



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

**LETNO POROČILO  
KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE  
ZA LETO 2006**

**Ljubljana, februar 2007**



# KAZALO

<b>POSLOVNO POROČILO.....</b>	<b>5</b>
OSNOVNI PODATKI	5
UVOD	7
DOLGOROČNI CILJI KGZS	9
LETNI CILJI KGZS	9
ODDELEK ZA NOTRANJO REVIZIJO	10
SEKTOR ZA PRAVNE ZADEVE	12
SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE	13
FINANČNO GOSPODARSKI SEKTOR	16
SEKTOR ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV	17
SEKTOR ZA KMETIJSKO SVETOVANJE	21
SEKTOR ZA ŽIVINOREJO	25
SEKTOR ZA GOZDARSKO SVETOVANJE	27
NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ODPSTOPANJ ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	32
OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA	32
OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	33
OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	34
IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	35
ZAKLJUČEK	37
<b>RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>38</b>
1. POJASNILA K BILANCI STANJA NA DAN 31.12.2006	39
2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	47

---



# POSLOVNO POROČILO

## OSNOVNI PODATKI

IME:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
NASLOV:	Celovška 135, 1000 Ljubljana
DEJAVNOST:	91.110
MATIČNA ŠTEVILKA:	1332848
DAVČNA ŠTEVILKA:	47075406
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	01100-6370234570
PRAVNA PODLAGA:	Zakon o kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije
KONSTITUIRANJE ZBORNICE:	12. maj 2000
PRESEDNIK:	Peter Vrisk
DIREKTORJA:	Miran Naglič (do 31. marca 2006) Nataša Belingar, v.d. direktorice (od 1.aprila 2006)
NADZOR:	Računsko sodišče

## Zakonske podlage delovanja

Splošni:

- **Zakon o kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije**
- **Zakon o zavodih**
- **Zakon o delovnih razmerjih**
- **Zakon o javnih uslužbencih**
- **Zakon o gozdovih**
- **Zakon o upravnem postopku**

Na področju izvajanja javne službe:

- **Zakon o kmetijstvu**
- **Zakon o fitofarmaceutskih sredstvih**
- **Zakon o zdravstvenem varstvu rastlin**
- **Zakon o semenu in sadikah**
- **Zakon o potrjevanju novih sort, dovolitvi introdukcije tujih sort in o varstvu sort kmetijskih in gozdnih rastlin**
- **Zakon o varstvu novih sort rastlin**
- **Zakon o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina**
- **Zakon o kmetijskih zemljiščih**
- **Zakon o živinoreji**



## UVOD

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je pravna oseba javnega prava, za katero je značilno obvezno članstvo, določeno z zakonom. To zbornici omogoča, da kompetentno zastopa interese svojih članov napram vladi RS in EU ter, da lahko izvaja javna pooblastila, izdaja javne listine ter daje pripombe in predloge na zakonske in podzakonske akte, izobraževalne programe in druge javne dokumente, ki se dotikajo področij kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter razvoja podeželja. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije ima pomembno vlogo pri promociji slovenskega kmetijstva, gozdarstva in ribištva doma in v tujini.

Leto 2006 je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije zaključila uspešno. Med uspešnejše naloge se prav gotovo uvrščajo naloge koordiniranja izvedbe elektronskega vnosa subvencijskih vlog, saj je bilo na naše kmetije pripeljanega za 45 mlrd SIT sredstev iz ukrepov kmetijske politike. Pomembno vlogo je Kmetijsko gozdarska zbornica odigrala na področju izobraževanja članov, saj je z javnim pooblastilom nacionalne poklicne kvalifikacije podelila 111 certifikatov, tako rekoč za vsako od teh pa stoji nova zaposlitev ali samozaposlitev. Zbornica je sodelovala pri urejanju GERK-ov, informiranju kmetov o razpisih EPD, zbiranju predlogov glede obsegov pridelave v četrtem razpisu, popravku besedila razpisa ter pripravi predlogov za poenostavitev razpisne dokumentacije, usklajevanju popravkov razpisa in razpisne dokumentacije, informiranju kmetov in svetovalcev za kandidiranje na sredstva.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je v letu 2006 intenzivno sodelovala je pri posredovanju predlogov in pripomb na Strateški načrt razvoja podeželja 2007-2013 in Program razvoja podeželja 2007-2013. Sodelovala je pri pripravi zakonodaje za izvedbo neposrednih plačil v novem programskem obdobju in pri reformi davčne zakonodaje, kjer se bo še naprej zavzemala za vse predloge in spremembe, ki niso bile v celoti upoštevane.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je nadalje sodelovala pri pripravah na izvedbo svetovanja in priprav gradiva za kmete za potrebe navzkrižne skladnosti. Obveščala in svetovala je glede ukrepov države, ki jih je ta uvedla za preprečevanje širjenja ptičje gripe v Sloveniji. Svojim članom je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije pomagala pri naravnih nesrečah, sodelovala pri spremembah EU zakonodaje (na področju tržnih redov za sadje in zelenjavo ter vino, sprememba direktive o dajanju FFS na trg) in pri pripravi smernic dobre higienske prakse pri predelavi živil živalskega porekla, pri pripravi smernic dobre higienske prakse pri vinarstvu in na kmetijah z dopolnilno dejavnostjo.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je uspešno izvedla rejske programe za vse vrste živali v skladu z letnim programom dela. Kontrolo prireje mleka in mesa je izvedla na 5207 kmetijah s skupno 82.720 kravami. Zaradi pomena živinoreje se bo Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije tudi v prihodnje zavzemala za financiranje strokovnih služb na tem področju.

Na področju gozdarstva je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije vedno bolj aktivna. Podala je številne tehtne pripombe k predlogu Programa razvoja podeželja, aktivno je sodelovala pri pripravi Programa razvoja gozdov, skozi podane predloge k Zakonu o gozdovih pa želi postaviti podlage za oblikovanje gozdarske svetovalne službe pri Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije, ki bi se ukvarjala predvsem z izobraževanjem lastnikov gozdov in tržnimi aktivnostmi.

V okviru Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je imel v letu 2006 veliko vlogo Sektor za pravne zadeve, ki je na področju svetovanja članom opravil preko 500 telefonskih, osebnih in pisnih svetovanj. Za člane je bilo pripravljenih okoli 130 pritožb, vzorcev pritožb in ter 6 zahtev za oceno ustavnosti glede 4.a člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je o svojem delu obveščala ožjo in širšo javnost, saj je organizirala 19 tiskovnih konferenc, razposlala 33 izjav za javnost in organizirala 11 promocijskih prireditev. Zaradi pomembnosti dela odnosov z javnostmi se je z novo sistemizacijo na novo organiziral sektor za odnose z javnostmi, ki naj bi v prihodnje imel še večjo vlogo pri obveščanju notranjih in zunanjih javnosti.

Na mednarodnem področju je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije sodelovala s COPO COGECO (zaposleni so se udeležili 15 sestankih različnih odborov) in Evropsko komisijo (udeležba na 17 sestankih različnih odborov), z Deželnicama kmetijsko gozdarskima zbornicama avstrijske Koroške in Štajerske in Slovenskim gospodarskim in raziskovalnim združenjem v Bruslju. V okviru mednarodnih aktivnosti so se predstavniki Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije udeležili kongresa v Madridu – zavarovanje v kmetijstvu, in v Budimpešti – ekološko kmetijstvo ter delovnega sestanka na avstrijski vzajemni zavarovalnici. Vodstvo Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije se je udeležilo tudi konference kmetijsko gozdarskih zbornic EU v Bruslju, srečanja kmetijskih nevladnih organizacij v Pragi, intenzivno pa se je sodelovalo tudi s predstavniki nevladnih in vladnih organizacij iz Hrvaške. V okviru mednarodnih aktivnosti smo izvedli tudi predstavitev organiziranosti in dela Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije ter slovenskega kmetijstva in gozdarstva predstavnikom Srbije, Združenju kmetov Irske, kmetijski svetovalni službi Kosova, kmetom iz Češke ter vodstvu in članom sveta Deželne kmetijsko gozdarske zbornice avstrijske Koroške. Skupaj z Evropskim združenjem lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč pa smo soorganizirali konferenco o razvoju podeželja v novih članicah EU.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije se je spomladi preselila v lastne prostore, kjer bo v prihodnosti lahko nudila pisarne za zveze, združenja in društva, prav tako pa bo, po preureditvi dela prostorov v večnamensko predavalnico, zagotovila prostor za izobraževanje članov Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in vseh zaposlenih v sistemu.



## DOLGOROČNI CILJI KGZS

- zastopanje interesov svojih članov na vseh področjih do države in EU
- nuditi svojim članom strokovno korekten in nepristranski servis strokovnih uslug,
- izboljšanje strokovnega znanja in poslovnih odločitev svojih članov,
- skrb za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva
- varovanje okolja,
- čim boljši dohodkovni in socialni položaj kmečkih družin in zaposlenih v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu
- ohranjanje in odpiranje delovnih mest v kmetijstvu, gozdarstvu, ribištvu in drugih panogah na podeželju,
- razvoj novih možnosti za zaslužek ter izboljšanje kakovosti življenja na podeželju,
- zaščita lastninske pravice kmetijskih, gozdnih in drugih zemljišč,
- osveščanje potrošnikov o prednostih doma pridelane hrane in promocija kmetijskih pridelkov,
- izvajanje javnih pooblastil in izdajanje javnih listin,
- dajanje pripomb in predlogov na zakone, podzakonske akte in druge javne dokumente,
- izboljšanje varnosti na kmetijah,
- skrb za kmečke družine in mladino na podeželju,
- promocija slovenskega kmetijstva, gozdarstva in ribištva doma in v tujini.

## LETNI CILJI KGZS

Sektorja za kmetijsko svetovanje:

- **ciljno izobraževanje kmetov in članov njihovih družin ter kmetijskih svetovalcev,**
- **strokovna pomoč posameznim kmetijam pri prestrukturiranju,**
- **svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike,**
- **spodbujanje in pomoč pri uvajanju dopolnilnih in dodatnih dejavnosti na kmetijah**
- **sodelovanje pri izvajanju programov razvoja podeželja,**
- **strokovna pomoč različnim oblikam združevanja kmetov in kmetic ter mladih na podeželju.**

**Sektorja za živinorejo:**

- kontinuirano opravljati strokovne naloge v rejskih programih
- opravljanje storitev označevanja in registracije blaga živali
- prodaja plemenskih živali in semena bikov in merjascev
- povečati število krav v kontroli proizvodnje mleka in mesa
- povečati število drobnice v kontroli proizvodnosti
- prehod na AT kontrolo mlečnosti
- omogočiti za zmanjšanje zaposlenih na kontroli proizvodnosti dodatno zaposlitev
- znižati stroške dela strokovnih služb (pošiljanje paketov po pošti, AT kontrola)
- tehnološka posodobitev službe, nakupi računalnikov, dlančnikov, tehtnice, merilci mleka
- povečati obseg umetnega osemenjevanja svinj
- dajanje mnenj in predlogov na sprejem zakonskih in podzakonskih aktov iz področja kmetijstva.

**Sektorja za gozdarsko svetovanje:**

- zastopanje, svetovanje in izobraževanje lastnikov gozdov na vseh področjih gozdarstva,
- večja ekonomska učinkovitost trajnostnega gospodarjenja z gozdovi.

## ODDELEK ZA NOTRANJO REVIZIJO

Področje delovanja notranje revizije je neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja; namenjena je povečevanju koristi in izboljševanju delovanja proračunskega uporabnika. Proračunskemu uporabniku pomaga uresničevati njene cilje s spodbujanjem preišljenega, urejenega načina vrednotenja in izboljševanja uspešnosti postopkov ravnanja, obvladovanja in upravljanja tveganj, notranjih kontrol in procesov.

Skupna notranje revizijska služba deluje na osnovi 11. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št.72/02) in vključuje kmetijsko gozdarsko zbornico, kmetijsko gozdarske zavode in druge pravne osebe, katerih ustanoviteljica je zbornica. Organizirana je bila v letu 2004.

Vse revizijske naloge, ki so bile izvedene v letu 2006, so vključene v odobren in potrjen letni plan oddelka notranje revizije oz. skupne notranje revizijske službe za leto 2006.

Tabela 1: Primerjava planiranega dela z uresničenim delom po revizijskih nalogah

Zap. št.	Redne in izredne revizije	Plan v št. dni	Uresničeno v št. dni	Indeks U/P
1.	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije	44,5	38,9	87
2.	Kmetijsko gozdarski zavod Nova Gorica	13	14,1	112
3.	Kmetijsko gozdarski zavod Celje	13	13,6	107
4.	Kmetijsko gozdarski zavod Murska Sobota	13	13,7	108
5.	Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto	13	12,6	99
6.	Kmetijsko gozdarski zavod Kranj	4	3,0	75
7.	Kmetijsko gozdarski zavod Maribor	4	3,7	92
8.	Kmetijsko gozdarski zavod Ptuj	13	12,7	100
9.	Kmetijsko gozdarski zavod Ljubljana	13	12,8	101
	<b>SKUPAJ</b>	<b>128,5</b>	<b>125,1</b>	<b>97</b>

Zap. št.	Ostala revizijska dela	Plan v št. dni	Uresničeno v št. dni	Indeks U/P
1.	Svetovanje	54,7	56,1	103
2.	Ostala dela	30,8	28,6	93
3.	Načrtovanje	12	10,8	90
4.	Preveritev popravljalnih ukrepov	9	9,1	101
5.	Letno poročilo	10	10,0	100
6.	Izobraževanje	13	13,3	102
7.	Priprava revizijskih aktov	5	4,5	90
8.	Dopust	28	33,0	118
9.	Bolniška	2	2,0	100
	<b>SKUPAJ</b>	<b>164,5</b>	<b>167,4</b>	<b>102</b>

<b>Zap. št.</b>	<b>Delitev dela notranje revizije</b>	<b>Plan v št. dni</b>	<b>Uresničeno v št. dni</b>	<b>Indeks U/P</b>
1.	Oddelek notranje revizije	155	164,8	106
2.	Skupna notranje revizijska služba	138	127,7	93
3.	Fond dni porabljen pri napotitvi izvedbe skupne notranje revizijske službe	-	7,0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>293</b>	<b>299,5</b>	<b>102</b>

V oddelku notranje revizije oz. v skupni notranje revizijski službi je zaposlen 1 revizor. Zaradi obsega dela in potrebe po dodatni zaposlitvi se je kadrovsko vprašanje rešilo na najbolj racionalen način in sicer z najemom dodatnega revizorja za obdobje dveh mesecev na letni ravni. Pogodbeno razmerje je sklenjeno za leti 2005 in 2006. Dodatni revizor je v letu 2006 izvajal 39,8 dni storitev revidiranja.

## SEKTOR ZA PRAVNE ZADEVE

V sektorju za pravne zadeve je bilo v letu 2006 večino leta zaposlenih šest pravnikov, ob koncu leta pa pet pravnikov, od tega je ena delavka na daljši bolniški odsotnosti.

V letu 2006 je Sektor za pravne zadeve nadaljeval delo na treh glavnih področjih delovanja: Prvo je povezano z delovanjem Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (statusni položaj, akti, pogodbe, pravna razmerja do zavodov, katerih ustanoviteljica je zbornica, pravna razmerja do državnih in drugih organov, zbornični prispevek, podpora delu organov zbornice, idr). Drugo področje dela je obsegalo delo s člani zbornice, zlasti svetovanje ter drugo pomoč pri pravnih vprašanjih. Tretje področje dela se je nanašalo na podporo in sodelovanje z ostalimi sektorji in službami zbornice, kadar se ti srečujejo s pravnimi vprašanji.

Konkretne naloge Sektorja za pravne zadeve v letu 2006 so bile:

- dnevno spremljanje veljavne zakonodaje s področja dela zbornice, torej kmetijstva, gozdarstva in ribištva,
- sodelovanje z ostalimi sektorji zbornice glede aktualnih pravnih vprašanj s področja kmetijskega in drugega svetovanja,
- spremljanje zakonodaje z drugih področij, ki zadevajo interese zbornice,
- spremljanje aktualne problematike v kmetijstvu in dajanje pobud za pravne rešitve problemov,
- sodelovanje z drugimi sektorji zbornice pri pripravi predpisov in drugih gradiv,
- priprava pravnih mnenj, poročil, analiz in drugih gradiv s področja dela, ki ga pokriva zbornica,
- sodelovanje na sejah delovnih telesih Državnega zbora in Državnega sveta RS v zvezi s problematiko delovnih področij zbornice,
- priprava predlogov in sprememb aktov, ki jih sprejema zbornica,
- sodelovanje s pravnimi službami na kmetijsko gozdarskih zavodih,
- skrb za stalno izobraževanje in za specializacijo za posamezna pravna področja,
- svetovanje članom KGZS glede pravnih vprašanj,
- priprava odločb za odmero zborničnega prispevka in reševanje pritožb na prvi stopnji,
- druge aktualne naloge, ki se nanašajo na področje dela.

Na področju pravnega svetovanja članom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je Sektor za pravne zadeve v letu 2006:

- izdelal več kot 100 različnih pritožb in vzorcev pritožb za uporabo na terenu na različnih področjih ( neposredna plačila - EU standardi, površine, premijske pravice, SKOP, mlečne kvote, vrtci, zoper odločbe ZPIZ in ZZS, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, vračilo akontacije za sušo 2003, ...),
- izdelal okoli 30 tožb na Upravno sodišče na raznih področjih (premijske pravice za krave dojilje, klavne premije, SKOP, vrtci, ZPIZ, ...),
- izdelal 6 zahtev za oceno ustavnosti glede plačil za vrtce,
- pripravljala ostala pravna sredstva ( pripravljalne vloge, zahteva za varstvo zakonitosti, obnova postopka, ...),
- opravil preko 500 telefonskih svetovanj in raznih pisnih pravnih mnenj (nujna pot, ukinitve javne poti, služnostna pot, delitev solastnine, mejni spori, prodaja kmetijskih zemljišč, pogodbe-izročilna, darilna, kupoprodajna, priposestvanje služnosti, lastninske pravice, bogatitveni zahtevki, dedovanje, zaščitene kmetije, pogodba o dosmrtnem preživljanju-davki, razlastnjenje, bolniški stalež kmeta, status kmeta, zakup, zadruga, odškodninski zahtevki, dejanski uporabnik kmetijskih zemljišč, izredna pravna sredstva, odkup zemlje pri gradnji ceste, svetovanje v primeru spornih anket iz tujine, molk organa, neposredna plačila, spremljanje zakonodaje v kmetijstvu, rejske organizacije).

## **SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE**

Sektor za splošne zadeve je v letu 2006 opravljal naloge z naslednjih področij:

- vodenje in usklajevanje aktivnosti predsednika in direktorja KGZS,
- promocija in stiki z javnostmi,
- kadrovske in socialne zadeve,
- tajniško administrativne zadeve,
- tehnično kurirski posli,
- informatika,
- nabava in vzdrževanje,
- druge splošne zadeve.

Največ dela je bilo opravljeno zaradi selitve KGZS v nove prostore, ki je potekala v aprilu 2006.

## **ODDELEK ZA STIKE Z JAVNOSTJO IN PROMOCIJO**

Oddelek za stike z javnostjo in promocijo je v letu 2006 pripravil 19 novinarskih konferenc, kar zajema odpošiljanje vabil, obveščanje novinarjev, pripravo gradiva za novinarje, izvedbo same novinarske konference, usklajevanje snemanj izjav za medije, ki niso prisotni na konferenci ter sledenje objavam medijev. V Oddelku je bilo pripravljenih 33 izjav za javnost, gradiva za 14 pomembnejših snemanj ter 44 pisnih odgovorov na novinarska vprašanja.

Glavne teme novinarskih konferenc in izjav za javnost:

- Zakon o dohodnini
- Problematika plačevanja vrtcev
- Problematika izselitve KGZ Maribor
- Promocija konzorcija biotehniških šol in kmetijskih poklicev pred vpisi v srednje šole
- Obveščanje rejcev perutnine o nevarnosti širjenja ptičje gripe
- Pravilnik o predelavi živil živalskega izvora – promocija
- Delovanje Ekosocialnega foruma
- Vrtci – ponovno
- Izplačilo neposrednih plačil za leto 2005
- Program KGZS – financiranje strokovnih služb
- Zaključek subvencijske kampanje
- Opozorilo – kvote
- Vabilo – Dobrote slovenskih kmetij
- Problemi pri potrjevanju rejskega programa
- Preverjanje ustavnosti – plačevanje vrtcev
- Seje Sveta in UO
- Pogovor s predsednikom in direktorjem deželne zbornice avstrijske Koroške
- Državno prvenstvo oračev
- Podelitev certifikatov – dvakrat
- Sestanek predsednik KGZS – minister za lokalno samoupravo in regionalni razvoj
- Ljubljanske mlekarne
- Nepravilnosti pri obračunu rente
- Briefing s Franzem Fischlerjem
- Kongres COPA COGECA
- Vseslovenski shod kmetov na Ponikvi
- Davčna reforma
- PRP – pripombe
- Bled
- Srečanje minister za okolje – predsednik KGZS
- Novoletna novinarska – pregled dela

Vodja Oddelka za stike z javnostjo in promocijo je bila tudi v letu 2006 odgovorna urednica zborničnega glasila Zelene dežela, ki je izšlo 11-krat, od tega dvakrat v povečanem obsegu. Za

neprekinjeno informiranost članov KGZS je Oddelek skrbel še s tedensko pripravo strani v Kmečkem glasu, mesečno v Kmetovalcu in Drobnici ter rednimi objavami o delovanju zbornice na zbornični spletni strani [www.kgzs.si](http://www.kgzs.si).

Oddelek je v letu 2006 sodeloval pri organizaciji sejmov in samostojnih promocijskih prireditvev KGZS. Članom kakor tudi združenjem, zvezam in društvom je zbornica ponudila brezplačen opremljen prostor na sejmih in drugih prireditvah za predstavitev svoje dejavnosti ter prodajo izdelkov. V letu 2006 je KGZS organizirala oz. sodelovala na naslednjih prireditvah:

- Agrarmesse v Celovcu (v sodelovanju s Kmetijsko gozdarsko zbornico avstrijske Koroške)
- Podeželje v mestu - dobre slovenskih kmetij v Ljubljani (predstavitev in promocija raznolikosti ponudbe slovenskih kmetij po posameznih regijah – obenem tudi promocija tradicionalne prireditve Dobre slovenskih kmetij na Ptuj)
- Pomladanski kmetijski sejem v Komendi
- Podeželje v mestu spomladi
- Proslava ob dnevu KGZS 12. maj
- Srečanje kmetov treh dežel na Breznici (v sodelovanju z OI Jesenice)
- Mednarodni Kmetijsko-živilski sejem v Gornji Radgoni
- Mednarodni obrtni sejem v Celju
- Podeželje v mestu jeseni
- Organizacija slovenskega večera – mednarodna konferenca ESDAR
- Državno prvenstvo oračev
- Vseslovenski shod kmetov na Ponikvi
- Jesenski kmetijski sejem v Komendi

Prav tako je Oddelek skrbel za medijske aktivnosti in nemoten potek dejavnosti KGZS na Kmetijsko živilskem sejmu v Gornji Radgoni (strokovni posveti, Forum KGZS). Vodja Oddelka je vodila nagradno akcijo »S kmetije za Vas« s področja neposredne prodaje kmetijskih pridelkov in organizirala sklepno prireditev v okviru sejma s podelitvijo nagrad in okroglo mizo.

V letu 2006 je KGZS ponovno izdelala lastni promocijski koledar za leto 2007 (Dobre slovenskih pokrajin) ter drugo promocijsko gradivo. Organiziran je bil tridnevni izlet za dve skupini Deželne zbornice avstrijske Koroške po Sloveniji ter izlet za nagrajence KGZS v Francijo.

## **KADROVSKE IN SOCIALNE ZADEVE**

Ob koncu leta 2006 je bilo zaposlenih 50 delavcev, od tega je 8 delavcev zaposlenih za določen čas, 42 delavcev pa za nedoločen čas. Zaposlili smo enega pripravnika z VII. stopnjo strokovne izobrazbe in sicer v sektorju za živinorejo.

Število zaposlenih po organizacijskih enotah:

- predsednik KGZS: 1
- direktor KGZS: 1
- namestnik direktorja: 0
- notranji revizor: 1
- sektor za splošne zadeve: 11
- sektor za koordinacijo dela voljenih organov KGZS: 3
- sektor za pravne zadeve: 5
- sektor za finančne zadeve: 6
- sektor za kmetijsko svetovanje: 18
- sektor za živinorejo: 2
- sektor za gozdarsko svetovanje: 2

Izobrazbena sestava zaposlenih po zahtevani in dejanski izobrazbi:

- IV. stopnja izobrazbe: 1 - 1(IV)
- V. stopnja izobrazbe: 8 - 6(V), 2(IV)
- VI. stopnja izobrazbe: 1 - 1(VI)
- VII. stopnja izobrazbe: 40 - 36(VII), 3(VI), 1(V)

Starostna sestava zaposlenih :

- od 20-30 let: 4
- od 30-40 let: 20
- od 40-50 let: 24
- od 50-60 let: 2

Odpoved pogodbe o zaposlitvi so podali trije delavci, od tega dva s VI. stopnjo strokovne izobrazbe in eden s VII. stopnjo strokovne izobrazbe. Na porodniškem staležu je bila ena delavka. Napredovanja zaposlenih niso bila izvedena. S tremi delavci je bila sklenjena pogodba o izobraževanju in sicer z enim delavcem za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, z enim za pridobitev višješolske izobrazbe in z enim delavcem za pridobitev srednje strokovne izobrazbe.

Zaradi potrebe po novi organiziranosti in uskladitvi del in nalog, ki jih dejansko opravljajo delavci, se je pripravila popolnoma nova organizacijska struktura zborničnega urada in sistemizacija delovnih mest, ki je bila sprejeta na upravnem odboru KGZS.

V skladu z zaprosili in pristojnostmi KGZS kot ustanoviteljice, so se usklajevale kadrovske zadeve na kmetijsko gozdarskih zavodih.

## **INFORMATIKA**

V letu 2006 je bilo v okviru službe za informatiko največ časa namenjeno pripravi tiskovin in informacijski podpori poslovanju KGZS. S sodelovanjem zunanjih izvajalcev je bila opravljena dograditev računalniškega in telefonskega omrežja na objektu Celovška 135.

Poleg uspešno izvedene selitve računalniške opreme in prilagoditve instalacij v času selitve je bilo službi za informatiko v letu 2006 opravljeno še naslednje delo:

- nudenje tehnične pomoči pri pripravi gradiva za seminarje, sejme, kongrese,
- izvedba grafičnega oblikovanje tiskovin: biltena KGZS – Zelena dežela -11 števil; tedenskega internega glasila Zbornične novice; predstavitvenega gradiva -zgibanke, brošure,
- redno vzdrževanje podatkovne baze,
- sodelovanje pri odmeri zborničnega prispevka (koordinacija med programerji programske opreme, pridobivanjem podatkov in tiskom odmernih odločb...),
- v času vnosa subvencijskih vlog je bila nudena pomoč v okviru svetovanja pri nastavitvah računalnikov in koordinacija med ponudniki internetnih storitev, vladnim omrežjem in skrbniki programske aplikacije.

Vzdrževanje računalniške in programske opreme, ki je nujno potrebna za nemoteno izvajanje dela se je izvajalo dnevno. Na področju vzdrževanja računalniške opreme KGZS je bilo opravljeno zgolj vzdrževanje sistemov (operacijski sistem Windows XP PRO) in različic uporabniške programske opreme. Dokupljena oprema v letu 2006 je bila uspešno instalirana. Tehnična napaka na strežniku ni povzročila nobene izgube podatkov, saj so bili podatki obnovljeni z arhivskih kaset. Opravljena je bila nadgradnja strežniškega sistema. Opravljena je bila tudi zamenjava iztrošene opreme (miške, tipkovnice ...)

## **JAVNA NAROČILA IN VZDRŽEVANJE**

Na področju javnih naročil je bilo izpeljanih 69 javnih naročil malih vrednosti in 1 javni razpis za tisk (tiskanje in dostava glasila KGZS, tiskanje in dostava obrazcev in drugih tiskovin za potrebe KGZS, tiskanje in dostava odmernih odločb s plačilnimi elementi za zbiranje zborničnega prispevka in tiskanje

ter dostava zborničnih novic). Pripravljala se je dokumentacija za investicijo v pritličju in kleti (sejna soba in pisarne) in vložena je bila vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Sejna soba v drugem nadstropju se je opremila z mizo za tiskovne konference, dodatnim vhodom in ozvočenjem. Uredila se je okolica poslovne stavbe (odstranitev podrasti in obrezovanje dreves), redni letni pregled gasilnih aparatov in zamenjava dotrajanih na CO<sub>2</sub> z novimi na prah. Opravljena so bila tudi druga manjša popravila in spremembe v poslovnih prostorih, ki so bile povezane s selitvijo.

## **FINANČNO GOSPODARSKI SEKTOR**

V finančno gospodarskem sektorju je bilo ob koncu leta 2006 zaposlenih šest delavk in sicer:

- vodja sektorja,
- 2 knjigovodji in
- 3 knjigovodje za določen čas (1 knjigovodja v celoti za izvajanje projekta FADN) .

Poleg osnovne dejavnosti finančno gospodarskega sektorja, spremljanja in obravnavanja knjigovodskih in računovodskih podatkov poslovanja KGZS, ki služijo tako za sprejemanje internih odločitev kot tudi za potrebe zunanjih uporabnikov informacij, je sektor v letu 2006 opravil naslednje naloge:

- pripravljaj je predloge za oblikovanje in izvrševanje finančne in poslovne politike KGZS,
- pripravil Finančni načrt KGZS in KGZ za leto 2007,
- pripravil letno poročilo za KGZS in skupno letno poročilo za KGZS in zavode za leto 2005 ter organiziral pripravo letnega poročila KGZS in zavodov za leto 2006, sodeloval je pri pripravi predlogov za pridobivanje sredstev iz proračuna Republike Slovenije in drugih virov,
- sodeloval je pri dogovorih o postopkih in njihovih spremembah v zvezi s porabo proračunskih sredstev z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- izvajal je naloge v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo proračunskih sredstev,
- izvajal je naloge v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo sredstev iz projektov,
- izvajal je obračune plač za zaposlene na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije,
- izvajal je izplačila sejnin in kilometrin vsem članom obveznih organov KGZS, članom območnih enot in izpostav,
- izvajal je naloge povezane s premoženjem KGZS in naloge na programih investicijskega vzdrževanja objektov in opreme,
- izvajal je naloge odmere, pobiranja in spremljanja plačil zborničnega prispevka,
- izvajal je naloge v zvezi z izterjavo zborničnega prispevka preko Davčne uprave RS,
- sodeloval je pri vzdrževanju baze podatkov zborničnega prispevka z Obrtno zbornico Slovenije,
- sodeloval je z zunanjimi sodelavci v zvezi s tehniko odmere zborničnega prispevka,
- sodeloval je pri pridobivanju podatkov od zunanjih institucij za odmero zborničnega prispevka,
- sodeloval je pri pripravi dokumentacije in v postopkih v zvezi z oddajo javnih naročil,
- sodeloval je pri postopkih notranje revizije in izvajal popravljalne ukrepe v skladu s priporočili notranje revizije,
- sodeloval je v postopkih dajanja predlogov in pripomb na spremembe zakonodaje,
- izvajal je vodenje računovodstva in poročanja na organih Zavoda za certifikacijo gozdov.

Leto 2006 je bilo zaznamovano predvsem z izvedbo elektronske izterjave zborničnega prispevka za leti 2002 in 2003 preko Davčne uprave RS, kjer je sektor že v decembru 2005 pripravil vso dokumentacijo za elektronsko izterjavo, do dejanske izterjave s strani Davčne uprave pa je prišlo šele meseca julija 2006. Na tem področju je bilo ogromno dela vložena v usklajevanje plačil s strani posameznih davčnih izpostav in na drugi strani v usklajevanje plačil z zavezanci za plačilo zborničnega prispevka. V ta namen smo novembra 2006 zaposlili knjigovodjo za spremljanje plačil zborničnega prispevka za določen čas enega leta.



Sektor je sodeloval pri delu komisije za vodenje in nadzor postopkov pri pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim in finančnim premoženjem Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in pri planiranju virov sredstev za vzdrževanje objektov in opreme. Nadaljeval je s sodelovanjem pri postopkih vpisa nepremičnega premoženja v zemljiško knjigo na lastnika Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije.

## **SEKTOR ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV**

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je v letu 2006 organizirala koordinacijo dela voljenih organov na način, ki omogoča bolj usklajeno delo, povečale pa so se tudi aktivnosti cele voljene strukture. V letu 2006 je bil v okviru zborničnega urada ustanovljen Sektor za koordinacijo dela voljenih organov KGZS (KVO). S sistemizacijo delovnih mest na KGZS so v tem sektorju določena tri delovna mesta, v letu 2006 pa sta bili zasedeni dve in sicer vodja sektorja in svetovalec.

### **DELOVNO PODROČJE SEKTORJA KVO**

Sektor je bil ustanovljen z namenom zagotavljati strokovno in organizacijsko podporo pri delu voljenih organov zbornice. V tem smislu skrbi sektor za organizacijo in izvedbo aktivnosti svetov območnih enot in izpostav ter strokovnih odborov in strokovnih komisij zbornice.

Delo voljenih organov zbornice je organizirano na treh ravneh: Na lokalni ravni deluje 60 izpostav. Na regionalni ravni ima zbornica 13 območnih enot. Na državni ravni deluje zbornični urad.

Strokovno delo članov zbornice se odvija tudi skozi delovanje 15 strokovnih odborov in 14 komisij, ki jih je imenoval Upravni odbor zbornice. V strokovnih odborih in komisijah sodelujejo tudi delavci strokovnih služb zbornice.

### **DOSEGANJE CILJEV DELA SEKTORJA KVO V LETU 2006**

Za delo v letu 2006 smo si zastavili naslednje cilje:

#### **Dolgoročni**

- Prispevati k realizaciji ciljev delovanja zbornice
- Izboljšati sistem toka informacij iz terena do vrha KGZS
- Skrajšati odzivni čas voljenih organov in strokovnih služb zbornice pri izvajanju nalog
- Izboljšati tok povratnih informacij v obe smeri
- Izboljšati sodelovanje strokovnih služb in voljenih organov zbornice
- Realno predstaviti delo in rezultate dela strokovnih služb zbornice voljenim organom in članom zbornice
- Trajno izboljševati javno podobo zbornice

#### **Kratkoročni**

- Intenzivirati delo in zastopstveno vlogo svetov območnih enot
- Intenzivirati delo odborov izpostav
- Koordinacija dela strokovnih odborov in komisij
- Povečati aktivnosti pri reševanju lokalne problematike na organih zbornice na lokalni in regionalni ravni.

V prvem letu delovanja sektorja za koordinacijo dela voljenih organov je bil vzpostavljen sistem dela in sodelovanja s celotno voljeno strukturo KGZS. Vzpostavljen je enotni sistem delovanja in vodenja svetov OE, odborov izpostav ter strokovnih odborov in komisij. Ugotavljamo tudi, da se je povečala aktivnost voljenih organov zbornice, posebej tistih, ki so bili v prejšnjem letu manj aktivni.

Sklepi in stališča, ki so jih sprejeli organi zbornice so bili posredovani ustreznim organom v reševanje, v okviru tega pa so bili opravljeni številni razgovori vodstva KGZS in strokovnih služb za ugodno rešitev nastalih problemov.

**Tabela: Pregled števila sej Svetov OE in Odborov izpostav**

Seje v letu 2006	Število sej OE v letu 2006	Število sej OI v letu 2006
OE KGZS Nova Gorica	6	8
OE KGZS Murska Sobota	5	6
OE KGZS Kočevje	4	6
OE KGZS Ljubljana	3	14
OE KGZS Brežice	5	9
OE KGZS Kranj	3	12
OE KGZS Novo mesto	2	8
OE KGZS Maribor	3	5
OE KGZS Koper	5	5
OE KGZS Slovenj Gradec	4	12
OE KGZS Ptuj	4	6
OE KGZS Postojna	2	8
OE KGZS Celje	3	13
<b>SKUPAJ</b>	<b>49</b>	<b>112</b>

Območne enote so na sejah svetov območnih enot in na sejah svojih strokovnih odborov načrtovale, pripravljale mnenja in druge podlage za razvoj kmetijstva na področju območne enote. Obravnavali so nove zakonske podlage v kmetijstvu, predlagali spremembe obstoječe zakonodaje, pregledovali in obravnavali smernice in podlage v kmetijstvu in njihovo prilagajanje novim ureditvam. V preteklem letu so na sejah največkrat obravnavali Program razvoja podeželja v obdobju 2007-2013, izbiro sheme neposrednih plačil, spremembe davčne zakonodaje in posledice naravnih nesreč.

Vprašanja in problemi, ki se pojavljajo v praksi se obravnavajo tako na sejah odborov izpostav, kot tudi na sejah svetov območnih enot ter strokovnih odborov in komisij. Nerešeni problemi, ki terjajo obravnavo na ustreznih ministrstvih in v drugih inštitucijah so posredovani do njih, prav tako pa so odgovori posredovani organom, ki so jih vzpodbudili. Pri tem ostaja še vedno odprto vprašanje hitrosti in kompetentnosti reševanja zadev oziroma prejetih odgovorov. Na splošno lahko ugotovimo, da si je KGZS v šestih letih delovanja izborila mesto aktivnega in uspešnega sogovornika pri reševanju problemov in zastopanju slovenskega kmetijstva tako doma kot tudi širše.

Ugotavljamo, da se je aktivnost območnih enot in izpostav v letu 2006 oblikovala na takem nivoju, ki zagotavlja boljše sodelovanje in obveščanje članov o aktualni problematiki. V okviru tega dela ostaja nezadovoljivo urejeno področje rokov za dajanje predlogov in pripomb KGZS na akte, ki jih pripravljajo resorna ministrstva in druge službe. Za to področje je v okviru dela sektorja sprejeta praksa, da morajo pomembnejše akte obravnavati tako strokovni odbori in komisije za posamezno strokovno področje, kot tudi organi zbornice na vseh nivojih. Za izvedbo kakovostne obravnave je potreben vsaj enomesečni rok, žal pa pripravljalci gradiv tega ne upoštevajo.

**Tabela: Skupno število sej Strokovnih odborov in komisij KGZS v letu 2006**

	Število sej v letu 2006
<b>strokovni odbori (15)</b>	<b>38</b>
<b>strokovne komisije (14)</b>	<b>29</b>
<b>skupaj</b>	<b>67</b>

Vloga sektorja KVO je predvsem povezava dela voljenih organov ter povečanje aktivnosti zbornice na vsem območju Slovenije. Pri izvedbi zastavljenih ciljev in nalog je ključna povezanost in koordinacija dela voljenih organov, sektorja KVO in ostalih služb zbornice. **Strokovno razlago gradiv na sejah svetov OE zagotavlja zbornični urad ob vključenosti pristojnih strokovnjakov zavoda, strokovno razlago gradiv na sejah svetov OI pa naj bi zagotavljale strokovne službe pristojnih zavodov.** Na tem področju ugotavljamo, da je potrebno še izboljšati povezavo strokovnih služb in njihovih aktivnosti z aktivnostmi in vlogo voljenih organov KGZS, saj bomo le na ta način zagotovili večji vpliv zbornice na oblikovanje ukrepov kmetijske politike in vpliv na splošnem področju delovanja, na drugi strani pa povečali realizacijo ciljev dela strokovnih služb zbornice. Temeljni cilji dela strokovnih služb zbornice morajo biti usmerjeni k končni realizaciji strokovnih stališč in mnenj v praksi, bodisi skozi uveljavitev stališč v zakonodaji, bodisi v splošnih in finančnih ukrepih kmetijske politike in stroke.

Povezanost odborov izpostav in svetov OE z lokalnimi skupnostmi je ključnega pomena za izboljšanje položaja kmetij na lokalnem nivoju. Lokalne skupnosti bodo v prihodnje še bolj kot do sedaj ključni dejavniki razvoja prostora (prostorsko planiranje, izvedba ukrepov Programa razvoja podeželja, sofinanciranje kmetijstva iz občinskih proračunov...), zato je nujno še izboljšati sodelovanje z njimi. V letu 2006 je bilo opravljeno veliko število razgovorov vodstev OI in OE z župani, prav tako pa so naši člani uspešno kandidirali na volitvah v občinske svete, zato ocenjujemo, da se sodelovanje na tem področju izboljšuje. V prihodnje je potrebno nameniti večji poudarek sodelovanju z občinami, ki problematike razvoja kmetijstva in podeželja nimajo med svojimi prioritetskimi nalogami.

#### **IZVEDENE NALOGE IN AKTIVNOSTI SEKTORJA KVO V LETU 2006**

Sektor je izvedel naslednje naloge:

- Organizacijska in strokovna podpora voljenim organom na vseh ravneh delovanja
- Koordinacija dela strokovnih odborov in komisij (uskklajevanje terminov sej in drugih prireditvev, usklajevanje vsebinskih točk in razlaga strokovnega gradiva ter pomoč pri zagotavljanju referentov)
- Priprava in koordinacija priprave strokovnih mnenj in analiz
- Sodelovanje pri reševanju tekočih problemov kmetijstva in podeželja
- Posredovanje sklepov voljenih organov ter spremljanje izvajanja teh sklepov v sistemu KGZS ter drugih institucijah
- Sodelovanje pri ugotavljanju in odpravi posledic naravnih nesreč
- Sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade, Državnega zbora in Državnega sveta RS
- Spremljanje zakonodaje in priprava ocen in predlogov v sodelovanju s strokovnimi službami zbornice
- Koordinacija priprave strokovnih razprav in okroglih miz na območju Slovenije
- Usklajevanje aktivnosti OE in OI na območju Slovenije
- Vodenje evidenc o aktivnostih voljenih organov zbornice, strokovnih odborov in komisij
- Priprava obračunov dela članov voljenih organov, strokovnih odborov in komisij
- Promocija dela KGZS in kmetijstva
- Priprava in urejanje glasila Zbornične novice – v letu 2006 je izšlo 31 številki
- Izdelava člankov in obvestil v sredstvih javnega obveščanja
- Sodelovanje s kmetijskimi šolami, univerzami in inštituti

- Sodelovanje s sorodnimi inštitucijami doma in v tujini
- Organizacija obiska Kmetijsko živilskega sejma v Gornji Radgoni za skupino vojvodinskih kmetov
- Sodelovanje pri prireditvah Podeželje v mestu

Strokovni odbori so obravnavali številne zakone, pravilnike, uredbe, strategije in navodila. Poleg te obravnavane nove zakonodaje so dajali predloge sprememb tudi na sprejeto zakonodajo ter obravnavali še številna druga področja, kot so npr.; kvote, aktualna problematika, predlogi, pobude, bilateralne projekte, okrogle mize. Z vsemi temi oblikami delovanja so pripomogli in poskušali pripomoči k razvoju kmetijstva.

V letu 2006 so bile v sodelovanju z OE organizirane naslednje okrogle mize:

1. 01.02.06, Kidričevo, **Kdo bo v prihodnje predeloval slovensko mleko?**, OE KGZS Ptuj, KGZS, Mlekarska zadruga Ptuj, Občina Kidričevo
2. 10.3.2006 Šenčur, **Ali bo kmetijstvo samo še vzdrževalec krajine?**, OE KGZS Kranj
3. 04.09.2006 Slovenska Bistrica, **Prihodnost kmetij v Sloveniji in ukrepi EU kmetijske politike**, OI Slovenska Bistrica
4. 29.9.2006, Rakičan, **Kaj kmetu prinaša nova davčna zakonodaja**, OE Murska Sobota
5. 7.10.2006 Koper, **Obdavčitev oljkarstva**, OE Koper
6. 24.11.2006 Artiče, **Zagotavljanje vode za namakanje v kmetijstvu**, OE Brežice

#### **OCENA USPEHA DELA SEKTORJA**

Na osnovi mnenj predsednikov in članov OE in OI ter uporabnikov ocenjujemo delo sektorja KVO v letu 2006 za uspešno. Z aktivnostmi zaposlenih in voljenih članov je izpolnil zastavljene cilje v letu 2006, ter glede na kratko obdobje delovanja tudi sorazmerno prispeval k doseganju dolgoročnih ciljev zbornice. Na področjih dela, kjer smo ocenili pomanjkljivosti, bo dan večji poudarek pri izvedbi dela v prihodnje.

## SEKTOR ZA KMETIJSKO SVETOVANJE

Sektor za kmetijsko svetovanje vodi delo Kmetijske svetovalne službe Slovenije. Njegove glavne naloge so:

- načrtovanje, vrednotenje in nadzor dela KSS,
- načrtovanje in usklajevanje letnih in srednjeročnih programov dela KSS,
- priprava meril, normativov in standardov za izvajanje svetovalnega dela,
- usmerjanje in usklajevanje prenosa znanja v prakso do kmetov in obratno,
- priprava meril za nagrajevanje in napredovanje kmetijskih svetovalcev,
- sodelovanje v kmetijskem sistemu znanja,
- priprava, izvajanje in vrednotenje izobraževanja in usposabljanja kmetijskih svetovalcev,
- načrtovanje in usklajevanje svetovalnega dela s strokovnimi službami v kmetijstvu,
- sodelovanje s svetovalnimi službami v drugih državah in zamejstvu,
- sodelovanje pri načrtovanju kmetijske politike.

Delo sektorja za kmetijsko svetovanje v letu 2006 je temeljilo na programu dela in je pomenilo vsebinsko nadaljevanje dela iz preteklega obdobja.

Posebni poudarki dela Kmetijske svetovalne službe so bili dani ciljnemu izobraževanju kmetov in članov njihovih družin ter kmetijskih svetovalcev, strokovni pomoči posameznim kmetijam pri prestrukturiranju, sodelovanju pri izvajanju programov razvoja podeželja, strokovni pomoči oblikam združevanja kmetov in kmetic ter mladih na podeželju, svetovanju in pomoči pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike, sodelovanju z drugimi institucijami na področju kmetijstva in promociji slovenskega kmetijstva.

Na podlagi teh poudarkov in nalog Sektorja za kmetijsko svetovanje je potekalo tudi delo v posameznih oddelkih sektorja:

- Oddelek za rastlinsko pridelavo,
- Oddelek za živinorejo,
- Oddelek za razvoj podeželja,
- Oddelek za kmečko družino in razvoj dopolnilnih dejavnosti,
- Oddelek za izobraževanje,
- Oddelek za ekonomiko kmetijstva

Dela in naloge s pravnega področja kmetijske svetovalne službe sta opravljala dva pravnik

Najpomembnejše naloge, ki smo jih izvajali v letu 2006 so bile:

Opis naloge/število ur	Plan	Uresničeno	Indeks
zbiranje in analiziranje podatkov, organizacija posvetov in delavnic, sodelovanje s podobnimi službami v tujini, službami, institucijami in organizacijami v RS in tujini, sodelovanje pri pripravi predpisov, priprava ustreznih osnutkov dokumentov ipd., kot osnova za prilagajanje in reorganizacijo Kmetijske svetovalne službe Slovenije	2207	2169	98
vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela strokovnih skupin, specialistov in svetovalcev	2451	2466	101
sodelovanje z domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi, svetovalnimi institucijami in organizacijami kmetovalcev	888	859	97
sledenje novostim, zbiranje informacij in tekoče informiranje kmetijskih svetovalcev specialistov	795	780	98
spremljanje stanja, novosti, trendov, analize podatkov in prenos do svetovalcev in kmetov	855	830	97
priprava in spremljanje izobraževanja kmetijskih svetovalcev, kmetov in drugih	1069	1049	98
priprava predlogov svetovalnih listov, brošur in publikacij	881	859	98

sodelovanje pri pripravi in priprava učnih pripomočkov, gradiv in svetovalnih orodij	935	896	96
sodelovanje na posvetih in seminarjih	1100	1090	99
spremljanje aktualne problematike v kmetijstvu in dajanje pobud za rešitve problemov	1006	992	99
priprava ocen in poročil o stanju na področju kmetijstva in razvoja podeželja	425	404	95
reševanje tekočih strokovnih zadev s terena	1635	1620	99
oblikovanje in obveščanje preko spletne strani kmetijske svetovalne službe	805	785	98
sodelovanje na sejnih in prireditvah	515	503	98
delo v odborih in komisijah	1047	1032	99
organizacija tradicionalnega posveta kmetijske svetovalne službe na Bledu	674	660	98
priprava strokovnih podlag za tiskovne konference in ostale medijske aktivnosti	601	616	103
priprava člankov za zbornični bilten in ostale medije	974	950	98
spremljanje zakonodaje na področju kmetijstva in s kmetijstvom povezane zakonodaje	1070	1040	97
priprava, predlogov, pripomb k novo nastajajoči zakonodaji v kmetijstvu	1751	1723	98
izdelava predlogov, pobud in pripomb za sprejem novih predpisov s področja kmetijstva, za spremembe in dopolnitve veljavnih predpisov	844	831	99
sodelovanje pri izvajanju tržnih redov	355	352	99
sodelovanje pri izvajanju ukrepov kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja	860	856	100
priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv	918	890	97
sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS in Državnega zbora in Državnega sveta RS	393	392	100
dnevno svetovanje glede pravnih in socialnih vprašanj	600	590	98
priprava predlogov aktov, ki jih sprejema zbornica	345	345	100
skrb za stalno lastno izobraževanje in za specializacijo za posamezna področja	1603	1570	98
nudjenje strokovne pomoči kmetijsko gozdarskim zavodom	1169	1230	105
redno spremljanje domačih in mednarodnih razpisov	481	450	94
sodelovanje in koordinacija pri projektih, ki jih izvajajo oddelki za kmetijsko svetovanje (sistem poskusov na kmetijah, vzorčne in mojstrske kmetije, OTS, pašništvo, integrirana pridelava, ekološko kmetovanje, projekti na področju razvoja podeželja, urejanje blagovnih znamk, knjigovodstvo na kmetijah, vpeljava mlečnih kvot, izvedba elektronskega izpolnjevanja vlog, GERK)	1417	1400	99
sodelovanje pri programu posebnega nadzora bakterijskega hruševega ožiga in vzpostavitvi uradnih evidenc	306	272	89
sodelovanje pri pripravi razvojnih programov	469	470	100
nabor in koordinacija projektnih idej po posameznih zavodih in pomoč pri kombiniranju projektne ideje z aktualnim razpisom	303	295	97
sodelovanje pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje znanja	467	440	94

sodelovanje pri pripravi strategije izobraževanja na področju kmetijstva, s predlogi pobud za izobraževalne programe in poklicne kvalifikacije in pri pripravi programov izobraževanja in katalogov standardov znanj za pridobitev poklicnih kvalifikacij	390	373	96
priprava nove-četrte izdaje Katalog kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah v Sloveniji	370	330	89
pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na podeželju	715	670	94
ostale naloge in ukrepi po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi institucijami in organizacijami	2344	2475	106
sodelovanje pri različnih projektih kot podizvajalci ali partnerji	524	525	100
organizacija strokovnih ekskurzij za kmetijske svetovalce	302	302	100
sodelovanje pri izobraževanju in usposabljanju kmetijskih svetovalcev	429	400	93

Vsi cilji dela sektorja za kmetijsko svetovanje so bili doseženi, do manjših odstopanj je prišlo pri obsegu dela v okviru posameznih nalog. Zaradi priprave PRP2007-2013 je prišlo do povečanja obsega dela v okviru nalog: ostale naloge in ukrepi po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi institucijami in organizacijami ter pri nudenju pomoči kmetijsko gozdarskim zavodom. V letu 2006 je bilo manj poslanih katalogov znanj kot je bilo predvideno, zato je realizacija pri nalogi sodelovanje pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje znanja nekoliko nižja. Prav tako je bila naloga sodelovanje pri izobraževanju in usposabljanju kmetijskih svetovalcev izvedena nekoliko v manjšem obsegu, ker se je zaradi pozno sprejetega programa dela za leto 2006 program izobraževanj začel izvajati šele v jesenskem času.

V letu 2006 smo aktivno sodelovali pri pripravi slovenske zakonodaje, ki je povezana vsemi področji dela in se vsebinsko navezuje kmetijstvo ter sledenje EU zakonodaji. V zvezi s tem smo spremljali predloge nove zakonodaje in pripravljali mnenja in stališča mnenja glede predloga EU Komisije na predlagano zakonodajo. Izmed nalog v letu 2006 sta bili pomembni priprava svetovalne službe na svetovanje iz vsebin navzkrižne skladnosti ter sodelovanje pri pripravi smernic za dobro higiensko prakso v vinarstvu. Sodelovali smo tudi na sestankih delovnih skupin in posvetovalnih teles pri COPA COGECA ter na sestankih posvetovalnih teles EU za sadje in zelenjavo, žita, oljna semena in oljnice, hmelj, perutnina in jajca, ovčje in kozje meso. Sodelavci sektorja za svetovanje so aktivno sodelovali pri reševanju tekoče strokovne problematike na terenu.

Sektor se je aktivno vključil tudi v pripravo Programa razvoja podeželja 2007-2013, ter pripravil predloge in pripombe na nastajajoči dokument. Pomembna vloga sektorja je bila pri tudi horizontalno povezovanje in usklajevanje aktivnosti programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007-2013 za vse tri osi in os leader. Povezovanje in usklajevanje politike razvoja podeželja z regionalno politiko in drugimi razvojnimi politikami na podeželju. Sprotno spremljanje in vrednotenje izvajanja politike razvoja podeželja s pomočjo informiranja v obe smeri. Vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte razvoja podeželja. Potekale so priprave in usklajevanja za pripravo kalkulacij za ekološko kmetovanje, ki bo del nove izdaje kataloga kalkulacij. Ker v EU že pripravljajo nove osnutke zakonodaje s področja ekološkega kmetovanja, smo s svojimi pripombami sodelovali tudi pri nastajanju teh dokumentov. Sodelovali smo pri pripravi operativnega programa in akcijskega načrta ohranjanja biotske raznovrstnosti s programom upravljanja Natura 2000 območij 2007 – 2013.

Sodelovali smo pri sprejemanju zakonodaje na področju ukrepov kmetijske politike, organizacija elektronskega vnosa zbirnih vlog (dogovori z ARSKTRP in MKGP, koordinacija kadrovske in tehnične pripravljenosti KSS na elektronski vnos, informiranje in priprava izobraževanja svetovalcev o poteku elektronskega vnosa zbirnih vlog, odpravljanje težav pri delovanju aplikacije in elektronskih komunikacij v času vnosa zbirnih vlog, strokovna pomoč pri reševanju vsebinskih vprašanj v času oddajanja zahtevkov), priprava izobraževanj in informiranje kmetijskih svetovalcev na področju izvajanja ukrepov kmetijske politike pri vlaganju, dopolnjevanju in pisanju pritožb na zahtevke kmetijske politike, strokovno in pravno svetovanje posameznim upravičencem pri vlaganju, dopolnjevanju in pisanju pritožb na zahtevke za ukrepe kmetijske politike, koordinacija izobraževanj za Slovenski kmetijski okoljski program. Priprava gradiv z informacijami o vseh novostih nove dohodninske zakonodaje na področju kmetijstva, razreševanje številnih nedorečenosti in težav pri

izvajanju, priprava strokovnih podlag za argumentiranje predlaganih sprememb, priprava programa za izračun dohodnine, izobraževanje svetovalcev po zavodih ter predavanja za kmete, navodila za izpolnjevanje dohodninske napovedi, svetovanje kmetom pri izpolnjevanju. Priprava predlogov za investicijske razpise, priprava strokovnih podlag za nekatere opravičljive stroške, navodil za poslovne načrte itd. Usklajevanje na sestankih s predstavniki MKGP in AKTRP. Informiranje kmetov ter priprava vlog in poslovnih načrtov za kandidiranje na investicijska sredstva. Pomoč pri pripravi zahtevkov za izplačilo sredstev.

Potekale so priprave in usklajevanja za pripravo kalkulacij za novo izdajo kataloga. V novem katalogu bo veliko novih »konvencionalnih« kalkulacij, prvič pa tudi ekološke kalkulacije in kalkulacije dopolnilnih dejavnosti. Pomembno težišče dela oddelka za kmečko družino in razvoj dopolnilnih dejavnosti so prav dopolnilne dejavnosti, za katere je interes pri kmetih v porastu, saj v njih vidijo možnost za pridobivanje dodatnega dohodka in s tem zagotavljanje socialne varnosti kmečki družini. Da bi bili pogoji za opravljanje teh dejavnosti čim ugodnejši, smo sodelovali pri pripravi zakonskih predpisov z upoštevanjem vseh možnosti, ki nam jih daje EU. (higienski in veterinarski predpisi, predpisi v zvezi z dopolnilno dejavnostjo). Pri uvajanju dopolnilnih dejavnosti predelave si prizadevamo tudi za ohranjanje posebnosti in značilnosti prehranskih izdelkov in dvig kakovosti. Temu so namenjena izobraževanja, ocenjevanja in razstave. Najpomembnejša in najobsežnejša je prireditev razstava Dobrote slovenskih kmetij, ki prispeva k večji kakovosti izdelkov, prepoznavnosti kmečkih izdelkov, boljšemu trženju. Kmečke gospodinje so tudi v preteklem letu sodelovale na Gostinsko turističnem zboru, kjer so tekmoval in se v živo predstavile v kulinaricnih spretnostih.

Tudi v turistični dejavnosti na kmetijah vzpodbujamo boljšo kakovost. V preteklem letu smo v ta namen oblikovali kriterije za specializirano ponudbo turističnih kmetij. Pri našem delu si prizadevamo tudi za ohranjanje značilnosti našega podeželja. V preteklem letu smo sodelovali v čezmejnem projektu za ohranjanje kmečkih vrtov in možnosti ogleda in spoznavanja različnosti med avstrijsko Koroško avstrijsko Štajersko in Slovenijo ob severni meji. Kot že vrsto let doslej, smo sodelovali tudi v akciji ČZD Kmečki glas živimo s podeželjem. V preteklem letu je bilo veliko težav zaradi sprememb pravilnikov na področju vzgoje in izobraževanja (plačilo oskrbe v vrtcih) zato smo veliko energije vložili v prizadevanja za spremembo pravilnika. Skozi vse leto je bilo veliko individualnega svetovalnega dela s področja sociale (pokojninskega in invalidskega zavarovanja, zdravstvenega zavarovanja in starševskega varstva).

V letu 2006 je potekalo izobraževanje svetovalcev v obliki permanentnega in informativnega izobraževanja s področja zahtev navskrižne skladnosti, namakanja, sadjarstva, finančnega knjigovodstva, dobre higienske prakse pri predelavi mesa, ureditve kmečkega doma, gnojenja, dobre kmetijske prakse, novosti na področju travništva, prireje mleka, prašičereje, priprave poslovnih načrtov, varstva potrošnikov in osnovah zdrave prehrane. Izvedeno je bilo tudi izobraževanje za pridobitev licence za delo v kmetijskem svetovanju. Namen izobraževanja je, da bi bili svetovalci čimbolj strokovno usposobljeni in seznanjeni z novostmi in bi svoje znanje skozi različne oblike uspešno posredovali kmetovalcem in drugim prebivalcem podeželja. Zato pri pripravi in izvedbi programa sodelujemo z različnimi strokovnimi inštitucijami s področja kmetijstva in drugih strokovnih področij. Sodelovali smo kot partnerji pri pripravi »Strategije razvoja izobraževanja in usposabljanja« na biotehniškem področju na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja. Cilj je oblikovanje učeče se populacije, ki se bo uspešno prilagajala spremembam, bo visoko strokovno usposobljena in s tem lažje zaposljiva. Zato je potrebno zagotoviti kakovostno programsko ponudbo. S strokovnimi inštitucijami (CPI, šolami) smo sodelovali pri pripravi pobud za poklicne standarde, pripravi poklicnih standardov in programov izobraževanja s področja kmetijstva oz. biotehnike, ter pri promociji poklicnega izobraževanja.



# SEKTOR ZA ŽIVINOREJO

## 1.1. DELO ODDELKA ZA ŽIVINOREJO NA KGZS

V letu 2006 je bilo delo oddelka za živinorejo na KGZS namenjeno doseganju predvsem naslednjih ciljev:

1. Zagotavljanju ustreznega servisa strokovnim službam na kmetijsko gozdarskih zavodih z namenom doslednega in učinkovitega izvajanja strokovnih nalog za potrebe izvajanja rejskih programov z namenom:
  - zagotovitve zadostnega števila plemenjakov za potrebe osemenjevalnih središč in za potrebe naravnega pripusta in drugega plemenskega materiala,
  - vključevanja zadostnega števila ženskih in moških plemenskih živali v selekcijske programe, da se preprečijo depresije zaradi parjenja v sorodu,
  - povečevanja števila živali v kontroli proizvodnosti,
  - zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov o proizvodnih lastnostih živali rejcem,
  - izboljšanja proizvodnih lastnosti živali,
  - izboljšanja zdravstvene odpornosti živali,
  - izboljšanja kakovosti živalskih proizvodov,
  - na osnovi opravljenih meritev odbrati nadpovprečne živali za nadaljno rejo,
  - svetovanja rejcem o uporabi zbranih podatkov v tehnologiji reje in prehrani živali,
  - sodelovanja z rejskimi organizacijami.
2. Obravnavi in dajanju mnenj in predlogov na sprejem zakonskih in podzakonskih aktov na področju kmetijstva, živinoreje, krme, veterine,... Namen dela je bil v pripravi in usklajevanju zakonskih in podzakonskih aktov z namenom, da je veljavna zakonodaja pripravljena v obliki, ki ustreza razmeram v slovenski živinoreji in da po nepotrebem ne povzroča težav pri njihovi implementaciji tako pri rejcih, kot pri državnih organih.
3. Spremljanju razmer na področju živinoreje in predlaganju strokovnim službam in rejcem sprejem ustreznih ukrepov za doseg čim boljših ekonomskih učinkov pri reji živali, ob upoštevanju vseh predpisov na področju reje živali.

Za doseganje načrtovanih ciljev je delo oddelka za živinorejo na KGZS obsegalo predvsem naslednje naloge:

- koordinacijo in vodenje dela oddelkov za živinorejo pri kmetijsko gozdarskih zavodih, kateri izvajajo strokovne naloge v rejskih programih na govedu, drobnici in prašičih,
- koordinacijo dela oddelkov za živinorejo na področju označevanja govedi, drobnice in prašičev,
- koordinacijo dela osemenjevalnih središč za bike, osemenjevalnih središč za merjasce, vzrejališč mladih bikov in laboratorijev,
- izdelavo letnega programa dela z viri financiranja,
- izdelavo mesečnih poročil o delu,
- izdelavo letnega poročila o delu,
- kontrolo mesečnih zahtevkov in računov območnih zavodov,
- sodelovanje z rejskimi organizacijami,
- sodelovanje z MKGP,
- sodelovanje v strokovnih svetih MKGP,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na predloge zakonov iz področja kmetijstva, živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na pravilnike in uredbe na področju kmetijstva, živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na uredbe iz tržno cenovnega področja, ki se nanašajo na živinorejo,

- obravnavo in dajanje pripomb na stališča Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano do posameznih tem, ki jih sprejema Evropska skupnost,
- spremljanje tržno cenovnih razmer na trgu živinorejskih proizvodov,
- obveščanje članov KGZS,
- pisanje strokovnih člankov v glasilo KGZS in ostale publikacije.

Delo oddelka za živinorejo na KGZS je bilo financirano skladno s pogodbo, ki jo je KGZS sklenila z MKGP, iz proračunske postavke 2423 - kontrola proizvodnje v živinoreji in zborničnega prispevka.

Naloga	Planirane naloge 2006		Dejansko opravljene naloge 2006		Izplačilo 2006		Indeks 2006	Indeks 2006	Indeks 2006
	število	vrednost	število	vrednost	število	vrednost	realizacija / plan (št. nalog)	realizacija / plan (vrednost)	izplačilo / plan (vrednost)
<b>Govedoreja</b>									
Priprava in koordiniranja večletnega in letnega izvedbenega programa dela rejskih programov v govedoreji	12,0	6.570.780,00	12,0	6.570.780,00	12,0	6.570.780,00	100,00	100,00	100,00
Zbiranje in obdelava podatkov in izdelava poročil o delu	12,0	1.701.792,00	12,0	1.701.792,00	12,0	1.701.792,00	100,00	100,00	100,00
Usposabljanje in obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov	12,0	1.021.068,00	12,0	1.021.068,00	12,0	1.021.068,00	100,00	100,00	100,00
Sodelovanje z rejskimi organizacijami in njihova promocija	12,0	680.712,00	12,0	680.712,00	12,0	680.712,00	100,00	100,00	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>48,0</b>	<b>9.974.352,00</b>	<b>48,0</b>	<b>9.974.352,00</b>	<b>48,0</b>	<b>9.974.352,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Drobnica</b>									
Zbiranje in obdelava podatkov in izdelava poročil o delu	12,0	424.992,00	12,0	424.992,00	12,0	424.992,00	100,00	100,00	100,00
Usposabljanje in obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov	12,0	255.000,00	12,0	255.000,00	12,0	255.000,00	100,00	100,00	100,00
Sodelovanje z rejskimi organizacijami in njihova promocija	12,0	170.004,00	12,0	170.004,00	12,0	170.004,00	100,00	100,00	100,00
<b>Skupaj</b>	<b>36,00</b>	<b>849.996,00</b>	<b>36,00</b>	<b>849.996,00</b>	<b>36,00</b>	<b>849.996,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Skupaj govedo + drobnica</b>	<b>84,0</b>	<b>10.824.348,00</b>	<b>84,0</b>	<b>10.824.348,00</b>	<b>84,0</b>	<b>10.824.348,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

Iz poročila je razvidno, da so bile vse naloge, ki so bile financirane v skladu s pogodbo med KGZS in MKGP iz p.p. 2423 v celoti opravljene.

Naloge, ki so bile financirane iz zborničnega prispevka smo izvajali na naslednjih področjih:

- strokovno tajništvo v odborih za goveje meso, konjerejo in prašičerejo,
- sodelovanje v svetu za krmo pri MKGP,
- sodelovanje v svetu za živinorejo pri MKGP,
- sodelovanje v komisiji za priznavanje posebnih kmetijskih pridelkov in živili pri MKGP,
- sodelovanje pri pripravi uredb na področju živinoreje,
- obravnava osnutkov zakonskih in podzakonskih aktov na področju kmetijstva, živinoreje, krme, veterine, ...,
- pisanje strokovnih člankov in prispevkov,
- obveščanje in izobraževanje rejcev na občnih zborih rejskih društev, zvez, organizacij,
- sodelovanje pri obravnavi in sprejemanju kmetijske politike,
- sodelovanje in dajanje mnenj na stališča Slovenije do ureditve posameznih področij v kmetijstvu,
- promocija Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije.

Iz poročila je razvidno, da je bilo delo oddelka za živinorejo pri KGZS, v letu 2006, opravljeno v skladu z letnim programom dela, tako na področju javne službe v živinoreji, ki je financirana iz p.p. 2423, kakor tudi na področju nalog financiranih s strani zborničnega prispevka.

## **SEKTOR ZA GOZDARSKO SVETOVANJE**

### **1. Naloge in ukrepi Sektorja za gozdarsko svetovanje v letu 2006**

Poleg izvedbe naloge Priprave podlag za uvedbo PEFC sistema certificiranja slovenskih gozdov, smo si na Sektorju za gozdarsko svetovanje zadali tudi naslednje naloge:

- načrtovanje, usmerjanje, vrednotenje in nadzor dela gozdarske svetovalne službe,
- načrtovanje in usklajevanje letnih in srednjeročnih programov dela gozdarske svetovalne službe,
- priprava meril, normativov in standardov za izvajanje svetovalnega dela,
- usmerjanje in usklajevanje izvajanja projektov gozdarske svetovalne službe,
- sodelovanje pri pripravi standardov za izobraževanje v gozdarstvu,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju gozdarske politike,
- načrtovanje in usklajevanje svetovalnega dela s strokovnimi službami v gozdarstvu,
- sodelovanje z gozdarskimi izobraževalnimi in raziskovalnimi organizacijami,
- sodelovanje z domačimi in tujimi organizacijami, ki delujejo na področju gozdarstva,
- sodelovanje pri delu Zavoda za certifikacijo gozdov.

Za izvedbo zgoraj navedenih ukrepov smo načrtovali izvedbo naslednjih ukrepov:

- vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela gozdarskih svetovalcev,
- priprava strokovnih pripomb in predlogov za spremembo gozdarske in druge zakonodaje, povezane z gospodarjenjem z gozdovi,
- izvajanje neposrednega svetovanja lastnikom gozdov,
- svetovanje in informiranje članov preko javnih medijev,
- informiranje javnosti in priprava člankov za zbornični bilten in ostale medije,
- priprava strokovnih podlag za delo Strokovnega odbora za gozdarstvo in lovstvo,
- opravljanje nalog strokovnega tajništva,
- sodelovanje na posvetih in seminarjih,
- sodelovanje pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje znanja,
- sodelovanje na sejamskih in strokovno pospeševalnih prireditvah,
- priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv,
- koordiniranje izvajanja projektov gozdarske svetovalne službe,
- sodelovanje pri pripravi razvojnih programov,
- sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS, Državnega zbora in Državnega sveta RS,
- delo v odborih in komisijah,
- organiziranje strokovnih ekskurzij,
- sodelovanje v delu Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI,
- sodelovanje z Gozdarsko svetovalno službo Deželne kmetijsko gozdarske zbornice Avstrijske Štajerske,
- sodelovanje z Gozdarskim inštitutom Slovenije pri projektu prenove načina izobraževanja lastnikov gozdov,
- sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi in svetovalnimi organizacijami in združenji lastnikov gozdov,
- sodelovanje s KGZ Maribor pri izvajanju Interreg projekta z naslovom Intenziviranje rabe lesa,
- izvajanje ostalih nalog po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi organizacijami.

### **2. Izvedeni ukrepi v letu 2006**

#### **2.1 Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela gozdarskih svetovalcev**

Ukrep je obsegal predvsem analizo in nadzor nad izvajanjem nalog gozdarjev na KGZ Ljubljana in Nova Gorica ter razporejanje posameznih nalog glede na lokalno pristojnost in vsebino naloge.

## 2.2 Priprava strokovnih pripomb in predlogov za spremembo gozdarske in druge zakonodaje ter razvojnih programov, povezanih z gospodarjenjem z gozdovi

Največ časa v okviru tega ukrepa smo namenili :

- pripravi novega Programa razvoja gozdov Slovenije,
- pripravi Nacionalnega strateškega načrta razvoja podeželja,
- pripravi Programa razvoja podeželja,
- spremembi Zakona o divjadi,
- spremembi Zakona o gozdovih,
- spremembi Zakona o trošarinah,
- spremembi Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije,
- spremembam davčne zakonodaje,
- pripravi strategije za trajnostno upravljanje z volkom in akcijskega načrta za rjavega medveda,
- spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem in gozdnogojitvenem načrtovanju,
- pripravi analize stanje in predlogov za učinkovitejšo uporabo biomase.

## 2.3 Izvajanje neposrednega svetovanja lastnikom gozdov

Največ časa v okviru tega ukrepa smo namenili predvsem individualnemu svetovanju lastnikom gozdov, odgovorom na dopise in elektronsko pošto predvsem zaradi vprašanj povezanih z:

- pravicami lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč v primeru škod povzročenih zaradi divjadi,
- prednostmi združevanja in skupni prodaji lesa preko združenj, možnostmi izobraževanja na področju gozdarstva, možnostmi pridobitev subvencij za opravljanje gojitvenih in varstvenih del v gozdovih (EPD, sredstva RS, PRP 2007 - 2013),
- načini saniranja žarišč lubadarja,
- razmerami na tržišču (cen sortimentov, prodajne cene gozdov), postopki sečnje ter spravila lesa in gojitvenih delih, možnostmi za pridobivanje in koriščenje biomase in ostalih temah.

## 2.4 Svetovanje in informiranje članov preko javnih medijev

V okviru tega ukrepa smo pripravili 16 člankov za Zeleno deželo, Kmečki glas in Zbornične novice, prav tako pa smo pripravili tri oddaje za televizijo ter sodelovali na dveh tiskovnih konferencah, na katerih smo predstavili svoje delo in aktualno problematiko.

## 2.5 Priprava strokovnih podlag za delo Strokovnega odbora za gozdarstvo in lovstvo

V letu 2006 smo pripravili strokovne podlage za delo strokovnega odbora, ki se je v letu 2006 sestel trikrat, enkrat pa na razširjeni seji skupaj s predstavniki Odbora za gozdarstvo pri ZZS. Poleg priprav strokovnih gradiv smo za vsak sestanek pripravili zapisnik in pripravili članek z informacijami o temah, ki so se obravnavale na seji strokovnega odbora.

## 2.6 Sodelovanje na posvetih in seminarjih

V letu 2006 smo sodelovali na posvetu v organizaciji GZS in Gozdarskega inštituta, kjer smo predstavili možnosti sodelovanja posameznih organizacij na področju združevanja lastnikov gozdov, na posvetu Kmetijske svetovalne službe na Bledu, kjer smo predstavili možnosti in ovire za gozdarstvo v okviru PRP 2007 – 2013 ter na konferenci, ki smo jo pripravili skupaj z ELO (Evropsko združenje kmetov), kjer smo predstavili perspektive in ovire za razvoj gozdarstva v Sloveniji.

## 2.7 Sodelovanje pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje znanja

Največ časa v okviru tega ukrepa smo posvetili pripravi sistema certifikatnega izobraževanja za gozdarja gojitelja, traktorista in sekača, prav tako pa ostalim poklicem s področja gozdarstva za katere

obstaja interes za pridobitev nacionalnih poklicnih kvalifikacij. V lanskem letu smo prav tako pripravili program za izobraževanje za dopolnilne dejavnosti za izvajanje storitev z gozdarsko mehanizacijo in pridobili odločbo od MKGP za izvajanje tega programa.

## 2.8 Sodelovanje na sejmskih in strokovno pospeševalnih prireditvah

Ob dnevu gozdarstva smo v okviru sejma v Gornji Radgoni izvedli predstavitev aktivnosti Sektorja za gozdarstvo (naloge, certifikacija, škode zaradi divjadi, združevanje, PRP, Interreg projekt »Intenziviranje rabe lesa«).

## 2.9 Sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS, Državnega zbora in Državnega sveta RS

V okviru tega ukrepa smo analizirali gradiva, ki so se obravnavala na teh sejah, pripombe pa smo podali zlasti na predlog spremembe Zakona o gozdovih, Zakon o trošarinah in paketu sprememb davčne zakonodaje.

## 2.10 Delo v odborih in komisijah

V okviru tega ukrepa smo izvajali naloge pri delu komisije za pregled vlog za evropska sredstva s področja sofinanciranja in financiranja del v gozdovih ter pri delu komisije Turizem v gozdnem prostoru, ki je oblikovana pri Turistični zvezi Slovenije.

## 2.10 Organiziranje strokovnih ekskurzij

V letu 2006 smo organizirali odmevno enotedensko strokovno ekskurzijo članov sekcije za gozdarstvo pri Irskem združenju kmetov.

## 2.11 Sodelovanje v delu Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI

V letu 2006 smo se udeležili dveh sestankov Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI ter dveh sestankov Posvetovalnega odbora za gozdarstvo in pluto delujočega pri Evropski komisiji, kjer smo obravnavali strateške dokumente EU s področja gozdarstva.

## 2.12 Sodelovanje z Gozdarsko svetovalno službo Deželne kmetijsko gozdarske zbornice Avstrijske Štajerske

Z Deželno kmetijsko gozdarsko zbornico Avstrijske Štajerske smo sodelovali predvsem v okviru Interreg projekta Intenziviranje rabe lesa Slovenija – Avstrija, prav tako pa smo skupaj s KGZ Maribor pripravili dve delavnici z namenom predstavitve načina dela na področju gozdarstva na avstrijskem Štajerskem ter delavnico v Gradcu in Ljubljani z namenom primerjave izobraževalnih programov na področju gozdarstva. Prav tako smo se v okviru tega projekta udeležili dvodnevne izobraževalne ekskurzije na avstrijsko Štajersko, kjer smo spoznali vse faze dela na področju gozdarstva – od kmeta do izdelave polproizvodov.

## 2.13 Sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi in svetovalnimi organizacijami in združenji lastnikov gozdov

V okviru te naloge smo sodelovali predvsem z Zavodom za gozdove Slovenije, Gozdarskim inštitutom Slovenije, Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov, Gospodarskim interesnim združenjem gozdarstva, združenji lastnikov gozdov Ob Kolpi in Lahinji, Mislinjske doline in Mirenske doline ter s predstavniki Hrvaške.

## 2.14 Izvajanje ostalih nalog po navodilih in dogovoru z vodstvom KGZS

Na zahtevo vodstva KGZS je Sektor za gozdarstvo prevzel koordinacijo dela na področju priprave projektov s Hrvaško in mednarodnih aktivnosti. Pri projektih s Hrvaško se je izvedla analiza obstoječih

projektov, nabor in uskladitev novih idej med vsemi KGZ ter sestanek s predstavniki Hrvaške z namenom definiranja prioritete za prihodnje sodelovanje na področju kmetijstva in gozdarstva.

V okviru mednarodnih aktivnosti se je največ časa posvetilo sodelovanju s Copo Cogeco, udeležili pa smo se tudi srečanja organizacij kmetov v EU, kjer smo tudi predstavili delo in organiziranost KGZS.

### 3. Priprava podlag za pričetek PEFC certifikacije gozdov

#### 3.1 Ukrepi za pripravo podlag za PEFC certifikacijo gozdov

Za izvedbo te naloge smo si v letu 2006 zadali naslednje ukrepe:

- sodelovanje s presojevalci pri potrjevanju certifikacijske sheme,
- priprava poročila o trajnostnem gospodarjenju z gozdovi,
- animiranje lastnikov gozdov za vključitev v sistem certifikacije,
- priprava baz podatkov vključenih v sistem certifikacije gozdov,
- priprava prošnje z vsemi zahtevanimi vsebinami za pričetek certifikacije gozdov,
- izvajanje izobraževanj o certifikaciji gozdov,
- izobraževanje zaposlenih za izvedbo certifikacije gozdov,
- izvajanje promocije certifikacije gozdov v javnosti,
- sodelovanje pri delu Zavoda za certifikacijo gozdov.

#### 3.2 Izvedene aktivnosti v okviru priprave podlag za PEFC certifikacijo gozdov

V letu 2006 smo v skladu s programom dela:

- dobili pozitivno mnenje o skladnosti sheme z zahtevami PEFC s strani mednarodnega presojevalca,
- pridobili poročilo o trajnostnem gospodarjenju z gozdovi, ki ga je izdelal Gozdarski inštitut Slovenije,
- predstavili certifikacijo gozdov lastnikom gozdov (članki, radio, sejmi, predstavitve),
- pripravili baze podatkov za spremljanje vključenih v sistem,
- pripravili osnutek prošnje za pričetek certifikacije gozdov,
- izvajali izobraževanja o certifikaciji gozdov,
- izvajali promocijo certifikacije gozdov (brošure, internet, sejem v Gornji Radgoni),
- sodelovali pri delu Zavoda za certifikacijo gozdov.

### 4. Ocena izvedbe programa

Kljub kasnejši zaposlitvi svetovalca za gozdarstvo kot pa je bilo načrtovano in smo jo izvedli v mesecu avgustu lahko zaključimo, da smo zaradi prerazporeditve in izvedbe nalog s strani gozdarskih strokovnjakov na KGZ Nova Gorica in Ljubljana program izvedli v celoti. Večina izvedenih aktivnosti pozitivno vpliva na dvigovanje dohodkov lastnikov gozdov in razvoj podeželja, prav tako pa na večjo ekonomsko učinkovitost trajnostnega gospodarjenja z gozdovi. Prav tako menimo, da smo uspeli z načinom notranje finančnega nadzora zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo sredstev.

5. Planirani in izvedeni ukrepi Sektorja za gozdarsko svetovanje v letu 2006 – tabelarični prikaz

	<b>Število planiranih delovnih ur</b>	<b>Število uresničenih delovnih ur</b>	<b>Indeks</b>
<b>Planirani ukrepi v letu 2006</b>			
Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela gozdarskih svetovalcev	20	50	250
Priprava strokovnih pripomb in predlogov za spremembo gozdarske in druge zakonodaje, povezane z gospodarjenjem z gozdovi	400	300	75
Izvajanje neposrednega svetovanja lastnikom gozdov	20	50	250
Informiranje javnosti in priprava člankov za zbornični bilten in ostale medije	60	70	117
Priprava strokovnih podlag za delo Strokovnega odbora za gozdarstvo in lovstvo	20	40	200
Opravljanje nalog strokovnega tajništva	10	10	100
Sodelovanje na posvetih in seminarjih	32	70	219
Sodelovanje pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje znanja	50	30	60
Sodelovanje na sejamskih in strokovno pospeševalnih prireditvah	32	60	187
Priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv	120	80	67
Koordiniranje izvajanja projektov gozdarske svetovalne službe	10	15	150
Sodelovanje pri pripravi razvojnih programov	100	80	80
Sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS, Državnega zbora in Državnega sveta RS	2	15	750
Delo v odborih in komisijah	20	20	100
Organiziranje strokovnih ekskurzij	40	50	125
Sodelovanje pri delu Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI	24	40	166
Sodelovanje z Gozdarsko svetovalno službo Deželne kmetijske gozdarske zbornice Avstrijske Štajerske	24	30	125
Sodelovanje z Gozdarskim inštitutom Slovenije pri projektu prenove načina izobraževanja lastnikov gozdov	84	5	6
Sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi in svetovalnimi organizacijami in združenji lastnikov gozdov	40	30	75
Izvajanje ostalih nalog po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi organizacijami	10	100	1000
Priprava podlag za izvedbo certifikacije gozdov po sistemu PEFC			
- sodelovanje s presojevalci pri potrjevanju certifikacijske sheme	549	850	155
- priprava poročila o trajnostnem gospodarjenju z gozdovi	300	100	33
- animiranje lastnikov gozdov za vključitev v sistem certifikacije	300	200	66
- priprava baz podatkov vključenih v sistem certifikacije gozdov	500	100	20
- priprava prošnje z vsemi zahtevanimi vsebinami za pričetek certifikacije	500	200	40
- izvajanje izobraževanj o certifikaciji gozdov	50	40	80
- izobraževanje zaposlenih za izvedbo certifikacije gozdov	10	20	200
- izvajanje promocije certifikacije gozdov v javnosti	50	50	100
- sodelovanje pri delu Zavoda za certifikacijo gozdov	15	180	1200
Dopust	448	160	35
Prazniki	160	112	70
<b>SKUPAJ</b>	<b>4000</b>	<b>3097</b>	<b>77</b>

## **NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ODPSTOPANJ ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA**

Realizacija programa dela je navedena pri poslovnih poročilih posameznih sektorjev iz katerih je razvidno, da smo opravili zastavljene naloge v letu 2006.

Ocenjujemo, da smo z notranjim finančnim nadzorom uspeli zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo sredstev.

## **OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA**

Vpliv delovanja strokovnih služb na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije se kaže na celotnem področju kmetijstva in gozdarstva, prav tako pa pozitivno vpliva na ohranjanje in razvoj podeželja, varstvo okolja, gospodarstvo, socialo in urejanje prostora. S svojimi strokovno utemeljenimi pripombami pri spremembah zakonodaje vplivamo na vsa zgoraj navedena področja, s svetovanjem poskušamo vplivati na izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov in lastnikov zemljišč, s pomočjo certifikatnega sistema izobraževanja vplivamo na izobrazbeno raven kmetov in s tem posredno na socialno varnost udeležencev. Prav tako pozitivno vplivamo pri pripravi vseh dokumentov potrebnih za črpanje evropskega denarja za področje kmetijstva in gozdarstva.



## OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Presežek prihodkov nad odhodki kaže, da je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije za leto 2006 zaključila poslovanje pozitivno. Dokaj ugoden poslovni rezultat lahko pripišemo realizaciji pogodbe z Davčno upravo Republike Slovenije za izvedbo elektronske izterjave neplačanega zborničnega prispevka za leta 2000 do 2003. V prejšnjih letih razen leta 2005 smo prihodke iz naslova zborničnega prispevka priznavali po plačani realizaciji, v letu 2005 pa smo spremenili način vrednotenja prihodkov po zaračunani realizaciji, kar pomeni, da smo v letu 2006 v prihodke vnesli plačila zborničnega prispevka, ki je bil izterjan za odmere let 2000 do 2003. Na podlagi izkušenj preteklih let se določi odstotek neplačanih terjatev iz tega naslova in izračuna pavšalni znesek popravka vrednosti terjatev, ki bremeni poslovne prihodke obračunskega obdobja.

**Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2006 znaša 185.003.290,20 SIT.**

### Kazalniki gospodarnosti

V 000 SIT	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS	INDEKS
	TEKOČE	PRETEKLO	PREDPRETEK LO	TEKOČE	PRETEK LO	PREDPRETEK LO		
	LETO	LETO	LETO	LETO	LETO	LETO	TEKOČE / PRETEK LO LETO	PRETEKLO/PRED PRETEKLO LETO
	2006	2005	2004	2006	2005	2004		
<b>a) gospodarnost poslovanja</b>								
poslovni prihodki	983.821	1.154.733	824.829	<b>1,20</b>	<b>1,57</b>	<b>1,07</b>	<b>77</b>	<b>146</b>
poslovni odhodki	818.895	736.099	767.359					
<b>b) stopnja delovne stroškovnosti posl. prihodkov</b>								
stroški dela	354.095	311.508	298.685	<b>0,36</b>	<b>0,27</b>	<b>0,36</b>	<b>133</b>	<b>74</b>
poslovni prihodki	983.821	1.154.733	824.829					
<b>c) stopnja materialne stroškovnosti posl. prihodkov</b>								
stroški materiala	24.970	19.995	23.943	<b>0,03</b>	<b>0,02</b>	<b>0,03</b>	<b>147</b>	<b>60</b>
poslovni prihodki	983.821	1.154.733	824.829					
<b>d) stopnja storitvene stroškovnosti posl. prihodkov</b>								
stroški storitev	424.589	383.498	432.404	<b>0,43</b>	<b>0,33</b>	<b>0,52</b>	<b>130</b>	<b>63</b>
poslovni prihodki	983.821	1.154.733	824.829					
<b>e) dobičkovnost</b>								
presežek prihodkov	185.003	311.158	66.241	<b>0,15</b>	<b>0,26</b>	<b>0,08</b>	<b>59</b>	<b>331</b>
celotni prihodki	1.206.853	1.187.737	837.813					

## Kazalniki stanja investiranja

V 000 SIT	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS
	TEKOČE	PRETEKLO	PREDPRET.	TEKOČE	PRETEKLO	PREDPRET.	TEKOČE/ PRETEKLO
	LETO	LETO	LETO	LETO	LETO	LETO	LETO
	2006	2005	2004	2006	2005	2004	LETO
<b>a) stopnja osnovnosti investiranja</b>							
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	512.775	521.573	21.517	<b>0,169</b>	<b>0,200</b>	<b>0,008</b>	<b>85</b>
sredstva	3.026.419	2.601.604	2.594.569				
<b>b) stopnja dolgoročnosti investiranja</b>							
osn. sred.+dolg. finan.nal.+dolg.poslovne terjatve	2.520.469	2.312.769	1.876.952	<b>0,833</b>	<b>0,889</b>	<b>0,723</b>	<b>94</b>
sredstva	3.026.419	2.601.604	2.594.569				

## OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

### Notranja revizija

V skladu s sistemizacijo delovnih mest na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije imamo zaposleno notranjo revizorko, ki deluje tudi na osmih kmetijsko gozdarskih zavodih katerih ustanoviteljica je zbornica.

Skupna notranje revizijska služba deluje na osnovi 11. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št.72/02) in vključuje Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, kmetijsko gozdarske zavode in druge pravne osebe, katerih ustanoviteljica je zbornica.

Realizacija programa notranje revizije za leto 2006 na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije je razvidna iz Poslovnega poročila. Notranji finančni nadzor poteka preko direktorja, vodij sektorjev, ostalih zaposlenih v računovodstvu. Sektor za finančne zadeve pripravlja kvartalna poročila o poslovanju Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, na podlagi katerih vodstvo spremlja porabo proračunskih sredstev in sredstev iz zborničnega prispevka glede na zastavljeni program dela in finančni načrt. V skladu s priporočili notranje revizije so vzpostavljeni kontrolni postopki, ki zmanjšujejo tveganja pri uresničevanju ciljev zbornice. Kontrolne aktivnosti kot so odobritve, potrjevanja, usklajevanja, so prisotne v celotni zbornici na vseh ravneh in vseh funkcijah.

**Metodologija za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ k Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, 10. člen točka 8 in 16. člen točka 8 (Uradni list RS, št. 12/01 in 10/06)**

Oceno notranjega nadzora javnih financ predloži predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika na obrazcu Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ (v nadaljevanju: Izjava).

## **IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

v/na ..KMETIJSKO GOZDARSKI ZBORNICI SLOVENIJE.

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na ... KMETIJSKO GOZDARSKI ZBORNICI SLOVENIJE.

### **Oceno podajam na podlagi:**

- ocene notranje revizijske službe za področja: .....
- samooценitev vodij organizacijskih enot za področja: ....X.....
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: .....

**V/Na .... KMETIJSKO GOZDARSKI ZBORNICI SLOVENIJE**

### **je vzpostavljen(o):**

#### **1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

#### **2. Upravljanje s tveganji**

##### **2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**V letu 2006 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):**

- sprememba in posodobitev sistemizacije,
- vzpostavljanje poslovne odličnosti,
- vzpostavljanje strateškega planiranja.

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- kadrovska politika; uvedba letnih razgovorov, izdelava kadrovskega načrta, izdelava pravilnika o delovni uspešnosti,
- sklepanje pogodb; vzpostavitev ustreznega procesa sklepanja pogodb,
- javno naročanje; vzpostavitev ustreznega procesa javnega naročanja.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: Nataša Belingar.*

Podpis:.....  


## ZAKLJUČEK

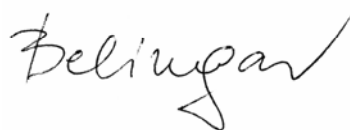
Poslovno leto 2006 je bilo za Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, kljub težavam, ki vseskozi pestijo kmetijstvo, dokaj uspešno. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je po sedmih letih obstoja svoje delovanje kot stanovska organizacija in kot organizacija, ki s kmetijsko gozdarskimi zavodi v svoji sestavi nudi strokovno podporo slovenskemu kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu, zagotovo tudi upravičila.

S priključitvijo Slovenije Evropski uniji je tudi Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije stopila v novo obdobje delovanja, saj mora svoje aktivnosti še bolj kot doslej, usmeriti v novo skupno prestolnico - Bruselj. Skupna kmetijska politika je bila prva skupna politika v EU in tudi za naprej ostaja najpomembnejši temelj skupnega načrtovanja v EU, saj kljub precejšnjemu zmanjševanju deleža sredstev namenjenega kmetijstvu v evropskem proračunu, ta še vedno dosega slabo polovico vseh sredstev. Zaradi vse večjega pomena in nenehnega spreminjanja skupne kmetijske politike, je zbornica v sklopu spreminjanja sistemizacije organizirala sektor za evropske zadeve, znotraj katerega bo deloval oddelek za projekte.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je uspela pri svojem delu aktivirati in povezati različne dejavnike v našem prostoru, ter tako povečala učinkovitost kmetijskega sektorja in celotne družbe.

Na koncu je potrebno poudariti še tri dosežke Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na področju vplivanja na zakonodajo. Najprej je to novembrska odločba ustavnega sodišča na področju nadomestil za uporabo stavbnih zemljišč, ki je določila, da se za stavbna zemljišča, ki so v naravi še vedno kmetijska zemljišča, ne sme odmerjati nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, če zanje ni zagotovljen dejanski dostop do ceste in na njih dejansko ni mogoče izvesti priključkov na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje. Drugi dosežek je črtanje zloglasnega 4. a člena pravilnika o vrtcih, ki je z dvojnimi upoštevanjem katastrskega dohodka nesorazmerno povečeval stroške plačila vrtca. Tretji dosežek pa je pravno mnenje Inštituta za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, ki je v celoti potrdilo ugotovitve Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije glede napačnih odločb Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja v zvezi z izobraževanjem za SKOP. Nezakonite so vse odločbe Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja, ki niso upoštevale izobraževanja za SKOP opravljena do 31.12.2006, saj je Agencija povsem arbitrarno in nezakonito skrajšala rok za izpolnitev obveznosti izobraževanja z 31.12.2006 na 31. 08. 2006.

Nataša Belingar  
Direktorica



# RAČUNOVODSKO POROČILO

TABELA 1:

<b>BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2006</b>		
<b>v 000 SIT</b>	<b>31.12.2006</b>	<b>31.12.2005</b>
<b>SREDSTVA - AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>3.026.419</b>	<b>2.601.604</b>
<b>Dolgoročna sredstva</b>	<b>2.520.468</b>	<b>2.312.769</b>
Neopredmetena dolgoročna sredstva	855	1.516
Nepremičnine	465.991	464.163
Opredmetena osnovna sredstva	45.928	55.894
Dolgoročne kapitalske naložbe	8.002	8.002
Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	0	0
Terjatve za sredstva, dana v upravljanje	1.999.692	1.783.194
<b>Kratkoročna sredstva</b>	<b>505.951</b>	<b>288.835</b>
Denarna sredstva	40.240	67.261
Kratkoročne terjatve do kupcev	41.307	198.790
Dani predujmi in varščine	275	0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	20.958	17.504
Kratkoročne finančne naložbe	400.000	0
Kratkoročne terjatve do ZZS	23	250
Kratkoročne terjatve do institucij EU	0	878
Terjatve za vstopni DDV	1.948	2.290
Druge kratkoročne terjatve	14	1.305
Aktivne časovne razmejitve	1.186	557
<b>Zaloge</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV - PASIVA SKUPAJ</b>	<b>3.026.419</b>	<b>2.601.604</b>
<b>Kratkoročne obveznosti</b>	<b>155.674</b>	<b>238.168</b>
Kratkoročne obv. za prejete predujme		
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	28.013	25.864
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	59.957	78.119
Kratkoročne obveznosti za dajatve	3.960	13.826
Obveznosti za DDV	871	-313
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	932	1.051
Kratkoročne obv. do uporabnikov EKN	0	33.474
Kratkoročne finančne obveznosti	33.310	0
Pasivne časovne razmejitve	28.631	86.147
<b>Dolgoročne obveznosti</b>	<b>2.870.745</b>	<b>2.363.436</b>
Dolgoročne rezervacije	130.000	
Prejeta dolgoročna posojila	41.496	
Sklad namenskega premoženja	2.503.809	1.963.154
Presežek prihodkov nad odhodki sklada	185.003	388.687
Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	4.242	5.400
Obveznosti za dolg.finančne naložbe	4.502	4.502
Presežek prihodkov nad odhodki obv.za sred.v upravlj.	1.693	1.693
Presežek odhodkov nad prihodki za sred.prej.v upravlj.		
<b>Izvenbilančna evidenca</b>		
Sredstva	600.000	0
Obveznosti do virov sredstev	600.000	

# 1. POJASNILA K BILANCI STANJA NA DAN 31.12.2006

## SREDSTVA

### Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo računalniški programi, katerih neodpisana vrednost konec leta znaša 854.642,10 SIT. V tekočem letu je bil nabavljen nov program v vrednosti 117.000 SIT, sredstva pa so se zmanjšala za znesek amortizacije v višini 747.529,30 SIT ter neodpisano vrednost izločenega sredstva v višini 30.475,20 SIT.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi zbornica izkazuje zgradbo ter opremo. Večina opredmetenih sredstev ima vir v zborničnem prispevku, manjši del pa je bil financiran iz proračuna.

Zbornica je v aprilu leta 2006 prevzela poslovno stavbo na lokaciji Celovška 135 v Ljubljani ter po preselitvi izvedla medletni popis sredstev po stanju na dan 31.5.2006. Glede na to, da ji je bila stavba predana prepozno, je zbornica uveljavljala penale, ki so bili dogovorjeni s pogodbo in iz tega naslova prejela znesek 30.000.000 SIT. Sorazmerni del penalov je prenakazala sonakupniku zgradbe, KGZ Ljubljana, razliko v višini 22.400.000 SIT pa izkazala med izrednimi prihodki. Z istim razlogom je od prodajalca stavbe prejela tudi odškodnino za strošek najemnine, ki je zbornici nastal neupravičeno in ga po prenakazilu sorazmernega deleža sonakupniku, prav tako izkazala med izrednimi prihodki v višini 8.782.509,66 SIT.

Ob preselitvi zbornice na novo lokacijo je bila narejena selekcija med opremo, ki jo je zbornica imela na prejšnji lokaciji ter opremo, ki jo je bila zbornica dolžna odkupiti od prodajalca stavbe. Predvsem pri slednji je popisna komisija ugotovila, da je velik del prevzete opreme neuporaben zaradi dotrajanosti ter predlagala odpis in odvoz neuporabne opreme na odpad. Znesek odpisa neuporabne ali dotrajane opreme (pisarniško pohištvo) oziroma opreme, ki je zaradi specifičnih lastnosti ni bilo možno preseliti iz prejšnje lokacije, je znašal 1.179.448,70 SIT v breme vira sklada premoženja in 19.791,33 SIT v breme vira sredstev prejetih v upravljanje. Znesek odpisa dotrajane opreme, ki jo je bila zbornica dolžna odkupiti od prodajalca stavbe pa je znašal 11.888.691,11 SIT v breme vira sredstev iz zborničnega prispevka. Glede na to, da je zbornica uveljavila penale ter dosegla tudi izplačilo odškodnine za neopravičeno nastale stroške najemnine, dejanska škoda zaradi izločitve sredstev ni nastala.

Opredmetena osnova sredstva so se v letu 2006 povečala za nove nabave v višini 41.755.574,65 SIT:

- povečanje vrednost stavbe za dodatna dela	11.300.404,05 SIT
- računalniška oprema	6.175.340,34 SIT
- pisarniško pohištvo	6.350.964,75 SIT
- fotokopirni stroji	8.480.734,47 SIT
- strežnik	7.856.550,00 SIT
- mobilni telefoni	252.075,00 SIT
- projektor	1.000.350,00 SIT
- ostala oprema (gps, pometalni stroj, voziček)	339.156,04 SIT

Zaradi nakupa treh novih fotokopirnih strojev sta bila dva odprodana za 250.000 SIT, ki jih zbornica izkazuje v dobro vira, iz katerega sta bila nabavljena, saj ob času prodaje ni bilo več neodpisane vrednosti. Ob nakupu novega strežnika je bil konec leta odpisan in izločen prejšnji strežnik, ki ob času odpisa ni imel več sedanje vrednosti.

Opredmetena osnova sredstva so se v letu 2006 zmanjšala za amortizacijo v višini 53.324.101,67 SIT:

- poslovna stavba 9.471.920,80 SIT
- oprema 43.852.180,87 SIT

Znesek amortizacije iz takojšnjega odpisa je znašal 15.814.086,39 SIT in je izkazan v breme sklada premoženja.

Amortizacija je bila tako razporejena:

- v breme odhodkov 402.266,72 SIT
- v breme vira sklada premoženja 52.114.622,31 SIT
- v breme vira sredstev prejetih v upravljanje 807.212,64 SIT

Znesek amortizacije v breme vira sredstev prejetih v upravljanje vsebuje tudi popravek za leto 2005 v višini 141.062,40 SIT.

Vir za nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev predstavlja presežek prihodkov zborničnega urada preteklih let. V skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l.RS, št.45/05) pa smo pri izkazovanju novih nabav opredmetenih osnovnih sredstev uporabili kriterij istovrstnosti.

## PRIMERJAVA REALIZACIJE INVESTICIJSKIH VLAGANJ GLEDE NA PLAN 2006

TABELA 2:

INVESTICIJE	PLAN 2006	REALIZACIJA 2006
<b>Investicije v poslovni stavbi (sprememba namembnosti kleti in pritličja):</b>		
Gradbeno obrtna dela	36.200.000	11.300.404,05
Elektro instalacije	25.721.000	
Strojne instalacije	54.000.000	
Projektna dokumentacija	7.200.000	
Oprema sejnih dvoran in pisar.oprema	33.000.000	6.350.964,75
<b>Skupaj</b>	<b>156.121.000</b>	<b>17.651.368,80</b>
<b>Investicije v opremo</b>		
Protivirusni program	300.000	
Računalniška oprema, fotokop.stroji, projektor	25.480.000	23.512.974,81
Nakup mobilnih telefonov in dograditev telefonije	1.550.000	421.181,30
Ostala oprema (pometal.stroj., voziček za pakete)		170.049,74
<b>Skupaj</b>	<b>27.330.000</b>	<b>24.104.205,85</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>183.451.000</b>	<b>41.755.574,65</b>



Poleg neposrednega vlaganja v povečanje opredmetenih osnovnih sredstev je bilo za vzdrževalna dela na objektu v letu 2006 namenjeno še 2.986.869,14 SIT.

### **Odstopanje realizacije glede na plan**

V letu 2005 je bil realiziran nakup poslovne stavbe v višini 448.000.000,00 SIT in z nakupom pogojen odkup pretežno pisarniške opreme v višini 34.980.000,00 SIT. Stavba in oprema sta bili aktivirani s 1.5.2006. Namen investicije je bila zagotovitev nemotenega delovanja zbornice. Nova poslovna stavba omogoča boljše pogoje za izvajanje nalog zbornice tako za posamične kot skupne interese članstva na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva. V letu 2006 je potekala adaptacija novih poslovnih prostorov do aprila, ko je bila izvedena preselitev. Investicija v spremembo namembnosti kleti in pritličja v novi poslovni stavbi se prenese v naslednje leto.

Po preselitvi je bil realiziran nakup pisarniške opreme, prav tako je bilo nabavljeno za 23.512.974,81 SIT računalniške in druge opreme; od tega 10 računalnikov, 6 tiskalnikov, projektor, mrežna stikala, 3 fotokopirni stroji in posodobitev opreme in programa za spremljanje kadrovske evidence. Nabavili smo še 3 nove mobilne telefone in nekaj druge drobne opreme.

V letu 2006 smo realizirali sofinanciranja gradnje prizidka v KGZ Novo mesto in Nova Gorica.

Gibanje neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano v tabeli 3.

Naložbe v deleže predstavljajo:

- delež družbe Regionalna razvojna agencija Celje d.o.o. v višini 1.002.250,00 SIT,
- ustanovitveni delež za Zavod za certifikacijo gozdov v višini 3.500.000,00 SIT ter
- ustanovitveni delež za I-Kon.cert – Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu v višini 3.500.000,00 SIT.

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje predstavlja premoženje kmetijsko gozdarskih zavodov, ki ga je zbornica na podlagi sklepa Vlade RS v letu 2002 prenesla v svoje poslovne knjige. Stanje konec leta je bilo usklajeno na podlagi potrditve izpiskov odprtih postavk.

Gibanje kapitalskih naložb in sredstev danih v upravljanje je prikazano v tabeli 4.

TABELA 3:

**STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**

Naziv	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Poveč. nabavne vred.	Poveč. popravka vred.	Zmanj. nabavne vred.	Zmanj. popravka vred.	Amortizacija	Neodpis. vred.	Prevred. zaradi okrepitve	Prevred. zaradi oslabitve
<b>Neopr.dolg.sr.in opred.osn.sred.v upravljanju</b>	<b>31.469</b>	<b>30.122</b>	<b>0</b>	<b>-141</b>	<b>8.930</b>	<b>8.910</b>	<b>1.220</b>	<b>248</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena dolgoročna sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema	31.469	30.122	0	-141	8.930	8.910	1.220	248		
Druga opredmetena osnovna sredstva								0		
<b>Neopr.dolg.sr.in opred.osn.sred.v lasti</b>	<b>570.039</b>	<b>49.814</b>	<b>41.873</b>	<b>141</b>	<b>21.658</b>	<b>8.517</b>	<b>36.290</b>	<b>512.526</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice	16.860	15.344	117		239	209	748	855		
Druga neopredmetena dolgoročna sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe	464.162	0	11.301	0	0	0	9.472	465.991		
Oprema	89.017	34.470	30.455	141	21.419	8.308	26.070	45.680		
Druga opredmetena osnovna sredstva										
<b>Neopr.dolg.sr.in op.osn.sred.v fin.najemu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena dolgoročna sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema										
Druga opredmetena osnovna sredstva										

TABELA 4:

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Vrsta naložb oziroma posojil	znesek naložb in danih posojil 1.1.	znesek popr.naložb 1.1.	znesek povečanja naložb	znesek povečanj popravkov naložb	znesek zmanjšanja naložb	znesek zmanjšanj popravkov naložb	znesek naložb in danih posojil 31.12.	znesek popravkov naložb 31.12.	knjigov.vrednost naložb 31.12.	znesek odpis.naložb in danih posojil
<b>DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE</b>	<b>1.791.196</b>	<b>0</b>	<b>219.538</b>	<b>129.559</b>	<b>3.040</b>	<b>0</b>	<b>2.007.694</b>	<b>0</b>	<b>2.007.694</b>	<b>0</b>
<b>Naložbe v delnice</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Naložbe v delnice v javna podjetja										
Naložbe v delnice v finančne institucije										
Naložbe v delnice v privatna podjetja										
<b>Naložbe v deleže</b>	<b>8.002</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.002</b>	<b>0</b>	<b>8.002</b>	<b>0</b>
Naložbe v deleže v javna podjetja	8.002						8.002		8.002	
Naložbe v deleže v finančne institucije										
Naložbe v deleže v privatna podjetja										
Naložbe v deleže v tujini										
<b>Naložbene nepremičnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Naložbe v plemenite kovine,...</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>1.783.194</b>	<b>0</b>	<b>219.538</b>	<b>129.559</b>	<b>3.040</b>	<b>0</b>	<b>1.999.692</b>	<b>0</b>	<b>1.999.692</b>	<b>0</b>
Namensko premoženje, preneseno JS										
Premoženje, preneseno v last drugim...	1.783.194		219.538		3.040		1.999.692		1.999.692	0
Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma										
Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini										
<b>DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Dolgoročno dana posojila</b>										
Dolgoročno dana posojila javnim skladom										
Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam										
Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu										
<b>Dolg.dana posojila z odkupom vredn.papirjev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Domačih vrednostnih papirjev										
Tujih vrednostnih papirjev										
<b>Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Drugi dolgoročno dani depoziti										
Druge dolgoročna posojila										
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.791.196</b>	<b>0</b>	<b>219.538</b>	<b>129.559</b>	<b>3.040</b>	<b>0</b>	<b>2.007.694</b>	<b>0</b>	<b>2.007.694</b>	<b>0</b>

## **Kratkoročna sredstva in kratkoročne časovne razmejitve**

Stanje denarnih sredstev v blagajni konec leta znaša 45.233,45 SIT, od tega je 38.672,00 SIT, gotovine in 6.561,45 SIT žetonov LPP. Stanje denarnih sredstev na računu znaša konec leta 40.195.070,73 SIT, od tega 38.872.063,82 na tolarškem računu in 1.323.006,91 na deviznem računu.

Zbornica konec leta izkazuje terjatve do kupcev v višini 41.306.728,01 SIT. Od tega so bile terjatve iz naslova prodaje storitev na domačem trgu 5.704.023,79 SIT, do kupcev v tujini pa 139.686,00 SIT. Drugi del stanja kratkoročnih terjatev do kupcev pa predstavljajo neplačane terjatve zavezancev za zbornični prispevek za odmere od leta 2000 do leta 2005 v višini 294.846.622,43 SIT ter za zamudne obresti v višini 24.117.476,77 SIT, za katere pa je bil oblikovan tudi popravek vrednosti v višini 283.501.090,98 SIT.

Med danimi predujmi zbornica konec leta izkazuje predplačila dobaviteljem v višini 274.853,37 SIT.

Med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov EKN so izkazane terjatve do MKGP po zahtevku za december 2006 iz naslova PP 2560, ki je namenjena financiranju sektorja za kmetijsko svetovanje, v višini 20.188.840,45 SIT ter iz naslova PP 5406 v višini 769.473,00 SIT za financiranje strokovnega dela v živinoreji.

Kratkoročne terjatve do ZZZS predstavlja zahtevek za povrnitev boleznine po obračunu za mesec december 2006, ki je bila poravnana v januarju 2007.

Kratkoročne finančne naložbe v višini 400.000.000,00 SIT predstavljajo depoziti denarnih sredstev na zakladniškem računu MF, ki jih je zbornica v primeru trenutnih presežkov sredstev dolžna razporejati po zakonu.

Terjatve za vstopni DDV v višini 1.947.785,23 SIT predstavljajo znesek davka, ki se nanaša na leto 2006 vendar je zaradi datuma prejema računov razporejen v davčno obdobje januar 2007.

Druge kratkoročne terjatve predstavljajo terjatve do DURS Izpostava Radovljica za izterjan zbornični prispevek v višini 6.605,00 SIT ter terjatve do zaposlenih v višini 7.795,00 SIT.

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi odhodki izkazani na računih za leto 2006, ki pa se nanašajo na leto 2007, kot so naročnine za telefon, naročnine in zavarovanje avtomobilov v višini 907.777,99 SIT. Med razmejitvami so izkazani še stroški povezani s poslovno stavbo v višini 277.534,84 SIT, ki jih bo zbornica prefakturirala KGZ Ljubljana.

## **Zaloge**

Zbornica nima zalog.

## **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz obračuna plač za mesec december 2006, ki so bile izplačane v začetku januarja 2007.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi v višini 59.956.622,40 SIT predstavljajo obveznosti iz nabave blaga in storitev za redno delovanje zbornice, ki na presečni bilančni dan še niso zapadle v plačilo.

Med kratkoročnimi obveznostmi za dajatve je izkazana obveznost po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb v višini 3.960.052,25 SIT. Obveznost iz naslova DDV v znesku 871.247,28 SIT v večini predstavlja poračun davka glede na končni odbitni delež za leto 2006. Odbitni delež se izračunava na podlagi razmerja med obdavčljivimi in oproščenimi prihodki in za leto 2006 znaša 15%. Končni odbitni delež se v naslednjem letu uporablja kot začasni, ki je bil v letu 2006 17%.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi so izkazane obveznosti za odtegljaje in izplačilo KDPZ po obračunu plač za december 2006 višini 928.014,50 SIT ter obveznost iz naslova vrnjenega plačila po obračunu sejin v višini 5.000,00 SIT ki je bil ponovno razporejen v januarju 2007.

Kratkoročne finančne obveznosti predstavlja del dolgoročnega posojila pri SKB banki d.d., ki zapade v plačilo v letu 2007.

Pasivne časovne razmejitve vsebujejo:

- vnaprej vračunane odhodke, ki predstavljajo predvidena, še ne obračunana nadomestila predsednikom območnih enot KGZS za mesec december 2006 ter sejnine za udeležbo v delu organov območnih enot in izpostav KGZS,
- del kratkoročno odloženih prihodkov v višini 962.887,70 SIT, ki so namenjeni pokrivanju stroškov izvajanja projekta FADN,
- del kratkoročno odloženih prihodkov v višini 620.194,46 SIT, ki izvira iz PP 2552 za pokrivanje stroškov storitev izvajanja projekta certificiranja zasebnih gozdov v letu 2007 in
- del kratkoročno odloženih prihodkov v višini 24.117.476,77 SIT, ki predstavlja obračunane a še neplačane zamudne obresti iz naslova zborničnega prispevka.

### **Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

V letu 2006 je zbornica oblikovala dolgoročne rezervacije v višini 130.000.000,00 SIT za predvidene stroške izvedbe volitev leta 2008. Glede na dejstvo, da stroški volitev v letu izvedbe nadpovprečno obremenijo letni proračun zbornice, je potrebno in smiselno zagotavljati sredstva že v obdobju med izvedbo zadnjih ter prihodnjih volitev. Oblikovane dolgoročne rezervacije ne bremenijo sredstev javnih financ.

V skladu premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava izkazuje zbornica konec leta znesek 2.688.811.758,70 SIT, ki je sestavljen iz naslednjih postavk:

a) vir lastnih sredstev kmetijsko gozdarskih zavodov v lasti zbornice	1.929.420.761,91 SIT
b) vir proračunskih sredstev pri kmetijsko gozdarskih zavodih v lasti zbornice	70.271.344,35 SIT
c) vir lastnih sredstev za dolgoročne finančne naložbe	3.500.000,00 SIT
d) vir lastnih sredstev iz neporabljenega presežka 2005 za investicije	103.661.399,13 SIT
e) vir lastnih sredstev zbornice za osnovna sredstva	396.954.963,11 SIT
f) presežek prihodkov nad odhodki v letu 2006	185.003.290,20 SIT

Ad/a:

Stanje je usklajeno z zavodi na podlagi potrjenih IOP za leto 2006. Vknjižen je bil del prenosa razporejenega presežka prihodkov zbornica leta 2006 za namen sofinanciranja gradnje prizidka v KGZ Novo mesto in Nova Gorica. Zaradi naknadno ugotovljenega neusklajenega stanja evidentiranega premoženja Kmetijsko gozdarskega zavoda Ljubljana, danega v upravljanje, na osnovi IOP za leto 2005, je napaka odpravljena v letu 2006 tako, da smo povečali premoženje za 15.468.829 SIT, kar predstavlja neto razliko med kupnino 20.000.000 SIT in sedanjo vrednostjo stvarnega premoženja prodanega dela stavbe na Miklošičevi cesti .

Ad/b:

Stanje izkazuje namenska sredstva, prejeta iz proračuna za investicije v kmetijsko gozdarskih zavodih za svetovalno službo, službo za živinorejo in sadjarske ter trsničarske centre. Stanje na podlagi potrjenih izpisov odprtih postavk na dan 31.12.2006 je usklajeno z zavodi.

Ad/c:

Stanje izkazuje naložbo v Inštitut za certifikacijo in kontrolo v kmetijstvu.

Ad/d:

Presežek prihodkov leta 2005 je bil zmanjšan v višini realiziranih investicij v skladu z razporeditvijo, potrjeno s strani sveta zbornice. Del investicije v spremembo namembnosti kleti in pritličja v poslovni stavbi v letu 2006 ni bil realiziran, zato se preostanek sredstev prenese v naslednje leto.

Ad/e:

Vir lastnih sredstev za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva se je povečal za realizirane investicije ter delež odplačanega dolgoročnega kredita ter zmanjšal za odpise in amortizacijo v tekočem letu.

Ad/f:

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 185.003.290,20 SIT vključuje tudi presežek sektorja za kmetijsko svetovanje, ki ga bo zbornica po potrditvi razporeditve presežka, prenesla med obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Konec leta zbornica izkazuje stanje iz dolgoročnega posojila pri SKB banki d.d. v višini 74.805.609,79 SIT zmanjšanega za del posojila, ki zapade v plačilo v letu 2007 v višini 33.310.295,50 SIT.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo sredstva, ki jih je zbornica prejela iz proračuna in konec leta sestojijo iz:

- obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva predstavlja 4.241.608,04 SIT, od tega sredstev iz naslova volitev iz leta 2000 v višini 555.276,00 ter sredstev iz naslova prenosa kmetijske svetovalne službe v letu 2000 v višini 3.686.332,04 SIT,
- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe v višini 4.502.250,00 SIT v RRA Celje in v Zavod za certifikacijo gozdov in
- presežka prihodkov nad odhodki v višini 1.692.385,25 SIT ki izhaja iz prejšnjih let ter ostaja nerazporejen.

#### Izvenbilančna evidenca

V izvenbilančni evidenci zbornica izkazuje vpisano hipoteko za poslovno stavbo na Celovški 135 v Ljubljani kot zastavno pravico SKB Banki d.d. za zavarovanje dolgoročnega posojila. Ker je hipoteka vpisana na stavbo v celoti je kot vrednost hipoteke evidentirana celotna kupnina v višini 600.000.000,00 SIT.

## 2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

TABELA 5:

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	Realizacija 2005	Plan 2006	Realizacija 2006	Indeks Real / Plan	Indeks 06/05	Struk- tura 2006
v 000 SIT	R1	P	R	R/P	R/R1	
Prihodki od poslovanja	1.154.733	1.087.860	983.821	90,44	85,20	81,52
- javna služba	217.562	855.410	946.124	110,60	434,87	78,40
- tržna dejavnost	937.171	232.450	37.697	16,22	4,02	3,12
Finančni prihodki	8.236	3.000	65.573	2.185,77	796,17	5,43
Izredni prihodki	35	0	36.771			3,05
Prevrednotovalni prihodki	5.668	0	120.688	0,00	2.129,19	10,00
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.168.672</b>	<b>1.090.860</b>	<b>1.206.853</b>	<b>110,63</b>	<b>103,27</b>	<b>100,00</b>
Stroški materiala	19.995	24.455	24.970	102,11	124,88	2,44
Stroški storitev	383.498	349.487	424.590	121,49	110,71	41,55
Stroški dela	311.509	364.873	354.095	97,05	113,67	34,65
- plače in nadomestila	228.925	271.891	256.553	94,36	112,07	25,11
- prispevki za socialno varnost	36.960	43.775	42.146	96,28	114,03	4,12
- drugi stroški dela	45.623	49.207	55.396	112,58	121,42	5,42
Amortizacija	6.048	6.187	402	6,50	6,65	0,04
Ostali drugi stroški	8.048	8.234	14.838	180,20	184,37	1,45
Rezervacije	0	0	130.000			12,72
Finančni odhodki	508	2.950	4.854	164,54	955,41	0,48
Izredni odhodki	0	0	2	0,00	0,00	0,00
Prevrednotovalni odh.	156.992	142.323	68.099	47,85	43,38	6,66
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>886.598</b>	<b>898.509</b>	<b>1.021.850</b>	<b>113,73</b>	<b>115,26</b>	<b>100,00</b>
<b>Presežek prihodkov</b>	<b>282.074</b>	<b>192.351</b>	<b>185.003</b>	96,18	65,59	
<b>Prenos terjatev iz zborničnega prispevka za odmere preteklih let</b>	<b>106.693</b>					
<b>Skupaj presežek prihodkov</b>	<b>388.767</b>		<b>185.003</b>			
Povp.štev.zaposl.	44	51	49	96,08	111,36	
Štev.mes. poslov.	12	12	12	100,00	100,00	

## ANALIZA PRIHODKOV

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2006 so znašali 1.206.852.692,17 SIT in so bili za 3,27% višji od doseženih v letu 2005 ter za 10,63 % višji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 81,52%, finančni prihodki 5,43%, izredni 3,05% in prevrednotovalni prihodki 10% vseh prihodkov. Struktura prihodkov iz poslovanja glede na celotne prihodke je bila naslednja:

- javna služba 78,4%,
- tržna dejavnost 3,12%.

### 1. Javna služba

V okviru javne službe izkazujemo celotno dejavnost zborničnega urada, ki se pretežno financira iz zborničnega prispevka, kot javne dajatve. Do vključno leta 2005 smo obravnavali dejavnost zborničnega urada kot tržno dejavnost, ker smo izhajali iz mnenja, da v javno službo lahko uvrstimo zgolj dejavnost, ki je financirana iz proračuna. V letu 2006 pa smo glede tega pridobili dodatno mnenje davčnih svetovalcev, ki pojasnjujejo, da zbornični prispevek predstavlja javno dajatev in zato prihodkov iz tega naslova ne moremo uvrstiti v tržno dejavnost, saj prihodki niso pridobljeni s prodajo blaga in storitev na trgu pač pa na osnovi z zakonom predpisane dajatve. Zakonske rešitve, ki veljajo za posredne proračunske uporabnike, med katere je razvrščena tudi zbornica, eksplicitno sicer ne navajajo opravljanje dejavnosti, financirane iz zborničnega prispevka, kot javno službo. Kot tako, smo jo opredelili le na osnovi vira prihodkov, ki je javna dajatev, saj je predpisana z zakonom. Prihodki iz naslova zborničnega prispevka so predstavljeni v tabeli 6.

Ostale prihodke za opravljanje javne službe pa sestavljajo prejeta proračunska sredstva za opravljanje dejavnosti kmetijskega svetovanja iz proračunske postavke 2560, za opravljanje javne službe v živinoreji iz proračunske postavke 2423 in 1456 ter za opravljanje dejavnosti certificiranja gozdov iz proračunske postavke 2552. Iz navedenih proračunskih postavk je zbornica v letu 2006 pridobila 216.725.894,03 SIT. Kot javna služba je opredeljeno tudi izvajanje dejavnosti knjigovodstva na kmetijah, ki se financira iz sredstev EU na podlagi sklenjene pogodbe z MKGP iz PP 7493-FADN EU.

### 2. Tržna dejavnost

Prihodke dosežene na trgu predstavljajo prihodki iz naslova oglaševanja v zborničnem glasilu »Zelena dežela« v višini 27.895.481 SIT, revizijske storitve na kmetijsko gozdarskih zavodih (tabela 7) v višini 5.890.055 SIT, izvajanje izobraževanja za pridobitev certifikata Nacionalne poklicne kvalifikacije v višini 2.660.833 SIT, izvedba izobraževanja za izvajalce kmetijskega izobraževanja v srednjih šolah in zaračunane storitve vzdrževalca Kmetijsko gozdarskemu zavodu Ljubljana.

### TABELA 6:

#### ODMERA ZBORNIČNEGA PRISPEVKA ZA LETO 2005

Zavezanci za plačilo	Znesek v SIT
- fizične osebe	655.755.825
- podjetniki posamezniki (s.p.)	2.526.300
- verske skupnosti	8.217.051
- pravne osebe A	8.546.168
- pravne osebe C	24.845.626
<b>SKUPAJ</b>	<b>699.885.530</b>



Realizacijo predstavlja 90% odmere za leto 2005, plačila zborničnega prispevka po posameznih letih glede na načrtovane prilive pa so razvidna iz tabele 7.

V skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost se prihodki iz zborničnega prispevka delijo na neobdavčen in obdavčljivi del, slednji zaradi izdaje zborničnega glasila »Zelena dežela«. V skladu z ZDDV in Pravilnikom o DDV smo na podlagi oblikovane tržne cene obdavčili prihodke iz naslova zborničnega prispevka in za ta del zmanjšali prihodke iz naslova zborničnega prispevka v višini 11.736.800,00 SIT.

**TABELA 7:**

PLAČILA ZBORNIČNEGA PRISPEVKA V LETU 2006	PREJETA PLAČILA	PLAN	INDEKS
	R	P	R / P
<b>SKUPAJ PREJETA PLAČILA V LETU 2006</b>	<b>915.966.474</b>	<b>793.269.746</b>	<b>1,15</b>
<b>ZBORNİČNI PRISPEVEK A - FIZIČNE OSEBE, s.p.-ji</b>	<b>674.430.651</b>	<b>675.995.165</b>	<b>1,00</b>
- odmera ZP 2005	588.568.388		
- odmera ZP 2004	79.274.756		
- odmera ZP 2003	3.743.649		
- odmera ZP 2002	2.531.020		
- odmera ZP 2001	197.375		
- odmera ZP 2000	115.463		
<b>ZBORNİČNI PRISPEVEK A - VERSKE SKUPNOSTI</b>	<b>6.862.611</b>	<b>8.030.315</b>	<b>0,85</b>
- odmera ZP 2005	5.725.127		
- odmera ZP 2004	1.137.484		
- odmera ZP 2003	0		
- odmera ZP 2002	0		
- odmera ZP 2001	0		
- odmera ZP 2000	0		
<b>ZBORNİČNI PRISPEVEK A - PRAVNE OSEBE</b>	<b>1.393.836</b>	<b>3.720.032</b>	<b>0,37</b>
- odmera ZP 2005 *** valuta še ni zapadla	1.141.060		
- odmera ZP 2004	252.776		
- odmera ZP 2003	0		
- odmera ZP 2002	0		
- odmera ZP 2001	0		
<b>ZBORNİČNI PRISPEVEK C - PRAVNE OSEBE</b>	<b>2.993.022</b>	<b>17.524.234</b>	<b>0,17</b>
- odmera ZP 2005 *** valuta še ni zapadla	184.010		
- odmera ZP 2004	2.654.470		
- odmera ZP 2003	154.542		
- odmera ZP 2002	0		
- odmera ZP 2001	0		
- odmera ZP 2000	0		
<b>ZBORNİČNI PRISPEVEK A - FIZIČNE OSEBE izterjava</b>	<b>230.286.354</b>	<b>88.000.000</b>	<b>2,62</b>
- izterjava preko DURS-a ZP 2003	108.580.695		
- izterjava preko DURS-a ZP 2002	93.300.171		
- izterjava preko DURS-a ZP 2001	21.600.221		
- izterjava preko DURS-a ZP 2000	6.805.267		

**TABELA 8:****Plan in realizacija ustvarjenih prihodkov v oddelku notranje revizije za leto 2006**

Zavod	Plan	Realizacija	Indeks R/P
<b>v SIT</b>			
KGZ NG	991.538	962.091	97,03
KGZ CE	959.028	887.623	92,55
KGZ MS	942.774	913.669	96,91
KGZ NM	926.519	840.956	90,77
KGZ KR	415.140	255.140	61,46
KGZ Ptuj	959.028	890.100	92,81
KGZ MB	430.236	320.232	74,43
KGZ LJ	959.028	820.243	85,53
<b>SKUPAJ prihodki</b>	<b>6.583.292</b>	<b>5.890.055</b>	<b>89,47</b>

## 3. Finančni prihodki

Finančni prihodki v znesku 65.572.790,09 SIT predstavljajo 5,43% delež v celotnih prihodkih. Večino prihodkov, 62.248.824,15 SIT, predstavljajo zamudne obresti iz naslova plačil zborničnega prispevka iz odmere let 2000 do 2003. Ostale prihodke predstavljajo obresti iz naslova depozitov na zakladnem računu pri Ministrstvu za finance ter a vista obresti od denarnih sredstev na računu.

Presežki denarnih sredstev se praviloma pojavijo le ob zapadlosti terjatev iz obračuna zborničnega prispevka. Glede na zakonska določila pa je zbornica dolžna presežke deponirati na zakladni račun pri MF.

**ANALIZA ODHODKOV****STROŠKI PO ANALITIČNIH KONTIH****TABELA 9:**

KGZS	REALIZACIJA 2005	PLAN 2006	REALIZACIJA 2006	Indeks	Indeks	Struk - tura 2006
Naziv konta	R1	P	R	R/R1	R/P	
Stroški energije	3.766.081,75	7.852.701,63	6.104.832,52	162,10	77,74	0,60
Nadomestni deli za osnovna sredstva	1.289.403,38	1.319.059,66	2.357.502,21	182,84	178,73	0,23
Stroški strokovne literature	5.876.810,01	6.011.976,64	4.503.677,46	76,63	74,91	0,44
Pisarniški material	5.837.331,18	5.971.589,70	6.840.131,87	117,18	114,54	0,67
Drugi stroški materiala	3.225.484,89	3.299.671,24	5.163.766,62	160,09	156,49	0,51
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>19.995.111,21</b>	<b>24.454.998,87</b>	<b>24.969.910,68</b>	<b>124,88</b>	<b>102,11</b>	<b>2,44</b>
Stroški storitev opravlj.dejavnosti	67.383.962,63	60.433.793,77	86.352.177,44	128,15	142,89	8,45
Stroški telefona, interneta	8.045.943,96	8.231.000,67	9.208.960,65	114,45	111,88	0,90
Stroški poštnine	73.585.082,94	75.277.539,85	76.341.298,26	103,75	101,41	7,47
Tiskarske, založniške storitve	42.391.432,15	43.366.435,09	34.859.557,41	82,23	80,38	3,41
Storitve oglaševanja	10.029.318,74	10.259.993,07	14.254.407,46	142,13	138,93	1,39

<b>KGZS</b>	<b>REALIZACIJA 2005</b>	<b>PLAN 2006</b>	<b>REALIZACIJA 2006</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>	<b>Struk - tura 2006</b>
<b>Naziv konta</b>	<b>R1</b>	<b>P</b>	<b>R</b>	<b>R/R1</b>	<b>R/P</b>	
Storitve organ. sejmov, reklame	10.050.696,79	10.281.862,82	15.216.030,88	151,39	147,99	1,49
Stroški tekočega vzdrževanja	7.535.296,57	7.708.608,39	14.177.812,31	188,15	183,92	1,39
Stroški najemnin	44.249.313,94	6.435.239,16	16.985.103,90	38,39	263,94	1,66
Stroški varovanja	1.972.476,60	2.017.843,56	6.272.264,52	317,99	310,84	0,61
Stroški zavarovanja	5.564.487,33	5.692.470,53	6.065.478,18	109,00	106,55	0,59
Stroški plač. in bančnega prometa	323.060,15	330.490,54	862.651,97	267,03	261,02	0,08
Stroški intelektualnih storitev	23.425.788,85	23.964.581,99	36.000.680,29	153,68	150,22	3,52
Stroški komunalnih storitev	594.841,90	2.108.523,26	786.767,84	132,27	37,31	0,08
Stroški prevoznih storitev	2.094.235,38	2.142.402,79	3.252.706,57	155,32	151,83	0,32
Stroški v zvezi z delom	10.660.496,40	10.905.687,82	12.260.038,52	115,00	112,42	1,20
Stroški storitev fizičnih oseb	46.834.251,07	47.911.438,84	49.993.917,44	106,75	104,35	4,89
Reprezentanca	8.517.946,70	8.713.859,47	15.169.809,59	178,09	174,09	1,48
Stroški drugih storitev	968.492,25	3.990.767,57	6.034.524,56	623,08	151,21	0,59
Stroški drugih stor. OE in izpostav	19.271.063,56	19.714.298,04	20.495.110,05	106,35	103,96	2,01
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>383.498.187,91</b>	<b>349.486.837,23</b>	<b>424.589.297,84</b>	<b>110,71</b>	<b>121,49</b>	<b>41,55</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>6.047.636,58</b>	<b>6.186.732,22</b>	<b>402.266,72</b>	<b>6,65</b>	<b>6,50</b>	<b>0,04</b>
Plače in nadomestila	228.925.398,30	271.891.141,32	256.553.127,03	112,07	94,36	25,11
Prispevki za socialno varnost	53.906.646,00	43.774.473,75	42.146.462,30	78,18	96,28	4,12
Davek na plače	16.947.150,10	15.470.824,53	15.198.678,60	89,68	98,24	1,49
Regres za LD	6.511.500,00	7.548.000,00	7.226.499,60	110,98	95,74	0,71
Povračila stroškov delavcem	19.026.512,00	22.640.130,00	29.431.516,40	154,69	130,00	2,88
Stroški dopol.pokojninskega zavarovanja	3.137.652,44	3.548.263,40	3.538.770,03	112,78	99,73	0,35
<b>STROŠKI DELA</b>	<b>328.454.858,84</b>	<b>364.872.833,00</b>	<b>354.095.053,96</b>	<b>107,81</b>	<b>97,05</b>	<b>34,65</b>
<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>8.047.922,65</b>	<b>8.233.024,87</b>	<b>14.838.220,12</b>	<b>184,37</b>	<b>180,23</b>	<b>1,45</b>
<b>REZERVACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12,72</b>
<b>ODHODKI ZA OBRESTI</b>	<b>508.056,50</b>	<b>2.949.799,00</b>	<b>4.853.903,30</b>	<b>955,39</b>	<b>164,55</b>	<b>0,48</b>
<b>IZREDNI ODHODKI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.499,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PREVREDNOTOVALNI ODHODKI</b>	<b>156.992.422,72</b>	<b>142.323.435,00</b>	<b>68.099.391,00</b>	<b>43,38</b>	<b>47,85</b>	<b>6,66</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>903.544.196,41</b>	<b>898.507.660,19</b>	<b>1.021.849.542,69</b>	<b>113,09</b>	<b>113,73</b>	<b>100,0</b>

CELOTNI ODHODKI znašajo 1.021.849.542,69 SIT in so za 13,09% višji glede na preteklo leto ter za 13,73% višji od načrtovanih. Večino odhodkov, 92,86%, predstavljajo odhodki iz poslovanja v višini 953.750.151,69 SIT, sledijo prevrednotovalni prihodki, predstavljajo 6,66% ter odhodki iz financiranja in izredni odhodki, ki predstavljajo 0,48% vseh odhodkov. Prihodki od poslovanja brez upoštevanja rezervacij so glede na preteklo leto višji za 9,76% in 8,72% višji glede na načrtovane.

ODHODKI IZ POSLOVANJA so nastali pretežno pri izvajanju javne službe, v manjšem delu pa pri izvajanju tržne dejavnosti in so pojasnjeni v nadaljevanju:

#### I. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV

V primerjavi z načrtovanimi so stroški materiala višji za 2,1 %, stroški storitev pa so načrtovane presegle za 21,49 %. Delež stroškov materiala in storitev v odhodkih znaša 44 %. Pomembne materialne stroške materiala predstavljajo stroški energije in stroški strokovne literature, med storitvami pa prevladujejo stroški povezani z opravljanjem dejavnosti zbornice, kjer so med drugim knjižene storitve gozdarskega svetovanja po zavodih, stroški zunanjega izvajalca odmere zborničnega prispevka, stroški DURS-a za izvedbo izterjave zborničnega prispevka. Pomembne skupine stroškov

storitev predstavljajo še stroški poštnine in tiskarskih storitev, intelektualne storitve ter stroški storitev fizičnih oseb v okviru delovanja v organih KGZS.

Zbornica ločeno izkazuje stroške telefona, najemnine in komunalnih storitev območne enote Slovenj Gradec, za katero je bila v letu 2002 najeta pisarna, medtem ko so stroški vseh ostalih območnih enot izkazani na kontu drugi stroški storitev za OE in izpostave OE v okviru kmetijsko gozdarskih zavodov v višini 19.842.357,03 SIT.

Stroški storitev organizacije sejmov in prireditev predstavljajo 1,5% delež v skupnih stroških in v skladu s sprejetim programom dela za leto 2006 zajemajo predstavitve na razstavi Dobrote na Ptuju, organizirali smo dan zbornice ob 6. obletnici ustanovitve KGZS, sodelovali smo na mednarodnem obrtnem sejmu Celje, na kmetijsko živilskem sejmu v Gornji Radgoni ter organizirali predstavitev na prireditvi v Ponikvi in Podeželje v mestu v Ljubljani.

Največji strukturni delež v posameznih analitičnih stroških predstavljajo storitve poštnine, ki zajemajo poštnino pri odmeri zborničnega prispevka v višini 31.534.349,49 SIT in poštnino za zbornično glasilo »Zelena dežela« v višini 40.594.919,98 SIT, ostalo je poštnina za razpošiljanje tedenskih zborničnih novic in redna mesečna poštnina.

Neposredni stroški odmere zborničnega prispevka so razvidni iz tabele 10.

**TABELA 10:**

**STROŠKI ODMERE ZBORNICNEGA PRISPEVKA ZA LETO 2006 – neposredni**

Namen	Znesek v SIT
Geodetski podatki	764.658,00
Izvedba odmere	9.619.500,00
Poštnina	31.534.349,49
Tisk odločb	1.752.377,90
<b>SKUPAJ</b>	<b>43.670.885,39</b>

Načrtovanje za leto 2006 je bilo izvedeno na podlagi realizacije leta 2005, žal pa v času priprave letnega plana še nismo mogli predvideti višine stroškov povezanih s preselitvijo v nove poslovne prostore. Tako pri stroških komunalnih storitev dosegamo le 37,3% letnega plana medtem ko je največje odstopanje pri stroških storitev varovanja, kjer smo načrtovane stroške presegli za 210,8% in pri stroških tekočega vzdrževanja, ki so od načrtovanih višji za 85,4%. Višji stroški najemnin, ki so nastali zaradi zamude pri predaji objekta, so bili v celoti kompenzirani z odškodnino, ki je izkazana med izrednimi prihodki.

Stroški sejnin in nadomestil so razvidni iz naslednje tabele 11.

**TABELA 11:**

<b>STROŠKI SEJNIN V LETU 2006</b>		
Organi KGZS / Odbori	Število sej	Strošek
SVET ZBORNICE	4	9.963.121,30
UPRAVNI ODBOR	8	5.383.931,92
NADZORNI ODBOR	3	532.611,28
PODPREDSEDNIKA KGZS	nadomestilo	1.210.786,90

<b>STROŠKI SEJNIN V LETU 2006</b>		
Organi KGZS / Odbori	Število sej	Strošek
STROKOVNI ODBORI IN KOMISIJE	67	6.111.736,50
SVETI OBMOČNIH ENOT	49	3.008.235,40
SVETI IZPOSTAV	159	6.038.084,50
PREDSEDNIKI OBMOČNIH ENOT	nadomestilo	8.357.042,37
IZPLAČILA PO NAPOTILU PRED. KGZS	nadomestilo	224.852,43
<b>SKUPAJ</b>		<b>40.830.402,60</b>

## II. STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2006 znašali 354.095.053,96 SIT in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 34,6 %. Zajemajo plače, nadomestila plač, prispevke in davke na plače, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, povračila delavcem za prevoz na delo in prehrano med delom ter premije za prostovoljno pokojninsko zavarovanje. Stroški dela so za skoraj 3% nižji od načrtovanih.

Plače izplačujemo v skladu z Zakonom o razmerjih plač v javnem sektorju. Delovno uspešnost izplačujemo v skladu s predpisi v višini 2% od mase plač na letni ravni. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2006 znaša 48,7 delavcev. Drugi prejemki in povračila stroškov se izplačujejo v skladu s predpisi, ki veljajo za javni sektor. V letu 2006 smo obračunavali bonitete delavcem iz naslova individualnega nezgodnega zavarovanja na podlagi individualnih pogodb o zaposlitvi in za uporabo službenega vozila v zasebne namene v skladu z zakonom o dohodnini.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega za redno delo je znašala 443.869,95 SIT in se je v primerjavi s preteklim letom znižala za 4,1%.

Nadomestila plač za boleznine v breme KGZS so bila izplačana za 1980 delovnih ur in v breme ZZZS 1101 delovnih ur. Boleznine brez porodniškega in starševskega dopusta skupaj predstavljajo 3,2% obračunanih delovnih ur in so bila v primerjavi z letom 2005 nižje za 0,4%. Nadomestila obsegajo tudi 3746 ur koriščenja porodniškega dopusta in 670 ur koriščenja starševskega dopusta.

## III. AMORTIZACIJA

Amortizacija predstavlja le 0,4% v strukturi celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme vira sredstev v upravljanju, če v cenah storitev ni v celoti upoštevana.

Del amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobnih inventar (vrednost je manjša od 500 EUR) in se odpiše takoj ob nabavi, znaša 15.814.086,39 in je bil pokrit v breme virov sredstev. Ostala amortizacija je bila obračunana po predpisanih stopnjah v skupnem znesku 21.836.991,29 SIT, od tega v breme obveznosti do virov sredstev v višini 21.434.724,57 SIT, razlika 402.266,70 SIT pa v breme poslovnih prihodkov.

Za razmejitev amortizacije, ki predstavlja strošek in amortizacije, katerega vir so obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, upoštevamo vir za nabavo osnovnih sredstev.

## IV. FINANČNI ODHODKI

Finančni odhodki v znesku 4.858.903,30 SIT predstavljajo plačila obresti za najete kredite za tekoče poslovanje v višini 2.167.655,51 SIT in obresti za odplačilo dolgoročnega kredita v višini 2.686.247,79 SIT. V strukturi odhodkov predstavljajo 0,48% delež.

V letu 2006 so bila pri Deželni banki Slovenije d.d. najeta kratkoročna posojila v višini 205.000.000,00 SIT za obdobje od 27.1.2006 do 12.7.2006 za pokrivanje tekoče likvidnosti. Dolgoročni kredit pa je zbornica najela pri SKB Banki d.d. kot najugodnejšemu ponudniku na podlagi javnega razpisa v skladu s predpisi o zadolževanju v javnem sektorju.

#### V. PREVREDNOTOVALNI ODHODKI

Prevrednotovalni odhodki so posledica oslabitve terjatev iz naslova zborničnega prispevka. Popravek terjatev je bil oblikovan ob odmeri na podlagi deleža plačanega zborničnega prispevka in glede na izkušnje iz preteklih treh let.

#### POSLOVNI IZID

Zbornica je poslovno leto zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 185.003.290,20 SIT, kar predstavlja 96% načrtovanega izida. Pozitivni poslovni izid iz dejavnosti zborničnega urada znaša 184.912.572,96 SIT, medtem ko služba v okviru sektorja za kmetijsko svetovanje izkazuje presežek prihodkov v višini 90.717,24 SIT. Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let je bil prenesen na ustrezni vir za investicije v skladu s sklepom organa KGZS in na podlagi realiziranih investicij in naložb v letu 2006, presežek prihodkov sektorja za kmetijsko svetovanje pa je ostal nerazporejen.

#### 3. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2006 je bilo v skladu z likvidnostnimi presežki vezanih 680 mio SIT prostih denarnih sredstev pri Ministrstvu za finance v skladu s Pravilnikom o nalaganju prostih denarnih sredstev proračunskih uporabnikov. Vrnjenih je bilo 280 mio SIT tako, da konec leta zbornica izkazuje terjatev iz tega naslova še v višini 400 mio SIT.

#### TABELA 12:

##### IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V 000 SIT

NAZIV KONTA	LETO 2006	LETO 2005
<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	280.000	215.000
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov		0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov		
Prejeta vračila danih posojil od jav.podj.in družb		
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij		215.000
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij		
Prejeta vračila danih posojil od občin		
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine		
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	280.000	
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij		
Prejeta vračila plačanih poroštev		
<b>Prodaja kapitalskih deležev</b>		
<b>DANA POSOJILA</b>	693.671	113.500
Dana posojila posameznikom in zasebnikom		
Dana posojila javnim skladom		
Dana posojila jav.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin		
Dana posojila finančnim institucijam		110.000
Dana posojila privatnim podjetjem		

NAZIV KONTA	LETO 2006	LETO 2005
Dana posojila občinam		
Dana posojila v tujino		
Dana posojila državnemu proračunu	680.000	
Dana posojila javnim agencijam		
Plačila zapadlih poroštev		
<b>Povečanje kapitalskih deležev in naložb</b>	13.671	3.500
<b>PREJETA MANJ DANA POSOJILA</b>		101.500
<b>DANA MANJ PREJETA POSOJILA</b>	413.671	

Med povečanju kapitalskih deležev in naložb zbornica izkazuje naložbo v Kmetijsko gozdarski zavod Novo mesto, v višini 13.670.600,00 SIT.

#### 4. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zaradi likvidnostnih težav se je morala zbornica v prvi polovici leta zadolžiti s pridobitvijo kratkoročnih posojil pri Deželni banki Slovenije d.d. Zbornica je najela tri kratkoročna, revolving posojila, ki jih je do 12.7.2006 v celoti vrnila. Obrestne mere po posameznih črpanjih kreditnih linij pa so bile:

- 40 mio SIT – obrestna mera 5,9%,
- 60 mio SIT – obrestna mera 5,9%,
- 80 mio SIT – obrestna mera 5,25% in
- 25 mio SIT – obrestna mera 5,0%.

Poleg kratkoročnih posojil je zbornica na osnovi javnega naročila pridobila tudi dolgoročno posojilo pri SKB banki d.d. v višini 99.813.120,00 SIT ter ga do konca leta odplačala v znesku 22.229.103,89 SIT.

#### TABELA 13:

##### IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

za obdobje od 01.01.2006 do 31.12.2006

v 000 SIT

Naziv konta	leto 2006	leto 2005
<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>304.813</b>	<b>70.000</b>
<b>Domače zadolževanje</b>	<b>304.813</b>	<b>70.000</b>
Najeti krediti pri poslovnih bankah	304.813	70.000
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah		
Najeti krediti pri državnem proračunu		
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti		
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja		
Najeti krediti pri drugih javnih skladih		
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih		
<b>Zadolževanje v tujini</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>227.229</b>	<b>70.000</b>
<b>Odplačila domačega dolga</b>	<b>227.229</b>	<b>70.000</b>
Odplačila dolga poslovnim bankam	227.229	70.000
Odplačila dolga drugim finančnim institucijam		
Odplačila dolga državnemu proračunu		
Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti		
Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja		
Odplačila dolga drugim javnim skladom		
Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem		

Naziv konta	leto 2006	leto 2005
<b>Odplačila dolga v tujino</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
NETO ZADOLŽEVANJE	77.584	
NETO ODPLAČILO DOLGA		
POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	13.224	
ZMANJŠANJE SREDTEV NA RAČUNIH		52.287

## 5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

**TABELA 14:**

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v 000 SIT

Naziv konta	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje na trgu
<b>Prihodki od poslovanja</b>	<b>946.124</b>	<b>37.697</b>
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	946.124	37.697
Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0
<b>Finančni prihodki</b>	<b>65.573</b>	<b>0</b>
<b>Izredni prihodki</b>	<b>36.771</b>	<b>0</b>
<b>Prevrednotovalni prihodki</b>	<b>120.688</b>	<b>0</b>
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Drugi prevrednotovalni prihodki	0	0
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>1.169.156</b>	<b>37.697</b>
<b>Stroški blaga, storitev in materiala</b>	<b>445.805</b>	<b>3.755</b>
Stroški materiala	24.970	0
Stroški storitev	420.835	3.755
<b>Stroški dela</b>	<b>346.196</b>	<b>7.899</b>
Plače in nadomestila	250.459	6.094
Prispevki za socialno varnost	40.815	1.331
Drugi stroški dela	54.922	474
<b>Amortizacija</b>	<b>402</b>	<b>0</b>
<b>Rezervacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	<b>0</b>	<b>6.515</b>
<b>Ostali drugi stroški</b>	<b>8.323</b>	<b>0</b>
<b>Rezervacije</b>	<b>130.000</b>	<b>0</b>
<b>Finančni odhodki</b>	<b>4.854</b>	<b>0</b>
<b>Izredni odhodki</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>68.099</b>	<b>0</b>
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Ostali prevrednotovalni odhodki	68.099	0
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>1.003.681</b>	<b>18.169</b>
PRESEŽEK PRIHODKOV	165.475	19.528
PRESEŽEK ODHODKOV	0	0



V poslovnih knjigah zbornica spremlja poslovanje po stroškovnih mestih (SM), in sicer za:

1. SM 1 Zbornični urad
2. SM 2 Sektor za kmetijsko svetovanje
3. SM 3 Sektor za živinorejo
4. SM 5 Certificiranje gozdov PP 2552
5. SM 21 FADN - Knjigovodstvo na kmetijah

#### Ad/1

Zbornični urad se financira iz zborničnega prispevka, ki je opredeljena kot javna dajatev, predpisana z zakonom. V okviru zborničnega urada pridobivamo prihodke iz naslova zborničnega prispevka ter na podlagi zaračunanih storitev predvsem iz naslova oglaševanja v glasilu KGZS. Na to stroškovno mesto uvrščamo tudi prihodke, ki niso izključno vezani na dejavnost ostalih sektorjev oziroma stroškovnih mest. Prihodki iz zborničnega prispevka so izvzeti iz sistema DDV, prav tako pa tudi iz obdavčitve po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb. Do vključno leta 2005 smo dejavnost financirano iz zborničnega prispevka obravnavali kot tržno dejavnost, ker smo izhajali iz mnenja, da v javno službo lahko uvrstimo le dejavnost, ki je bila financirana iz proračuna. V letu 2006 pa smo na osnovi pridobljenega mnenja davčnih svetovalcev, obravnavanje dejavnosti iz naslova financiranja preko zborničnega prispevka spremenili, kot je to opisano v uvodu tega pojasnila. Prihodke, ki jih zbornica pridobiva na trgu, vodimo ločeno.

#### Ad/2

Sektor za kmetijsko svetovanje se financira iz PP 2560 in je zato stroškovno ločen od zborničnega urada. Delež financiranja v višini 1% predstavlja t.i. lastna dejavnost svetovalne službe in sicer izvedba seminarja za izobraževalce v sistemu kmetijskega izobraževanja srednjih šol in izvedba projekta predstavitve kmetijskega svetovanja v Sloveniji delegaciji svetovalcev iz Kosova. V letu 2006 je v celoti porabil razpoložljiva sredstva na proračunski postavki v višini 203.292.148 SIT, iz naslova lastne dejavnosti pa je sektor ustvaril 2.166.153,96 SIT prihodkov. Proračunsko leto ni enako poslovnemu letu, zato se poraba proračunskih sredstev vodi posebej. Stanje porabe proračunskih sredstev se nanaša na proračunsko leto, ki traja od decembra preteklega leta do novembra tekočega leta. V poslovnih knjigah pa vodimo poslovanje za obdobje od januarja do decembra tekočega leta. Poslovni izid na dan 31.12.2006 na tem stroškovnem mestu je 90.717,24 SIT in izhaja iz lastnih prihodkov svetovalne službe. Poslovanje sektorja predstavlja izvajanje javne službe in je zato izvzeto iz obdavčitve po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb. Odhodki sektorja za kmetijsko svetovanje so predstavljeni v tabeli 15.

#### Ad/3

Sektor za živinorejo je bil v letu 2006 delno financiran iz PP 2423 in PP 1456 za storitve opravljanja koordinacije dela oddelkov za živinorejo pri kmetijsko gozdarskih zavodih v višini 10.824.348,00 SIT, ostali vir pa predstavlja zbornični prispevek. Ob zaključku leta stroškovno mesto združimo z zborničnim uradom. Opravljanje koordinacije dela za živinorejo predstavlja izvajanje javne službe.

#### Ad/4

Za izvajanje certificiranja gozdov, katerega vir je proračunska postavka PP 2552, vodimo poslovanje na SM 5. Pogodbena vrednost za leto 2006 znaša 18.333.333,34 SIT, ki pa ni bila v celoti porabljena. Neporabljena sredstva v višini 620.194,46 SIT smo razmejili in jih tako prenesli v leto 2007. O vzrokih, da sredstva niso bila v celoti porabljena, smo obvestili pristojno ministrstvo. Poslovanje sektorja predstavlja izvajanje javne službe.

#### Ad/5

V letu 2006 smo prejeli akontacijo po pogodbi o vnosu, obdelavi in arhiviranju knjigovodskih podatkov s kmetij za leto 2006 s strani Komisije EU, ki predstavlja prihodek za izvajanje FADN na kmetijah, katerega poslovanje vodimo na stroškovnem mestu 21. Del akontacije v višini dejanskih odhodkov

smo pripoznali kot prihodek leta 2006, preostanek pa preko razmejitev prenašamo v leto 2007. Izvajanje te naloge predstavlja javno službo, saj so sredstva zagotovljena iz sredstev institucij EU.

Stroške, ki jih ni mogoče neposredno pripisati posameznemu stroškovnemu mestu, kot so najemnina, ter stroški povezani s stavbo (vzdrževanje, varovanje, ogrevanje in.) so na posamezna stroškovna mesta razdeljeni na podlagi ključa, določenega na začetku poslovnega leta. Zaradi preselitve smo v letu 2006 izjemoma med letom spremenili ključe za razdelitev stroškov glede na novo razporeditev poslovnih prostorov.

Delitev odhodkov in prihodkov na javno službo in tržni del je pojasnjen pri pojasnilih o stroškovnih mestih zbornice.

Posamezne stroške pojasnjujemo pri tabeli 9.

**TABELA 15:**

**ODHODKI PO ANALITIČNIH KONTIH ZA SEKTOR KMETIJSKEGA SVETOVANJA**

za obdobje 1.1. - 31.12.2006					
	REALIZACIJA 2005	PLAN 2006	REALIZACIJA 2006	Indeks	Indeks
Naziv Konta	R1	P	R	R/R1	R/P
Stroški energije	1.553.411,58	2.589.140,05	1.821.199,40	117,24	70,34
Nadomestni deli za osnovna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stroški strokovne literature	3.672.070,69	3.756.528,32	2.087.155,36	56,84	55,56
Pisarniški material	2.110.708,76	2.159.255,06	3.460.967,87	163,97	160,29
Drugi stroški materiala	716.717,21	733.201,72	990.832,30	138,25	135,14
<b>SKUPAJ STROŠKI MATERIALA</b>	<b>8.052.908,24</b>	<b>9.238.125,15</b>	<b>8.360.154,93</b>	<b>103,82</b>	<b>90,50</b>
Stroški storitev opravljanja dejavnosti	5.756.751,93	5.889.157,22	7.815.546,18	135,76	132,71
Stroški telefona, interneta	3.427.572,97	3.506.407,15	3.517.657,69	102,63	100,32
Stroški poštnine	357.340,61	365.559,44	1.121.191,17	313,76	306,71
Tiskarske, založniške storitve	8.201.227,06	8.389.855,28	5.484.624,72	66,88	65,37
Storitve organizacije sejmov, reklame	495.239,07	506.629,57	720.075,91	145,40	142,13
Stroški tekočega vzdrževanja	3.252.651,28	3.327.462,26	3.471.974,09	106,74	104,34
Stroški najemnin	27.364.770,84	4.162.351,57	8.097.302,81	29,59	194,54
Stroški varovanja	966.513,24	988.743,04	1.416.592,62	146,57	143,27
Stroški zavarovanja in plačil.prometa	446.028,08	456.286,73	456.744,55	102,40	100,10
Stroški intelektualnih storitev	7.994.057,46	8.177.920,78	11.285.117,26	141,17	137,99
Stroški komunalnih storitev	136.920,00	640.069,16	244.786,21	178,78	38,24
Stroški prevoznih storitev	933.284,20	954.749,74	1.139.303,00	122,07	119,33
Stroški v zvezi z delom	3.272.622,00	3.347.892,31	4.017.516,48	122,76	120,00
Stroški storitev fizičnih oseb	3.316.254,20	3.392.528,05	1.105.140,84	33,32	32,58
Reprezentanca	984.763,76	1.007.413,33	1.002.323,52	101,78	99,49
Stroški drugih storitev	300.988,15	307.910,89	3.024.123,57	1004,73	982,14
<b>SKUPAJ STROŠKI STORITEV</b>	<b>67.206.984,85</b>	<b>45.420.936,52</b>	<b>53.920.020,62</b>	<b>80,23</b>	<b>118,71</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Plače in nadomestila	90.473.867,40	111.320.940,00	107.710.895,05	119,05	96,76
Prispevki za socialno varnost	14.608.301,70	17.922.671,34	17.375.707,53	118,94	96,95
Davek na plače	6.404.334,80	6.417.984,66	6.171.480,60	96,36	96,16
Regres za LD	2.459.900,00	2.812.000,00	2.893.083,00	117,61	102,88
Povračila stroškov delavcem	6.783.288,00	8.279.706,00	9.372.939,00	138,18	113,20
Stroški dopol.pokoj. zavarovanja	1.407.628,00	1.585.580,00	1.564.512,23	111,15	98,67

	<b>REALIZACIJA 2005</b>	<b>PLAN 2006</b>	<b>REALIZACIJA 2006</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
<b>Naziv Konta</b>	<b>R1</b>	<b>P</b>	<b>R</b>	<b>R/R1</b>	<b>R/P</b>
<b>SKUPAJ STROŠKI DELA</b>	<b>122.137.319,90</b>	<b>148.338.882,00</b>	<b>145.088.617,41</b>	<b>118,79</b>	<b>97,81</b>
<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>287.589,81</b>	<b>294.204,38</b>	<b>608.190,66</b>	<b>211,48</b>	<b>206,72</b>
<b>ODHODKI FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IZREDNI ODHODKI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>197.684.802,80</b>	<b>203.292.148,05</b>	<b>207.976.983,62</b>	<b>105,21</b>	<b>102,30</b>

Večje odstopanje od načrtovanih stroškov sektorja za kmetijsko svetovanje beležimo pri stroških poštne zaradi prenizko ovrednotenih stroškov poštne v preteklih letih, ki so bili podlaga za pripravo plana. Višji stroški najemnin so posledica zamude pri prevzemu objekta. Vzrok za odstopanja pri stroških drugih storitev glede na plan je v izvedbi projekta predstavitve dela kmetijske svetovalne službe delegaciji kmetijskih svetovalcev s Kosova, ki je bil v celoti financiran s strani evropskih inštitucij.

## 6. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

V skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, ki določa, da zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov ter določenih prejemkov in izdatkov, ki se nanašajo na finančne naložbe in zadolževanje, vodimo evidenčno knjigovodstvo, kjer se odhodki pripoznajo po načelu denarnega toka. Odhodek se pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

1. poslovni dogodek, ki ima za posledico izkazovanje odhodka, je dejansko nastal,
2. prišlo je do izplačila denarja oziroma njegovega ekvivalenta.

Primerjava s preteklim letom izkazuje velika odstopanja, ki pa so posledica spremembe obravnave dejavnosti, ki je financirana iz zborničnega prispevka. Kot je že bilo pojasnjeno, je bila ta dejavnost do leta 2005 uvrščena med tržno, v letu 2006 pa je uvrščena pod javno službo. Zaradi tega je primerjava s preteklim letom nerealna, pa zato tudi indeksi, razen za kategorijo skupni prihodki, niso izkazani.

### TABELA 16:

#### **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA za obdobje od 01.01. do 31.12.2006**

V 000 SIT

Naziv konta	<b>leto 2006</b>	<b>leto 2005</b>	<b>Indeks 06 / 05</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.236.519</b>	<b>1.017.741</b>	<b>121,50</b>
<b>PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>1.198.822</b>	<b>218.290</b>	
<b>Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>235.407</b>	<b>212.485</b>	
<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>235.407</b>	<b>212.485</b>	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	235.407	212.485	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije			
<b>Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>			
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo			
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije			
<b>Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>			
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo			
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije			

<b>Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>			
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo			
Naziv konta	leto 2006	leto 2005	Indeks 06 / 05
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije			
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo rabo			
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije			
<b>Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>			
<b>Prejeta sr. iz drž.proračuna iz sredstev proračuna EU</b>			
<b>DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>	<b>963.415</b>	<b>5.805</b>	
Prih.od prodaje blaga in storitev iz naslova JS	932.285	3.655	
Prejete obresti	3.237		
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...			
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe			
Kapitalski prihodki	22.650	2.150	
Prejete donacije iz domačih virov			
Prejete donacije iz tujine			
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč			
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU			
Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	5.243		
<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>37.697</b>	<b>799.451</b>	
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	37.697	30.244	
Prejete obresti	0	8.065	
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prih.od premoženja			
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...			
Drugi tekoči prihodki, ki ne izvajajo iz javne službe	0	761.142	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>887.208</b>	<b>1.171.528</b>	
<b>ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>875.554</b>	<b>217.991</b>	
<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>283.851</b>	<b>114.755</b>	
Plače in dodatki	243.365	102.657	
Regres za letni dopust	7.235	2.605	
Povračila in nadomestila	23.357	7.285	
Sredstva za delovno uspešnost	3.478	1.904	
Sredstva za nadurno delo	1.586		
Plače za delo nerezidentov po pogodbi			
Drugi izdatki zaposlenim	4.830	304	
<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>44.313</b>	<b>18.438</b>	
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	22.527	9.330	
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	18.048	7.455	
Prispevek za zaposlovanje	152	82	
Prispevek za starševsko varstvo	184	105	
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.402	1.466	
<b>Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>482.276</b>	<b>84.798</b>	
Pisarniški in splošni material in storitve	152.166	18.457	
Posebni material in storitve	50.997	5.812	
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	90.102	5.372	
Prevozni stroški in storitve	7.450	1.323	
Izdatki za službena potovanja	12.612	8.806	
Tekoče vzdrževanje	16.448	1.079	
Poslovne najemnine in zakupnine	21.985	24.383	
Kazni in odškodnine			
Davek na izplačane plače	15.531	7.308	
Drugi operativni odhodki	114.985	12.258	
<b>Plačila domačih obresti</b>			
<b>Plačila tujih obresti</b>	<b>4.850</b>		
<b>Subvencije</b>			

<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>			
<b>Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>			
Naziv konta	leto 2006	leto 2005	Indeks 06 / 05
<b>Drugi tekoči domači transferi</b>			
<b>Investicijski odhodki</b>	<b>60.264</b>		
Nakup zgradb in prostorov	2.977		
Nakup prevoznih sredstev	173		
Nakup opreme	32.536		
Nakup drugih osnovnih sredstev	1.206		
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije			
Investicijsko vzdrževanje in obnove	23.372		
Nakup zemljišč in naravnih bogastev			
Nakup nematerialnega premoženja			
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor,...			
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog			
<b>ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>11.654</b>	<b>953.537</b>	
Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in..	6.568	143.211	
Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in...	1.331	22.411	
Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	3.755	787.915	
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>349.311</b>		
<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>		<b>153.787</b>	

## 7. Predlog razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki za leto 2006

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2006 znaša 185.003.290,20 SIT.

Predlagamo razporeditev presežka prihodkov nad odhodki v višini 184.912.572,96 za leto 2006 v skladu s finančnim načrtom za leto 2006 in 2007 in sicer:

- 120.000.000,00 SIT za spremembo namembnosti kleti in pritličja v poslovni stavbi in
- 64.912.572,96 SIT za nakup opreme.

Za presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja javne službe v višini 90.717,24 SIT pa predlagamo, da ostane nerazporejen.

## 8. Poročilo o porabi presežka prihodkov iz leta 2005 v skladu s sklepom Sveta KGZS

Za leto 2005 je zbornica izkazala presežek prihodkov nad odhodki v višini 388.686.984,37 SIT, ki je bil v skladu s sklepom sveta KGZS razporejen za nakup nepremičnine, opreme in za naložbe. Presežek prihodkov je bil prenesen na sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava in predstavlja vir za investicije, odobrene s sklepom Sveta KGZS. Nakup nepremičnine in opreme je bil izveden v letu 2005, preneseno sofinanciranje gradnje prizidka v kmetijsko gozdarskih zavodih iz leta 2005 pa je bilo realizirano v letu 2006, kot tudi naložba v Inštitut za kontrolo v kmetijstvu in gozdarstvu.

Računovodstvo  
Stane Kralj, Re plus d.o.o.

Vodja sektorja za finančne zadeve  
Milena Ogrin

Ljubljana, 28.02.2007

Direktorica  
Nataša Belingar

