



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

LETNO POROČILO
KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE
ZA LETO 2010

- POSLOVNO POROČILO
- RAČUNOVODSKO POROČILO

Ljubljana, februar 2011

KAZALO

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2010	3
UVOD	4
ODDELEK ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV	6
ODDELEK ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI IN MEDNARODNO SODELOVANJE	13
Služba za mednarodno sodelovanje	13
Služba za odnose z javnostmi	16
SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE	18
ODDELEK ZA PRAVNE ZADEVE	18
ODDELEK ZA SPLOŠNE ZADEVE	20
ODDELEK ZA FINANČNE ZADEVE	23
SEKTOR ZA KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO	24
SEKTOR ZA KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO	24
ODDELEK ZA RASTLINSKO PRIDELAVO:	29
ODDELEK ZA ŽIVINOREJO:	31
ODDELEK ZA RAZVOJ PODEŽELJA:	35
ODDELEK ZA GOZDARSTVO IN OBNOVLJIVE VIRE	42
OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	45
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010	49
1. Bilanca stanja na dan 31.12.2010	49
2. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	57
3. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	65
4. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	65
5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	66
6. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	67
7. Predlog razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki za leto 2010	69

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2010

OSNOVNI PODATKI

IME:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
NASLOV:	Celovška 135, 1000 Ljubljana
DEJAVNOST:	91.110
MATIČNA ŠTEVILKA:	1332848
DAVČNA ŠTEVILKA:	47075406
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	01100-6370234570
PRAVNA PODLAGA:	Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije
KONSTITUIRANJE ZBORNICE:	12. maj 2000
PRESEDNIK:	Ciril Smrkolj, od 1.7.2008 dalje
DIREKTOR:	Igor Hrovatič, od 16.9.2008 dalje
NADZOR:	Računsko sodišče RS

Zakonske podlage delovanja

Splošni:

- **Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije**
- **Zakon o zavodih**
- **Zakon o delovnih razmerjih**
- **Zakon o javnih uslužbencih**
- **Zakon o gozdovih**
- **Zakon o upravnem postopku**
- **Zakon o javnih financah**

Na področju izvajanja javne službe:

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o fitofarmaceutskih sredstvih
- Zakon o zdravstvenem varstvu rastlin
- Zakon o semenskem materialu kmetijskih rastlin
- Zakon o varstvu novih sort rastlin
- Zakon o vinu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o živinoreji

UVOD

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je pravna oseba javnega prava, za katero je značilno obvezno članstvo, določeno z zakonom. To zbornici omogoča, da kompetentno zastopa interese svojih članov do Vlade RS in EU ter, da lahko izvaja javna pooblastila, izdaja javne listine ter daje pripombe in predloge na zakonske in podzakonske akte, izobraževalne programe in druge javne dokumente iz področij kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter razvoja podeželja. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije ima pomembno vlogo pri promociji slovenskega kmetijstva, gozdarstva in ribištva doma in v tujini.

Tudi leto 2010 je bilo za Kmetijsko gozdarsko zbornico izredno pomembno leto. Za svoje člane smo izvedli kar nekaj aktivnosti, ki so imele direktni učinek za članstvo. Tudi v letu 2010 smo z ministrstvom za finance usklajevali in dosegli, da se plačila OMD ne vključujejo v odmero dohodnine. Na pobudo KGZS se je omenjena problematika obravnavala tudi na seji DS RS. To je bilo kasneje tudi urejeno s spremembo zakona o dohodnini. Velik problem v letu 2010 so predstavljale omejitve kmetovanja na vodovarstvenih območjih. Na to temo je bilo veliko aktivnosti skupaj s civilnimi iniciativami, ki so se oblikovale zaradi nastalega problema, tako z ministrstvi (kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, okolje in prostor), Vlado RS, odborom za kmetijstvo pri DZ RS in komisijo za kmetijstvo pri DS RS. V letu 2010 je bilo v postopku sprejemanja tudi veliko zakonodaje. KGZS se je odzivala s pripombami in rešitvami. Glavnino zakonov bo sprejetih v letu 2011.

Tudi minulo leto je bilo na KGZS leto v znamenju recesije. Predvsem z omejitvami, ki jih je določala Vlada RS in smo jih morali upoštevati tako na zborničnem uradu, kakor tudi na kmetijsko gozdarskih zavodih. Omejitve so bile predvsem finančne in kadrovske narave. V letu 2010 smo si tudi zadali cilj, da Vlada RS čim prej sprejme program dela KGZS. Zaradi menjave na položaju ministra za kmetijstvo je bil program sprejet na Vladi RS v mesecu maju. V letu 2010 smo rešili še posamezne individualne primere, zavodi pa so temu ustrezno sprejeli tudi novo sistematizacijo delovnih mest. V letu 2010 smo izpeljali tudi izterjavo zborničnega prispevka, ki ga nalaga sprememba zakona o kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije zborničnemu uradu.

Veliko aktivnosti, vloženega dela in energije pa smo v letu 2010 namenili tudi urejanju statusa javnih služb, ki jih izvaja KGZS. Razlog so bile ugotovitve Računskega sodišča RS. Na tej podlagi je MKGP pristopilo tudi k izvedbi nadzora izvajanja javne službe na treh kmetijsko gozdarskih zavodih in zborničnemu uradu. Ugotovitve vodijo v smer transparentnega in učinkovitega izvajanja javne službe, predvsem v kmetijstvu. Glavna ugotovitev se nanaša na dejstvo, da javna služba porabi preveč časa za administriranje, manj pa za strokovno in tehnološko svetovanje. To pripombo in ugotovitev smo vnesli v program dela za leto 2011.

Na mednarodnem področju je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije sodelovala s COPO COGECO in Evropsko komisijo, kjer smo aktivno sodelovali na sestankih komisij različnih vsebin. Na področju sodelovanja s COPO in COGECO je potrebno vzpostaviti učinkovitejši sistem informiranja z Zadržno zvezo Slovenije na podlagi še veljavnega sporazuma. Nadaljevali smo sodelovanje z Deželnicima kmetijsko gozdarskima zbornicama avstrijske Koroške in Štajerske, Slovenske kmečke zveze iz Trsta in Slovenskim gospodarskim in raziskovalnim združenjem v Bruslju. Kmečka izobraževalna skupnost iz Tinj v Avstriji je bila v letu 2010 sprejeta v članstvo v KGZS skladno s spremembo zakona o KGZS. Sodelovali smo na več mednarodnih seminarjih in ostalih prireditvah in sprejeli kar nekaj tujih delegacij iz EU in jugovzhodne Evrope, predvsem v sklopu sejma Agra, ko smo pripravili tudi okroglo mizo na kateri so sodelovali predstavniki nevladnih organizacij sosednjih držav in držav bivše Jugoslavije. Od oktobra meseca tudi sodelujemo pri delu Evropskega ekonomsko socialnega odbora.

V letu 2010 se je KGZS javila kar na nekaj projektov in iz tega naslova pridobila dodatna sredstva. Tako smo prihodke iz tega naslova povečali iz 25.755 EUR v letu 2009 na 95.323 EUR v letu 2010. V letu 2010 je bilo ustanovljeno tudi podjetje Zelena dežela d.o.o., ki je s svojim poslovanjem pričelo konec leta.

Na KGZS smo začeli tudi z akcijo Kupujem domače, s katero želimo promovirati ponudbo naših članov po spletnem mediju in na ta način ponudbo približati potrošnikom. Akcija je bila pozitivno sprejeta, promoviramo jo na vseh dogodkih, ki jih organizira KGZS. S to akcijo je KGZS ena redkih organizacij, ki z akcijo ozavešča potrošnike, da je domača hrana bolj zdrave, kvalitetna, dobra in z nižjim ogljikim odtisom.

Leto 2010 je KGZS zaključila uspešno. Med uspešnejše naloge se prav gotovo uvrščajo naloge koordiniranja izvedbe elektronskega vnosa zahtevkov za ukrepe skupne kmetijske politike. Pomembno vlogo je Kmetijsko gozdarska zbornica odigrala na področju izobraževanja članov, saj je z javnim pooblastilom nacionalne poklicne kvalifikacije podelila 258 certifikatov, tako rekoč za vsako od teh pa stoji nova zaposlitev ali samozaposlitev.

KGZS je uspešno izvedla naloge javne službe strokovnih nalog v živinoreji v skladu z letnim programom dela in tako omogočila izvajanje potrjenih rejskih programov na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice. Z izvajanjem strokovnih nalog smo omogočili kontinuirano delo na izboljševanju genetskega napredka pri vseh gospodarsko pomembnih vrstah domačih živali, kar je eden temeljnih pogojev za razvoj posameznih panog v živinoreji. Zagotavljanje biotske raznovrstnosti v živinoreji, genetskega napredka, spreminjanja ter ohranjanja lastnosti domačih živali, prenosa selekcijskih dosežkov v rejo domačih živali, ohranjanja genetske variabilnosti, genetskih rezerv in avtohtonih pasem domačih živali, smo opravljali z namenom prireje kakovostnih živalskih proizvodov in zagotavljanje nemotenega prometa s plemenskimi živali in drugim plemenskim materialom. Zaradi pomena živinoreje, ki je najpomembnejša kmetijska panoga, se bo KGZS tudi v prihodnje zavzemala za ohranitev financiranja strokovnih nalog javne službe v živinoreji, s strani proračuna RS. KGZS je imela vodilno vlogo tudi pri oddajanju vlog za priznane rejske organizacije v živinoreji. Predvsem smo dosegli, da so na področju govedoreje oddale vlogo in tudi pridobile status PRO, pasemske zveze. Tak način izvajanja rejskih programov daje pasemskim zvezam in rejcem odgovorno a pomembno nalogo.

Na področju gozdarstva je KGZS vedno bolj aktivna. Podala je številne tehtne pripombe k predlogom podzakonskih predpisov in samih javnih razpisov, aktivno je sodelovala pri pripravi Programa razvoja gozdov in gozdno gospodarskih načrtih. Nadaljevali smo s sodelovanjem z ZGS, ki smo ga dogovorno osredotočili na svetovanje s področja biomase. Na žalost nam v letu 2010 ni uspelo podpisati pogodbe z zavodom, predvsem zaradi šele v oktobru sprejetega programa dela zavoda. Tako to ostaja še odprta zadeva v letu 2011. Skupni nastop v božičnem času, ko skupaj delimo novoletne smrečice, je bil v Ljubljani zelo dobro sprejet. Vzpostavili smo sodelovanje tudi z Lovsko zvezo Slovenije.

KGZS je aktivno sodelovala tudi pri problematiki povezani z divjadjo in zvermi. Zastopala je stališče, da škodo po divjadi in škodo po zvereh ne morejo sanirati rejci in kmetje sami, da mora država poskrbeti za svojo lastnino in za ta stališča predlagala tudi sistemske rešitve. Zahtevali smo sprejem ustreznih pravilnikov.

KGZS je o svojem delu obveščala ožjo in širšo javnost, preko tiskovnih konferenc, izjav za javnost in organiziranjem promocijskih prireditvev. Skoraj 150 kmetijam smo v okviru prireditve Podeželja v mestu omogočili promocijo in prodajo na osrednjem ljubljanskem trgu. Prireditve smo v letu 2010 razširili še na Koper in Maribor. Na več kot 93.000 naslovov po vsej Sloveniji vsak mesec razdelimo brezplačni časopis Zelena dežela, ki postaja za naše člane eden od najpomembnejših virov informiranja. Časopis Zelena dežela smo oblikovno in vsebinsko osvežili, vendar bomo tudi v prihodnje še spreminjali in prilagajali vsebino potrebam članstva za kar skrbi uredniški odbor. Spletna stran je dobro obiskana, preko nje obveščamo naše člane, medije in ostalo javnost. Izvedli smo javnomnenjsko raziskavo med člani KGZS, kjer smo dobili pomembne informacije za naše delo v prihodnosti. Raziskava je pokazala, da zaupanje v sistem KGZS in službe v njenem sistemu narašča (primerjava med 2008, 2009 in 2010). Izvajali smo tudi obveščanje naših članov preko radija Ognjišče in drugih radijskih postaj in preko TV kmetijskih oddaj.

ODDELEK ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV

DELOVNO PODROČJE ODDELKA KVO

Oddelek KVO povezuje in usklajuje aktivnosti voljenih in imenovanih organov zbornice: sveta KGZS, upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča, stalne arbitraže, kolegija predsednika, svetov območnih enot, odborov izpostav in strokovnih odborov ter komisij za posamezna področja kmetijstva.

Delo voljenih organov zbornice je organizirano na treh ravneh. Na lokalni ravni deluje 59 odborov izpostav. Na regionalni ravni ima zbornica 13 območnih enot (OE). Na državni ravni ima zbornica svet, upravni odbor, nadzorni odbor, častno razsodišče, stalno arbitražo in kolegij predsednika. Delovanje voljenih organov zbornice se odraža skozi upravljavsko vlogo zbornice kot največje nevladne organizacije kmetijstva v Sloveniji in skozi zastopanje in uveljavljanje interesov in predlogov članov.

Za reševanje strokovne problematike ima zbornica imenovanih 18 strokovnih odborov in 6 komisij, ki so posvetovalni organi sveta in upravnega odbora KGZS. Njihova naloga je predvsem oblikovanje stališč do predlogov zakonodaje na vseh nivojih ter dajanje predlogov in rešitev za napredek kmetijstva in razvoja podeželja. V odborih sodelujejo tudi delavci strokovnih služb zbornice.

V oddelku delajo tri delavke.

Tabela 1: Število voljenih in imenovanih članov, ki delujejo v organih KGZS

Voljeni in imenovani organi KGZS: državni, regionalni in lokalni	Število voljenih članov	Število imenovanih članov	SKUPAJ
Organi na državni ravni (svet, upravni odbor, nadzorni odbor, častno razsodišče, stalna arbitraža, kolegij predsednika, strokovni odbori in komisije)	114	275	389
Organi na regionalni ravni (13 območnih enot)	141	13	154
Organi na lokalni ravni (59 odborov izpostav)	322	0	322
SKUPAJ	577	288	865

DOSEGANJE CILJEV DELA JA KVO V LETU 2010

Delo oddelka je bilo v letu 2010 usmerjeno v učinkovito delo organov zbornice pri zastopanju interesov članov, čim večjo realizacijo postavljenih zahtev, predlogov in mnenj, doseganje dogovorov in posredovanje zahtev vladnim inštitucijam ter pridobivanje odgovorov in drugih informacij na pobude organov zbornice. Na tem področju je potrebno še izboljšati povezavo aktivnosti strokovnih služb zbornice in aktivnosti voljenih organov s ciljem izboljšanja učinkovitosti predlaganih rešitev.

Delovanje organov zbornice tako na državni ravni kot tudi delovanje svetov območnih enot in odborov izpostav je bilo zelo aktivno, kar je razvidno iz spodnjih tabel 2, 3 in 4.

Teme, ki so jih obravnavali svet, upravni odbor in nadzorni odbor, so bile povezane s poslovanjem in vodenjem Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije kot celote, prav tako pa je bila na vsaki seji obravnavana tudi aktualna problematika kmetijstva. V okviru tega posebej izpostavljamo naslednje: problematiko razvrstitve kmetijskih gospodarstev v OMD, problematiko visokega zneska pavšalno pripisanih plačil za ukrepe kmetijske politike za leto 2009, Predlog zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, Predlog zakona o socialno varstvenih prejemkih, problematiko zavarovanja v

kmetijstvu, informacijo o oblikovanju prihodnosti Skupne kmetijske politike (SKP) po letu 2013 in izhodiščih Slovenije za razpravo o Skupni kmetijski politiki EU po letu 2013, Predlog zakona o promociji kmetijskih in živilskih proizvodov, informacijo o škodi v kmetijstvu zaradi posledic poplav, Osnutek resolucije o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva, Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih, Predlog zakona o davku na nepremičnine in Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o dohodnini.

Sklepi in stališča, ki so jih sprejeli organi zbornice, so bili posredovani ustreznim organom v reševanje, v okviru tega pa so bili opravljeni številni razgovori vodstva KGZS in strokovnih služb za ugodno rešitev nastalih problemov.

Tabela 2: Število sej sveta, upravnega odbora, nadzornega odbora KGZS in kolegija predsednika v letu 2008, 2009 in 2010

	Skupaj 2008	Skupaj 2009	Skupaj 2010
UO KGZS			
REDNA SEJA	7	8	7
IZREDNA SEJA	1	2	0
KORESPONDENČNA SEJA	2	1	1
SVET KGZS			
REDNA SEJA	4	2	5
IZREDNA SEJA	1	0	0
KORESPONDENČNA SEJA	1	1	3
NO KGZS			
REDNA SEJA	3	4	3
IZREDNA SEJA	0	0	0
ČASTNO RAZSODIŠČE	0	0	0
STALNA ARBITRAŽA	0	0	0
KOLEGIJ PREDSEDNIKA	2	3	1

Območne enote so na sejah svetov območnih enot načrtovale, pripravljale mnenja in druge podlage za razvoj kmetijstva na področju območne enote. Obravnavale so nove zakonske podlage v kmetijstvu, predlagale spremembe obstoječe zakonodaje, pregledovale in obravnavale smernice in podlage v kmetijstvu in njihovo prilagajanje novim ureditvam.

V preteklem letu so na sejah največkrat obravnavali problematiko škod po poplavah, problematiko pavšalnega obdavčevanja kmetijskih subvencij, problematiko zavarovanja v kmetijstvu, problematiko škod po divjadi in zvereh, problematiko priznane rejske organizacije, Predlog zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, Predlog zakona o socialno varstvenih prejemkih, Predlog zakona o davku na nepremičnine, Predlog zakona o promociji kmetijskih in živilskih proizvodov, Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih, Predlog zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dohodnini, novo razvrščanja KMG v OMD, Predlog o poskusnem izračunu vrednosti nepremičnin, Resolucijo o strateških usmeritvah slovenskega kmetijstva in živilstva, Skupno kmetijsko politiko po letu 2013, Poročilo o delu OE za 2009, Programe dela OE za leto 2010, spremembe Statuta KGZS, podali so predloge za člane sveta območnih enot Zavoda za gozdove Slovenije in obravnavali gozdnogospodarske in lovsko upravljavske načrte območij.

Problematika, ki je bila obravnavana na sejah svetov območnih enot, odborov izpostav ter na sejah strokovnih odborov in komisij in je zahtevala nadaljnje reševanje, je bila posredovana ustreznim inštitucijam, oziroma strokovnim službam zavodov in zbornice v reševanje. Pri oceni uspešnosti pobud in zahtev na področju zakonodaje in drugih predpisov ugotavljamo, da je v prihodnje potrebno še povečati vpliv zbornice na tem področju.

Tabela 3: Pregled števila sej svetov OE in odborov izpostav v letu 2008, 2009 in 2010

SKUPAJ	2008	2009	2010
Seje OE in OI			
OE BREŽICE	4	6	6
OI Brežice	4	1	6
OI Krško	2	0	1
OI Sevnica	2	0	2
OE CELJE	3	3	4
OI Celje	3	3	1
OI Laško	2	2	2
OI Slovenske Konjice	4	3	3
OI Šentjur	3	2	2
OI Šmarje pri Jelšah	2	2	2
OI Žalec	4	6	5
OE KOČEVJE	4	5	7
OI Kočevje	3	5	7
OI Ribnica	3	4	3
OE KOPER	4	5	5
OI Koper	3	4	2
OI Izola	2	1	1
OI Piran	4	4	1
OI Sežana	5	3	3
OE KRANJ	2	5	3
OI Kranj	2	2	2
OI Jesenice	4	4	4
OI Tržič	2	3	2
OI Škofja Loka	2	1	2
OI Radovljica	3	1	3
OE LJUBLJANA	4	5	8
OI Vrhnika	2	2	3
OI Grosuplje	2	2	4
OI Vič - Rudnik	2	2	2
OI LJ Center, LJ Moste, LJ Bežigrad	2	4	1
OI Šiška	2	2	2
OI Kamnik	4	4	2
OI Domžale	4	4	3
OI Zagorje	3	3	4
OI Litija	2	1	3
OI Trbovlje	3	2	3
OI Logatec	3	3	5
OI Hrastnik	4	1	3
OE MARIBOR	3	3	4
OI Maribor	3	3	4
OI Pesnica	3	3	4
OI Ruše	3	3	4
OE M. SOBOTA	4	5	4
OI Murska Sobota	3	1	0

OI Gornja Radgona	2	1	1
OI Lendava	2	3	1
OI Ljutomer	3	2	2
OE NOVA GORICA	4	3	4
OI Nova Gorica	3	3	3
OI Tolmin	2	0	3
OI Ajdovščina	3	2	2
OI Idrija – v tem mandatu ni konstituirana	/	/	/
OE NOVO MESTO	3	5	3
OI Novo mesto	2	2	1
OI Trebnje	4	4	1
OI Črnomelj	2	3	2
OI Metlika	3	2	1
OE POSTOJNA	3	4	4
OI Postojna	2	1	1
OI Cerknica	2	1	1
OI Ilirska Bistrica	2	2	3
OE PTUJ	4	4	5
OI Ptuj	3	3	2
OI Lenart	3	2	2
OI Ormož	3	2	2
OI Slovenska Bistrica	4	3	4
OE SL. GRADEC	4	3	5
OI Slovenj Gradec	3	2	2
OI Dravograd	2	1	1
OI Mozirje	2	2	2
OI Ravne	2	1	1
OI Radlje	2	2	2
OI Velenje	2	2	4
SKUPAJ	208	193	207
Število sej OE	46	56	62
Povprečje sej OE	3,5	4,3	4,8
Število sej OI	162	137	145
Povprečje sej OI	2,7	2,3	2,5

Strokovni odbori (18) in komisije (6) so imeli v primeru skupnih tem združene seje. Skupaj je bilo izvedenih 33 sej, 27 sej strokovnih odborov in 9 sej komisij. V strokovnih odborih je v letu 2010 delovalo 230 članov, v povprečju 12,8 člana na strokovni odbor in 45 članov v komisijah, povprečno 7,5 člana na komisijo.

Tabela 4: Pregled števila sej strokovnih odborov in komisij v letu 2009 in 2010

Strokovni odbor oziroma komisija	Leto 2009	Leto 2010
Odbor za kmetijsko politiko	3	2
Odbor za razvoj podeželja in dopolnilne dejavnosti	4	1
Odbor za govedorejo	4	2
Odbor za prašičerejo	5	1
Odbor za rejo drobnice, perutninarstvo, konjerejo, ribištvo in ribogojstvo ter čebelarstvo	2	0

Odbor za poljedelstvo, vrtnarstvo, travništvo in hmeljarstvo	3	1
Odbor za sadjarstvo in oljkarstvo	4	2
Odbor za vinogradništvo	3	2
Odbor za gozdarstvo, lesarstvo in lovstvo	4	2
Odbor za zemljiško politiko, agrarne operacije in varovanje kmetijskih zemljišč in gozdov	2	1
Odbor za hribovsko kmetijstvo in območja z omejenimi dejavniki ter zavarovana območja	2	2
Odbor za ekološko kmetijstvo	4	2
Odbor za socialno varnost, kmečko družino, kmetice in podeželsko mladino	2	2
Odbor za poslovno organiziranost kmetijstva in mednarodno sodelovanje	3	3
Odbor za kmetijsko šolstvo, izobraževanje, svetovanje in znanost	1	0
Odbor za pravno finančne zadeve	2	1
Odbor za promocijo	2	1
Uredniški odbor glasila KGZS Zelena dežela	2	2
Komisija za oljkarstvo	1	0
Komisija za zelenjadarstvo	0	2
Komisija za hmeljarstvo	0	2
Komisija za pravno-statutarne in kadrovske zadeve	0	1
Komisija za odpis zborničnega prispevka	3	3
Komisija za agrarne skupnosti	1	1
SKUPAJ	57	36

Pomembno področje dela je izvedba okroglih miz in razprav o najaktualnejših temah na regijski in državni ravni. V letu 2010 je bilo organiziranih 7 okroglih miz in sicer: Izola, »Delovanje Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na področju morskega gospodarskega ribištva in ribogojstva«; Moravče, »Težave osrednjeslovenskih kmetov pri zagotavljanju njihovega obstoja in obdelanosti kmetijskih zemljišč«; Črnomelj, »Problemi z zavarovanimi vrstami prstoživečih živali v kmetijstvu in gradnja gozdnih prometnic«; Lenart, »Novo razvrščanje kmetijskih gospodarstev v Območja z omejenimi dejavniki (OMD)«; Brestrnica, »Analiza strukturnih sprememb obmejnega območja Slovenskih goric v smeri trajnostnega razvoja podeželja in kmetijstva«; Prilozje, »Trenutni način obdavčitve vpliva na opuščanje kmetovanja«; Hajdina, »Vpliv politike na zaraščanje kmetijskih zemljišč«.

Tudi v prihodnje je potrebno organizirati okrogle mize z najvišjimi predstavniki oblasti in strokovnih institucij tako, da bo zagotovljena udeležba iz vseh območij Slovenije, ki jih problematika zadeva, na enem mestu. Okrogle mize na regijski ravni pa bodo namenjene reševanju lokalne problematike. Organiziranje okroglih miz je tudi eden od načinov uveljavljanja interesov članov KGZS v družbi.

OPRAVLJENE NALOGE IN AKTIVNOSTI ODDELKA KVO

Oddelek za koordinacijo voljenih organov je opravil naslednje naloge:

- Usklajeval in povezoval delo organov zbornice.
- Pripravil in koordiniral izvedbo sej sveta, upravnega odbora, nadzornega odbora, in kolegija predsednika.
- Usklajeval aktivnosti svetov območnih enot in odborov izpostav.
- Pripravil in koordiniral pripravo okroglih miz in drugih aktivnosti območnih enot in izpostav KGZS.
- Vodil obveščanje in izobraževanje voljenih organov.
- Koordiniral delo strokovnih odborov in komisij KGZS.
- Pripravil in koordiniral pripravo gradiv in strokovnih podlag za delo voljenih organov.
- Sodeloval pri reševanju tekočih problemov kmetijstva in podeželja.
- Posredoval sklepe voljenih organov ter spremljal izvajanje teh sklepov v sistemu KGZS ter drugih institucijah.

- Spremljal programe ministrstev in Vlade RS.
- Vodil evidence o aktivnostih voljenih organov zbornice, odborov in komisij.
- Pripravljaj obračune dela članov voljenih organov, odborov in komisij.
- Izvajal promocijo dela KGZS in kmetijstva.
- Pripravljaj članke in obvestila v sredstvih javnega obveščanja.
- Sodeloval s kmetijskimi šolami, univerzami in inštituti.
- Sodeloval s sorodnimi inštitucijami doma in v tujini.

OCENA USPEHA DELA ODDELKA

Na osnovi analize izvedbe zastavljenega programa dela in mnenj predsednikov in članov organov zbornice ter uporabnikov ocenjujemo delo oddelka KVO v letu 2010 za uspešno. Z izvedenimi nalogami je oddelk sorazmerno prispeval k doseganju dolgoročnih ciljev zbornice. Na področjih dela, kjer smo ocenili pomanjkljivosti, bo dan večji poudarek pri izvedbi dela v prihodnje.

FINANCIRANJE DELA ORGANOV KGZS

Koordinacija delovanja posameznih območnih enot in odborov izpostav je potekala v okviru regijskih kmetijsko gozdarskih zavodov, finančna sredstva pa je zagotavljal zbornični urad.

Tabela 5: Porabljen sredstva za delovanje OE v letu 2010

Območna enota	Pogodbeni vrednost z DDV	Porabljen sredstva	Neporabljen sredstva
Nova Gorica	7.488,32	6.939,08	549,24
Koper	5.052,64	4.495,92	556,72
Postojna	4.456,21	4.442,54	13,67
Novo mesto	7.671,76	6.839,62	832,14
Brežice	5.209,67	3.162,53	2.047,14
Ljubljana	15.412,03	13.364,89	2.047,14
Kočevje	5.869,70	4.972,19	897,51
Kranj	7.130,80	5.168,67	1.962,13
Ptuj	9.468,26	9.468,26	0,00
Celje	9.233,94	3.750,70	5.483,24
Slovenj Gradec	7.797,54	6.992,17	805,37
Maribor	5.869,70	5.869,70	0,00
Murska Sobota	13.993,80	13.047,05	946,75
Skupaj	104.654,37	88.930,39	15.723,98

Finančna sredstva za nadomestila oziroma pavšal podpredsednikoma KGZS in predsednikom svetov območnih enot KGZS je zagotavljal zbornični urad.

Tabela 6: Porabljen sredstva za nadomestila (13) predsednikov OE in (2) podpredsednika KGZS v letu 2010

Kilometrini	Stroški telefona	Mesečni pavšal	Bruto znesek	Akontacija dohodnine	Neto izplačilo
20.628,70	1.450,00	29.601,60	65.830,38	14.150,08	51.680,30

Finančna sredstva za sejnine in kilometrine voljenim in imenovanim članom KGZS na državni, regionalni in lokalni ravni je zagotavljal zbornični urad.

Tabela 7: Porabljena sredstva za sejnine in kilometrine organom KGZS v letu 2010

Organi KGZS	Kilometrina	Sejnina	Davki / prisp.	Bruto
Državni (svet, upravni odbor, nadzorni odbor, kolegij predsednika, strokovni odbori in komisije)	38.498,94	31.184,00	25.625,34	95.308,28
Regionalni (13 svetov območnih enot KGZS)	6.510,55	18.912,50	9.349,12	34.772,17
Lokalni (59 odborov izpostav KGZS)	0	14300,5	5259,26	19559,76
Skupaj	45.009,49	64.397,00	40.233,72	149.640,21

Po napotilu predsednika so se člani organov KGZS v letu 2010 udeleževali sestankov, posvetov in sejmov doma in v tujini. Finančna sredstva je zagotavljal zbornični urad.

Tabela 8: Izplačila članom organov KGZS po napotilu predsednika v letu 2010

Neto	Davki / prispevki	Bruto
3.112,72	1.056,01	4.168,73

ODDELEK ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI IN MEDNARODNO SODELOVANJE

Služba za mednarodno sodelovanje

Z novo sistematizacijo se je Sektor za evropske zadeve preimenoval in spada sedaj v Oddelek za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje, pod imenom Služba za mednarodno sodelovanje. Delo je ostalo enako in vodi mednarodne aktivnosti na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije, pripravlja in pridobiva mednarodne projekte, sodeluje z evropskimi kmetijskimi gozdarskimi zbornicami, zadrugami in združenji ter koordinira sodelovanje s krovno kmetijsko organizacijo COPA – COGECA, sodeluje in se udeležuje mednarodnih sejmov, konferenc, seminarjev in delavnic doma in v tujini. Služba pripravlja tuja poslovna srečanja in organizira obiske tujih delegacij pri nas.

V službi za mednarodno sodelovanje so zaposlene štiri osebe.

Služba za mednarodno sodelovanje je v letu 2010 opravila naslednje naloge in projekte:

1. Koordinacija sodelovanja s COPO-COGECA

• Udeležba na sestankih

Delovne skupine	Udeleženci	Udeležba
Prezidij	Ciril Smrkolj, Boris Grabrijan	2
POCC	Saša Hočevar	3
Žita/Cereals	Tončka Jesenko	1
Ovčje in kozje meso/Sheep and goat meat	Boris Grabrijan	
Jajca in perutnina/Eggs and poultry	Uroš Zgonec	
Sadje in zelenjava/Fruit and vegetables	Janko Rode	0
Hmelj/Hops	Dušica Majer	0
Gozdarstvo in plutovina/Forestry and Cork	Miha Koprivnikar	
Razvoj podeželja/Rural development	Igor Hrovatič	1
Praščjereja/Pig meat	Jernej Vrtačnik	2
Skupaj		

- Posredovali stališče glede oblikovanja LFA kriterijev,
- Sodelovali smo pri pripravi brošure COPA COGECA o biotski raznovrstnosti
- Aktivno sodelovali na Zelenem tednu, junija 2010 v Bruslju - udeležba Jernej Vrtačnik in Janko Rode
- Udeležba na kongresu evropskih kmetov, udeležba Boris Grabrijan in Ciril Smrkolj

2. Udeležba na mednarodnih sejmih

Sejem ALPE JADRAN Avstrija, (aktivna udeležba, lastna stojnica)
Sejem AB HOF (udeležba)
Kmetijski sejem Novi Sad, (organizacija ogleda sejma za voljene člane KGZS)
Sejem EKO ETNO, Hrvaška, (aktivna udeležba, lastna stojnica)
Sejem ITF – AGROFUD 2010 Makedonija, (aktivna udeležba, lastna stojnica)

3. Organizacija mednarodnih dogodkov

- Neformalno srečanje nevladnih kmetijskih organizacij, Puconci
- srečanje zamejskih kmetijskih organizacij, Komenda

4. Obiski tujih delegacij na KGZS

Kosovo – 17. februar 2010 smo sprejeli delegacijo 6 kosovskih predstavnikov, ki smo jim predstavili delovanje zbornice in naloge KGZS v procesu implementacije razvoja podeželja, itd.

Makedonija – 22. aprila smo gostili ministra za kmetijstvo Makedonije g. Ljupčo Dimovski in g. Gvida Omladiča predsednika uprave ERA, peljali smo jih na ogled turistične kmetije pri Marku v Škofji Loki

Kosovo – 21. avgust smo gostili na sejmu v Gornji Radgoni delegacijo iz Kosova

Irska – 10. september smo gostili na KGZS 60 kmetov iz Irske, kjer smo jim predstavili kmetijstvo v Sloveniji

Zelo dobro sodelovanje s Kmetijsko zbornico avstrijske Štajerske in Koroške, italijansko Kmečko zvezo, Madžarske, Češke, Švedske, Francije, Slovaške, Kmečke zveze Litve in Latvije

Sodelovanje z Balkanom: dobro sodelujemo z Ministrstvi za kmetijstvo Črne gore, Makedonije, Srbije, Hrvaške prav tako dobro sodelujemo z ostalimi organizacijami, ki delujejo na področju kmetijstva in gozdarstva, predvsem z Hrvaško kmetijsko zbornico

5. Obiski delegacije KGZS v tujini

AVSTRIJA – 29.-31. januar; Kmetijski sejem ALPE JADRAN 2010 v Celovcu. Na novinarski konferenci je sodeloval direktor. Vse dni sejma smo imeli v okviru Kmetijsko gozdarske zbornice avstrijske koroške stojnico.

AVSTRIJA – 29. februar – 1. marec; Kmetijski sejem AB HOF Wieselburg 2010. Udeležba na sejmu: predsednik, Saša Hočevar in Marjan Papež.

ŠPANIJA – 15.-17. marec; Konferenca »Obvladovanje tveganj in krize v kmetijskem zavarovanju«. Konference sta se udeležila predsednik in Saša Hočevar,

HRVAŠKA – 21.-25. aprila; Kongres podeželskega turizma Mali Lošinj, direktor je imel predavanje z naslovom »Doprinos KGZS pri razvoju turizma na slovenskih kmetijah«,

BRUSELJ – 1.-4. junija; Sodelovanje na Green Week 2010, »Biodiverzitetna naša rešilna bilka«, udeležila sta se Jernej Vrtačnik in Janko Rode,

AVSTRIJA – 25. julij; Kmečki praznik SJK v Železni kapli, udeležila se je delegacija iz KGZS, predsednik je imel govor,

HRVAŠKA – 9.-10. september; Udeležba na Bjelovarskem sejmu. Na sejmu je direktor imel predavanje na temo »Predstavitev slovenskega kmetijstva pred in po vstopu v EU«

BRUSELJ – 4.-6. oktober; Kongres evropskih kmetov, sta se ga udeležila Predsednik in Boris Grabrijan

HRVAŠKA – 12.-17. oktober; Sejem EKO ETNO. Na sejmu se je KGZS predstavila s svojo stojnico, na kateri so razstajali naši člani. Na sejmu so bile vse dni prisotne Urška Senčar Hočevar in Jerica Potočnik

SRBIJA – 25. – 28. oktober; Seminar svetovalne službe v Zlatiboru. Jernej Demšar je imel predavanje z naslovom »Kmetijsko svetovalna služba v Sloveniji«

BRAZILIJA – 7.-13. november; Generalna skupščina PEFC, udeležil se je predsednik

HRVAŠKA – 10. december: Skupščina hrvaške kmetijske zbornice v Zagrebu. Udeležili so se je Branko Tomažič, Olga Oblak in Urška Senčar Hočevar.

6. Projektno delo

Zaključeni projekti:

1. Proudfarmer
2. Administrativne ovire (KGZS partner)

Projekti v izvajanju:

1. IPA: Support to establish an IPA rural development programming and implementation system (KGZS podizvajalec)
2. Bioenergis (KGZS podizvajalec)
3. eCotool (KGZS partner)
4. Kompetenčni center Makedonija (KGZS partner)
5. EFFICIENT 20 (KGZS partner)
6. KnowInTarget (KGZS partner)
7. WoodE3 (KGZS partner)
8. AgrarNetwork (KGZS opazovalec)

Oddani projekti:

1. Leonardo da Vinci; European Good Advisory Practice
2. Leonardo da Vinci; Usposabljanje kmetijskih svetovalcev za uporabo sodobnih metod na področju ekonomskega svetovanja
3. Intelligent Energy Europe; WEBIOEX2
4. Intelligent Energy Europe; biomassTOOLBOX
5. Intelligent Energy Europe; BIOLOCAL

7. Aktivno sodelovanje z veleposlaništvu in njihovimi ekonomskimi ter kmetijskimi atašeji

8. Razno

- Uredili, da so se iz Biotehničnega centra Naklo udeležili Grundtvig delavnice "Proizvajaj in jej zdravo: Jabolko-sadež Evrope, ki je potekala v Franciji od 31.05. – 05.06.2010.

Služba za odnose z javnostmi

Kljub povečanemu obsegu dela je služba za odnose z javnostjo v letu 2010 uspešno zaključila vrsto nalog in projektov:

Področje dela: **INFORMIRANJE**

Delo z novinarji:

- organizacija in izvedba novinarskih konferenc; priprava gradiv za novinarje, vodenje novinarske konference in posredovanje sporočil po novinarski konferenci
- priprava in posredovanje izjav za javnost
- priprava pisnih odgovorov na vprašanja novinarjev
- organizacija in koordinacija snemanj za elektronske medije

Obveščanje javnosti (članov in drugih) prek medijev:

- priprava in sooblikovanje vsebin za eno stran za tednik **Kmečki glas**
- priprava in sooblikovanje vsebin za eno do dve strani za revijo **Kmetovalec**
- priprava in sooblikovanje vsebin za eno do dve strani za revijo **Drobnica**
- priprava gradiva in organizacija snemanja polurnih radijskih oddaj Zelena dežela na **Radiu Ognjišče**
- priprava gradiva in organizacija snemanja polurnih radijskih oddaj na **Radiu Evropa05**
- priprava scenarija in organizacija snemanja **prispevka za posvet kmetijske svetovalne službe**

Mesečno glasilo **KGZS Zelena dežela**

- priprava gradiva, vesti, poročil, intervjujev, reportaž in fotografij
- zbiranje oglasov in koordinacija z zunanjim izvajalcem
- urejanje glasila
- tehnične zadeve v zvezi z glasilom (naročilo oblikovanja, tiska, distribucije)

Spletna stran www.kgzs.si

- ažuriranje vsebine spletne strani
- sprotna prenova in dopolnjevanje
- koordinacija z zunanjim izvajalcem

Spletna stran www.kupujmodomace.si

- zamisel vsebine nove spletne strani
- sprotna prenova in dopolnjevanje vsebine
- koordinacija z zunanjim izvajalcem

Obveščanje interne javnosti

- služba dnevno posreduje vsem zaposlenim v zborničnem uradu, direktorjem zavodov, vodjem svetovalne službe in vodjem živinorejske službe informacije v zvezi s kmetijstvom (informacije, ki so v zvezi s tem na Slovenski tiskovni agenciji – STA in v klipingu), sporočila za javnost MKGP in organov v sestavi: Agencija, veterinarska uprava, kmetijski inšpektorat, Sporočila za javnost z Vlade
- dnevni pregled objav v medijih (klipingi) v zvezi s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, dnevno seznanjanje vodstva o najpomembnejših objavah

Področje dela: **PROMOCIJA**

Protokol

- priprava gradiv in iztočnic za sodelovanje vodstva KGZS na strokovnih dogodkih, sejmi, srečanjih
- usklajevanje s protokolom dogodka
- fotografiranje zunanjih in internih dogodkov s soudeležbo predstavnikov KGZS in vodenje elektronskega fotoarhiva

Prireditve

- organizacija in izvedba Podeželje v mestu (4 x v Ljubljani, 1 x v Mariboru, 1 x v Kopru), kjer se je predstavilo 300 kmetij
- organizacija in izvedba vseslovenskega shoda kmetov na Ponikvi, kjer je bilo prisotno približno 1.500 ljudi
- organizacija in izvedba proslave ob dnevu KGZS v Krškem
- organizacija in izvedba podelitve priznanj S kmetije za vas na sejmu AGRA
- organizacija in izvedba podelitve certifikatov NPK na sejmu AGRA
- organizacija in izvedba drugih podelitev certifikatov NPK
- organizacija, postavitve in izvedba Martinovanja pred KGZS
- organizacija novinarskega središča, zamisel, scenarij in izvedba podelitve priznanj na posvetu kmetijske svetovalne službe v Portorožu
- sodelovanje pri delitvi novoletnih smrečic skupaj z ZGS
- organizacija in izvedba novoletnega srečanja za otroke

Sejmi

- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu AGRA v Gornji Radgoni
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu Flora v Celju
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu MOS v Celju
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu Narava zdravje v Ljubljani
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na evropski razstavi psov
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu Apimedia
- sodelovanje na razstavnem prostoru KGZS na sejmu Eko-etno v Zadru
- sodelovanje na sejmu Komenda (2x)

Propagandni material

- idejna zamisel in naročilo propagandnega materiala (vrečke, majice, kape, letaki, svinčniki, baloni, med, koledar)
- izdelava značk KGZS
- scenarij in organizacija snemanja DVD ob 10. letnici KGZS ob dnevu KGZS v Krškem
- zamisel in izvedba knjižice Kuhajmo domače

Poslovna darila

- nabava in evidenca poslovnih daril

SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE

Po spremembi sistemizacije sektor za splošne zadeve sestavljajo:

- Oddelek za pravne zadeve,
- Oddelek za splošne zadeve,
- Oddelek za finančne zadeve.

ODDELEK ZA PRAVNE ZADEVE

Oddelek za pravne zadeve je v letu 2010 opravljal dela in naloge na treh glavnih področjih:

- 1. Delovanje Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije** (akti zbornice, statusni položaj, pogodbe, pravna razmerja do državnih in drugih organov, podpora in sodelovanje z ostalimi organizacijskimi enotami zbornice, podpora delu organov zbornice, idr). Posebnih projektov ali nalog na tem področju ni bilo, ampak so bile naloge povezane z dnevnim poslovanjem zbornice.

- 2. Pravno svetovanje članom zbornice**

Na področju pravnega svetovanja članom Oddelek za pravne zadeve članom pomaga z nasveti, z usmeritvami in s konkretnimi akti, tako s področja ukrepov skupne kmetijske politike kot s področja civilnopravnih, stvarnopravnih in obligacijskopravnih zadev. Oddelek je v letu 2010 tako pripravil:

- a. 105 pritožb** (npr.: sledenje, plačilne pravice, OMD, KOP, izobraževanje SKOP, zahteve za vračilo sredstev, kontrole na kraju samem, prodaja/nakup kmetijskega zemljišča, pravice iz naslova zdravstvenega ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja, vodovarstvena območja, dohodnina 2009, razpisi iz naslova ukrepov kmetijske politike, podpore de minimis, nitratna direktiva...),
- b. 4 vzorce pritožb** (pri pripravi vzorca pritožbe, vloge, odgovora se preveri večino dejanskih stanj in pripravi različne tipe vzorcev. Pripravijo se tudi navodila svetovalcem kateri vzorec naj se uporabi, kako se štejejo roki, kaj so obvezne priloge, kam se pošlje pritožba, ipd. Vzorci so bili pripravljene za: pritožbe de minimis mleko, dohodnina 2009, akontacija dohodnine 2009, ugovor zoper informativni izračun vrednosti nepremičnin),
- c. 45 tožb** (Upravno sodišče, Delovno in socialno sodišče s področij: izobraževanje SKOP, sledenje, OMD, nitratna direktiva, razpisi v okviru ukrepov kmetijske politike, vodno dovoljenje, mladi prevzemniki, pravice iz naslova zavarovanja ZPIZ in ZZZRS, nakup/prodaja kmetijskega zemljišča, gradbeno dovoljenje, inšpekcijske odločitve,
- d. 50 študij spisov zaradi morebitnih pritožb ali tožb:** gre za preučitev zadeve in oceno ali so pritožbe ali tožbe glede na možnost uspeha smiselne. Dokončna odločitev glede vložitve pritožbe ali tožbe je vedno prepuščena članu.
- e. 2 zahtevi za vrnitev v prešnje stanje** (postopek nakupa kmetijskega zemljišča, razpis de minimis),
- f. 2 zahtevi za sodno varstvo** (plačilo globe, inšpekcijski nadzor),
- g. 4 predlogi za obnovo postopka** (plačilne pravice 2007, sledenje, denacionalizacija, neposredna plačila 2009),
- h. 20 opozoril pred tožbo** (zlasti pri naslednjih institutih: priposestevanje, služnost, neplačilo dolga, poziv k sklenitvi pogodbe o nakupu kmetijskega zemljišča, neupoštevanje pogodbenih določil),
- i. 130 pisnih svetovanj** (sprememba namembnosti kmetijskega zemljišča, pridobitev gradbenega dovoljenja, služnost v javno korist, škoda po divjadi, pavšalno nadomestilo, vstop v sistem DDV, dopolnilna dejavnost na kmetiji, služnost v javno korist, priposestevanje, dohodnina, obdavčitev subvencij, vrednotenje nepremičnin, vračilo denarne socialne pomoči, Izročila pogodba, pogodba o dosmrtnem preživljanju, darilna pogodba, pogodba o preužitku, solastnina, skupna lastnina, upravljanje agrarnih skupnosti, vpis v zemljiško knjigo, razglasitev pogrešanca za mrtvega, dedovanje, oporoka, jamčevanje za napake...),

- j. **450 svetovanj po telefonu,**
- k. **22 člankov** (Zelena dežela, Kmečki glas),
- l. **zakonodaja** (Zakon o dohodnini, Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o zemljiški knjigi, Predpisi s področja obdavčenja nepremičnin, Zakon o negospodarskih javnih službah...)

3. Zbornični prispevek

Oddelek za pravne zadeve vsako leto sodeluje pri odmeri in izterjavi zborničnega prispevka, kar obsega pripravo Sklepa o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka, pripravo vzorcev odločb za odmero za posamezno leto za posamezno skupino članov, priprava vzorcev odločb in sklepov o izvršbi, odgovarjanje na klice in dopise v zvezi z odmero zborničnega prispevka (cca 500 letno), reševanje prošenj za odpis in pripravo gradiva za Komisijo za odpis zborničnega prispevka, reševanje pritožb zoper odmero in izvršbo zborničnega prispevka na prvi stopnji, odstop zadev na drugo stopnjo – Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Letno se v povprečju reši med 250 in 300 pritožb (od tekoče odmere in odmere preteklih let). Reševanje posamezne pritožbe vključuje preveritev podatkov, na podlagi katerih je bil članu odmerjen zbornični prispevek. Tako je bil za vsako pritožbo posebej opravljen vpogled v e-zemljiško knjigo in pozivalo se je vsaj enega izmed pristojnostnih organov (DURS, ZPIZ, GURS in Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov). Iz tega naslova je bilo poslanih cca 200 pozivov za posredovanje podatkov.

Oddelek za pravne zadeve je v letu 2010 v okviru razpoložljivih kadrovskih virov dosegal svoje cilje delovanja.

ODDELEK ZA SPLOŠNE ZADEVE

Oddelek za splošne zadeve je v letu 2010 opravljal naloge z naslednjih področij:

- tajniško administrativna dela,
- tehnično kurirski posli,
- kadrovske in socialne zadeve,
- stvarnopravne zadeve,
- javna naročila in vzdrževanje,
- informatika,
- druga splošna dela.

TAJNIŠKO ADMINISTRATIVNA DELA

V letu 2010 so se opravljala vsa tekoča dela v tajništvu, kot so: organizacija sestankov, telefonska, pisna in osebna komunikacija s strankami, sprejem, evidentiranje in oddaja pošte ter razna druga administrativna dela. Tajništvo pa je priskočilo na pomoč in nadomeščalo odsotnost drugih zaposlenih na KGZS tudi pri pisanju zapisnikov sej zborničnega urada. Septembra 2010 je KGZS prešla na nov informacijski sistem za vodenje elektronskega pisarniškega poslovanja (EPP), ki omogoča računalniško pisarniško poslovanje na področju ravnanja in upravljanja z dokumentarnim gradivom in z njim povezanimi osebami in opravili, torej evidentiranje vse vhodne in izhodne pošte. Za uspešno delo s programom je bilo izvedeno izobraževanje za zaposlene. Zaposleni so imeli možnost osebnega svetovanja, izdelana so bila tudi kratka navodila, ki so zaposlenim v pomoč pri osnovni uporabi programa EPP.

KADROVSKE IN SOCIALNE ZADEVE

Število zaposlenih ob koncu obračunskega obdobja je 58 delavcev, od tega je 6 delavcev zaposlenih za določen, 52 delavcev pa za nedoločen čas. Na novo smo zaposlili 7 delavcev, od tega namestnico direktorja zborničnega urada s VII/2 stopnjo izobrazbe, 1 pripravnico s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za pravne zadeve, 1 pripravnico s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 delavca s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje, 1 delavko z magistrsko izobrazbo v Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo in 1 pripravnico s VI. stopnjo izobrazbe v Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo ter 1 delavko z magistrsko izobrazbo v Oddelku za razvoj podeželja.

Odpoved pogodbe o zaposlitvi so podali 4 delavci, vsi s VII/2 stopnjo izobrazbe. 1 delavcu s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi potekla zaradi poteka določenega časa, za katerega je bila sklenjena. 1 delavki s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi prenehala veljati zaradi upokojitve. Na porodniškem dopustu je bilo 5 delavk, 4 s VII/2 stopnjo izobrazbe, 1 pa s VII/1 stopnjo izobrazbe. Ob koncu obračunskega obdobja so na porodniškem dopustu še 3 delavke.

17. 6. 2010 je Upravni odbor KGZS na svoji seji sprejel nov Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, ki je spremenil organizacijsko strukturo KGZS in se je začel uporabljati 1. 9. 2010. Manjše notranje organizacijske strukture so se združile v večje in preimenovali. Zaradi tega je bilo potrebno večini zaposlenih izdati nove pogodbe o zaposlitvi, ostalim pa anekse k pogodbam o zaposlitvi.

Za večino zaposlenih, ki so potrebovali obnovitev, je bil izveden tečaj in preverjanje znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Po potrebi so se usklajevale kadrovske zadeve na kmetijsko gozdarskih zavodih, nudila se je potrebna pomoč s področja delovne zakonodaje.

STVARNOPRAVNE ZADEVE

Na področju nepremičnin se je v letu 2010 nadaljeval v letu 2009 začet postopek urejanja zemljiškoknjžnega stanja. Na podlagi popisa nepremičnin KGZS, ki smo ga opravili v letu 2009, smo v tem letu pripravili Pogodbo o prenosu nepremičnin na osnovi sklepov Vlade Republike Slovenije št. 465-117/2002, z dne 19.09.2002 in jo v mesecu juliju posredovali v podpis Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Za vpis našega lastništva v zemljiško knjigo potrebujemo namreč dokument, v katerem bodo nepremičnine, ki so na podlagi sklepov Vlade RS prešle v našo last, označene s parcelnimi številkami in katastrskimi občinami. Ministrstvo do danes pogodbe žal še ni podpisalo.

V letu 2010 je bil s sklenitvijo aneksa k menjalni pogodbi namesto razlastitve zaključen postopek urejanja lastniškega stanja nepremičnin na območju Kmetijsko gozdarskega zavoda Novo mesto pričet že v letu 2008. Zaradi zaključenega denacionalizacijskega postopka je bilo nastalo lastniško stanje potrebno z menjalno pogodbo urediti tudi na območju Kmetijsko gozdarskega zavoda Ptuj.

JAVNA NAROČILA IN VZDRŽEVANJE

Vsi postopki javnih naročil se izvajajo skladno z veljavno zakonodajo in internimi akti KGZS. V letu 2010 se je zakonodaja v mesecu aprilu spremenila. Sprejet je bil Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (ZJN-2B), ki prinaša razne novosti, glavna sprememba pa se tiče novih vrednostnih pragov za objavo na portalu javnih naročil.

V postopkih javnih naročil je bilo v letu 2010 izdanih 496 števil (od tega 17 storniranih) za začetek postopkov javnih naročil. Podrobna razčlemba v skladu z ZJN-2B poda naslednjo statistiko:

- izdanih 413 naročilnic (od tega 11 storniranih) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV (storitve, blago, gradnje),
- pripravljenih 62 pogodb (od tega 6 storniranih) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV (storitve, blago, gradnje),
- izpeljanih 13 postopkov (od tega 0 storno) zbiranja ponudb (storitve, blago, gradnje) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV,
- izpeljanih 7 (od tega 0 storno) postopkov (storitve, blago, gradnje) nad vrednostjo 20.000,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 193.000,00 (storitve, blago) ali 4.845.000,00 (gradnje) EUR brez DDV. Od tega so bila 3 javna naročila in sicer v vrednosti 49.400,00 EUR brez DDV, 26.416,00 EUR brez DDV in 22.630,00 EUR brez DDV izvedena po postopku s pogajanjem brez predhodne objave. Na Portalu Javnih naročil smo objavili en razpis v letu 2010 in sicer v vrednosti 46.728,00 – 58.410,00 (glede na porabljeno količino) EUR brez DDV, pogodba pa je bila sklenjena v letu 2011,
- 1 postopek javnih naročil pa so bili iz področja oddaje storitev iz seznama B.

Stornirane številke so nastale zaradi kasnejših novonastalih razmer, ki jih na začetku postopkov ni bilo moč predvideti (preklic potrebe, prekinitev postopka, spremenjene zahteve s strani KGZS).

Opravljena je bila revizija v obdobju 15.09.2010 – 1.2.2011 s strani MINISTRSTVA ZA KMETIJSTVO GOZDARSTVO IN PREHRANO, kjer so opravili nadzor nad izbranimi javnimi naročili. Na področju postopkov in izvedbe javnega naročanja niso odkrili bistvenih težav, njihove predloge pa so vzeli na znanje.

Opravljena so bila tekoča vzdrževanja in adaptacija infrastrukture objekta KGZS. V ta namen je bila urejena inštalacija za požar in izvedena montaža dodatnih požarnih javljalnikov. Postavljene so bile preklopne parkirne ovire (11 + 6 mest).

Poleg večjih del so bila opravljena tudi razna manjša dela (kanalizacijsko odvodnjavanje odplak, ureditev zasilnih izpustnih mest na strehi, popravila strehe, popravilo in meritev strelovodne inštalacije, postavitve Tušmobil oddajne postaje, vzdrževanje toplotne postaje, večkratne deraterizacije, itd). Izvedeni so bili obvezni servisi vgrajene opreme, preverjanje tesnosti hladilnih naprav (plin). Narejena so bila tudi druga manjša popravila in spremembe v poslovnih prostorih, ki so bile povezane z zagotavljanjem zadostnih arhivskih, skladiščnih in pisarniških prostorov.

V letu 2007 se je pripravila razpisna dokumentacija za spremembo namembnosti in rekonstrukcijo kleti in pritličja na sedežu KGZS, pridobljeno je bilo tudi gradbeno dovoljenje. Sam postopek razpisa ni bil izveden, saj smo se zaradi sprememb Zakona o KGZS v letu 2008 in manjšega prihodka v letih 2008, 2009 in 2010 odločili, da ponovno ovrednotimo razpoložljiva sredstva.

Za namene zmanjšanja stroškov KGZS je bilo izvedenih kar nekaj aktivnosti, ki so zajemale analizo obstoječih ponudnikov in njihovih cen. Kljub temu, da nov Zakon o javnem naročanju (ZJN-2B) naročila v vrednosti pod mejo 20 tisoč eur brez ddv ne ureja, je KGZS izvedla več manjših »javnih naročil« v skladu z internimi akti in na ta način zagotovila prihranke.

INFORMATIKA IN VZDRŽEVANJE STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME

V letu 2010 je bila opravljena zamenjava strežnika skupaj z zamenjavo strežniškega operacijskega sistema.

Zaradi preobsežne baze smo zamenjali program za evidenco dohodne in odhodne pošte in ga nadomestili z dokumentnim sistemom s skeniranjem dohodne pošte.

Izdelana je bila tudi programska aplikacija za analizo ob uvedbi Kartice ugodnosti. Ta nam služi tudi kot testno okolje za predvidena svetovalna orodja razvita za podatkovno bazo Oracle, ki jo uporabljata MKGP in ARSKTRP.

Z naslova opravljenega dela, pa je bilo največ časa namenjeno pripravi tiskovin in informacijski podpori oddelkom in službam KGZS.

Opravljen delo je obsegalo predvsem:

- nudenje tehnične pomoči pri pripravi gradiva za seminarje, sejme, kongrese,
- izvedba grafičnega oblikovanje tiskovin: oblikovanih je bilo 16 zloženek in 6 brošur za potrebe predstavitev KGZS na sejmih in prireditvah,
- redno vzdrževanje podatkovnih baze,
- v sodelovanju z zunanjim izvajalcem priprava spletne strani www.kupujmodomace.si.

Popravilo in vzdrževanje strojne računalniške opreme

Vzdrževanje računalniške in programske opreme, ki je nujno potrebna za nemoteno izvajanje dela se je izvajalo dnevno. Na področju vzdrževanja računalniške opreme KGZS je bilo opravljeno zgolj vzdrževanje sistemov (operacijski sistem Windows XP PRO) in različic uporabniške programske opreme.

ODDELEK ZA FINANČNE ZADEVE

Za uresničevanje strateških usmeritev in operativnih ciljev vodstvo zbornice potrebuje pregled nad ekonomskim položajem organizacije kot celote in pregled nad izvajanjem posameznih poslovnih procesov. Poleg osnovne dejavnosti sektorja za finančne zadeve, izvajanja stroškovnega in finančnega računovodstva, je sektor predvsem odgovoren za pripravo ustreznih informacij in poročil, ki poslovodstvu omogočajo optimalno uresničitev ciljev zbornice.

V oddelku za finančne zadeve je bilo na dan 31.12.2010 zaposlenih pet delavk in sicer: vodja oddelka, ter 4 knjigovodje ki so v letu 2010 opravile naslednje naloge:

- pripravljanje predlogov za oblikovanje in izvrševanje finančne in poslovne politike KGZS,
- vzpostavil novo bazo podatkov voljenih članov organov zbornice za namen izplačila sejin in drugih nadomestil,
- izdelava Finančnega načrta KGZS za leto 2010 in koordinacija dela pri pripravi programa dela KGZS in finančnih načrtov KGZ za leti 2010 in 2011,
- izdelava Letnega poročila KGZS in skupnega letnega poročila za KGZS in KGZ za leto 2009 ter sodelovanje pri pripravi predlogov za pridobivanje sredstev iz proračuna Republike Slovenije in drugih virov,
- sodelovanje pri dogovorih o postopkih in njihovih spremembah v zvezi s porabo proračunskih sredstev z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo proračunskih sredstev,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo sredstev iz projektov,
- vodenje plačilnega prometa in upravljanje razpoložljivih finančnih sredstev,
- obračunavanje in izplačilo plač za zaposlene na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije,
- obračunavanje in izplačilo sejin in kilometrin vsem članom obveznih organov KGZS, članom območnih enot in izpostav in drugih prejemkov zunanjih sodelavcev,
- izvajanje nalog, povezanih s premoženjem KGZS in nalog na programih investicijskega vzdrževanja objektov in opreme,
- izvedba odmere, pobiranja in spremljanja plačil zborničnega prispevka,
- uspešna izterjava neplačanega zborničnega prispevka iz preteklih let,
- izvajanje nalog v zvezi z izterjavo zborničnega prispevka preko Davčne uprave RS,
- sodelovanje pri vzdrževanju baze podatkov zborničnega prispevka z Obrtno zbornico Slovenije,
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci v zvezi s tehniko odmere zborničnega prispevka,
- sodelovanje pri pridobivanju podatkov od zunanjih institucij za odmero zborničnega prispevka,
- sodelovanje pri pripravi dokumentacije in v postopkih v zvezi z oddajo javnih naročil,
- izvajanje koordinacije del zunanjega izvajalca pri postopkih notranje revizije in vzpostavitve notranjih kontrol v skladu s priporočili notranje revizije,
- sodelovanje v postopkih dajanja predlogov in pripomb na spremembe zakonodaje,
- skrb za varstvo sredstev zbornice,
- izvajanje naloge računovodenja in letnega poročanja za organe Zavoda za certifikacijo gozdov.

SEKTOR ZA KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO

Sektor za kmetijstvo in gozdarstvo vodi delo javne kmetijske svetovalne službe. Delo Sektorja za kmetijsko svetovanje je potekalo na podlagi programa dela za leto 2010, vsebinsko pa se je navezovalo na delo preteklih let.

Glavne naloge sektorja za kmetijstvo in gozdarstvo so:

- načrtovanje, usmerjanje, vrednotenje in nadzor dela javne kmetijske svetovalne službe,
- načrtovanje in usklajevanje letnih programov dela javne kmetijske svetovalne službe,
- priprava meril, normativov in standardov za izvajanje svetovalnega dela,
- usmerjanje in usklajevanje prenosa znanja v prakso do kmetov in obratno,
- priprava in tiskanje svetovalnih listov, brošur, katalogov in ostalih strokovnih podlag,
- priprava, izvajanje, organiziranje in usmerjanje izobraževanja in usposabljanja kmetijskih svetovalcev,
- načrtovanje in usklajevanje svetovalnega dela s strokovnimi službami v kmetijstvu,
- sodelovanje s svetovalnimi službami ter znanstvenimi, raziskovalnimi, strokovnimi in izobraževalnimi institucijami v kmetijstvu doma in v tujini,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju kmetijske politike,
- sodelovanje na področju kmetijske in s kmetijstvom povezane zakonodaje in predpisov,
- sodelovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov.

Javna kmetijska svetovalna služba je veliko pozornosti namenila ciljnemu izobraževanju kmetov in članov njihovih družin, strokovni pomoči posameznim kmetijam pri prestrukturiranju, sodelovanju pri izvajanju programov razvoja podeželja, strokovni pomoči oblikam združevanja kmetov in kmetic ter mladih na podeželju, svetovanju in pomoči pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike, sodelovanju z drugimi institucijami na področju kmetijstva in promociji slovenskega kmetijstva. S tem je uresničevala temeljne cilje dela javne kmetijske svetovalne službe, ki so skladni s cilji kmetijske politike v Sloveniji:

- konkurenčnost agroživilstva in gozdarstva,
- ohranjanje proizvodnih potencialov kmetijstva ter kulturne krajine,
- izboljšanje kakovosti življenja v podeželskih območjih in spodbujanje diverzifikacije.

Na podlagi teh poudarkov in nalog Sektorja za kmetijsko svetovanje je potekalo tudi delo v posameznih oddelkih sektorja:

- Oddelek za rastlinsko pridelavo,
- Oddelek za živinorejo,
- Oddelek za razvoj podeželja,
- Oddelek za gozdarstvo.

V spodnji preglednici je prikaz primerjave med načrtovanim in porabljenim časom po posameznih ukrepih.

Preglednica: Primerjava med načrtovanim in porabljenim časom po posameznih ukrepih na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo v letu 2010

Šifra	Šifrant ukrepov	Program	Poročilo	Indeks
AS	Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti.	17.540	17.052	97
AS1	Izobraževanje in usposabljanje kmetijskih svetovalcev in kmetov.	9.052	10.307	114
AS1.1	Priprava in spremljanje izobraževanja kmetijskih svetovalcev in kmetov.	989	1.047	106
AS1.2	Priprava in tiskanje svetovalnih listov, brošur in publikacij, sodelovanje pri pripravi učnih pripomočkov, gradiv, strokovnih podlag in svetovalnih orodij.	1.322	1.733	131
AS1.3	Priprava člankov in prispevkov za medije, priprava strokovnih podlag za tiskovne konference in ostale medijske aktivnosti.	1.408	1.630	116
AS1.4	Osebno svetovanje svetovalcem in kmetom, reševanje tekoče strokovne problematike, tekoče informiranje kmetijskih svetovalcev specialistov, terenskih svetovalcev in kmetov, oblikovanje interne spletne strani javne kmetijske svetovalne službe in obveščanje preko spletne strani.	3.990	4.620	116
AS1.5	Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela strokovnih skupin, specialistov in svetovalcev.	1.343	1.278	95
AS2	Organizacija in izvedba strokovno pospeševalnih prireditev.	1.246	749	60
AS2.1	Organizacija strokovnih ekskurzij, ogledov sejmov za kmetijske svetovalce.	386	103	27
AS2.2	Sodelovanje pri organizaciji prireditev (sejmi, demonstracije).	860	646	75
AS3	Lastno izobraževanje in usposabljanje	5.550	4.934	89
AS3.1	Informativno in permanentno izobraževanje doma in v tujini.	915	723	79
AS3.2	Udeležba na strokovnih posvetih, seminarjih, simpozijih, kongresih in delavnicah.	969	1.652	170
AS3.3	Ogled strokovnih prireditev, razstav, udeležba na strokovnih ekskurzijah.	527	366	70
AS3.4	Udeležba na strokovnih kolegijih.	2.021	1.240	61
AS3.5	Izobraževanje iz literature in drugih virov	1.117	953	85
AS4	Sodelovanje z znanstvenimi, raziskovalnimi, strokovnimi in izobraževalnimi inštitucijami ter organizacijami kmetovalcev doma in v tujini, prenos znanja in izkušenj v prakso	862	583	68
AS5	Spremljanje aktualne problematike in dajanje pobud za rešitve problemov	829	478	58
BS	Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov	1.559	1.568	101

BS1.1	Sodelovanje pri pripravi in izvedbi razvojnih programov in projektov v okviru kmetijske in regionalne politike (izvajanje ukrepov LEADER, sodelovanje pri pripravi in izvajanju razvojnih programov v okviru regij in lokalne samouprave).	167	172	103
BS1.2	Nabor in koordinacija projektnih idej po posameznih zavodih in pomoč pri usklajevanju projektnih idej.	110	71	65
BS1.3	Sodelovanje pri različnih projektih kot nosilci ali partnerji	327	533	163
BS1.4	Sodelovanje pri pripravi Strategije razvoja slovenskega kmetijstva.	423	362	85
BS1.5	Koordinacija projektov, ki jih izvajajo oddelki za kmetijsko svetovanje.	103	90	88
BS1.6	Priprava podlag za postopno vzpostavitev sistema za individualno strateško svetovanje.	430	340	79
CS	Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike	3.015	2.963	98
CS1.1	Informiranje, svetovanje, izobraževanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike, navzkrižne skladnosti, tržnih redov in drugih ukrepov kmetijske politike.	1.251	1.335	107
CS1.2	Svetovanje in pomoč pri izpolnjevanju zbirnih vlog in ostalih zahtevkov, izvedba ter organizacija in izvedba elektronskega izpolnjevanja vlog.	672	770	115
CS1.3	Koordinacija svetovalnega dela na področju investicijskega načrtovanja razvoja kmetij (vloge, poslovni načrti, zahtevki, ...)	406	254	62
CS1.4	Strokovna pomoč in koordinacija izvajanja ukrepov LEADER (pomoč pri vzpostavljanju in delovanju lokalnih akcijskih skupin (LAS) in pri izvajanju nacionalnih in mednarodnih projektov v okviru strategij LAS	48	45	94
CS1.5	Sodelovanje pri pripravi stališč do prihodnje Skupne kmetijske politike EU in informiranje kmetov o bodočem razvoju Skupne kmetijske politike.	345	309	90
CS1.6	Sodelovanje pri izvajanju ukrepov za upravljanje s tveganji in zmanjševanje škod zaradi naravnih nesreč.	292	250	86
DS	Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu	283	377	133
DS1	Strokovna pomoč pri organiziranju in delovanju različnih oblik združevanja	283	377	133
ES	Svetovanje na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov	7.303	8.109	111
ES1	Priprava predlogov, mnenj in pripomb ter pobud s področja kmetijske in s kmetijstvom povezane zakonodaje	5.028	5.469	109
ES1.1	Priprava predlogov, pripomb k novonastajajoči zakonodaji v kmetijstvu in s kmetijstvom povezanih dejavnostih.	2.250	2.366	105

ES1.2	Izdelava predlogov, pobud za sprejem novih predpisov s področja kmetijstva (za spremembe in dopolnitve starih predpisov).	1.385	1.790	129
ES1.3	Spremljanje kmetijske zakonodaje ter domačih in tujih razpisov	1.393	1.313	94
ES2	Strokovna pomoč in sodelovanje v komisijah in odborih	951	1.068	112
ES3	Strokovna pravna pomoč in svetovanje na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov.	1.325	1.572	119
FS	Ostale aktivnosti	9.060	8.692	96
FS1	Načrtovanje, vodenje in nadzor nad delom Javne kmetijske svetovalne službe.	892	1.264	142
FS2	Izdelava poročil	2.572	2.314	90
FS2.1	Priprava poročila kmetijske svetovalne službe	912	951	104
FS2.2	Priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv (Priprava ocen in poročil o stanju na področju kmetijstva in razvoja podeželja...)	1.660	1.363	82
FS3	Priprava programa dela kmetijske svetovalne službe	697	866	124
FS4	Sodelovanje pri delu državnih in drugih organov	590	428	73
FS5	Ostale naloge in ukrepi po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi institucijami in organizacijami	1.913	1.958	102
FS6	Sodelovanje pri izvajanju določenih nalog javne službe na področju zdravstvenega varstva rastlin, ki jih izvajajo oddelki za kmetijsko svetovanje	8	7	86
FS7	Sodelovanje pri izvajanju določenih nalog javne službe na področju fitofarmaceutskih sredstev in naprav za njihovo nanašanje, ki jih izvajajo oddelki za kmetijsko svetovanje	60	7	12
FS8	Priprava kalkulacij pokritja (katalog kalkulacija)	119	122	102
FS9	Priprava pobud in sodelovanje pri pripravi poklicnih standardov in katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti	201	205	102
FS10	Izvajanje projekta: Nacionalne poklicne kvalifikacije,	423	569	135
FS11	Delo na področju NATURA 2000 v Sloveniji	68	59	87
FS12	Izvajanje projekta: FADN – organiziranje projekta »Knjigovodstvo na kmetijah«.	278	268	96
FS13	Koordinacija svetovalnega dela na vsebinah navzkrižne skladnosti.	599	409	68
FS14	Priprava in implementacija dobrih praks v kmetijstvu (Smernic dobre prakse v primarni pridelavi hrane in krme, Smernic dobre higienske prakse za predelavo živil rastlinskega in živalskega izvora, Smernice dobre higienske prakse za predelavo grozdja v vino, Smernice dobre higienske prakse pri predelavi mesa na kmetijah, Smernice dobre higienske prakse za predelavo mleka na kmetijah...).	427	146	34
FS15	Implementacija strategije prilagajanja kmetijstva in gozdarstva podnebnim spremembam.	76	38	50

FS16	Izdelava in izvedba strategije razvoja svetovalnih IT orodij.	138	32	23
SKUPAJ		38.760	38.760	100

Cilji dela sektorja za kmetijsko svetovanje so bili doseženi, vendar vseh nalog v začetku leta ni bilo mogoče predvideti, zato pri nekaterih nalogah prihaja do manjših ali nekoliko večjih odstopanj. Zaradi aktivnega sodelovanja pri izvajanju Programa razvoja podeželja 2007-2013 je povečana realizacija na nekaterih postavkah kot je tekoče informiranje kmetijskih svetovalcev, priprava svetovalnih listov, člankov in drugih prispevkov in na ta račun nekoliko znižana pri organizaciji posameznih dogodkov, kjer je delo že utečeno in je zato možno nadomestiti ta čas drugje, ter pri naboru in koordinaciji projektnih idej.

V okviru lastnega izobraževanja in usposabljanja smo program realizirali skoraj v celoti. Sodelavci sektorja so se aktivno udeleževali strokovnih posvetov, seminarjev, delavnic doma in v tujini, nekoliko manj pa so se udeleževali strokovnih prireditev, strokovnih kolegijev, nekoliko manj je bilo lastnega izobraževanja iz literature in drugih virov.

Pripravljali in koordinirali smo izdelavo kalkulacij po metodi pokritja ter pripravljali katalog kalkulacij, zato smo v ta namen porabili nekaj več ur od planiranih.

Planirano število ur odstopa od realno izvedenih ur tudi na področju implementacije strategije prilagajanja podnebnim spremembam, ker MKGP ni opredelil obsega dela KSS znotraj akcijskega načrta za izvajanje omenjene strategije. KGZS je pripravila in posredovala na MKGP predlog vsebin in obsega dela v okviru akcijskega načrta, vendar MKGP predloga ni potrdilo in tudi akcijski načrt v letu 2010 ni bil dokončno pripravljen in sprejet na Vladi RS.

Pripravili smo obsežen odgovor na ugotovitve Računskega sodišča ki je pregledovalo delo javne službe kmetijskega svetovanja pri »Uspešnosti politike razvoja podeželja v Republiki Sloveniji« na MKGP.

Sodelovali smo pri pripravi Resolucije o strateških usmeritvah slovenskega kmetijstva in pri pripravi stališč do prihodnje Skupne kmetijske politike EU in informirali kmete o bodočem razvoju Skupne kmetijske politike.

Kljub želji po izdelavi nekaterih svetovalnih orodij, sektor ni imel na voljo dovolj finančnih sredstev za izvedbo, zato je bilo izvedenih manj aktivnosti od načrtovanih.

Prednostno smo delali na sistemskih spremembah in novo nastajajočih zakonskih aktih in sodelovali pri deregulaciji kmetijskih predpisov.

Manjša realizacija od načrtovane je bila tudi pri izdelavi smernic dobre higienske prakse, zaradi dodatnih nenačrtovanih nalog (pomoč pri odpravi posledic poplav, večja aktivnost pri zakonodajnem področju).

Strokovno pravno svetovanje smo nudili zlasti na področjih ukrepov kmetijske politike (sledenje SKOP/KOP 2005-2008, zahtevki za SKOP/KOP, OMD in plačilne pravice, namerne kršitve pri prijavi površin, razpis mladi prevzemnik kmetijskega gospodarstva, razpis *de minimis* plus, razpis *de minimis* mleko, soglasje lastnika zemljišča za vpis GERK-ov), na področju nepremičnin (nepremičnine (postopek prodaje/nakupa kmetijskega/gozdnega zemljišča, predkupna pravica, poseg na najboljša kmetijska zemljišča, razlastitev, priposestvanje, gozdne ceste, postopek ustanovitve služnosti, služnost v javno korist, občinski prostorski načrt, solastnina, skupna lastnina, ugotavljanje dejstva zaščitene kmetije, pridobitev gradbenega dovoljenja, legalizacija objekta, nedovoljene emisije, upravljanje s premoženjem agrarne skupnosti, vpis v zemljiško knjigo, ureditev zemljiškoknjžnega stanja, hipoteka). Ukvarjali smo se s svetovanjem na področju pogodbenega prava (različne pogodbe, izpodbojnost/ničnost pogodbe, izpolnitev pogodbenih obveznosti, odškodninska odgovornost, izterjava dolga, izvensodna poravnava), svetovanjem na področju obdavčenja (poskusni izračuni vrednotenja nepremičnin in možnosti podaje pripomb, davčne obveznosti iz kmetijstva za leto 2009 in dohodna 2009, dohodnina za leto 2010, negativna valorizacija katastrskega dohodka za leto 2010, določitev dejanskega uporabnika kmetijskega/gozdnega zemljišča, davek na promet nepremičnin, vstop v sistem DDV, pavšalno nadomestilo DDV, plačilo DDV pri nakupu stavbnega zemljišča, davek na dediščine in darila, investicijska olajšava) ter svetovanjem pri postopkih dedovanja (oporočno/zakonito

dedovanje, dedovanje zaščitene kmetije, nujni delež, vračilo socialne pomoči ob dedovanju). Pravno svetovanje smo nudili tudi na področju druge kmetijske problematike (dopolnilna dejavnost na kmetiji, vodovarstvena območja in odškodnina, škoda po zavarovanih živalskih vrstah in odškodnina, status kmeta, zdravstveno in socialno zavarovanje kmeta, pašne pravice, vračilo denarne socialne pomoči, pravice iz naslova invalidnosti, prenehanje pogodbe o zaposlitvi, denacionalizacija). Pripravili smo pripombe in nove rešitve za Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka, Zakon o davku na nepremičnine, Zakon o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti, Zakon o kmetijskih zemljiščih, poleg tega smo podali konstruktivne kritike tudi k nekaterim pravilnikom in uredbam na področju ukrepov kmetijske politike.

Pomembna naloga sektorja je bila tudi koordinacija dela na področju svetovanja iz vsebin navzkrižne skladnosti. Sodelovali smo tudi na sestankih delovnih skupin in posvetovalnih teles pri COPA - COGECA ter na sestankih posvetovalnih teles EU za sadje in zelenjavo, žita, oljna semena in oljnice, hmelj, perutnino in jajca, ovčje in kozje meso. Pomagali smo pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij.

ODDELEK ZA RASTLINSKO PRIDELAVO:

Na področju rastlinske pridelave smo največ časa namenili reševanju aktualnih problemov s področja poljedelstva, sadjarstva, vinogradništva, vinarstva, oljkarstva, vrtnarstva, ekološke pridelave, kmetijskih zemljišč, prostorskega planiranja in graditve objektov. Veliko časa smo posvetili reševanju problematike na področju certificiranja pridelkov iz integrirano pridelave, problematike kmetovanja na vodovarstvenih območjih, izvajanja ukrepov proti koruznemu hrošču, zmanjšanja pridelka pšenice zaradi deževja pred žetvijo, odpadne embalaže fitofarmaceutskih sredstev (FFS), ostankov FFS in ostalih odpadkov v kmetijstvu, škode zaradi ptičev, sledljivosti v rastlinski proizvodnji in registracije novih FFS za zelenjavo. Vključevali smo se v reševanje problematike označevanja sort pri hmelju, osrednje ljubljanske tržnice, lokacije veletržnice ter odkupa slovenskih kmetijskih pridelkov.

Pripravili smo predlog za pripravo zakonodaje na področju reševanja problematike z ambrozijo, predlog za spremembo Zakona o vodah, predlog za spremembo Uredbe o varstvu samoniklih gliv in predlog za spremembo Pravilnika o dolžnostih uporabnikov FFS. Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih zakonov in sprememb zakonov (npr. Zakon o semenskem materialu, Zakon o soobstoju GSO z ostalimi kmetijskimi rastlinami, Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS, Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih idr.), uredb (npr. Uredba o mejnih vrednostih vnosa dušika iz kmetijskih virov v tla, Uredba o določitvi prispevka za gojenje GSR in odškodnin, Uredba o podrobnih ukrepih za pridelovanje GS koruske, Uredba o kriterijih za poročanje o ekološko sprejemljivem pretoku, Uredba o habitatnih tipih, Uredba o ekološkem ribištvu, Uredba o nadomestilu za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom VV režima, Uredba o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju, Uredbe SKOP in KOP, Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva za leto 2010, Uredba o ureditvi trga z vinom, Uredba o določitvi podskupin znotraj posameznih skupin istovrstnih nepremičnin in o podatkih za pripis vrednosti po podskupinah nepremičnin, Uredba o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo, Uredba o koncesiji za opravljanje javne službe upravljanja in javne službe vzdrževanja hidromelioracijskih sistemov idr.) in pravilnikov (npr. Pravilnik o določitvi območij za ekološko kmetovanje, Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov in živil, Pravilnik o registru pridelovalcev GSR, Pravilnik o presoji sprejemljivosti vplivov izvedbe planov in posegov v naravo na varovana območja, Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dolžnostih uporabnikov FFS, Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fitosanitarnih ukrepih za preprečevanje širjenja koruznega hrošča, Pravilnik o vrednostih, potrebnih za ovrednotenje priznanih stroškov prestrukturiranja vinogradov in izpada dohodka v vinskem letu 2009/2010 in predvidenem deležu sofinanciranja v vinskem letu 2008/2009, Pravilnik o katastru čebelje paše, čebelarskem pašnem redu, prometu s čebelami in programu napovedi medenja, Pravilnik o označevanju čebelnjakov in stojšč, Pravilnik o javni službi v hmeljarstvu, Pravilnik o postopku vpisa sorte v sortno listo in o vodenju sortne liste,

Pravilnik o pridelavi in trženju semena ohranjevalnih sort, Pravilnik o priznanju skupin proizvajalcev iz shem kakovosti, Pravilnik o registru pridelovalcev grozdja in vina, Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje zlate trsne rumenice, Pravilnik o uvedbi namakalnega sistema na kompleksu imenovanem Namakalni sistem Gorišnica – Moškanjci, Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvedbi velikega namakalnega sistema na kompleksu imenovanem Namakalni sistem Ormož – Velika Nedelja, Pravilnik o minimalnih pogojih za zaščito nelovnih površin, Pravilnik o kletarski evidenci in spremnih dokumentih, Pravilnik o označevanju vina, Pravilnik o uvedbi namakalnega sistema na namakalnem območju Nemščak, Pravilnik o uvedbi namakalnega sistema na namakalnem območju Rakičan, Pravilnik o uvedbi namakalnega sistema na namakalnem območju Kalce – Naklo II. faza, idr.).

Pripravili smo več vlog za razširitev registracije nekaterih nujno potrebnih FFS in uvrstitev na seznam nujno potrebnih FFS.

Aktivno smo sodelovali s svetovalci na terenu in strokovnimi odbori KGZS. Posebej aktivno je bilo sodelovanje pri pripravi in izvedbi javne razprave o Zakonu o ustanovitvi regijskega parka Kamniško savinjske Alpe (Črnivec) ter javne razprave o Uredbi izplačilo denarnih nadomestil na vodovarstvenih območjih. Koordinirali in organizirali smo več sestankov strokovnih skupin.

Sodelovali smo v komisijah za preverjanje in potrjevanje NPK poljedelec/poljedelka, pri dopolnitvah kataloga znanja za NPK ekološki kmetovalec/kmetovalka in pripravili dokumentacijo za NPK zeliščar/zeliščarica. Sodelovali smo tudi pri pripravi izobraževalnih programov za kmetijske svetovalce s področja rastlinske pridelave, gnojenja in varstva rastlin.

Aktivno smo sodelovali z raznimi nevladnimi organizacijami s področja ekološke pridelave, s Civilno iniciativo Dobrovc, Kmečko strojno skupnostjo Savlje-Kleče ter v različnih delovnih skupinah (skupina za pripravo podzakonskih aktov za ekološko kmetovanje, Komisija za ravnanje z GSO, Področni odbor za trajnostni razvoj, Strokovni odbor pri SZIEPZ, skupina za zmanjšanje vplivov podnebnih sprememb, skupine za pripravo različnih poklicnih standardov, skupine za pripravo strategije na področjih hmeljarstvo, poljedelstvo, trajnostno kmetijstvo, vinogradništvo in sadjarstvo, oljkarstvo, vrtnarstvo, zeliščarstvo, kmetijsko zemljiške politike, skupina za popis na SURS, skupina za pripravo kriterijev za pridobivanje nadomestnih zemljišč na VVO, skupina za permanentno usposabljanje iz varstva rastlin pri FURS-u.idr.). Sodelovali smo tudi v skupini za žita, oljnice in proteinske rastline, v skupini za hmelj in v skupini za sadje in zelenjavo pri COPA COGECA.

Opravili smo lektoriranje in dopolnitev brošur o ukrepih SKP povezanih z območji NATURA 2000 za Zavod RS za varovanje narave. Pripravili smo brošuro "Navodila za setev tretiranega semena koruze" in zbiranko o ekološkem kmetijstvu, sodelovali smo pri pripravi smernic za strokovno utemeljeno gnojenje, priložnika za siliranje in pri pripravi tehnoloških navodil za integrirano pridelavo. Organizirali smo izobraževanja za svetovalce o preureditvi podtlačnih sejalic za setev tretiranega semena koruze in pripravili strokovno mnenje k projektu "Analiza konkurenčnosti in kakovosti v vinogradniškem sektorju, Interreg 4C". Koordinirali smo pripravo in izdajo publikacije Sredstva in smernice za ekološko kmetijstvo (FKBV) ter sodelovali z mediji v obliki intervjujev (npr. za kmetijsko oddajo RTV SLO v zvezi s setvijo tretiranega semena koruze, TV Pika - oddaja o VVO, Oddaja o promociji slovenske zelenjave na radiu Ognjišče idr.) ali kot posredniki informacij (npr. Finance, Kapital idr.). Sodelovali smo pri pripravi medijskega dogodka v zvezi z varno uporabo FFS na Brdu pri Lukovici.

Sodelovali smo pri projektih BioEnergis in AgrMIS Eastern Europe ter na raznih posvetih, seminarjih in sejmih: trsničarski posvet, vinogradniški posvet, sadjarski posvet, hmeljarski seminar, sejem Narava-Zdravje, sejem Flora idr. Pripravili smo tudi predavanja o novostih v zakonodaji za ekološko pridelovanje na dveh zavodih in združenju ekoloških kmetov Gorenjske.

ODDELEK ZA ŽIVINOREJO:

V letu 2010 smo izvajali pregled in koordiniranje izvajanja nalog specialistov za živinorejo na kmetijsko gozdarskih zavodih ter se dogovarjali o izvajanju posameznih nalog glede na lokalno pristojnost in vsebino naloge. Pripravili smo strokovne pripombe in predloge za spremembo zakonodaje, povezane s kmetijstvom, živinorejo, ribištvom in okoljem. Veliko časa smo namenili individualnemu svetovanju kmetovalcem, odgovorom na dopise in elektronsko pošto zaradi vprašanj povezanih z zakonodajnimi rešitvami v govedoreji, perutninarstvu, pri reji drobnice, z okoljskim standardi, o razmerah na tržiščih (cena živinorejskih produktov), o možnostmi za pridobivanje nacionalnih sredstev ter podajali strokovne nasvete.

Pripravili smo tehnološka navodila za kmetovalce na poplavljenih območjih. Vodili smo aktivnosti, povezane z urgentnim reševanjem zaradi poplav: neposredno svetovanje na terenu koordinacija živinorejcev za skupno delovanje – priprava tehnoloških listov, zbiranje podatkov. Priprava tehnološkega lista s področja higiene v hlevu, voluminozne krme, močnih krmil, afla toksinov in higiene pitne vode ter postopkov razkuževanja in potencialnih nevarnosti sekundarnih okužb z antraksom.

V letu 2010 smo pripravili tradicionalni XXV. posvet kmetijske svetovalne službe v Portorožu s tematiko »Kako izboljšati ekonomsko-socialni položaj slovenskih kmetij?«. Posvet je bil uspešno izpeljan. Preučili smo ribiško in ribogojško zakonodajo in odgovarjali na pobude v ribogojstvu. Udeležili smo se več izobraževanj in delavnic, sodelovali na različnih prireditvah slovenskih čebelarjev, bili prisotni na Zdravčevu Erjavčevih dnevih, se udeležili konference DAES Sodobni izzivi managementa v kmetijstvu, Apimondie, posveta o apiterapiji in apikvaliteti, Mednarodne konference o čebelarskih organizacijah iz EU in izven. Bili smo prisotni na različnih ocenjevanjih čebeljih izdelkov z mednarodno udeležbo. Pripravili smo delavnico o Nacionalnih poklicnih standardih v kmetijstvu v Sloveniji in izvajali aktivnosti pri uvajanju Nacionalne poklicne kvalifikacije v prakso. Neposredno smo svetovali svetovalcem s področja zakonodaje varne hrane, izvedli izobraževanja v sklopu nacionalne poklicne kvalifikacije – predelovalec mesa in aktivno delovalo pri CPI-preverjanju NPK – pregled portfolijev udeležencev ter sodelovali pri izvedbi ustnih zagovorov za nacionalni poklicni certifikat – živinorejec.

Sodelovali smo z evropsko organizacijo IALB – mednarodna akademija kmetijskih svetovalcev in se udeležili strokovnega srečanja v Franciji, Nemčiji in Avstriji. Sodelovali smo na strokovno pospeševalnih prireditvah in pripravili ter izvedli veliko aktivnosti v zvezi z navzkrižno skladnostjo, sodelovali smo na razstavah živali – tako goveda, prašičev kot konjev (v okviru pasemskih zvez) - širom Slovenije, se udeležili okroglih miz, občnih zborov in predavanj. Sodelovali smo z Društvom rejcev divjadi v oborah. Na področju navzkrižne skladnosti smo pripravili predloge za spremembe. Aktivno smo sodelovali v delovni skupini za pripravo pravilnika sheme višje kakovosti »Dobrote z naših kmetij« ter opredelitev pogojev za prodajo surovega mleka in surovega mesa. Aktivno smo sodelovali v delovni skupini za Shemo šolskega sadja. Prenesli smo znanje s področja odpadnih vod in aktualne zakonodaje s tega področja ter pripravili gradivo za resorno ministrstvo.

V okviru dela v odborih in komisijah smo izvajali naloge pri delu komisij za potrjevanje kakovosti zaščitenih izdelkov (siri višje kakovosti), sodelovali v delovni skupini o pregledu trajnostne oskrbe z zdravju koristnimi žvili, sodelovali kot člani komisije za označbe kakovosti mesa in mesnih izdelkov, člani komisije za sheme višje kakovosti za področje jajc in jačnih izdelkov pri MKGP – presoja vlog in zakonodaje s tega področja.

Sodelovali smo pri projektu Ponosni kmet - priprava gradiva za oddelek za EU zadeve KGZS glede celotne zakonodaje s področja živil o registraciji, predelavi na mestu izvora, neposredni prodaji, majhnih količinah – kot veljajo sedaj v Sloveniji in razlikah med odobrenim obratom in registriranim za predelavo mesa ter derogacija na področju klavnic.

Ocenili smo vloge za Inovativnega mladega kmeta. Pripravili skripto za Kviz mladi in kmetijstvo: Varna hrana od vil do vilic ter sodelovali pri pripravi vprašanj za državno tekmovanje »mladi in kmetijstvo - področje Varna hrana.

Sodelovali smo na predstavitev projektov dobre prakse v okviru aktivnosti na 4. osi Evropskega ribiškega sklada. Sodelovali smo pri pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje. Sodelovali smo pri reševanju problemov pri uvedbi standardov dobrega počutja živali v perutninarstvu, pri problemih z mlekomati, pri problemih ob pojavu salmonelle. Ukvarjali smo se s problematiko šolskega mleka. Sodelovali smo z Veterinarsko upravo RS, z Zavodom za blagovne rezerve, s Kmetijskim inštitutom Slovenije, z Biotehniško fakulteto - oddelkom za živinorejo in z oddelkom za agronomijo, z Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, z Gospodarskim interesnim združenjem mlekarstva, z Gospodarskim interesnim združenjem meso, z Centrom za poklicno izobraževanje, z Andragoškim centrom, z Inštitutom za varovanje zdravja, z JRC EU (Joint Research Centre) iz Ispre (Milano) v Italiji in s kmetijsko evropsko organizacijo COPO COGECO (Bruselj). Udeležili smo se strokovne ekskurzije v Nemčijo. Sodelovali smo v Nadzornem odboru za ribištvo. Izvajali smo prenos znanja na teren (svetovalcem in kmetom) s področja živinoreje in vodili delovanje strokovne skupine.

Sodelovali smo pri nastajanju zakonodaje tako s strani dajanja pripomb obstoječi zakonodaji kot podajanje predlogov za nastajanje nove zakonodaje s področja: Pregled PRP in priprava pripomb na dokument, posebej obrazložitve glede obtežbe v ekstenzivni reji, priprava sheme šolskega sadja in zelenjave, priprava zakonodaje s področja neposredne prodaje primarnih kmetijskih pridelkov in proizvodov (živil živalskega izvora), pregled in priprava Uredb o ekoloških aditivih v predelavi ekoloških živil (mesa), pregled Uredbe o higieni živil in izvajanju nadzora in pripravila pripomb, priprava EU zakonskih podlag (po členih) in avstrijske zakonodaje glede majhnih količin primarnih kmetijskih pridelkov rastlinskega izvora, predlogi deregulacij po členih s področja živil, higijene, odpadnih vod in kompostov ter izvajanja nadzora za potrebe navzkrižne skladnosti, pregled in priprava pravilnika o aditivih za živila, kakovosti sadnih sokov in nekaterih podobnih izdelkov, priprava obrazložitve - prodaja surovega mesa s kmetije – ni potrebna registracija dejavnosti ampak samo enostavna registracija pri VURS z vidika zakonodaje o živilih, sodelovanje in priprava resolucije za kmetijstvo - priprava vsebinskih pripomb, priprava akcijskega načrta glede TSE in pripomb, priprava Uredbe s področja stranskih živalskih proizvodov – 1069/2009, stališča glede meril za izbor predelovalca stranskih živalskih proizvodov za izbiro koncesionarja, pregled in priprava gradiva po členih, ki so v slovenski zakonodaji strožji kot v evropski s področja navzkrižne skladnosti glede izvajanja in interpretacije kontrol, področja klanja, prenosa direktive o obremenilcih za zemljine, organska blata in komposte, sistemske pripombe glede izgradnje majhnih čistilnih naprav na kmetiji za Zakon o zemljiščih, ekološka živila v vrtcih in šolah - zaščitenem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov in živil, arom za živila, encimov za živila in kazeinov ter kazeinativ, encimih v živilih stranskih živalskih proizvodov – implementacija in uradno tolmačenje EU komisije – 1069/2009, razdeljevanju hrane najbolj socialno ogroženim, aditivi v živilih, promocija kmetijskih pridelkov in živil – osnutek regulative – z bistveno spreminjanje sheme, odpadne vode, uredba – dopolnilne dejavnosti.

Delo oddelka za živinorejo KGZS - javna služba strokovnih nalog v živinoreji; p.p. 5406

Z izvajanjem strokovnih nalog smo omogočili kontinuirano delo na izboljševanju genetskega napredka pri vseh gospodarsko pomembnih vrstah domačih živali, kar je eden temeljnih pogojev za razvoj posameznih panog v živinoreji. Zagotavljanje biotske raznovrstnosti v živinoreji, genetskega napredka, spreminjanja ter ohranjanja lastnosti domačih živali, prenosa selekcijskih dosežkov v rejo domačih živali, ohranjanja genetske variabilnosti, genetskih rezerv in avtohtonih pasem domačih živali smo opravljali z namenom prireje kakovostnih živalskih proizvodov in zagotavljanje nemotenega prometa s plemenskimi živali in drugim plemenskim materialom.

V letu 2010 je bilo delo oddelka za živinorejo na KGZS namenjeno doseganju predvsem naslednjih ciljev:

1. Zagotavljanje ustrezne pomoči rejskim organizacijam in strokovnim službam na kmetijsko gozdarskih zavodih z namenom doslednega in učinkovitega izvajanja strokovnih nalog za potrebe rejskih programov z namenom:

- zagotavljanja zadostnega števila plemenjakov za potrebe osemenjevalnih središč in za potrebe pripusta in drugega plemenskega materiala,
- vključevanje zadostnega števila ženskih in moških plemenskih živali v selekcijske programe, z namenom preprečevanja depresije zaradi parjenja v sorodu,
- povečevanja števila živali v kontroli proizvodnosti,
- zbiranje, obdelava in posredovanje podatkov o proizvodnih lastnostih živali rejcem,
- izboljšanja proizvodnih lastnosti živali,
- izboljšanja zdravstvene odpornosti živali,
- izboljšanja kakovosti živalskih proizvodov,
- odbira nadpovprečnih živali za nadaljnjo rejo,
- svetovanja rejcem o uporabi zbranih podatkov v tehnologiji reje,
- sodelovanje z rejskimi organizacijami.

2. Obravnava in dajanje mnenj in predlogov na sprejem zakonskih in podzakonskih aktov na področju živinoreje. Na ta način so bili predpisi pripravljene v obliki, ki ustrezajo razmeram v slovenski živinoreji in niso povzročali dodatnih težav pri njihovem izvajanju v praksi, kakor tudi ne pri nadzoru, ki so ga izvajali pristojni državni organi.

3. Spremljanje razmer na področju živinoreje in predlaganje strokovnim službam in rejcem sprejem ustreznih ukrepov za doseg čim boljših ekonomskih učinkov pri reji živali, ob upoštevanju vseh predpisov na področju reje živali.

Delo oddelka za živinorejo na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije je obsegalo:

- priprava letnih izvedbenih programov dela,
- vodenje in koordinacija izvajanja rejskih programov,
- usklajevanje dela strokovnih služb z rejskimi organizacijami,
- koordinacija in vodenje dela oddelkov za živinorejo pri kmetijsko gozdarskih zavodih, ki izvajajo strokovne naloge v rejskih programih na govedu, drobnici in prašičih,
- koordinacija dela oddelkov za živinorejo na področju označevanja govedi, drobnice in prašičev,
- koordinacija dela osemenjevalnih središč za bike, osemenjevalnih središč za merjasce, vzrejališč mladih bikov in laboratorijev,
- zbiranje in obdelava podatkov in izdelava poročil o delu,
- kontrola mesečnih zahtevkov in računov območnih zavodov,
- promocija rejskih programov in rejskega dela na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice (sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami, živinorejskimi združenji oz. društvi, sodelovanje pri organizaciji razstav živali...),
- sodelovanje pri uvajanju novih nalog v rejske programe in uvajanju razvojnih nalog,
- obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov,
- sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami na področju konjereje
- sodelovanje s drugimi priznanimi organizacijami in odobrenimi organizacijami na področju konjereje,
- zastopanje interesov zvez, društev in rejcev konj,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na predloge zakonskih in podzakonskih aktov s področja živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na uredbe iz tržno cenovnega področja, ki se nanašajo na živinorejo,
- obravnavo in dajanje pripomb na stališča MKGP do posameznih tem, ki jih sprejema EU,
- sodelovanje v strokovnih telesih MKGP,
- spremljanje tržno cenovnih razmer na trgu živinorejskih proizvodov,
- obveščanje članov KGZS o izvajanju rejskih programov in drugih aktivnosti KGZS,

- priprava strokovnih člankov za objavo v glasilu KGZS in ostalih publikacij.

Na oddelku za živinorejo smo spremljali dogajanja na področju živinoreje, jih strokovno analizirali in obravnavali na strokovnih odborih KGZS. Takšen način predhodne obravnave aktualnih dogajanj v živinoreji je omogočalo manj težav in lažje prilagajanje novim zahtevam oziroma predpisom.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je imelo na oddelku za živinorejo reprezentativnega sogovornika pri sprejemanju normativnih aktov iz področja kmetijstva, varovanja okolja in veterine.

Delo oddelka se je financiralo iz zborničnega prispevka in proračuna Republike Slovenije iz proračunske postavke 5406 - strokovne naloge v živinoreji.

Večina nalog je bila financiranih iz zborničnega prispevka, iz proračunskih sredstev pa je bila financirana naloga:

- Strokovno vodenje izvajanja skupnih temeljnih rejskih programov.

Naloge smo izvajali pri vseh vrstah živali, za katere je imela KGZS status priznane rejske organizacije, oz. status druge priznane organizacije v živinoreji (govedo, prašiči, drobnica).

Opis nalog:

Strokovno vodenje

Naloga je vključevala zagotavljanje izvajanja strokovnih nalog iz potrjenih rejskih programov, ki so bile vključene v STRP in so se izvajale kot javna služba strokovnih nalog v živinoreji. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je redno mesečno usklajevala delo KGZ v sistemu KGZS in je sodelovala pri koordinaciji dela ostalih DPO. Naloga je vključevala redno mesečno zbiranje podatkov o opravljenih strokovnih nalogah, spremljanje števila zaposlenih in stroškov, ki so nastajali pri izvajanju strokovnih nalog, ter izdelavo mesečnih in letnih poročil o delu. KGZS je tudi aktivno sodelovala in koordinirala pripravo rejskih programov, ter letnih programov dela in finančnih načrtov za izvajanje STRP. KGZS je zagotavljala sodelovanje rejcev pri izvajanju rejskih programov, kjer je organizirala sestanke s predstavniki rejcev in DPO na katerih je rejce obveščala o strokovnem delu. KGZS je obveščala rejce in širšo javnost o izvajanju rejskih programov in uporabljanju podatkov, ki so bili pridobljeni pri izvajanju rejskih programov, ter zagotavlja širjenje genetskega napredka s pisanjem strokovnih člankov in predavanji na zborih rejskih organizacij in okroglih mizah, ki jih je organizirala KGZS. Strokovni članki so bili objavljeni v zborničnem glasilu, strokovnih časopisih in revijah. Strokovni delavci KGZS so sodelovali na občnih zborih in predavanjih, ki so jih organizirala lokalna združenja rejcev in na njih predstavila dosežke rejskega dela in pomen izvajanja rejskih programov. Obveščanje širše javnosti o izvajanju rejskih programov je potekalo preko pisanja strokovnih člankov v zbornično glasilu, strokovne časopise in revije, ter preko tiskovnih konferenc in izjav za javnost.

Tabela 1: Poročilo o delu oddelka za živinorejo KGZS na p.p. 5406

NALOGA	Planirano št. nalog letno 2010		Dejansko opravljene naloge 2010		Izplačilo		Indeks 2010 realizacija / plan	Indeks 2010 realizacija / plan	Indeks 2010 izplačilo / plan
	število	vrednost	število	vrednost	število	vrednost	št. nalog	vrednost	vrednost
Govedoreja	12,00	45.462,00	12,00	45.462,00	12,00	45.462,00			
Izvajanje STRP							100	100	100
Skupaj							100	100	100
Drobnica	12,00	5.076,00	12,00	5.075,99	12,00	5.074,55			
Izvajanje STRP							100	100	100
Skupaj							100	100	100
Prašičereja	12,00	13.789,20	12,00	13.789,20	12,00	13.789,20			

Izvajanje STRP							100	100	100
Skupaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	100	100
Skupaj	36,00	64.327,20	36,00	64.327,19	36,00	64.325,75	100	100	100

Iz poročila je razvidno, da so bile vse naloge, ki so bile financirane v skladu s pogodbo med KGZS in MKGP iz p.p. 5406 v celoti opravljene.

Naloge, ki so bile financirane iz zborničnega prispevka smo izvajali na naslednjih področjih:

- strokovno tajništvo v odborih KGZS,
- članstvo v strokovnih svetih pri MKGP,
- članstvo v komisijah za priznavanje posebnih kmetijskih pridelkov in živil pri MKGP,
- obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov,
- sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami na področju konjereje
- sodelovanje s drugimi priznanimi organizacijami in odobrenimi organizacijami na področju konjereje,
- zastopanje interesov zvez, društev in rejcev konj,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na predloge zakonskih in podzakonskih aktov s področja živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na uredbe iz tržno cenovnega področja, ki se nanašajo na živinorejo,
- obravnavo in dajanje pripomb na stališča MKGP do posameznih tem, ki jih sprejema EU,
- sodelovanje v strokovnih telesih MKGP,
- spremljanje tržno cenovnih razmer na trgu živinorejskih proizvodov,
- obveščanje članov KGZS o izvajanju rejskih programov in drugih aktivnosti KGZS,
- priprava strokovnih člankov za objavo v glasilu KGZS in ostalih publikacij.

Iz poročila je razvidno, da je bilo delo oddelka za živinorejo pri KGZS, v letu 2010, opravljeno v skladu z letnim programom dela, tako na področju javne službe strokovnih nalog v živinoreji, ki je bila financirana iz p.p. 5406, kakor tudi na področju financiranih nalog s strani zborničnega prispevka.

Iz indeksov realizacij je razvidno, da so bile vse planirane naloge tudi dejansko opravljene. S tem smo izpolnili načrtan letni program dela na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice. Vse planirane naloge so bile opravljene in tudi v celoti izplačane.

ODDELEK ZA RAZVOJ PODEŽELJA:

Oddelek za razvoj podeželja na sektorju za kmetijsko svetovanje pri KGZS pokriva raznolika področja kmetijstva med katerimi so:

- področje ekonomike kmetijstva,
- področje razvoja podeželja,
- področje izobraževanja,
- področje dela z društvi in socialnih zadev
- področje dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti in
- področje neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil

V nadaljevanju so za vsako področje dela predstavljene izvedene naloge v letu 2010.

Področje ekonomike kmetijstva

Na oddelku za razvoj podeželja smo na področju ekonomike kmetijstva v letu 2010 aktivno sodelovali pri uveljavljanju sredstev za ukrepe Programa razvoja podeželja 2007 – 2013 (PRP) in drugih virov. Z MKGP smo usklajevali vsebino PRP in uredb, ki so podlaga za razpise. Svetovali smo pri poslovnih odločitvah v primeru investicij v primarno kmetijsko pridelavo, pri diverzifikaciji v dopolnilne dejavnosti ter pri preusmeritvah v nekmetijske dejavnosti. Spremljali smo novosti ter pomagali pri razreševanju težav pri kandidiranju na razpise in vlaganju zahtevkov za izplačilo sredstev. Pripravljali smo analize oddanih in odobrenih vlog ter sredstev po zavodih in glede na upravičence.

Nadaljevali smo s koordinacijo dela kmetijske svetovalne službe na področju vodenja knjigovodstva na kmetijah po metodologiji FADN. S FADN koordinatorji in MKGP smo usklajevali sezname sodelujočih kmetij v vzorcu kmetij, sodelovali pri pripravi popisne dokumentacije, sodelovali pri pojasnjevanju neskladij, pripravljali promocijska gradiva, organizirali sestanke z MKGP, skrbeli za podpis pogodb za obdelavo knjigovodskih podatkov, aktivno sodelovali v Komisiji za FADN knjigovodstvo, sodelovali pri evropski reviziji glede izvajanja nalog FADN za leto 2007.

Tekom celega leta smo koordinirali delo na področju izdelave kalkulacij po metodi spremenljivih stroškov za številne kmetijske pridelke. V letu 2010 smo posodobili večino obstoječih kalkulacij in pripravili številne nove kalkulacije pridelkov primarne kmetijske in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. V letu 2010 so bile na novo izdelane kalkulacije za ekološko pridelavo poljščin in travinja, čebelarstvo ter nekatere dopolnilne dejavnosti, ki dajejo kmetijskim pridelkom višjo dodano vrednost in omogočajo kmetijam možnost pridobivanja dodatnih virov dohodka. V drugi polovici leta smo pričeli z aktivnostmi za izdelavo Kataloga kalkulacij v tiskani obliki.

Spremljali smo novosti na področju davčne zakonodaje ter pripravili številna gradiva za argumentacijo kmetijstvu sprejemljivih zakonskih rešitev. V letu 2010 je bila najbolj aktualna problematika, ki jo je prinesla sprememba dohodninske zakonodaje, predvsem na področju obdavčevanja proračunskih plačil in uvedbe obveznega vodenja knjigovodstva za večje kmetije. Sodelovali smo v delovni skupini za pripravo novega zakona o ugotavljanju katastrskega dohodka ter sodelovali pri oblikovanju predlogov in pobud pri novo nastajajoči zakonodaji na tem področju. Kmete smo sproti obveščali o novostih, svetovali najprimernejši način ugotavljanja davčne osnove ter možnosti za njeno zmanjšanje, izdelali primerjalne izračune vplivov spremenjene dohodninske zakonodaje na ekonomsko-socialni status kmetij. Kmetom smo poleg dohodnine svetovali tudi na področju davka na dodano vrednost ter dohodkov v povezavi s socialnimi transferi ter svetovali kmetom pri vrednotenju nepremičnin in podajanju predlogov glede zakona o obdavčitvi nepremičnin. Sodelovali smo pri pripravi predlogov za deregulacijo predpisov s področja kmetijstva in odpravi administrativnih ovir. Spremljali smo dogajanja na trgu kmetijskih pridelkov in hrane ter stroškov pridelave ter pripravljali poročila in prikaze tržnih razmer. Pripravljali smo analize gospodarnosti posameznih kmetijskih dejavnosti za predstavitve kmetom in različne medijske aktivnosti. Pripravljali smo tudi modelne izračune za določanje odškodnin ter razne analize. Aktivno smo se vključevali v reševanje problematike dohodkovnih nesorazmerij v prehranski verigi. Aktivno smo sodelovali pri oblikovanju strateških dokumentov kot sta Resolucija o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in dokumentu Skupne kmetijske politike do leta 2020.

Pripravili in izvedli smo izobraževanja iz ekonomike za kmetijske svetovalce, predstavitve za tuje delegacije ter z referati sodelovali na posvetih.

Na oddelku za ekonomiko urejamo tudi dostope svetovalcev do zbirk podatkov, ki jih vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Področje razvoja podeželja

Največ aktivnosti na oddelku za razvoj podeželja je bilo v letu 2010 usmerjenih v uspešno izvajanje Programa razvoja podeželja RS 2007-2013 (PRP 2007-2013).

V okvir aktivnosti na področju izvajanja PRP 2007-2013 sodijo predvsem sodelovanje pri pripravi nacionalnih izvedbenih uredb PRP 2007-2013, pomoč pri pripravi in izvajanju razpisov za posamezne

ukrepe PRP 2007-2013, pomoč članom nadzornega odbora pri vrednotenju izvajanja PRP 2007-2013, koordiniranje dela specialistov za razvoj podeželja (info točk), priprava novih pripomb na PRP 2007-2013 in sodelovanje pri srednjeročnem vrednotenju PRP 2007-2013.

Za potrebe specialistov za razvoj podeželja smo izdelali strokovno gradivo »Najpogosteje uporabljeni kazalniki za merjenje stanja in razvoja kmetijstva«. Pri izdelavi omenjenega gradiva smo veliko strokovno sodelovali s Statističnim uradom RS, gradivo pa so strokovno dopolnili in recenzirali strokovnjaki iz Biotehniške fakultete. Omenjeno gradivo bo svetovalcem v pomoč pri branju izpovedne vrednosti mikro in makro ekonomskih kazalcev. To znanje je namreč potrebno predvsem pri analiziranju, načrtovanju in vrednotenju investicij tako na nivoju kmetij kot tudi na nivoju kmetijske politike in politike razvoja podeželja.

Za zainteresirane kmetijske svetovalce smo vsebinsko in organizacijsko v sodelovanju z Društvom slovenskih evaluatorjev pripravili izobraževanje o vrednotenju javnih politik . Za svetovalce smo organizirali tudi seminar o tem kako se pripravi vloga za večje infrastrukturne projekte, ki se financirajo iz nepovratnih sredstev PRP 2007-2013.

Izdelali smo vsebino ankete za predstavitev uvedbe tehnoloških novosti na kmetijah, ki lahko zainteresiranim svetovalcem predstavlja tudi podlago za strateško spremljanje razvoja kmetij, ki so pridobila nepovratna sredstva PRP 2007-2013.

Na področju uvajanja računovodstva na kmetijah smo začeli intenzivno sodelovati z Inštitutom za revizijo in s strokovnimi službami Ministrstva za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano. Veliko aktivnosti je bilo namenjenih tudi pripravi predlogov in izboljšav za pripravo Resolucije razvoja kmetijstva in pripravi gradiv na temo bodočnosti SKP po letu 2013.

V letu 2010 smo na področju razvoja podeželja usklajevali tudi Priročnik za izvajanje navzkrižne skladnosti za področje varne hrane in krme.

Področje izobraževanja

Izobraževanje kmetijskih svetovalcev v obliki permanentnega in informativnega izobraževanja je v letu 2010 potekalo s področja obnovljivih virov energije v kmetijstvu, vrednotenja izvajanja programa razvoja podeželja, izdelave večjih projektov za razpise, prireje kakovostnega govejega mesa, prehrane domačih živali, prireje mesa na območjih z omejenimi dejavniki, navzkrižne skladnosti, zaščitenih kmetijskih pridelkov in živil, predelave ekoloških živil, ocenjevanja mlečnih izdelkov, ocenjevanja krušnih izdelkov, ekonomike pridelave manj razširjenih poljščin, tehnoloških novosti v sadjarski pridelavi, pridelave namiznega grozdja, zorenja vina na drožeh in biološkega razkisa vina, pridelave krompirja, pridelovanja krme na travinju in njivah, biotičnega varstva rastlin, ureditve kmečkega doma, pisanja člankov, učinkovitih poslovnih pogajanj, izboljšanja varnosti pri vključevanju kmetijske mehanizacije v cestni promet.

Svetovalci so se udeležili poljedelskega, sadjarskega, vinogradniškega posveta, ter strokovne ekskurzije na temo gnojenja v Italijo in na sadjarski sejem v Bolzanu. Izvedenih je bilo 20 enodnevnih 5 dvodnevnih in eno tridnevno izobraževanje.

Cilj izobraževanja je, da se svetovalci dodatno strokovno usposobijo in seznanijo z novostmi na strokovnem in drugih področjih. Svoje znanje skozi različne oblike posredujejo kmetovalcem in drugim prebivalcem podeželja. Da bi čimbolj sledili temu cilju pri pripravi in izvedbi izobraževanj sodelujemo s strokovnimi inštitucijami na področju kmetijstva in z drugih strokovnih področij. Pripravili smo anketo za svetovalce glede potreb na področju izobraževanja.

S strokovnimi inštitucijami -CPI smo sodelovali pri pripravi poklicnih standardov s področja kmetijstva oz. biotehnike, posredovali mnenja k pobudam za uvedbo novih .izobraževalnih programov.ter pripravi in vnosu podatkov v nacionalno bazo NRP.

Z Državnim izpitnim centrom smo sodelovali pri pripravi kriterijev in meril za preverjanje in potrjevanje NPK predelovalec/ka mleka in izdelavi DVD s področja predelave mleka.

Pripravili in posredovali smo podatke za razpis za izobraževanje odraslih na Ljudsko univerzo Ljubljana.

Sodelovali smo z Andragoškim centrom Slovenije kjer smo za potrebe projekta »Evalvacija certifikatnega sistema« pripravili in posredovali odgovore na anketo za prejemnike certifikatov in člane komisij in izvajalce.

V okviru izvajanja postopkov preverjanja in potrjevanja znanja za pridobitev certifikata o NPK je 409 kandidatov pridobilo certifikate s področja predelave mesa, mleka, sadja izdelave kruha, potic, peciva in testenin na tradicionalen način, ter živinoreje, poljedelstva, vinogradništva in sadjarstva. Pri tem smo sodelovali s pristojnimi inštitucijami. Kandidati, ki so si pridobili certifikat so dokazali usposobljenost za opravljanje poklica. Z njim tudi dokazujejo usposobljenost, ko kandidirajo na razpisih in uspešno opravljajo dopolnilno dejavnosti na kmetiji. Za prejemnike smo dvakrat organizirali tudi svečane podelitve certifikatov. Pripravili smo zgibank o pridobitvi certifikatov s področja kmetijstva.

Z MKGP smo sodelovali s predlogi pri pripravi »Osnutka resolucije o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva«.Pripravljali in posredovali smo predloge in pripombe na program PRP 2007 – 2013, predvsem na izhodišča za javni razpis za ukrep 111.

Za MŠŠ, smo s pripravljali mnenja o razmestitvi in uvajanju novih izobraževalnih programov na področju biotehnike.

Sodelovali smo na sejnih, prireditvah, seminarjih in posvetih, kjer smo predstavljali delo in dosežke kmetijske svetovalne službe in v različnih odborih in komisijah.

Pri delu smo sodelovali tudi z mediji, kjer smo poročali o svojih aktivnostih in tedensko objavljali informacije o predavanjih, ki jih izvaja JKSS.

Področje dela z društvi in socialnih zadev

Na področju dela z društvi in socialnih zadev smo v letu 2010 izvedli vse, že tradicionalne oblike strokovno pospeševalnih ter informativnih prireditvev kot so:

KVIZ »Mladi in kmetijstvo«, ki je potekal na lokalni, regionalni in državni ravni. Mladi so se pomerili v znanju iz zelenjadarstva, varne hrane, slovenskih avtohtonih pasem v živinoreji in delovanjem podeželske mladine v evropskem prostoru. Najmlajšim smo omogočili likovno izražanje na temo »Rad pomagam na kmetiji«. Nadalje smo, kot partner v projektu Državnih kmečkih iger, ki so že tretjič bile organizirane tudi na meddržavni ravni, aktivno sodelovali pri pripravi in izvedbi tekmovanj in same prireditve. S tem projektom želimo ohranjati tradicionalne kmečke običaje in navade. Z namenom odkrivanja in spodbujanja inovativnosti med mladimi na podeželju smo že četrto leto uspešno izvedli projekt Izbor inovativnega mladega kmeta/kmetice. Namen tekmovanja in izbora je širiti in poglobljati znanja nosilcev kmetijskega gospodarstva, preverjati praktično usposobljenost mladih kmetov, motivirati za nadaljnje inovativnosti, popularizirati kmetijstvo in podeželje, spodbujati tekmovalnost in druženje mladih in pridobiti kandidate za udeležbo na evropskem tekmovanju.

V letu 2010 se je zaradi številnih sprememb normativnih aktov povečal obseg svetovanja kmetijskim svetovalcem in uporabnikom ter sodelovanja pri pripravi sprememb in dopolnitev številnih predpisov s področja:

- kmetijstva (Program razvoja podeželja PRP 2007-2013 za področje zgodnje upokojevanje kmetov in mladi prevzemniki ter pri izvedbi razpisov s tega področja, Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, Pravilnik o shemah kakovosti, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ukrepih kmetijske strukturne politike in politike razvoja podeželja, Zakon o generični promociji, Zakon o zadrugah, Uredba EU 1435/2003 o Statutu evropske zadruge (SCE), Zakon o kmetijstvu, zakon o gospodarskih družbah);

- delovne in socialne varnosti (Zakon o urejevanju trga dela, Zakon o zaposlovanju in delu tujcev, Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o štipendiranju, Zakon o malem delu, Zakon o prostovoljstvu, Zakon o socialnem podjetništvu, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o minimalni plači, Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, Zakon o zdravstvenem zavarovanju, Zakon o starševskem varstvu, Zakon o odpisu prispevkov, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o socialno varstvenih prejemkih, Zakon o varstvenem dodatku)
- nevladnih organizacij (Zakon o društvih, Pregled gradiv za posamezne seje Ekonomsko socialnega sveta in priprava stališč KGZS k posameznim točkam dnevnega reda, pregled statotov posameznih društev).

Z vidika servisa državne in javne uprave so bila izvedena številna svetovanja posameznikom in pravnim osebam. Svetovali smo jim pri prevzemih kmetij, vstopu v ukrep zgodnjega upokojevanja kmetov, možnostih zavarovanja iz kmetijske dejavnosti, delovnega in socialnega področja, pri reševanju medsoseskkih sporov, dedovanju in drugih oblikah prenosa kmetijskega gospodarstva ali posameznega dela, možnih pravnoorganizacijskih oblikah delovanja in povezovanja, davčne zakonodaje, protokolarnih in promocijskih zadev, zaposlovanja in izobraževanja.). Naloge smo izvajali usklajeno s terensko kmetijsko svetovalno službo prek Strokovne službe za delo z društvi in podeželsko mladino, katere usmeritev in koordinacija se izvaja v zborničnem uradu.

Aktivno smo sodelovali v delovnih skupinah na ZSPM, MKGP in MDDSZ ter odborih pri KGZS. Za področje socialne varnosti kmetov smo imenovali medresorsko delovno skupino, ki je pretežno delovala na področju modernizacije pokojninskega sistema. Tako smo dosegli, da je zavarovanje iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti samostojno definirano in sistemsko urejeno v znatno ugodnejšem razmerju v primerjavi s prvotnim predlogom.

Pripravili smo številne objave za medije, brošure, okrogle mize in sestanke.

Področje dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti

Pomembnejša težišča na področju dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah so svetovanje in usposabljanje za razvoj dopolnilnih dejavnosti in sodelovanje pri oblikovanju zakonodaje na tem področju.

V letu 2010 smo aktivno sodelovali pri pripravi predlogov in pripomb za novo Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji. Zbirali smo predloge za pravilnik, ki bo določal nove pogoje za pridobitev oznake »Dobrote z naših kmetij«, v okviru določb Zakona o kmetijstvu o shemah kakovosti. Pripravili smo pogoje za prenos znaka »Dobrote z naših kmetij« iz KGZS na MKGP. Pripravili smo predloge in pripombe za namene novih razpisov v kmetijstvu: 121, 123, 132, 142, 312, 321, 322, 323, 311.

Prizadevanja so tekla na področju vzpostavitve povezav za dostop do registra dopolnilnih dejavnosti na MKGP, za KGZS Zavode po Sloveniji. V ta namen smo posodobili vstopna gesla svetovalcem, ki delajo na področju dela s kmečko družino in dopolnilnimi dejavnostmi.

Sodelovali smo na ocenjevanjih krušnih izdelkov na javnih razstavah po Sloveniji.

Uspešno smo izvedli jubilejno 21. razstavo Dobrote slovenskih kmetij, ki je v teh letih veliko prispevala k pestrosti ponudbe izdelkov s kmetij in dvigu njihove kakovosti in registraciji predelovalnih obratov na kmetiji. V okviru razstave je bilo veliko spremljajočih prireditev med njimi tudi dva strokovna posveta. Širši javnosti smo z akcijo S kmetije za vas pokazali kako naše kmetije uspešno tržijo svoje kmetijske pridelke in izdelke in temu primerno uporabljajo izvirne prijeme in informativno - reklamne materiale ter predstavljajo urejene kmetije in prostore za trženje. Organizirali smo jo skupaj s ČZD Kmečki glas, rezultate pa razglasili na zaključni prireditvi na kmetijsko živilskem sejmu AGRA v Gornji Radgoni, kjer smo nagradili udeležence v letošnji akciji.

Na področju razvoja turistične dejavnosti na kmetijah smo nadaljevali s kategorizacijo nastanitvenih turističnih kmetij po pravilniku o kategorizaciji turističnih kmetij. Za dvig kakovosti turističnih kmetij smo poleg izobraževalnega dela, nadaljevali z akcijo podeljevanja znakov za specializirano ponudbo. V Tudi v tem letu smo uspešno sodelovali z Gostinsko turistično zbornico Slovenije. V Kranjski gori so se predstavnice turističnih kmetij udeležile Gostinsko turističnega zbora, na katerem so tekmoval v pripravi kvašenih štrukljev in domiselnosti pogrinjkov. Za še tesnejši stik s turističnimi kmetijami, smo organizirali skupino svetovalcev iz vsakega Zavoda, ki bo pripravila na svojem terenu predalšana izobraževanja za turistične kmetije in intenzivno sodelovala s temi kmetijami.

S Kmečko izobraževalno skupnostjo v Avstriji smo sodelovali pri zbiranju literature iz kmetijskega področja za namene izobraževanja kmetijskih gospodarstev, ki se trudijo pri ohranjanju življenjskega in kulturnega prostora za naseljitveno območje koroških Slovencev.

Pri svojem delu smo dobro sodelovali tako z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za delo družino in socialne zadeve, Ministrstvom za zdravje, Ministrstvom za okolje in prostor in drugimi strokovnimi inštitucijami, kot so Biotehniška fakulteta, Center za poklicno izobraževanje, Turistično zvezo Slovenije, Upravnimi enotami, Srednjimi biotehniškimi šolami, Regionalnimi razvojnimi agencijami. Plodno smo sodelovali tudi s sorodnimi organizacijami v tujini.

Redno smo sodelovali z javno kmetijsko svetovalno službo na terenu in kmetijami pri usmerjanju v primerno dopolnilno dejavnost.

Udeležili smo se posvetov, seminarjev in nekaterih drugih izobraževanj zakoordintorje. Tekom leta smo pripravili referate za predstavitve urejenosti dop. dej. pri nas in za tujino. Za namene novega Zakona o socialnem podjetništvu, smo pripravili predloge in si prizadevali za uvrstitev kmetije kot izjeme v omenjeni zakon.

Na področju delovanja društev smo spremljali redno regijska srečanja društev žena in nekatere njihove javne prireditve.

Področje neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil

V letu 2010 smo na področju neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil aktivno sodelovali z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) ter Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) tako pri pripravi zakonodaje za izvajanje ukrepov kmetijske politike kot tudi elektronskega izpolnjevanja zahtevkov za leto 2010.

Pri pripravi vseh predpisov s področja izvajanja ukrepov kmetijske politike, smo na MKGP posredovali strokovne pripombe in jih tudi obrazložili na usklajevalnih sestankih. Ob tem je bilo na MKGP posredovanih tudi več uradnih dopisov s pozivi za reševanje različnih problematik s področja ukrepov kmetijske politike, s čimer smo si prizadevali predvsem za prilagajanje predpisanih pogojev in izvajanje kontrol, ki bi bile bolj prilagojene življenjskim razmeram na terenu.

Kot najpomembnejša naloga je bila vodenje projekta pomoči kmetijske svetovalne službe upravičencem pri elektronskem izpolnjevanju zbirnih vlog in zahtevkov za živalske premije (EIV10 in GOV10). Pri tem smo aktivno sodelovali v delovni skupini za pripravo EIV10 skupaj z ARSKTRP in MKGP. V okviru nalog za izvedbo tega projekta je bilo poskrbljeno za kadrovsko in tehnično pripravljenost kmetijsko svetovalne službe ter sprotno informiranje kmetijskih svetovalcev preko sistema pomembnih obvestil objavljenih na intranetnih straneh kmetijske svetovalne službe. Pomembna naloga je bila tudi organizacija izobraževanja kmetijskih svetovalcev, ki so sodelovali v kampanji za oddajo zahtevkov tako glede poznavanja vsebin pravnih podlag kot tudi dela z aplikacijo za elektronsko izpolnjevanje vlog.

Kar nekaj časa je bilo namenjenega tudi medijskemu pokrivanju informiranja širše javnosti v zvezi z izvajanjem aktivnosti na področju ukrepov kmetijske politike. Tako so bili pripravljene različni članki in prispevki za časopise (predvsem zbornično glasilo Zelena dežela in Kmečki glas) in radijske postaje ter

tudi tiskana gradiva (zgibanke) s katerimi smo želeli upravičence seznanjati, izobraževati in opozarjati na obveze in pogoje, ki jih za izvajanje ukrepov morajo izpolnjevati.

Skozi celo leto je bilo na oddelku tako svetovalcem kot tudi posameznim vlagateljem, ki so se obrnili po pomoč neposredno na nas, nudena pomoč pri vlaganju in dopolnjevanju že vloženih zahtevkov, obrazložitvah izdanih odločb, ki so jih prejeli vlagatelji in pomoč pri pripravi pritožb na izdane odločbe. Veliko informacij in pomoči pri individualnih težavah je bilo svetovalcem ali neposredno upravičencem nudenih tudi s področja izvajanja kontrol tako na področju neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil, kot tudi s področja kontrole navzkrižne skladnosti.

Ena od pomembnejših nalog na področju ukrepov kmetijske politike je bila tudi koordinacija izobraževanj za ukrepe kmetijsko okoljskega programa, kjer je bilo za ta namen zbranih in prijavljenih na MKGP veliko novih tem izobraževanj. Za dobro informiranost kmetov o teh izobraževanjih smo skozi celo leto zbirali in pripravljali sezname izobraževanj, ki so bili objavljeni v zborničnem glasilu Zelena dežela in na internetnih straneh Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije. Ob tem tudi aktivno spremljamo in administriramo vpisovanje udeležencev izobraževanja v aplikacijo EVIZO ter ob koncu izobraževalne sezone pripravljamo izpise o udeležbi.

Ker se je programsko obdobje 2007-2013 že prevesilo v drugo polovico so se že pričele priprave na novo programsko obdobje. Tako smo za MKGP zbrali mnenja, pripombe, predloge, ... glede obstoječega in prihodnjega izvajanja ukrepov 2. osi Programa razvoja podeželja. Prav tako smo aktivno sodelovali tudi pri pripravi osnovnih stališč KGZS glede dokumentov Skupne kmetijske politike do leta 2020 in pri oblikovanju Resolucije o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva.

ODDELEK ZA GOZDARSTVO IN OBNOVLJIVE VIRE

Oddelek za gozdarstvo in obnovljive vire (do septembra 2010 Sektor za gozdarstvo) ima nalogo zastopanja članov pri njihovem gospodarskem interesu ter skrbi za povečanje družbenega pomena gozdov ter gozdno lesne industrije. Za doseg te ciljev se je izvajalo sodelovanje z dotičnimi organizacijami na področju gozdarstva in razvoja podeželja ter nadaljevalo delo na projektu PEFC certifikacije gozdov in gozdnih proizvodov, pričeli pa smo izvajati projekt »WOODE3«.

Glavni ukrepi Oddelka za gozdarstvo in obnovljive vire

- Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela gozdarskih svetovalcev
- Priprava strokovnih pripomb in predlogov za spremembo gozdarske in druge zakonodaje, povezane z gospodarjenjem z gozdovi
- Izvajanje neposrednega svetovanja lastnikom gozdov
- Svetovanje in informiranje članov preko časopisnih člankov ter ostalih medijev
- Priprava strokovnih podlag za delo Strokovnega odbora za gozdarstvo in lovstvo
- Opravljanje nalog strokovnega tajništva
- Sodelovanje na posvetih in seminarjih
- Sodelovanje na sejamskih in strokovno pospeševalnih prireditvah
- Priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv
- Koordiniranje izvajanja projektov gozdarske svetovalne službe
- Sodelovanje pri pripravi razvojnih programov ter projektov
- Sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS, Državnega zbora in Državnega sveta RS
- Delo v odborih in komisijah
- Organiziranje strokovnih ekskurzij
- Sodelovanje v delu Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI in EK
- Sodelovanje z Gozdarsko svetovalno službo Deželne kmetijsko gozdarske zbornice Avstrijske Štajerske
- Sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi in svetovalnimi organizacijami in združenji lastnikov gozdov
- Sodelovanje na kolegijih vodstva KGZS ter priprava gradiv
- Sodelovanje na kolegijih direktorjev KGZ ter priprava gradiv
- Sodelovanje na sejah voljenih struktur ter priprava gradiv
- Izobraževanje
- Izvajanje projekta »PEFC«
- Izvajanje projekta »WOODE3«
- Izvajanje ostalih nalog po navodilih vodstva KGZS

Tabelarni prikaz števila ur in ukrepov za izvedbo aktivnosti oddelka za gozdarstvo in obnovljive vire

Planirani ukrepi v letu 2010	Število aktivnosti	Št. ur
Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela gozdarskih svetovalcev	10	40
Priprava strokovnih pripomb in predlogov za spremembo gozdarske in druge zakonodaje, povezane z gospodarjenjem z gozdovi	40	294
Izvajanje neposrednega svetovanja lastnikom gozdov	120	90
Svetovanje in informiranje članov preko časopisnih člankov ter ostalih medijev	16	68

Priprava strokovnih podlag za delo Strokovnega odbora za gozdarstvo in lovstvo	4	38
Opravljanje nalog strokovnega tajništva	3	32
Sodelovanje na posvetih in seminarjih	5	52
Sodelovanje na sejamskih in strokovno pospeševalnih prireditvah	3	32
Priprava raznih poročil, analiz in drugih gradiv	50	148
Koordiniranje izvajanja projektov gozdarske svetovalne službe	3	90
Sodelovanje pri pripravi razvojnih programov ter projektov	30	172
Sodelovanje na sejah delovnih teles Vlade RS, Državnega zbora in Državnega sveta RS	3	18
Delo v odborih in komisijah	6	48
Organiziranje strokovnih ekskurzij	2	12
Sodelovanje v delu Odbora za gozdarstvo in pluto pri COPA COGECI in EK	3	64
Sodelovanje z Gozdarsko svetovalno službo Deželne kmetijsko gozdarske zbornice Avstrijske Štajerske	1	8
Sodelovanje z drugimi domačimi in tujimi znanstveno raziskovalnimi in svetovalnimi organizacijami in združenji lastnikov gozdov	10	72
Sodelovanje na kolegijih vodstva KGZS ter priprava gradiv		0
Sodelovanje na kolegijih direktorjev KGZ ter priprava gradiv		0
Sodelovanje na sejah voljenih struktur ter priprava gradiv	5	64
Izobraževanje	4	44
Izvajanje projekta »PEFC«	10	660
Izvajanje projekta »WOODE3«	20	633
Izvajanje ostalih nalog po navodilih vodstva KGZS	30	200
Odsotnosti z dela		1003
SKUPAJ	378	3882

ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

Število zaposlenih ob koncu obračunskega obdobja je 58 delavcev, od tega je 6 delavcev zaposlenih za določen, 52 delavcev pa za nedoločen čas. Na novo smo zaposlili 7 delavcev, od tega namestnico direktorja zborničnega urada s VII/2 stopnjo izobrazbe, 1 pripravnico s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za pravne zadeve, 1 pripravnico s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 delavca s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje, 1 delavko z magistrsko izobrazbo v Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo in 1 pripravnico s VI. stopnjo izobrazbe v Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo ter 1 delavko z magistrsko izobrazbo v Oddelku za razvoj podeželja.

Število zaposlenih po organizacijskih enotah:

- predsednik KGZS: 1,
- direktor KGZS: 1,
- namestnik direktorja: 1,
- notranji revizor: 0,
- podpora vodstvu (poslovni sekretarji): 2,
- Oddelek za koordinacijo voljenih organov: 3,
- Oddelek za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje: 7,
- Sektor za splošne zadeve (vodja s poslovnim sekretarjem): 0,
- Oddelek za splošne zadeve: 7,
- Oddelek za pravne zadeve: 6,
- Oddelek za finančne zadeve: 5,
- Sektor za kmetijstvo in gozdarstvo (vodja s podpornimi delavci): 4,
- Oddelek za rastlinsko pridelavo: 5,
- Oddelek za živinorejo: 6,
- Oddelek za razvoj podeželja: 8,
- Oddelek za gozdarstvo in obnovljive vire: 2.

Izobrazbena sestava zaposlenih po zahtevani in dejanski izobrazbi:

- IV. stopnja izobrazbe: 1 - 1(IV),
- V. stopnja izobrazbe: 5 - 5(V),
- VI. stopnja izobrazbe: 3 - 2(VI), 1(VII/1),
- VII/1. stopnja izobrazbe: 8 - 1(VII/2), 5 (VII/1), 2 (VI),
- VII/2. stopnja izobrazbe: 41 - 3(dr.), 6(mag.), 1(spec.), 30(VII/2), 1(VII/1).

Starostna sestava zaposlenih :

- od 20-30 let: 9
- od 30-40 let: 20
- od 40-50 let: 21
- od 50-60 let: 7
- od 60-70 let: 1

Odpoved pogodbe o zaposlitvi so podali 4 delavci, vsi s VII/2 stopnjo izobrazbe. 1 delavcu s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi potekla zaradi poteka določenega časa, za katerega je bila sklenjena. 1 delavki s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi prenehala veljati zaradi upokojitve. Na porodniškem dopustu je bilo 5 delavk, 4 s VII/2 stopnjo izobrazbe, 1 pa s VII/1 stopnjo izobrazbe. Ob koncu obračunskega obdobja so na porodniškem dopustu še 3 delavke.

NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ODPSTOPANJ ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Zaradi neizvršitve nekaterih predvidenih aktivnosti menimo, da ne bo nedopustnih posledic za člane KGZS, prav tako pa tudi ne za širšo slovensko družbo.

Ocenjujemo, da smo z notranjim finančnim nadzorom uspeli zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo sredstev.

OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA

Vpliv delovanja strokovnih služb na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije se kaže na celotnem področju kmetijstva in gozdarstva, prav tako pa pozitivno vpliva na ohranjanje in razvoj podeželja, varstvo okolja, gospodarstvo, socialo in urejanje prostora. S svojimi strokovno utemeljenimi pripombami pri spremembah zakonodaje vplivamo na vsa zgoraj navedena področja, s svetovanjem poskušamo vplivati na izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov in lastnikov zemljišč, s pomočjo certifikatnega sistema izobraževanja vplivamo na izobrazbeno raven kmetov in s tem posredno na socialno varnost udeležencev. Prav tako pozitivno vplivamo pri pripravi vseh dokumentov potrebnih za črpanje evropskega denarja za področje kmetijstva in gozdarstva.

OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je poslovanje v letu 2010 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki. Višji pozitivni poslovni rezultat v primerjavi s planiranim presežkom prihodkov nad odhodki je posledica uvedbe lastne izterjave neplačanega zborničnega prispevka v letu 2010. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2010 znaša 1.086,00 evrov.

v EUR	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS	
	Preteklo leto 1.1.-31.12.09	Plan 2010	Tekoče leto 1.1.-31.12.10	Preteklo leto 1.1.-31.12.09	Plan 2010	Tekoče leto 1.1.-31.12.10	10 / 09	10 / PLAN
a.) gospodarnost poslovanja								
poslovni prihodki	3.733.117	3.473.193	3.481.835	0,99	0,99	0,87	88,64	88,23
poslovni odhodki	3.786.142	3.506.088	3.983.638					
b.) stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov								
stroški dela	1.775.018	1.850.432	1.850.638	0,48	0,53	0,53	111,78	99,76
poslovni prihodki	3.733.117	3.473.193	3.481.835					
c.) stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov								
stroški materiala	163.915	121.186	166.087	0,04	0,03	0,05	108,64	136,71
poslovni prihodki	3.733.117	3.473.193	3.481.835					
d.) stopnja storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov								
stroški storitev	1.727.045	1.474.394	1.922.299	0,46	0,42	0,55	119,34	130,06
poslovni prihodki	3.733.117	3.473.193	3.481.835					
e.) dobičkovnost								
pesežek prihodkov	140.107	0	1.086	0,03	0,00	0,00	0,77	0,00
celotni prihodek	4.086.149	3.678.193	4.129.383					
Kazalniki stopnje investiranja								
v EUR	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS 10 / 09	INDEKS 10 / 08
	Predpreteklo leto 2008	Preteklo leto 2009	Tekoče leto 2010	Predpreteklo leto 2008	Preteklo leto 2009	Tekoče leto 2010		
a.) stopnja osnovnosti investiranja								
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	2.126.189	2.039.127	1.924.921	0,17	0,14	0,13	91,53	75,57
sredstva	12.659.817	14.705.796	15.166.076					
b.) stopnja dolgoročnosti investiranja								
osn.sred. + dolg.fin.nal. + dolg.poslovne terjatve	10.730.819	11.941.545	11.994.261	0,85	0,81	0,79	97,39	93,30
sredstva	12.659.817	14.705.796	15.166.076					

OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Notranja revizija

Na podlagi 12. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) imamo organizirano zunanje izvajanje notranjega revidiranja.

Program dela notranje revizije za leto 2010 na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije je opredeljen v pogodbi z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja. Revizija zakonitosti in pravilnosti poslovanja je bila izvedena na področju izplačila potnih stroškov zaposlenim, na področju preverjanje pravilnosti prevedbe plač ter obračuna plač ter na področju pravilnosti črpnaja proračunski sredstev za proračunsko postavko pp 2560.

Zakonitost in pravilnost poslovanja Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je zagotovljena tudi s sprejemom vrste internih pravilnikov, navodil, napotkov kot so Pravilnik o računovodstvu, Navodilo o postopku oddaje javnih naročil in pravnih poslov, Navodilo o postopku podpisovanja pogodb, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, Pravilnik o dopustih, Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov, Pravilnik o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem.

Notranji finančni nadzor poteka preko direktorja, vodij sektorjev, ostalih zaposlenih v računovodstvu. Sektor za finančne zadeve pripravlja kvartalna in po potrebi mesečna poročila o poslovanju Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, na podlagi katerih vodstvo spremlja porabo proračunskih sredstev in sredstev iz zborničnega prispevka glede na zastavljeni program dela in finančni načrt. V skladu s priporočili notranje revizije so vzpostavljeni kontrolni postopki, ki zmanjšujejo tveganja pri uresničevanju ciljev zbornice. Kontrolne aktivnosti kot so odobritve, potrjevanja, usklajevanja, so prisotne v celotni zbornici na vseh ravneh in vseh funkcijah.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC v Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
 1. varovanje osebnih podatkov,
 2. davčni obračun,
 3. sodelovanje pri EU projektih.

- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:
celotno poslovanje KGZS

V Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije.

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje:

- a) *na celotnem poslovanju,*
- b) *na pretežnem delu poslovanja,*
- c) *na posameznih področjih poslovanja,*
- d) *še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) *še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev:

- a) *na celotnem poslovanju,*
- b) *na pretežnem delu poslovanja,*
- c) *na posameznih področjih poslovanja,*
- d) *še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) *še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi:

- a) *na celotnem poslovanju,*
- b) *na pretežnem delu poslovanja,*
- c) *na posameznih področjih poslovanja,*
- d) *še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) *še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven :

- a) *na celotnem poslovanju,*
- b) *na pretežnem delu poslovanja,*
- c) *na posameznih področjih poslovanja,*
- d) *še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) *še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja:

- a) *na celotnem poslovanju,*
- b) *na pretežnem delu poslovanja,*
- c) *na posameznih področjih poslovanja,*
- d) *še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,*
- e) *še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.*

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo:

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

V letu 2010 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- posodobitev internih aktov,
- - začetek procesa racionalizacije organizacijske sheme.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- kadrovska politika in kadrovski načrt,
- izboljšanje sistema komunikacije zaposlenih.
projektno evidentiranje

direktor
Igor Hrovatič

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2010

Tabela 1:

	v EUR	
	31.12.2010	31.12.2009
SREDSTVA	15.166.076	14.705.796
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	11.994.261	11.941.545
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	52.499	68.095
Opredmetena osnovna sredstva	1.872.422	1.971.032
Dolgoročne finančne naložbe	48.971	41.471
Dolgoročno dana posojila in depoziti		0
Dolgoročne terjatve iz poslovanja		0
Terjatve za sredstva dana v upravljanje	10.020.369	9.860.947
Kratkoročna sredstva	3.171.815	2.764.251
Denarna sredstva	506.647	68.214
Kratkoročne terjatve do kupcev	172.901	355.873
Dani predujmi in varščine	2.880	0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	2.438.198	2.247.922
Kratkoročne finančne naložbe		0
Kratkoročne terjatve iz financiranja		0
Druge kratkoročne terjatve	9.297	50.775
Aktivne časovne razmejitve	41.892	41.467
Zaloge	0	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	15.166.076	14.705.796
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	2.146.966	1.719.390
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine		0
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	133.867	124.810
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	241.700	139.871
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	84.902	54.246
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	1.448.539	1.261.680
Kratkoročne obveznosti do financerjev		0
Kratkoročne obveznosti iz financiranja		0
Pasivne časovne razmejitve	237.958	138.784
Latsni viri in dolgoročne obveznosti	13.019.110	12.986.406
Dolgoročne rezervacije		0
Sklad namenskega premoženja	12.965.002	12.793.398
Presežek prihodkov nad odhodki sklada	1.086	147.486
Dolgoročne finančne obveznosti		0
Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	16.092	16.092
Obveznosti za dolgorolne finančne naložbe	34.366	26.866
Presežek prihodkov nad odhodki obv.za sred.v upravlj.	2.564	2.564
Presežek odhodkov nad prihodki	0	

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo računalniški programi, katerih neodpisana vrednost konec leta znaša 52.499 EUR. V tekočem letu so se sredstva povečala za nove investicije v višini 34.360 EUR.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi zbornica izkazuje zgradbo ter opremo. Večina opredmetenih sredstev ima vir v zborničnem prispevku, manjši del pa je bil financiran iz poročuna.

Ob koncu poslovnega leta je inventurna komisija izvedla popis opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetnih dolgoročnih sredstev. Inventurna komisija ob inventuri ni ugotovila popisnih razlik.

Vrednost opredmetenih osnovnih sredstev so je v letu 2010 povečala za nove nabave v višini 39.648 EUR:

Opredmetena osnova sredstva in neopredmetena sredstva so se v letu 2009 zmanjšala za amortizacijo v višini 125.931:

- poslovna stavba	61.086 EUR
- oprema	49.249 EUR
- neopredmetena sredstva	15.596 EUR

Amortizacija je bila tako razporejena:

- v breme odhodkov	EUR
- v breme vira sklada premoženja	125.931 EUR
- v breme vira sredstev prejetih v upravljanje	EUR

Vir za nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev predstavlja presežek prihodkov zborničnega urada preteklih let v višini 92.001 EUR. V skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l.RS, št.45/05, 114/06, 138/06, 120/07) so se pri izkazovanju novih nabav opredmetenih osnovnih sredstev uporabili kriterij istovrstnosti.

Tabela 2:
PRIMERJAVA REALIZACIJE INVESTICIJSKIH VLAGANJ GLEDE NA PLAN 2010

v EUR			
INVESTICIJE	PLAN 2010	PORABA V LETU 2010	VIRI FINANCIRANJA
Investicije v poslovno stavbo			
Zamenjava varnostnega sistema	20000	3.222,00	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Sanacija poslovnih objektov	0,00	0,00	
Adaptacija poslovnih prostorov	0,00	0,00	
Skupaj investicije v stavbo	20.000,00	3.222,00	
Investicije v opremo			
Programska računalniška oprema	13.000,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Strojna računalniška oprema	9.488,00	13.718,94	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Telekomunikacijska oprema	1.000,00	1.637,52	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Osební avtomobil (zamenjava)	0,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Druga pisarniška oprema	5.000,00	5.989,25	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009
Skupaj investicije v opremo	28.488,00	21.345,71	
SKUPAJ	48.488,00	24.567,71	

Gibanje neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano v tabeli 3.

Dolgoročne finančne naložbe v deleže predstavljajo:

- delež družbe Regionalna razvojna agencija Celje d.o.o. v višini 12.261 EUR,
- ustanovitveni delež za Zavod za certifikacijo gozdov v višini 14.605 EUR ter
- ustanovitveni delež za I-Kon.cert – Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu v višini 14.605 EUR.
- Ustanovitev družbe Zelena dežele v višini .7.500 EUR

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje predstavlja premoženje kmetijsko gozdarskih zavodov, ki ga je zbornica na podlagi sklepa Vlade RS v letu 2002 prenesla v svoje poslovne knjige. Stanje konec leta 2010 je bilo usklajeno na podlagi potrditve izpiskov odprtih postavk.

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in sredstev danih v upravljanje je prikazano v tabeli 4.

Tabela 3:

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Naziv	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Poveč. nabavne vred.	Poveč. popravka vred.	Zmanj. nabavne vred.	Zmanj. popravka vred.	Amortizacija	Neodpisana vredost 31.12.	Prevred. zaradi okrepitve	Prevred. zaradi oslabitve
Neopr.sred.in opred.osn.sred.v upravljanju	2.786.666	600.813	34.360	58.348	0	0	125.931	2.035.934	0	0
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice	147.581	79.486					15.596	52.499		
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe	2.036.187	221.138					61.086	1.753.963		
Oprema	599.898	300.189	34.360	58.348			49.249	226.472		
Druga opredmetena osnovna sredstva	3.000							3.000		
Neopr.sred.in opred.osn.sred.v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema										
Druga opredmetena osnovna sredstva										
Neopr.sred.in op.osn.sred.v fin.najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema										
Druga opredmetena osnovna sredstva										

Tabela 4:

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

EUR

Vrsta naložb oziroma posojil	znesek naložb in danih posojil 1.1.	znesek popr.naložb 1.1.	znesek povečanja naložb	znesek povečanj popravkov naložb	znesek zmanjšanja naložb	znesek zmanjšanj popravkov naložb	znesek naložb in danih posojil 31.12.	znesek popravkov naložb 31.12.	knjigov.vrednost naložb 31.12.	znesek odpis.naložb in danih posojil
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	41.471	0	7.500	0	0	0	48.971	0	48.971	0
Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Naložbe v delnice v javna podjetja										
Naložbe v delnice v finančne institucije										
Naložbe v delnice v privatna podjetja										
Naložbe v deleže	41.471	0	7.500	0	0	0	48.971	0	48.971	0
Naložbe v deleže v javna podjetja	41.471		7.500				48.971		48.971	
Naložbe v deleže v finančne institucije										
Naložbe v deleže v privatna podjetja										
Naložbe v deleže v tujini										
Naložbene nepremičnine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Naložbe v plemenite kovine,...	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Namensko premoženje, preneseno JS									0	
Premoženje, preneseno v last drugim...										
Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma										
Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini										
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dolgoročno dana posojila javnim skladom										
Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam										
Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu										
Dolg.dana posojila z odkupom vredn.papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Domačih vrenostnih papirjev										
Tujih vrednostnih papirjev										
Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Drugi dolgoročno dani depoziti										
Druga dolgoročna posojila										
SKUPAJ	41.471	0	7.500	0	0	0	48.971	0	48.971	0

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Stanje denarnih sredstev konec leta 2010 znaša 556.196 EUR, od tega je 277 EUR gotovine in 506,370 na računu .

Zbornica konec leta 2010 izkazuje terjatve do kupcev v višini 172,901 EUR. Od tega so bile terjatve iz naslova prodaje storitev na domačem trgu 172.318 EUR, do kupcev v tujini pa 583 EUR.

Med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov EKN so izkazane:

- kratkoročne finančne naložbe v višini 920.000,00 EUR, ki predstavljajo depozitne denarnih sredstev na zakladniškem računu MF, ki jih je zbornica v primeru trenutnih presežkov sredstev dolžna razporejati v skladu za Pravilnikom o upravljanju likvidnosti v sistemu EZR (Ur.I.RS, št.100/02, 78/04, 137/06, 115/07, 91/08),
- druge terjatve iz financiranja v višini 1875 EUR predstavljajo obresti od danih denarnih depozitov, ki se nanašajo na leto 2010,
- terjatve iz rednega poslovanja do posrednih proračunskih porabnikov v višini 631 EUR
- kratkoročne terjatve do ZZS v višini 15.198 EUR predstavlja zahtevki za povrnitev boleznine,
- terjatve do MKGP po zahtevkih Kmetijsko gozdarskih zavodov za december 2010 v višini 1.500.495 EUR - ter

Druge kratkoročne terjatve terjatve za vstopni DDV v višini 8.739 EUR ter terjatve do zaposlenih v višini 557 EUR.

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi odhodki v višini 4588 EUR kot so naročnine na revije in zavarovanje avtomobilov. Med razmejitvami so kot prehodno nezaračunani prihodki izkazani zahtevki za MKGP za leto 2011, ki vključujejo stroške iz leta 2010 v višini 35.124 EUR.

Zaloge

Zbornica nima zalog.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz obračuna plač za mesec december 2010, ki so bile izplačane v začetku januarja 2011.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev višini 241.700 EUR predstavljajo obveznosti iz nabave blaga in storitev za redno delovanje zbornice, ki na presečni bilančni dan še niso zapadle v plačilo oziroma niso bile poplačane.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi so izkazane:

- obveznosti za prejemke z davki in prispevki iz pogodbenega dela, sejin in avtorskih honorarjev znašajo 60.686EUR ter obveznost za odteglaje zaposlenih v višini 2.725 EUR za decembrsko plačo, ki je bila izplačana v letu 2010,
- obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 409 EUR za mesec december,
- obveznosti za odtegljaje in izplačilo KDPZ po obračunu plač za december 2009 višini 1.698 EUR.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 15.743 EUR predstavljajo obveznosti za nabave blaga in storitev od Kmetijsko gozdarskih zavodov in neposrednih proračunskih uporabnikov za redno delovanje zbornice, ki na presečni bilančni dan še niso zapadle v plačilo. Obveznosti v višini 1.432.796 EUR predstavljajo obveznosti Zbornice do Kmetijsko gozdarskih zavodov iz naslova danih zahtevkov zavodov za december za proračunsko postavko PP 1317 , za PP 1430, za PP 5406 ter za PP 1328. Zbornica ima za obveznosti do zavodov za decembrske zahtevke izkazane tudi terjatve do MKGP.

Pasivne časovne razmejitve vsebujejo:

- vnaprej vračunanane odhodke v višini 93.530 EUR, ki se nanašajo na stroške v letu 2010 in za katere računi so bili računi izdani šele v letu 2011,
- kratkoročno odložene prihodke v višini 144.427 EUR, ki predstavlja obračunane a še neplačane zamudne obresti iz naslova zborničnega prispevka ter stroške upravne izvršbe.

Zaradi lažjega razumevanja vam posredujemo pasivne časovne razmejitve glede na vsebino:

- V naprej vračunanani odhodki v znesku 93.530€, to so nastali stroški v poslovnem letu 2010, računi pa so bili izstavljeni šele v letu 2011 – to je zakonska metoda po kateri moramo pravilno prikazovati stroške, glede na njihove časovne nastanke
- Kratkoročno odložene prihodke v znesku 144.427€ predstavljajo:
- Kratkoročno odloženi prihodki – obresti od izterjave zborničnega prispevka 71.013€
- Kratkoročno odloženi prihodki – stroški upravne izvršbe 72.360€
- Drugi kratkoročno odloženi prihodki 1.054€

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

V skladu premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava izkazuje zbornica konec leta 2010 znesek 13.019.110 EUR, ki je sestavljen iz naslednjih postavk:

	v EUR
a) vir lastnih sredstev Kmetijsko gozdarskih zavodov v lasti zbornice	9.455.856
b) vir lastnih sredstev zbornice za osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva	1.924.892
c) vir lastnih sredstev iz neporabljenega presežka za investicije	1.004.890
d) vir proračunskih sredstev pri Kmetijsko gozdarskih zavodih v lasti zbornice	564.513
f) presežek prihodkov nad odhodki v letu 2010	1.086
g) vir lastnih sredstev za dolgoročne finančne naložbe	14.605
h) drug vir lastnih sredstev zbornice	244

Ad/a:

Stanje je usklajeno z zavodi na podlagi potrjenih IOP za leto 2010.

Ad/b:

Vir lastnih sredstev za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva se je povečal za realizirane investicije ter zmanjšal za odpise in amortizacijo v tekočem letu.

Ad/c:

V poslovnem letu 2008 ste ob zaključnem računu ugotovljeni del prihodkov nad odhodki, delno razporedili za investicije in sicer za obnovo kleti in pritličja v poslovni stavbi na Celovski 135 v Ljubljani.

Investicije niste opravili v letu 2009 in niti v letu 2010, zato prenašamo del presežka v znesku 83.743€.

Ad/d:

Stanje izkazuje namenska sredstva, prejeta iz proračuna za investicije v Kmetijsko gozdarskih zavodih za svetovalno službo, službo za živinorejo in sadjarske ter trsničarske centre. Stanje je na podlagi potrjenih izpisov odprtih postavk na dan 31.12.2010 usklajeno z zavodi.

Ad/e:

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 1.086€, po obračunu davka iz dobička v znesku 1.609€ je ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v znesku 523€

Ad/f:

Stanje izkazuje naložbo v Inštitut za certifikacijo in kontrolo v kmetijstvu.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo sredstva, ki jih je zbornica prejela iz proračuna in konec leta sestojijo iz:

	v EUR
a) obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	34.365
b) obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	16.092
c) nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki	9.943
d) presežek odhodkov nad prihodki v letu 2009	7.379

- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe v višini 34.365 EUR v RRA Celje in v Zavod za certifikacijo gozdov (naložba v Zeleno deželo se je povečala zaradi ustanovitve družbe),
- obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 16.092 EUR predstavljajo sredstva kmetijske svetovalne službe, ki so bila leta 2000 prenesena iz MKGP in
- presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.564 EUR.

2. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Tabela 5:
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 2010

	Realizacija 2009	Plan 2010	Realizacija 2010	Indeks 10/09	Indeks Real / Plan	Struk- tura 2010
Naziv konta	R1	P	R	R/R1	R/P	
Prihodki od poslovanja	3.733.117	3.473.193	3.481.835	93,27	100,25	84,32
- javna služba	3.707.362	3.168.564	3.386.512	91,35	106,88	82,01
- tržna dejavnost	25.755	304.629	95.323	370,11	31,29	2,31
Finančni prihodki	55.021	5.000	118.243	214,90	2.364,86	2,86
Drugi prihodki	11.950	0	215.421	1.802,71	-	5,22
Prevrednotovalni prihodki	286.061	200.000	313.884	109,73	156,94	7,60
PRIHODKI SKUPAJ	4.086.149	3.678.193	4.129.383	101,06	112,27	100,00
Stroški materiala	163.915	121.186	166.087	101,33	137,05	4,02
Stroški storitev	1.727.045	1.474.394	1.922.299	111,31	130,38	46,56
Stroški dela	1.775.018	1.850.432	1.850.638	104,26	100,01	44,83
- plače s prispevki in davki	1.578.067	1.615.964	1.613.106	102,22	99,82	39,07
- regres za LD	38.724	41.116	40.396	104,32	98,25	0,98
- povračila stroškov delavcem	139.129	173.557	176.958	127,19	101,96	4,29
- prostovoljno pok.zavarovanje	19.097	19.795	20.178	105,66	101,93	0,49
Amortizacija	169	2.460	0	0,00	0,00	0,00
Ostali drugi stroški	119.995	57.615	44.614	37,18	77,43	1,08
Finančni odhodki	38	100		0,00	0,00	0,00
Drugi odhodki	199	0		0,00	0	0,00
Prevrednotovalni odhodki	159.663	172.006	144.659	90,60	84,10	3,50
ODHODKI SKUPAJ	3.946.042	3.678.193	4.128.297	104,62	112,24	100,00
Presežek prihodkov	140.107	0	1.086	0,78	0,00	
Skupaj presežek prihodkov	140.107	0	1.086	0,78	0,00	
Povp.štev.zaposl.	57	57	59	103,16		
Štev.mes. poslov.	12	12	12	100,00		

ANALIZA PRIHODKOV

Tabela 6:
PRIHODKI PO ANALITIČNIH KONTIH

KGZS	Realizacija 2009	Plan 2010	Realizacija 2010	Indeks 10/09	Indeks Real / Plan	Struk- tura 2010
Vrsta prihodka	R1	P	R	R/R1	R/P	
LASTNA DEJAVNOST ZBORNICE	25.755	304.629	292.558	1.135,93	96,04	7,08
PRIHODKI OD PRODAJE	25.755	304.629	292.558	1.135,93	96,04	7,08
OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	3.707.362	3.168.564	3.189.277	86,03	100,65	77,23
ZBORNIČNI PRISPEVEK	2.592.754	2.154.651	2.248.222	86,71	104,34	54,44
- fizične osebe	2.335.159	1.986.551	2.024.704	86,71	101,92	49,03
- verske skupnosti	54.235	46.100	48.603	89,62	105,43	1,18
- pravne osebe po "A"	52.467	35.000	43.861	83,60	125,32	1,06
- pravne osebe "C"	150.894	87.000	131.054	86,85	150,64	3,17
PRORAČUN RS	1.048.050	917.363	941.055	89,79	102,58	22,79
- PP 2560	818.514	853.036	853.036	104,22	100,00	20,66
- PP 2552	63.023	0		0,00	0!	0,00
- PP 5406	57.801	64.327	64.327	111,29	100,00	1,56
- PP 7493	108.712	0		0,00	0!	0,00
Dodatna sredstva iz MJU	8.101	0		0,00	0	0,00
PRORAČUN EU	58.456	96.550	23.692	40,53	24,54	0,57
ODPRAVA REZERVACIJ	0	0	0	0	0!	0,00
FINANČNI PRIHODKI	55.021	5.000	118.243	214,90	2.364,86	2,86
DRUGI PRIHODKI	11.950	0	215.421	1.802,71	0	5,22
PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	286.061	200.000	313.884	109,73	156,94	7,60
SKUPAJ PRIHODKI	4.086.149	3.678.193	4.129.383	101,06	112,27	100,00

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2010 so znašali 4.129 tisoč EUR in so bili za 1,06% višji od doseženih v letu 2009 ter za 12,27 višji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 84,31%, finančni prihodki 2,86%, drugi prihodki 5,22% in prevrednotovalni prihodki 7,6% vseh prihodkov. Struktura prihodkov iz poslovanja glede na celotne prihodke je bila naslednja:

1. Javna služba

V okviru javne službe izkazujemo celotno dejavnost zborničnega urada, ki se pretežno financira iz zborničnega prispevka, kot javne dajatve. Prihodki iz naslova zborničnega prispevka so predstavljeni v tabeli 7.

Ostale prihodke za opravljanje javne službe sestavljajo prejeta proračunska sredstva za opravljanje dejavnosti kmetijskega svetovanja iz proračunske postavke 2560, za opravljanje javne službe v živinoreji iz proračunske postavke 5406 ter za opravljanje dejavnosti certificiranja gozdov iz proračunske postavke 2552. Iz navedenih proračunskih postavk je zbornica v letu 2010 pridobila prihodke v višini 917.363 EUR. Kot javna služba je opredeljeno tudi izvajanje dejavnosti knjigovodstva na kmetijah, ki se financira iz sredstev EU na podlagi sklenjene pogodbe z MKGP iz PP 7493-FADN EU. Pridobljena sredstva iz skladov EU v višini 23.692 EUR se nanašajo na projekte pridobljene iz sredstev EU.

Tabela 7:
ODMERA ZBORNIČNEGA PRISPEVKA ZA LETO 2009

Zavezanci za plačilo	Znesek v EUR
- fizične osebe	1.987.405
- samostojni podjetniki (s.p.)	37.299
- verske skupnosti	48.603
- pravna oseba A	43.861
- pravna oseba C	131.054
SKUPAJ	2.248.222

Plačano realizacijo na dan 31.12.2010 predstavlja 87,99% odmere za leto 2009.

Tabela 8:
PLAČAN ZBORNIČNI PRISPEVEK V LETU 2010

PLAČAN ZBORNIČNI PRISPEVEK V LETU 2010	PREJETA PLAČILA	PLAN	INDEKS
	R	P	R/P
SKUPAJ PREJETA PLAČILA V LETU 2010	2.837.889,31	2.154.651,00	1,32
ZBORNIČNI PRISPEVEK A - FIZIČNE OSEBE, s.p.-ji	2.348.369,60	1.986.551,00	1,18
- odmera ZP 2009	1.836.244,02		
- odmera ZP 2008	209.699,86		
- odmera ZP 2007	87.798,98		
- odmera ZP 2006	59.115,97		
- odmera ZP 2005	69.534,22		
- odmera ZP 2004	80.169,74		
- odmera ZP 2000 do 2003	5.806,81		
ZBORNIČNI PRISPEVEK A - VERSKE SKUPNOSTI	64.063,72	46.100,00	1,39
- odmera ZP 2009	46.048,80		
- odmera ZP 2008	4.959,58		
- odmera ZP 2007	2.833,59		
- odmera ZP 2006	2.831,18		
- odmera ZP 2005	4.165,60		
- odmera ZP 2004	3.224,97		
ZBORNIČNI PRISPEVEK A - PRAVNE OSEBE	83.047,66	35.000,00	2,37
- odmera ZP 2009	27.534,03		
- odmera ZP 2008	39.604,96		
- odmera ZP 2007	10.143,24		
- odmera ZP 2006	2.170,44		
- odmera ZP 2005	2.434,21		
- odmera ZP 2004	999,12		
- odmera ZP 2003	161,66		
ZBORNIČNI PRISPEVEK C - PRAVNE OSEBE	230.719,82	87.000,00	2,65
- odmera ZP 2009	69.686,51		
- odmera ZP 2008	139.801,16		
- odmera ZP 2007	6.513,86		
- odmera ZP 2006	2.111,06		
- odmera ZP 2005	7.970,87		
- odmera ZP 2004	1.391,69		
- odmera ZP 2003	3.244,67		
ZBORNIČNI PRISPEVEK - zamudne obresti izterjave	111.688,51	0,00	0,00
- izterjava ZP 2009	2.266,46		
- izterjava ZP 2008	14.628,68		
- izterjava ZP 2007	16.193,48		
- izterjava ZP 2006	14.464,59		
- izterjava ZP 2005	24.314,04		

- izterjava ZP 2004	35.310,54		
- izterjava ZP 2003	1.864,47		
- izterjava ZP 2002	1.832,26		
- izterjava ZP 2001	568,57		
- izterjava ZP 2000	245,42		

2. Tržna dejavnost

Prihodke dosežene na trgu predstavljajo prihodki iz naslova oglaševanja v zborničnem glasilu »Zelena dežela«, izvajanje izobraževanja za pridobitev certifikata Nacionalne poklicne kvalifikacije in drugi poslovni prihodki.

3. Finančni prihodki

Finančni prihodki v znesku 118.243€ predstavljajo izterjavo obresti izterjanega zborničnega prispevka, obresti iz naslova depozitov na zakladnem računu pri MF ter obresti od a vista sredstev.

4. Drugi prihodki

Drugi prihodki v višini 215.421€ predstavljajo:

- Prejete refundacije potnih stroškov EU 5.031€
- Prihodki iz naslova zavarovanja 46.886€
- Prejete odškodnine 93€
- Drugi prihodki 163.411€

5. Prevrednotovalni prihodki

Prevrednotovalni prihodki v višini 313.884€ predstavljajo plačila zborničnega prispevka za pretekla leta, za katera pa so bili v preteklih letih že oblikovani prevrednotovalni odhodki.

ANALIZA ODHODKOV

Tabela 9:
ODHODKI PO ANALITIČNIH KONTIH

KGZS	Realizacija 2009	Plan 2010	Realizacija 2010	Indeks 10/09	Indeks Real/plan	Struk- tura 2010
Naziv konta	P	R1	P	R	R/R1	R/P
Stroški energije	45.036	40.510	42.890	95,24	105,87	1,04
Nadomestni deli za osnovna sredstva	19.407	13.486	14.979	77,18	111,07	0,36
Stroški strokovne literature	27.215	13.313	13.176	48,41	98,97	0,32
Pisarniški material	53.025	38.121	57.938	109,27	151,98	1,40
Drugi stroški materiala	19.232	15.755	37.104	192,93	235,50	0,90
STROŠKI MATERIALA	163.915	121.187	166.087	101,33	137,05	4,02
Stroški storitev opravlj.dejavnosti	270.127	184.158	412.333	152,64	223,90	9,99
Stroški telefona, interneta	36.745	29.862	36.007	97,99	120,58	0,87
Stroški poštnine	249.728	250.646	257.019	102,92	102,54	6,23
Tiskarske, založniške storitve	117.240	98.768	96.828	82,59	98,04	2,35
Storitve oglaševanja	80.364	38.604	103.724	129,07	268,69	2,51
Storitve organ. sejmov, reklame, sponzoriranje	73.083	29.784	92.773	126,94	311,49	2,25
Stroški tekočega vzdrževanja	55.115	41.042	84.447	153,22	205,76	2,05
Stroški najemnin	34.751	39.369	59.235	170,45	150,46	1,43
Stroški varovanja	36.681	26.063	27.097	73,87	103,97	0,66
Stroški zavarovanja in plačilnega prometa	11.573	10.836	11.285	97,51	104,14	0,27
Stroški intelektualnih storitev	196.384	295.635	217.447	110,73	73,55	5,27
Stroški komunalnih storitev	4.039	3.566	3.287	81,39	92,17	0,08
Stroški prevoznih storitev	0	0	0	-	-	0,00
Stroški v zvezi z delom	127.653	65.447	122.564	96,01	187,27	2,97
Stroški storitev fizičnih oseb	256.636	220.196	224.207	87,36	101,82	5,43
Reprezentanca	114.846	63.514	89.137	77,61	140,34	2,16
Stroški drugih storitev	3.564	3.117	2.431	68,22	77,99	0,06
Stroški drugih stor. OE in izpostav	58.516	73.787	82.478	140,95	111,78	2,00
STROŠKI STORITEV	1.727.045	1.474.394	1.922.299	111,31	130,38	46,56
AMORTIZACIJA	169	2.460	0	0,00	0,00	0,00
<i>Plače s prisp.in davki delodajalca</i>	<i>1.578.067</i>	<i>1.615.964</i>	<i>1.613.106</i>	<i>102,22</i>	<i>99,82</i>	<i>39,07</i>
<i>Regres za LD</i>	<i>38.724</i>	<i>41.116</i>	<i>40.396</i>	<i>104,32</i>	<i>98,25</i>	<i>0,98</i>
<i>Povračila stroškov delavcem</i>	<i>139.129</i>	<i>173.557</i>	<i>176.958</i>	<i>127,19</i>	<i>23,28</i>	<i>4,29</i>
<i>Stroški dopol.pokojninskega zavarovanja</i>	<i>19.097</i>	<i>19.795</i>	<i>20.178</i>	<i>105,66</i>	<i>893,93</i>	<i>0,49</i>
STROŠKI DELA	1.775.018	1.850.433	1.850.638	104,26	1,09	44,83
DRUGI STROŠKI	119.995	57.615		0,00	0,00	0,00
FINANČNI ODHODKI	38	100		0,00	0,00	0,00
DRUGI ODHODKI	199	0	44.614	0,00	-	1,08
PREVREDNOTOVALNI ODHODKI	159.663	172.006	144.659	90,60	84,10	3,50
ODHODKI SKUPAJ	3.946.042	3.678.193	4.128.297	104,62	112,24	100,00

CELOTNI ODHODKI znašajo 4.128.297 EUR in so za 4,62% višji glede na preteklo leto ter za 12,24% višji od načrtovanih. Večino odhodkov, 95,42% predstavljajo odhodki iz poslovanja in skupaj znašajo 3.939 tisoč EUR, sledijo prevrednotovalni odhodki v višini 144 tisoč EUR in predstavljajo 3,5% ter finančni odhodki in drugi odhodki, ki predstavljajo 1,08% vseh odhodkov.

ODHODKI IZ POSLOVANJA so nastali pretežno pri izvajanju javne službe, v manjšem delu pa pri izvajanju tržne dejavnosti in so pojasnjeni v nadaljevanju.

I. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV

V primerjavi z načrtovanimi so stroški materiala višji za 37,05 %, stroški storitev pa so načrtovane presegle za 30,38%. Delež stroškov materiala in storitev v odhodkih znaša 50,59%. Pomembne materialne stroške predstavljajo stroški energije in stroški pisarniškega materiala, med storitvami pa prevladujejo stroški poštnine ter stroški povezani z opravljanjem dejavnosti zbornice, kjer so med drugim evidentirane storitve gozdarskega svetovanja po zavodih ter stroški zunanjega izvajalca odmere zborničnega prispevka. Pomembne skupine stroškov storitev predstavljajo še stroški intelektualnih storitev, stroški storitev fizičnih oseb v okviru delovanja v organih KGZS, stroški v zvezi z delom, stroški reprezentance ter stroški tiskarskih storitev.

Stroški storitev organizacije sejmov in prireditvev ter sponzoriranja predstavljajo 2,25% delež v skupnih stroških in zajemajo predstavitve na razstavi Dobrote na Ptuj, organizaciji dneva zbornice ustanovitve KGZS, sodelovanje na sejmu v Gornji Radgoni ter organizaciji prireditve v Ponikvi, Podeželja v mestu v Ljubljani in srečanja kmetijskih svetovalcev na Bledu ter sodelovanje na ostalih prireditvah.

Največji strukturni delež v posameznih analitičnih stroških predstavljajo storitve v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki zajemajo stroške zavodov za gozdarsko svetovanje v višini 85 tisoč EUR, stroške storitev knjigovodstva na kmetiji FADN v višini 186 tisoč EUR, stroške zavodov, ki so podizvajalci pri izvajanju Nacionalne poklicne kvalifikacije v višini 15 tisoč EUR, sofinanciranje delovanje kmetijskega svetovalca za področje turističnih kmetij v in ter druge stroške neposredno povezane z opravljanjem dejavnosti zbornice.

II. STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2010 znašali 1.850 tisoč EUR in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 44,838%. Stroški dela so glede na predhodno leto višji za 4,26% ter so na ravni planiranih Zajemajo plače, nadomestila plač, prispevke in davke na plače, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, povračila delavcem za prevoz na delo in prehrano med delom ter premije za prostovoljno pokojninsko zavarovanje.

Plače izplačujemo v skladu z Zakonom o sistemu plač javnih uslužbencev. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2010 znaša 58,93 delavcev. Drugi prejemki in povračila stroškov se izplačujejo v skladu s predpisi, ki veljajo za javni sektor.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega za redno delo je znašala 1.909 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom zvišala za 2,14%.

Nadomestila plač za bolezni (brez nadomestil za porodniško in starševsko varstvo) v breme KGZS so bila izplačana za 3079 delovnih ur (v letu 2009 4736 delovnih ur) in v breme ZZS 4512 delovnih ur (v letu 2009 2152 delovnih ur). Boleznine brez porodniškega in starševskega dopusta skupaj predstavljajo 5,42 obračunanih delovnih ur in so bila v primerjavi z letom 2009 višje za 10,21%. Nadomestila obsegajo tudi 6401 ur koriščenja porodniškega dopusta (v letu 2009 3952 ur).

III. AMORTIZACIJA

Amortizacija predstavlja zelo majhen delež v strukturi celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme vira sredstev v upravljanju, če v cenah storitev ni v celoti upoštevana.

Del amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobn inventar (vrednost je manjša od 500 EUR) in se odpiše takoj ob nabavi, je bil pokrit v breme virov sredstev.

Za razmejitev amortizacije, ki predstavlja strošek in amortizacije, katerega vir so obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, upoštevamo vir za nabavo osnovnih sredstev.

IV. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI

Drugi stroški in odhodki v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 1,08%. Največji delež drugih odhodkov predstavljajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 10 tisoč EUR ter drugi odhodki.

V. FINANČNI ODHODKI

V letu 2010 ne beležimo finančnih odhodkov.

VI. PREVREDNOTOVALNI ODHODKI

Prevrednotovalni odhodki so posledica oslabitve terjatev iz naslova zborničnega prispevka. Popravek terjatev je bil oblikovan ob odmeri na podlagi deleža plačanega zborničnega prispevka in glede na izkušnje iz preteklih treh let. Prevrednotovalni odhodki v strukturi vseh odhodkov predstavljajo 3,5%.

Odstopanje realizacije odhodkov glede na plan

V nadaljevanju so podrobnejša pojasnila odstopanja realizacije odhodkov glede na plan leta 2010 iz tabele 9:

- a1) Med stroške nadomestnih delov za osnovna sredstva sodijo stroški materiala v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev. Zaradi staranja osnovnih sredstev ter s tem povezanimi popravili sredstev, so ti stroški večji glede na plan za 11%. Prav tako so posledično višji stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem za 105%.
- a2) V programu dela za leto 2010 je zbornica načrtovala znižanje stroškov strokovne literature glede na leto 2009. Ker smo pravočasno odpovedati določene naročnine, smo znižali te stroške za 1,03%.
- a3) Zaradi visokih cen tonerjev ter zaradi povečane potrebe po njihovi porabi v letu 2010 (tonerji v strukturi pisarniškega materiala predstavljajo 75% vseh stroškov pisarniškega materiala), so stroški pisarniškega materiala višji za 51,98% načrtovanih stroškov.
- a4) V programu dela za leto 2010 je zbornica načrtovala znižanje drugih stroškov materiala, ki jih ni uspela realizirati, zato so stroški večji za 135,50%.
- a5) V letu 2010 nismo načrtovali, da bo šla pogodba in financiranje proračunske postavke pp7493 (knjigovodstvo na kmetijah FADN) preko zbornice, ampak smo načrtovali, da bo pogodba sklenjena direktno med zavodi in MKGP. Zato so višji tako prihodki kot stroški opravljanja dejavnosti za FADN za 185 tisoč EUR. Če iz stroškov storitev opravljanja dejavnosti izključimo proračunsko postavko pp7499 so stroški opravljanja dejavnosti višji od načrtovanih za 23%.
- a6) Zaradi dodatnih aktivnosti oglaševanja z namenom promocije zbornice, ter njenega deloavnja, so bili stroški oglaševanja glede na plan višji za 168,69%.
- a7) V letu 2010 so se znižali stroški intelektualnih storitev glede na plan za 26% zaradi racionalizacije plslovanja.

- a8) Stroški storitev fizičnih oseb so ostali na nivoju planiranih vrednosti
- a9) V finančnem načrtu za leto 2010 smo planirali znižanje stroškov reprezentance glede na leto 2009 za 45%. Stroški reprezentance so nižji glede na leto 2009 za 22%, ter višji od načrtovanih stroškov za 40,34%.

POSLOVNI IZID

Zbornica je poslovno leto 2010 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.086 EUR, kar predstavlja načrtovani poslovni izid. Višji poslovni izid glede na načrtovanje je predvsem posledica uvedba lastne izterjave neplačanega zborničnega prispevka iz preteklih let, ki je bistveno vplivala na višje prevrednotovalne poslovne prihodke ter nižje prevrednotovalne poslovne odhodke glede na plan.

3. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2010 je bilo v skladu z likvidnostnimi presežki začasno vezanih 3.585 tisoč EUR prostih denarnih sredstev pri Ministrstvu za finance v skladu s Pravilnikom o nalaganju prostih denarnih sredstev proračunskih uporabnikov. Vrnjenih je bilo 3.615 tisoč EUR tako, da konec leta 2010 zbornica izkazuje terjatev iz tega naslova še v višini 920 tisoč EUR (v letu 2009 950 tisoč EUR).

4. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

V letu 2010 se zbornica ni zadolževala.

Tabela 10:
IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Naziv konta	leto 2010	leto 2009
ZADOLŽEVANJE	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah		
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah		
Najeti krediti pri državnem proračunu		
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti		
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja		
Najeti krediti pri drugih javnih skladih		
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih		
Zadolževanje v tujini	0	0
ODPLAČILA DOLGA	0	0
Odplačila domačega dolga	0	0
Odplačila dolga poslovnim bankam		0
Odplačila dolga drugim finančnim institucijam		
Odplačila dolga državnemu proračunu		
Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti		
Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja		
Odplačila dolga drugim javnim skladom		
Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem		
Odplačila dolga v tujino	0	0
NETO ZADOLŽEVANJE		0
NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0

POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	260.817	
ZMANJŠANJE SREDTEV NA RAČUNIH	0	116.500

5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 11
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v EUR

Naziv konta	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje na trgu
Prihodki od poslovanja	3.386.512	95.323
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.386.512	95.323
Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0
Finančni prihodki	118.243	0
Drugi prihodki	215.421	0
Prevrednotovalni prihodki	313.884	0
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Drugi prevrednotovalni prihodki	313.884	0
CELOTNI PRIHODKI	4.034.060	95.323
Stroški blaga materiala in storitev	2.082.121	6.265
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	0
Stroški materiala	165.589	498
Stroški storitev	1.916.532	5.767
Stroški dela	1.845.086	5.552
Plače in nadomestila	1.368.823	4.119
Prispevki za socialno varnost	226.281	681
Drugi stroški dela	249.982	752
Amortizacija	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	0	0
Ostali drugi stroški	44.480	134
Finančni odhodki	0	0
Drugi odhodki	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	144.225	434
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Ostali prevrednotovalni odhodki	144.659	0
CELOTNI ODHODKI	4.115.912	12.385
PRESEŽEK PRIHODKOV	-81.852	
PRESEŽEK ODHODKOV		82.938
Presežek prihodkov iz prejšnjih let namenjen pokritju odhodkov obračunkega obdobje	0	0

V poslovnih knjigah zbornica spremlja poslovanje po stroškovnih mestih (SM), in sicer za:

1. SM 1 Zbornični urad
2. SM 2 Sektor za kmetijsko svetovanje
3. SM 3 Sektor za živinorejo
4. SM 5 Certificiranje gozdov PP 2552
5. SM 21 FADN - Knjigovodstvo na kmetijah

6. SM 23 Projekti iz sredstev EU

Ad/1

Zbornični urad se financira iz zborničnega prispevka, ki je opredeljen kot javna dajatev, predpisan z zakonom. V okviru zborničnega urada pridobivamo prihodke iz naslova zborničnega prispevka ter na podlagi zaračunanih storitev predvsem iz naslova oglaševanja v glasilu Zelena dežela. Na to stroškovno mesto uvrščamo tudi prihodke, ki niso izključno vezani na dejavnost ostalih sektorjev oziroma stroškovnih mest. Prihodki iz zborničnega prispevka so izvzeti iz sistema DDV, prav tako pa tudi iz obdavčitve po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb.

Ad/2

Sektor za kmetijsko svetovanje se financira iz PP 2560 in je zato stroškovno ločen od zborničnega urada. V letu 2010 je v celoti porabil razpoložljiva sredstva na proračunski postavki v višini 853.036 EUR. Stanje porabe proračunskih sredstev se nanaša na proračunsko leto, ki traja od decembra preteklega leta do novembra tekočega leta. V poslovnih knjigah pa vodimo poslovanje za obdobje od januarja do decembra tekočega leta. Poslovanje sektorja predstavlja izvajanje javne službe in je zato v skladu z novim pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti vključenov v neobdavčljivo dejavnost po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb.

Ad/3

Sektor za živinorejo je bil v letu 2010 delno financiran iz PP 5406 za storitve opravljanja koordinacije dela oddelkov za živinorejo pri Kmetijsko gozdarskih zavodih v višini 64.327 EUR, ostali vir pa predstavlja zbornični prispevek. Ob zaključku leta stroškovno mesto združimo z zborničnim uradom. Opravljanje koordinacije dela za živinorejo predstavlja izvajanje javne službe.

Ad/4

Za izvajanje certificiranja gozdov vodimo poslovanje na SM 5.

Ad/5

Prihodke za sredstva pridobljena s strani Komisije EU, ki predstavlja prihodek za izvajanje FADN na kmetijah vodimo na stroškovnem mestu 21. Izvajanje te naloge predstavlja javno službo, saj so sredstva zagotovljena iz sredstev institucij EU.

Ad/6

Prihodke za sredstva pridobljena s strani EU je zbornica pridobila na podlagi javnih razpisov.

Stroške, ki jih ni mogoče neposredno pripisati posameznemu stroškovnemu mestu, kot so najemnina, ter stroški povezani s stavbo (vzdrževanje, varovanje, ogrevanje inp.) so na posamezna stroškovna mesta razdeljeni na podlagi ključa, določenega na začetku poslovnega leta.

Tržni del prihodkov in odhodkov predstavljajo storitve izvajanja izobraževanja v okviru Nacionalne poklicne kvalifikacije, izdajanje in oglaševanje v glasilu Zelena dežela, zaračunavanje dela vzdrževalca Kmetijsko gozdarskemu zavodu Ljubljana, prodaja stojnic pri prireditvi Podeželje v mestu ter ostali projekti.

6. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Tabela 12:
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

v EUR

Naziv konta	leto 2010	leto 2009	Indeks 09 / 08
SKUPAJ PRIHODKI	4.149.795	3.766.535	110,18
PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.054.435	3.708.093	109,34
Prihodki iz sredstev javnih financ	1.136.676	1.082.374	105,02
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.101.984	973.662	113,18
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.101.984	973.662	113,18
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	-
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0	-
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo rabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	-
Prejeta sr. iz drž.proračuna iz sredstev proračuna EU	34.692	108.712	31,91
DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	2.917.759	2.625.719	111,12
Prih.od prodaje blaga in storitev iz naslova JS	2.795.137	2.546.872	109,75
Prejete obresti	117.592	61.896	189,98
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...	0	0	-
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0	0	-
Kapitalski prihodki	0	0	#DEL/0!
Prejete donacije iz domačih virov	0	0	-
Prejete donacije iz tujine	0	0	-
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0	-
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0	0	-
Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	5.030	16.951	29,67
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	95.360	58.442	163,17
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	95.360	58.442	163,17
Prejete obresti	0	0	-
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prih.od premoženja	0	0	-
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...	0	0	-
Drugi tekoči prihodki, ki ne izvajajo iz javne službe	0	0	#DEL/0!
SKUPAJ ODHODKI	3.888.878	3.883.036	100,15
ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.851.638	3.883.036	99,19
Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.594.920	1.540.621	103,52
Plače in dodatki	1.334.144	1.319.158	101,14
Regres za letni dopust	41.068	38.052	107,93
Povračila in nadomestila	143.658	137.372	104,58
Sredstva za delovno uspešnost	37.933	22.334	169,85
Sredstva za nadurno delo	24.915	20.758	120,02
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0	-
Drugi izdatki zaposlenim	13.202	2.947	447,97
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	245.846	239.125	102,81
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	123.853	121.046	102,32
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	99.671	96.874	102,89

Prispevek za zaposlovanje	843	818	103,05
Prispevek za starševsko varstvo	1.406	1.365	102,98
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	20.073	19.022	105,53
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.950.258	2.029.169	96,11
Pisarniški in splošni material in storitve	978.599	965.641	101,34
Posebni material in storitve	396	10.741	3,69
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	331.631	311.508	106,46
Prevozni stroški in storitve	43.084	44.616	96,57
Izdatki za službena potovanja	74.673	105.132	71,03
Tekoče vzdrževanje	46.282	51.833	89,29
Poslovne najemnine in zakupnine	96.201	60.202	159,80
Kazni in odškodnine	0	0	-
Davek na izplačane plače	0	0	#DEL/0!
Drugi operativni odhodki	379.392	479.497	79,12
Plačila domačih obresti	0	0	#DEL/0!
Plačila tujih obresti	0	0	-
Subvencije	0	0	-
Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	-
Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	-
Drugi tekoči domači transferi	0	0	-
Investicijski odhodki	60.614	74.121	81,78
Nakup zgradb in prostorov	0	0	-
Nakup prevoznih sredstev	0	0	#DEL/0!
Nakup opreme	39.835	56.587	70,40
Nakup drugih osnovnih sredstev	4.998	648	770,98
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	4.782	15.235	31,39
Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.999	1.650	-
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	-
Nakup nematerialnega premoženja	0	0	-
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor,...	0	0	-
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0	-
ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	37.240	0	#DEL/0!
Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	3.420	0	#DEL/0!
Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	560	0	#DEL/0!
Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	33.260	0	#DEL/0!
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	260.917	0	-
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	116.500	0,00

7. Predlog razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki za leto 2010

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2010 znaša 1086 EUR.

Po obračunu davka iz dobička ostaja presežek odhodkov nad prihodki v znesku 523€.

Za presežek odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe 523E pa predlagamo, da se pokrije iz prenešenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Ljubljana, 25.02.2011

RAČUNOVODSTVO
Karmen Ponikvar

DIREKTOR
Igor Hrovatič