

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

Na podlagi 19. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici (Uradni list RS, št. 41/99) in na podlagi 17. člena Statuta Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/01) je svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na svoji seji dne 21.06.2002 sprejel:

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN POSTOPKU PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja organizacijo in postopek pred častnim razsodiščem Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (v nadaljevanju: zbornice)

2. člen

Častno razsodišče je obvezni organ zbornice. Pri svojem delu je samostojno in neodvisno. Pri svojem delu in odločanju se častno razsodišče ravna po zakonih, statutu zbornice, tem pravilniku in drugih aktih zbornice.

Predsednik častnega razsodišča enkrat letno poroča svetu zbornice o delu častnega razsodišča.

3. člen

Častno razsodišče zaseda na sedežu zbornice. V kolikor je to potrebno in smotno, lahko zaseda tudi v drugem kraju. O tem odloči predsednik častnega razsodišča.

Strokovno tehnično in administrativno podporo za nemoteno delo častnega razsodišča zagotavlja zbornični urad.

II. PRISTOJNOSTI ČASTNEGA RAZSODIŠČA

4. člen

Častno razsodišče:

- skrbi za razvijanje , uveljavljanje in krepitev dobrih poslovnih običajev ter odloča o kršitvah dobrih poslovnih običajev,
- odloča o kršitvah statuta, drugih splošnih aktov in sklepov organov zbornice ter poslovnih običajev,
- odloča o odgovornosti članov zbornice in kršilcem izreka ukrepe.

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

1. SKRB ZA RAZVIJANJE, UVELJAVLJANJE IN KREPITEV DOBRIH POSLOVNIH OBIČAJEV

5. člen

Častno razsodišče skrbi za razvijanje, uveljavljanje in krepitev dobrih poslovnih običajev zlasti tako, da:

- spremlja in ugotavlja pogostejše kršitve poslovnih običajev in njihove vzroke in objavlja načelna stališča o ugotovljenih kršitvah,
- daje pobude organom zbornice za splošno obravnavo kršitev in njihovih vzrokov,
- sodeluje z drugimi organizacijami in skupnostmi, kadar te obravnavajo ukrepe za krepitev dobrih poslovnih običajev in poslovne morale.

2. KRŠITVE STATUTA, DRUGIH SPLOŠNIH AKTOV IN SKLEPOV ZBORNICE TER DOBRIH POSLOVNIH OBIČAJEV

6. člen

Za kršitve statuta, drugih splošnih aktov in sklepov zbornice se štejejo dejanja, ki so v nasprotju z določbami aktov zbornice, ki kljub opozorilu niso bile odpravljene in imajo dolgoročne posledice pri delovanju zbornice.

Član zbornice lahko predlaga tudi postopek za oceno oziroma odpravo neskladnosti aktov oziroma uskladitve nižjih z višjimi akti.

7. člen

Kot dejanja, ki so v nasprotju z dobrimi poslovnimi običaji in poslovno moralo se štejejo zlasti:

- dejanja in postopki, s katerimi se kršijo ali izigravajo predpisi, uzance ali pravila tržne discipline,
- kršitev sprejetih obveznosti in dejanja, ki povzročajo ali utegnejo povzročiti škodo zbornici, drugim organizacijam ali posameznikom,
- druge kršitve pravil v medsebojnih razmerjih, ki povzročajo škodo zbornici ali ogrožajo pravice drugih oziroma kako drugače prizadenejo njihove interese ali ugled.

Kršitev se lahko stori z storitvijo ali pa opustitvijo.

8. člen

Častno razsodišče v postopku odloča o kršitvah statuta, drugih splošnih aktov zbornice in poslovnih običajev.

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

3. UKREPI

9. člen

Častno razsodišče lahko članom zbornice izreče naslednje ukrepe:

- **opozorilo** – za najlažje primere kršitev,
- **opomin** – za lažje primere kršitev,
- **javni opomin** – za težje primere kršitev.

Javni opomin se objavi v glasilu zbornice.

Pri ugotovljeni neskladnosti nižjih aktov zbornice z zakonom oziroma višjimi akti, častno razsodišče organom zbornice oziroma odgovornim osebam zbornice naloži odpravo neskladnosti.

10. člen

Pri odločanju o ukrepu razsodišče upošteva zlasti:

- težo oziroma pomen kršitve in njene posledice (način storitve, odmevnost v javnosti....)
- ali je bil članu v zadnjih dveh letih že izrečen ukrep.

III. SESTAVA IN ODLOČANJE ČASTNEGA RAZSODIŠČA

11. člen

Častno razsodišče sestavljajo predsednik in njegov namestnik, štirje člani in njihovi namestniki.

Njihova mandatna doba traja štiri leta in so po izteku enega mandata lahko ponovno izvoljeni, vendar le še za naslednji mandat.

12. člen

Predsedniku ali njegovemu namestniku, članu ali namestniku člana častnega razsodišča preneha funkcija zaradi:

- smrti,
- razrešitve na svetu zbornice,
- nepreklicnega odstopa.

13. člen

Svet zbornice lahko pred potekom mandatne dobe razreši predsednika ali njegovega namestnika, člana ali namestnika člana častnega razsodišča, če:

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

- sam zahteva razrešitev,
- če je obsojen s pravnomočno sodbo,
- če mu je izrečen ukrep častnega razsodišča,
- če ne opravlja dolžnosti pri častnem razsodišču.

14. člen

Častno razsodišče zaseda na sejah. Sklepčno je, če so prisotni predsednik ali njegov namestnik in dva člana ali njuna namestnika. Predsednik ali član, ki se seje častnega razsodišča ne more udeležiti, mora o tem takoj obvestiti zbornični urad, ki o seji obvesti namestnika predsednika ali namestnika člana.

Častno razsodišče odloča z večino glasov navzočih članov.

Seje častnega razsodišča vodi predsednik častnega razsodišča, v kolikor ni prisoten seje vodi njegov namestnik. V primeru izločitve predsednika častnega razsodišča in njegovega namestnika, pa seje vodi član razsodišča, ki ga določi predsednik častnega razsodišča.

1. Izločitev predsednika, namestnika predsednika, člana ali namestnika člana in častnega razsodišča

15. člen

Člani in namestniki častnega razsodišča se izločijo iz odločanja, če:

- je zoper njih podan predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem,
- je zakonec, izvenzakonski partner, posvojitelj ali posvojenec kršilca ali v sorodstvu ali svaštvu do tretjega kolena,
- je priča v postopku pred častnim razsodiščem.
- obstajajo druge okoliščine, ki vzbujajo sum v njegovo objektivnost.

Član ali njegov namestnik mora o razlogih za izločitev sam opozoriti častno razsodišče.

16. člen

Odločitev o izločitvi sprejme častno razsodišče s sklepom po lastni presoji ali na predlog člana častnega razsodišča, storilca kršitve ali organa zbornice.

IV. POSTOPEK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM

1. FAZE POSTOPKA PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM

17. člen

Postopek pred častnim razsodiščem sestavljajo:

1. predlog za uvedbo postopka,

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

2. poizvedbeni postopek,
3. glavna obravnave,
4. odločba častnega razsodišča.

O vseh fazah postopka predsednik častnega razsodišča obvešča tudi predsednika zbornice in zbornični urad.

1.1 Predlog za uvedbo postopka

18. člen

Postopek pred častnim razsodiščem se začne s predlogom za uvedbo postopka, ki ga lahko podajo:

- člani zbornice,
- organi zbornice.

19. člen

Predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem mora vsebovati zlasti:

- ime, rojstne podatke in naslov predlagatelja,
- ime in naslov domnevnega kršitelja,
- opis kršitve, ki je podlaga za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem in pa morebitne dokaze o kršitvi.

Predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem se pošlje na sedež zbornice s pripisom »za častno razsodišče«.

20. člen

Ko predsednik častnega razsodišča prejme predlog za uvedbo postopka, v čim krajšem času, najkasneje pa v 10 dneh pošlje vabila za sejo častnega razsodišča. Vabilu za sejo, ki se pošlje članom častnega razsodišča morata biti predložena dnevni red seje in gradivo.

Na seji se ugotovi:

- ali je predlog primeren za obravnavo pred častnim razsodiščem (upravičen predlagatelj, pristojnost razsodišča, pravočasnost predloga)
- ali so podani razlogi za izločitev katerega izmed članov častnega razsodišča,
- ali je treba o predlogu uvesti poizvedbeni postopek.

21. člen

Če častno razsodišče na seji, sklicani po prejetju predloga za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem, iz razpoložljivih podatkov ugotovi, da zadeva ni primerna za obravnavo pred častnim razsodiščem ali da je zadeva že zastarana, izda na seji sklep, s katerim zavrže predlog za uvedbo postopka za postopek pred častnim razsodiščem. O takšni odločitvi se obvesti predlagatelja in domnevnega kršitelja, ki imata zoper tak sklep pravico do pritožbe.

1.2. Poizvedbeni postopek

22. člen

Če častno razsodišče na seji, sklicani po prejetju predloga za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem ugotovi, da so podatki v predlogu pomanjkljivi, lahko v poizvedbenem postopku pozove predlagatelja postopka pred častnim razsodiščem, domnevnega kršilca ali drugo vpleteno osebo ali organizacijo, da v roku 8 dni podajo pojasnila.

Po prejetih dopolnitvah predsednik častnega razsodišča takoj, najkasneje pa v 10 dneh razpiše glavno obravnavo. Prav tako predsednik častnega razsodišča razpiše glavno obravnavo, če zahtevanih dopolnitev pozvani v roku ne opravijo.

V kolikor častno razsodišče na seji, sklicani po prejetju predloga za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem ugotovi, da je predlog za uvedbo postopka popoln in da poizvedbeni postopek ni potreben, takoj, najkasneje pa v 10 dneh razpiše glavno obravnavo.

1.3. Glavna obravnavo

23. člen

Častno razsodišče odloča o kršitvah na podlagi ustne, neposredne in javne obravnave. Članu zbornice, zoper katerega je vložen predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem, mora častno razsodišče omogočiti, da se zagovarja in v svojo korist predloži dokaze.

24. člen

Predsednik častnega razsodišča razpiše glavno obravnavo tako, da določi dan, uro in kraj obravnave. Na obravnavo povabi:

- kršitelja, zoper katerega je uveden postopek,
- predlagatelja postopka,
- predstavnika zbornice,
- morebitne priče in druge člane po presoji predsednika častnega razsodišča,
- morebitne strokovnjake s področja, ki je predmet obravnave.

Vabilo na glavno obravnavo mora biti udeležencem vročeno najmanj 7 dni pred napovedano obravnavo.

25. člen

V kolikor častno razsodišče tako presodi, lahko iz glavne obravnave v posameznih delih izloči javnost ali posamezne priče, preden so te izprašane.

Prav tako lahko predsednik častnega razsodišča iz glavne obravnave odstrani vsakogar, ki moti red in disciplino.

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

26. člen

Predsednik častnega razsodišča lahko preloži glavno obravnavo, če je oseba, zoper katero je bil postopek uveden opravičeno odsotna (bolna, v tujini...). V kolikor se oseba, zoper katero je bil postopek uveden, tudi po dvakratnem poslanem vabilu glavne obravnave ne udeleži, se glavna obravnavo opravi v odsotnosti. Oseba, zoper katero je bil postopek uveden, lahko po lastni želji poda tudi pisno obrazložitev domnevne kršitve.

27. člen

O glavni obravnavi se vodi zapisnik. Zapisnikarja določi predsednik častnega razsodišča. V zapisnik se zapišejo:

- sestava častnega razsodišča,
- kraj, datum in ura pričetka in konca glavne obravnave,
- zadeva, ki je predmet postopka,
- bistvene navedbe predloga za uvedbo postopka in zagovora, morebitne izjave prič.

Predsednik častnega razsodišča sproti narekuje zapisnikarju, kaj naj zapiše v zapisnik.

Na glavni obravnavi je obvezna uporaba zvočnih snemalnih naprav

28. člen

Predsednik častnega razsodišča prične glavno obravnavo tako, da razglasi predmet postopka in določi zapisnikarja. Potem ugotovi, kdo od povabljenih se je obravnave udeležil in ugotovi sklepčnost. Nato prebere predlog za uvedbo postopka pred častnim razsodiščem in izvede dokazni postopek.

V dokaznem postopku predsednik daje besedo udeležencem obravnave, članom častnega razsodišča, ki lahko poleg predsednika udeležencem v postopku postavljajo vprašanja.

Najprej poda zagovor oziroma obrazložitev oseba, zoper katero je bil postopek uveden. Za tem predsednik razsodišča k dodatnim pojasnilom pozove predlagatelja postopka in morebitne priče. V kolikor je katera izmed oseb odsotna, se uporabi dokaze oziroma obrazložitve, ki so bili zbrani v poizvedbenem postopku.

29. člen

Ko predsednik častnega razsodišča ugotovi, da je dejansko stanje dovolj razčiščeno in ni več dokaznih predlogov, obravnavo zaključi. Po zaključeni obravnavi se predsednik in člani častnega razsodišča umaknejo in z glasovanjem sprejmejo odločitev, ki jo razglasi predsednik častnega razsodišča.

1.3.1 Odločanje o odgovornosti

30. člen

Pri odločanju o kršilčevi odgovornosti častno razsodišče presoja dokaze po lastni presoji in prepričanju. Verjame tistim dokazom, ki so prepričljivi, življenjsko sprejemljivi in logični.

Pri izrekanju ukrepa mora častno razsodišče upoštevati stopnjo odgovornosti kršitelja, posledice, ki jih je imelo ravnanje ter druge obremenilne in olajševalne okoliščine, vzgojni vpliv ukrepa na kršitelja in druge člane zbornice.

31. člen

Kot obremenilni dokazi se štejejo zlasti:

- če je bilo ravnanje kršitelja namensko,
- če je bila z ravnanjem kršitelja zbornici, njenemu članu ali drugi organizaciji povzročena znatnejša škoda,
- če je bilo z ravnanjem kršitelja močno zmanjšan ugled zbornice, njenega člana ali druge organizacije,
- če so bili zaradi ravnanja kršitelja bistveno poslabšani medsebojni odnosi v zbornice ali njenem delu,
- če je kršitelj že storil podobno kršitev.

Kot olajševalne okoliščine se štejejo:

- če kršitev ni bila storjena namenoma,
- če s kršitvijo ni bila povzročena večja škoda ali zmanjšan ugled zbornice, njenega člana ali druge organizacije,
- obžalovanje kršitelja.

1.4. Odločba častnega razsodišča

32. člen

Odločba častnega razsodišča mora vsebovati: uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk.

Uvod obsega naziv častnega razsodišča, imena in priimke članov razsodišča in zapisnikarja, ime in priimek kršitelja, njegove rojstne podatke in naslov, datum obravnave, v kolikor je do nje prišlo.

V **izreku** častno razsodišče pove, kako se je postopek pred častnim razsodiščem končal in sicer lahko:

- zavrže predlog za uvedbo postopka, ker je zadeva zastarala ali je bilo ugotovljeno, da ne gre za kršitev za katere je pristojno častno razsodišče,
- ugotovi, da ni bilo kršitve
- izreče ukrep (opozorilo, opomin, javni opomin).

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

V **obrazložitvi** se opiše aktivnosti častnega razsodišča od prejetja predloga za uvedbo postopka, disciplinsko kršitev, materialne predpise, če so bili le ti kršeni in pa potek postopka pred častnim razsodiščem. Posebej se obrazloži izrek tako, da se pojasni razloge, ki so privedli do takšnega izreka.

V **pravnem pouku** se opiše postopek pritožbe.

Odločbo podpiše predsednik častnega razsodišča.

33. člen

Odločba se pošlje s povratnico osebi, zoper katero je bil postopek uveden in vlagatelju predloga za uvedbo postopka.

V. ZASTARANJE

34. člen

Kršitev, ki je predmet obravnave pred častnim razsodiščem zastara v 6 mesecih od časa storitve oziroma od dneva, ko se je zvedelo za kršitev.

Zastaranje pretrga vložitev predloga za uvedbo postopka

V vsakem primeru pa kršitev zastara, ko preteče 1 leto od dneva storitve.

VI. PRITOŽBA IN PRITOŽBENI POSTOPEK

35. člen

Zoper odločbo častnega razsodišča imata pravico do pritožbe oseba, zoper katero je bil postopek uveden in pa predlagatelj postopka.

Pritožba se vloži pisno pri častnem razsodišču, ki je izdalo odločbo in sicer v 15 dneh po prejemu odločbe.

Če pritožba ni vložena ali je vložena prepozno, postane odločba častnega razsodišča pravnomočna.

36. člen

Za reševanje pritožb zoper vse odločitve častnega razsodišča na drugi stopnji je pristojen upravni odbor zbornice.

PRAVILNIK PRED ČASTNIM RAZSODIŠČEM KGZS

37. člen

Upravni odbor zbornice lahko reši pritožbo na naslednje načine:

- pritožbo zavrne in odločbo potrdi,
- pritožbi ugodi in odločbo razveljavi v celoti,
- pritožbi ugodi in prvostopenjsko odločbo spremeni glede izrečenega ukrepa.

38. člen

Pritožbi se ugodi in se odločba razveljavi:

- če so bila v postopku pred častnim razsodiščem nepopolno in zmotno ugotovljena dejstva, ki so vplivala na odločitev častnega razsodišča,
- če ni z gotovostjo dokazano, da je oseba, zoper katero je bil postopek uveden, storila kršitev, ki je bila predmet obravnave.

39. člen

Pritožbi se ugodi in se prvostopenjska odločba spremeni glede izrečenega ukrepa:

- če je častno razsodišče napačno ugotovilo, kateri predpis ali pravila je kršitelj kršil,
- če izrečena kazen ne ustreza stopnji kršitve,
- če izrečen ukrep v pravilniku ni predviden.

40. člen

Pri obravnavi pritožbe na drugi stopnji ne smejo sodelovati člani častnega razsodišča, ki so sprejeli odločitev na prvi stopnji.

Odločitev upravnega odbora je dokončna.

VII. KONČNE DOLOČBE

41. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po postopku, po katerem je bil pravilnik sprejet.

Pravilnik začne veljati z dnem sprejema na svetu zbornice.

Predsednik sveta
Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije
Peter Vrisk