



# **Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije**

---

## LETNO POROČILO KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE ZA LETO 2011

- POSLOVNO POROČILO
- RAČUNOVODSKO POROČILO

Ljubljana, februar 2012

# KAZALO

<b>POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2011</b>	<b>3</b>
UVOD	4
ODDELEK ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV	7
ODDELEK ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI IN MEDNARODNO SODELOVANJE	14
Služba za mednarodno sodelovanje	14
Služba za odnose z javnostmi	18
<b>SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE</b>	<b>20</b>
ODDELEK ZA PRAVNE ZADEVE	20
ODDELEK ZA SPLOŠNE ZADEVE	22
ODDELEK ZA FINANČNE ZADEVE	26
<b>SEKTOR ZA KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO</b>	<b>27</b>
ODDELEK ZA RASTLINSKO PRIDELAVO:	36
ODDELEK ZA ŽIVINOREJO:	42
ODDELEK ZA RAZVOJ PODEŽELJA:	47
ODDELEK ZA GOZDARSTVO IN OBNOVLJIVE VIRE	56
OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	60
<b>RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011</b>	<b>65</b>
1. Bilanca stanja na dan 31.12.2011	65
2. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	73
3. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	81
4. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	81
5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	82
6. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	84
7. Predlog razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki za leto 2011	86

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2011

## OSNOVNI PODATKI

<b>IME:</b>	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
<b>NASLOV:</b>	Celovška 135, 1000 Ljubljana
<b>DEJAVNOST:</b>	91.110
<b>MATIČNA ŠTEVILKA:</b>	1332848
<b>DAVČNA ŠTEVILKA:</b>	47075406
<b>TRANSAKCIJSKI RAČUN:</b>	01100-6370234570
<b>PРАВNA PODLAGA:</b>	Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije
<b>KONSTITUIRANJE ZBORNICE:</b>	12. maj 2000
<b>PREDSEDNIK:</b>	Ciril Smrkolj, od 1.7.2008 dalje
<b>DIREKTOR:</b>	Igor Hrovatič, od 16.9.2008 dalje
<b>NADZOR:</b>	Računsko sodišče RS

Zakonske podlage delovanja

Splošni:

- **Zakon o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije**
- **Zakon o zavodih**
- **Zakon o delovnih razmerjih**
- **Zakon o javnih uslužbencih**
- **Zakon o gozdovih**
- **Zakon o upravnem postopku**
- **Zakon o javnih financah**

Na področju izvajanja javne službe:

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o fitofarmaceutskih sredstvih
- Zakon o zdravstvenem varstvu rastlin
- Zakon o semenskem materialu kmetijskih rastlin
- Zakon o varstvu novih sort rastlin
- Zakon o vinu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o živinoreji

## UVOD

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je pravna oseba javnega prava, za katero je značilno obvezno članstvo, določeno z zakonom. To zbornici omogoča, da kompetentno zastopa interese svojih članov do Vlade RS in EU ter, da lahko izvaja javna pooblastila, izdaja javne listine ter daje pripombe in predloge na zakonske in podzakonske akte, izobraževalne programe in druge javne dokumente iz področij kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter razvoja podeželja. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije ima pomembno vlogo pri promociji slovenskega kmetijstva, gozdarstva in ribištva doma in v tujini. V letu 2011 sta bila v obravnavi dva predloga spremembe zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici, z namenom uvedbe prostovoljnega članstva v KGZS. Oba predloga sta bila z veliko večino zavrnjena. Tudi to lahko razumemo kot eden od dokazov, da se Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije približuje svojim članom in da drugačen način organiziranosti pomeni slabše storitve, ki jih danes zbornica že ponuja. Navsezadnje je potreba o obveznem članstvu zapisana tudi v koalicijski pogodbi nove vlade, mandata 2011-2015.

Tudi leto 2011 je bilo za Kmetijsko gozdarsko zbornico izredno pomembno leto. Za svoje člane smo izvedli kar nekaj aktivnosti, ki so imele direktni učinek za članstvo. Tako pri problematiki obdavčitev ukrepov kmetijske politike s pisanjem pritožb in ugovorov, kakor tudi pri aktivnostih uveljavljanja nove dohodninske zakonodaje. Aktivnosti zbornice so bile usmerjene na področja izvajanja javnih služb v kmetijstvu, na področja usklajevanja predpisov in aktivnosti voljenih organov. Pereča problematika, ki ji je KGZS dala veliko pozornost je bila problematika vodovarstvenih območij, problematika hmeljarstva, prašičereje, perutnine, agrarnih skupnosti, kjer smo aktivno sodelovali pri pripravi spremembe zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti, zakonu o kmetijskih zemljiščih, kjer smo dosegli med drugim omejitve prometa s kmetijskimi zemljišči, aktivno pa smo bili udeleženi pri pripravi in podpisu kodeksa o ravnanju udeležencev v agroživilski verigi, pri oblikovanju cen krušnih žit, vzpostavitvi zelenjavne verige, Zakona o promociji, vplivanju na pogoje javnih razpisov MKGP in drugo. Dosegli smo zgodnejšo objavo javnega razpisa za mlade prevzemnike kmetij, še vedno pa za nas ostaja odprto vprašanje samega sodelovanja strokovne, javne službe pri sodelovanju priprav javnih razpisov. Tu moramo najti ustrezen dogovor z novim ministrstvom za kmetijstvo in okolje. Pričeli pa so se tudi postopki sprejemanja zakonodajnih predlogov skupne kmetijske politike 2014-2020.

Minulo leto je bilo na KGZS leto v znamenju recesije. Predvsem z omejitvami, ki jih je določala Vlada RS in ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in smo jih morali upoštevati tako na zborničnem uradu, kakor tudi na kmetijsko gozdarskih zavodih. Omejitve so bile predvsem finančne in kadrovske narave. Na žalost Vlada RS ne prisluhne KGZS za rešitev financiranja programa dela pred sprejetjem programa na Vladi RS. V času krize to predstavlja še večji problem. Tudi sprejem stopnje zborničnega prispevka, ki ga je Vlada RS sprejela šele na svoji zadnji seji, čeprav je bil predlog na MKGP posredovan že konec meseca marca 2011.

Sprememba zakona o kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije zborničnemu uradu nalaga tudi izterjavo neplačanega zborničnega prispevka. V letu 2011 smo izpeljali postopek izterjave za leto 2009. Uspeh izterjave je nekaj nad 70%. Lahko pa ugotovimo, da postopek pri članih sprejet, predvsem zaradi različnih stroškov, ki nastanejo zaradi bančnih transakcij.

Na mednarodnem področju je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije sodelovala s COPO COGECO, Evropsko komisijo in EESC, kjer smo aktivno sodelovali na večih sestankih komisij različnih vsebin. Nadaljevali smo sodelovanje z Deželnicima kmetijsko gozdarskima zbornicama avstrijske Koroške in Štajerske, Slovenske kmečke zveze iz Trsta in Slovenskim gospodarskim in raziskovalnim združenjem v Bruslju. Sodelovali smo na več mednarodnih seminarjih in ostalih prireditvah in sprejeli kar nekaj tujih delegacij iz EU in jugovzhodne Evrope, predvsem v sklopu sejma Agra.

V letu 2011 smo aktivno sodelovali tudi na sejah Ekonomsko socialnega sveta pri Vladi RS in dosegli spremembo predlogov zakonov s področja delovanja Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve. Pri Zakonu o varnosti in zdravju pri delu smo dosegli enostavnejše pogoje za kmete, pri usklajevanju

pokojninske zakonodaje pa smo s sodelovanjem delovne skupine na KGZS, dosegli priznanje določenih pravic. Na referendumu je bil predlog reforme zavržen.

V letu 2011 se je KGZS javila kar na nekaj projektov in iz tega naslova pridobila dodatna, znatna sredstva. Skupaj z nemško zvezo kmetov smo izvedli tudi tedensko izobraževanje v Nemčiji. Pri delu na projektih se srečujemo tudi s težavami, ki izhajajo predvsem zaradi nepoznavanja tovrstnega dela, kakor tudi zaradi finančnih in kadrovskih omejitev. Pričakujemo, da bo leto 2011 še uspešnejše na tem področju, saj smo uspeli na javnem razpisu Evropske komisije za promocijo skupne kmetijske politike. Kot zaključek projekta pa lahko smatramo podpis pogodbe konec lanskega leta s podjetjem Petrol d.d. za izdajo lojalnostne kartice ugodnosti. Izdajo kartice pričakujemo do srede leta 2012.

Zaživel je tudi projekt Kupujmo domače. Tako smo posodobili spletno stran kupujmodomace.si, izvajali aktivnosti promocije spletne strani pri članih KGZS in na vseh pomembnejših sejnih in prireditvah, začeli smo tudi s predstavitvami na vseh Kmetijsko gozdarskih zavodih kmetijskim svetovalcem, saj so te aktivnosti tudi del javne službe. Ponudba se povečuje.

Leto 2011 je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije zaključila uspešno. Med uspešnejše naloge se prav gotovo uvrščajo naloge koordiniranja izvedbe elektronskega vnosa zahtevkov za ukrepe skupne kmetijske politike. Pomembno vlogo je Kmetijsko gozdarska zbornica odigrala na področju izobraževanja članov, saj je z javnim pooblastilom nacionalne poklicne kvalifikacije podelila preko 250 certifikatov, tako rekoč za vsako od teh pa stoji nova zaposlitev ali samozaposlitev. S programom dela javne službe pa smo uvedli določene ukrepe za povečanje učinkovitosti delovanja javne kmetijsko svetovalne službe in približanje te službe njenim uporabnikom.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je uspešno izvedla naloge javne službe strokovnih nalog v živinoreji v skladu z letnim programom dela in tako omogočila izvajanje potrjenih rejskih programov na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice. Lahko ugotovimo, da je bilo stališče glede podelitve statusa priznanih rejskih organizacij pravilno, saj so vse začele izvajati naloge skladno z rejskimi programi. Z izvajanjem strokovnih nalog smo omogočili kontinuirano delo na izboljševanju genetskega napredka pri vseh gospodarsko pomembnih vrstah domačih živali, kar je eden temeljnih pogojev za razvoj posameznih panog v živinoreji. Zagotavljanje biotske raznovrstnosti v živinoreji, genetskega napredka, spreminjanja ter ohranjanja lastnosti domačih živali, prenosa selekcijskih dosežkov v rejo domačih živali, ohranjanja genetske variabilnosti, genetskih rezerv in avtohtonih pasem domačih živali, smo opravljali z namenom prireje kakovostnih živalskih proizvodov in zagotavljanje nemotenega prometa s plemenskimi živali in drugim plemenskim materialom. V letu 2011 je problem financiranja te službe dosegel take razsežnosti, da imajo izvajalci nalog na tem področju izgubo. Zaradi pomena živinoreje, ki je najpomembnejša kmetijska panoga, se bo Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije tudi v prihodnje zavzemala za ohranitev financiranja strokovnih nalog javne službe v živinoreji s strani proračuna RS.

Na področju gozdarstva je Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije vedno bolj aktivna. Podala je številne tehtne pripombe k predlogom podzakonskih predpisov in samih javnih razpisov, opozarjala je po nujni spremembi zakona o gozdovih, aktivno je sodelovala pri pripravi Programa razvoja gozdov in gozdno gospodarskih načrtih, v letu 2011 pa je bilo tudi vzorno sodelovanje z Zavodom za gozdove Slovenije in Zvezo lastnikov gozdov Slovenije.

V letu 2011 je prišlo do dogovora med ministrstvom za kmetijstvo in ministrstvom za gospodarstvo o financiranju projekta akreditacije PEFC. Tako so bili pri certificiranju gozdov po shemi PEFC narejeni prvi koraki. Opravljen je bil predpregled na KGZS kot regijskega predstavnika PEFC in do konca leta odpravljene tudi pomanjkljivosti, začel se je postopek izobraževanja kmetijskih svetovalcev, revirnih gozdarjev in lastnikov gozdov. Lani je bilo tudi povečano število prijav v shemo PEFC. Pričakujemo, da bo sistem zaživel do konca leta 2012.

Še vedno pa naloge, ki jih KGZS izvaja na področju gozdarstva niso opredeljene kot naloge javne službe.

KGZS je aktivno sodelovala tudi pri problematiki povezani z divjadjo in zvermi. Zastopala je stališče, da škodo po divjadi in škodo po zvereh ne morejo sanirati rejci in kmetje sami, da mora država poskrbeti za svojo lastnino in za ta stališča predlagala tudi sistemske rešitve. Ta stališča smo predstavili tudi kot stališča KGZS v predvolilni kampanji pri volitvah v Državni zbor, vsem političnim strankam in listam, ki so kandidirali na volitvah.

Podjetje Zelena dežela d.o.o. je v letu 2011 izvajalo aktivnosti povezanih s trženjem časopisa Zelena dežela in dosegla ugodne finančne in vsebinske rezultate. To lahko opazimo bralci Zelene dežele kot povečanje obsega časopisa in dodatnih izdaj.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je o svojem delu obveščala ožjo in širšo javnost preko tiskovnih konferenc, izjav za javnost, objavami na spletni strani, tedniku Kmečki glas in organiziranjem promocijskih prireditvev. Skoraj 150 kmetijam smo v okviru prireditve Podeželja v mestu omogočili promocijo in prodajo na osrednjem ljubljanskem trgu. Na več kot 93.000 naslovov po vsej Sloveniji vsak mesec razdelimo brezplačni časopis Zelena dežela, ki postaja za naše člane eden od najpomembnejših virov informiranja. Časopis Zelena dežela smo oblikovno in vsebinsko osvežili, vendar bomo tudi v prihodnje še spreminjali in prilagajali vsebino potrebam članstva za kar skrbi uredniški odbor. Izvedli smo javnomnenjsko raziskavo med člani KGZS, kjer smo dobili pomembne informacije za naše delo v prihodnosti. Raziskava je pokazala, da zaupanje v sistem KGZS in službe v njenem sistemu narašča (primerjava med 2008, 2009 in 2010). Izvajali smo tudi obveščanje naših članov preko radia Ognjišče in drugih radijskih postaj in preko TV kmetijskih oddaj.

## ODDELEK ZA KOORDINACIJO DELA VOLJENIH ORGANOV

### DELOVNO PODROČJE ODDELKA KVO

Oddelek KVO povezuje in usklajuje aktivnosti voljenih in imenovanih organov zbornice: sveta KGZS, upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča, stalne arbitraže, kolegija predsednika, svetov območnih enot, odborov izpostav in strokovnih odborov ter komisij za posamezna področja kmetijstva.

Delo voljenih organov zbornice je organizirano na treh ravneh. Na lokalni ravni deluje 59 odborov izpostav. Na regionalni ravni ima zbornica 13 območnih enot (OE). Na državni ravni ima zbornica svet, upravni odbor, nadzorni odbor, častno razsodišče, stalno arbitražo in kolegij predsednika. Delovanje voljenih organov zbornice se odraža skozi upravljavsko vlogo zbornice kot največje nevladne organizacije kmetijstva v Sloveniji in skozi zastopanje in uveljavljanje interesov in predlogov članov.

Za reševanje strokovne problematike ima zbornica imenovanih 18 strokovnih odborov in 8 komisij, ki so posvetovalni organi sveta in upravnega odbora KGZS. Njihova naloga je predvsem oblikovanje stališč do predlogov zakonodaje na vseh nivojih ter dajanje predlogov in rešitev za napredek kmetijstva in razvoja podeželja. V odborih sodelujejo tudi delavci strokovnih služb zbornice.

V oddelku delajo tri delavke.

**Tabela 1: Število voljenih in imenovanih članov, ki delujejo v organih KGZS**

<b>Voljeni in imenovani organi KGZS: državni, regionalni in lokalni</b>	<b>Število voljenih članov</b>	<b>Število imenovanih članov</b>	<b>SKUPAJ</b>
<b>Organi na državni ravni</b> (svet, upravni odbor, nadzorni odbor, častno razsodišče, stalna arbitraža, kolegij predsednika, strokovni odbori in komisije)	114	288	<b>402</b>
<b>Organi na regionalni ravni</b> (13 območnih enot)	141	13	<b>154</b>
<b>Organi na lokalni ravni</b> (59 odborov izpostav)	322	0	<b>322</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>577</b>	<b>301</b>	<b>878</b>

### DOSEGANJE CILJEV DELA ODDELKA KVO V LETU 2011

Delo oddelka je bilo v letu 2011 usmerjeno v učinkovito delo organov zbornice pri zastopanju interesov članov, čim večjo realizacijo postavljenih zahtev, predlogov in mnenj, doseganje dogovorov in posredovanje zahtev vladnim inštitucijam ter pridobivanje odgovorov in drugih informacij na pobude organov zbornice. Na tem področju je potrebno še izboljšati povezavo aktivnosti strokovnih služb zbornice in aktivnosti voljenih organov s ciljem izboljšanja učinkovitosti predlaganih rešitev.

Delovanje organov zbornice tako na državni ravni kot tudi delovanje svetov območnih enot in odborov izpostav je bilo zelo aktivno, kar je razvidno iz spodnjih tabel 2, 3 in 4.

Teme, ki so jih obravnavali svet, upravni odbor in nadzorni odbor, so bile povezane s poslovanjem in vodenjem Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije kot celote, prav tako pa je bila na vsaki seji obravnavana tudi aktualna problematika kmetijstva. V okviru tega posebej izpostavljamo naslednje: ohranitev prehranske verige v slovenski lasti, padanje čebel, prodaja obmejnih zemljišč tujcem, predlog Zakona o davčnih blagajnah, predlog Zakona o fitofarmaceutskih sredstvih, problematika hmeljarstva, predlog Zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic, škoda po toči in pomoč prizadetim kmetijskim gospodarstvom, obravnava zakonodajnega predloga Komisije EU glede skupne kmetijske politike po letu 2013, problematika prepovedi uporabe tretiranega semena koruze in oljne ogrščice.

Sklepi in stališča, ki so jih sprejeli organi zbornice, so bili posredovani ustreznim organom v reševanje, v okviru tega pa so bili opravljeni številni razgovori vodstva KGZS in strokovnih služb za ugodno rešitev nastalih problemov.

**Tabela 2: Število sej sveta, upravnega odbora, nadzornega odbora KGZS in kolegija predsednika v letu 2008, 2009, 2010 in 2011**

	2008	2009	2010	2011
<b>UO KGZS</b>				
REDNA SEJA	7	8	7	5
IZREDNA SEJA	1	2	0	1
KORESPONDENČNA SEJA	2	1	1	0
<b>SVET KGZS</b>				
REDNA SEJA	4	2	5	3
IZREDNA SEJA	1	0	0	0
KORESPONDENČNA SEJA	1	1	3	0
<b>NO KGZS</b>				
REDNA SEJA	3	4	3	3
IZREDNA SEJA	0	0	0	1
<b>ČASTNO RAZSODIŠČE</b>	0	0	0	0
<b>STALNA ARBITRAŽA</b>	0	0	0	0
<b>KOLEGIJ PREDSEDNIKA</b>	2	3	1	0

Območne enote so na sejah svetov območnih enot načrtovale, pripravljale mnenja in druge podlage za razvoj kmetijstva na področju območne enote. Obravnavale so nove zakonske podlage v kmetijstvu, predlagale spremembe obstoječe zakonodaje, pregledovale in obravnavale smernice in podlage v kmetijstvu in njihovo prilagajanje novim ureditvam.

V preteklem letu so na sejah največkrat obravnavali Reformo skupne kmetijske politike EU za obdobje od leta 2013 do leta 2020, zavarovanja v kmetijstvu v letu 2011, Zakon o kmetijskih zemljiščih, problematiko postavitve enostavnih kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih, problematiko vodovarstvenih območij, stanje v govedoreji in prašičereji, problematiko prodaje živilskopredelovalnih podjetij, trženje pridelkov slovenskih kmetij, certificiranje gozdov in pridobitev koncesij za koriščenje državnih gozdov, osnutke gozdnogospodarskih načrtov za gozdnogospodarska območja in lovskoupravljaljske načrte za lovskoupravljaljska območja (2011-2020), problematiko glede škod po divjadi in škod po zvereh, bonitiranje kmetijskih zemljišč in gozdov, pomoč kmetom prizadetim po neurju s točo na Kozjanskem in Bizeljskem, problematiko izravnalnih plačil za kmetovanje na Območju z omejenimi dejavniki,



predloge za priznanje KGZS za leto 2011, projekt »Tradicionalni slovenski zajtrk« v osnovnih šolah in vrtcih, programe dela OE za leto 2012 in Poročila o delu OE za leto 2011.

Problematika, ki je bila obravnavana na sejah svetov območnih enot, odborov izpostav ter na sejah strokovnih odborov in komisij in je zahtevala nadaljnje reševanje, je bila posredovana ustreznim inštitucijam, oziroma strokovnim službam zavodov in zbornice v reševanje. Pri oceni uspešnosti pobud in zahtev na področju zakonodaje in drugih predpisov ugotavljamo, da je v prihodnje potrebno še povečati vpliv zbornice na tem področju.

**Tabela 3: Pregled števila sej svetov OE in odborov izpostav v letu 2008, 2009, 2010 in 2011**

<b>SKUPAJ</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
<b>Seje OE in OI</b>				
<b>OE BREŽICE</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
OI Brežice	4	1	6	2
OI Krško	2	0	1	0
OI Sevnica	2	0	2	0
<b>OE CELJE</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
OI Celje	3	3	1	1
OI Laško	2	2	2	1
OI Slovenske Konjice	4	3	3	2
OI Šentjur	3	2	2	1
OI Šmarje pri Jelšah	2	2	2	1
OI Žalec	4	6	5	5
<b>OE KOČEVJE</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
OI Kočevje	3	5	7	3
OI Ribnica	3	4	3	3
<b>OE KOPER</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
OI Koper	3	4	2	0
OI Izola	2	1	1	0
OI Piran	4	4	1	1
OI Sežana	5	3	3	1
<b>OE KRANJ</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
OI Kranj	2	2	2	1
OI Jesenice	4	4	4	4
OI Tržič	2	3	2	2
OI Škofja Loka	2	1	2	1
OI Radovljica	3	1	3	2
<b>OE LJUBLJANA</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>6</b>
OI Vrhnika	2	2	3	2
OI Grosuplje	2	2	4	1
OI Vič - Rudnik	2	2	2	1
OI LJ Center, LJ Moste, LJ Bežigrad	2	4	1	1
OI Šiška	2	2	2	2
OI Kamnik	4	4	2	3
OI Domžale	4	4	3	2
OI Zagorje	3	3	4	1
OI Litija	2	1	3	1
OI Trbovlje	3	2	3	1
OI Logatec	3	3	5	4

OI Hrastnik	4	1	3	2
<b>OE MARIBOR</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
OI Maribor	3	3	4	2
OI Pesnica	3	3	4	2
OI Ruše	3	3	4	2
<b>OE M. SOBOTA</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
OI Murska Sobota	3	1	0	0
OI Gornja Radgona	2	1	1	1
OI Lendava	2	3	1	1
OI Ljutomer	3	2	2	1
<b>OE NOVA GORICA</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
OI Nova Gorica	3	3	3	1
OI Tolmin	2	0	3	2
OI Ajdovščina	3	2	2	2
OI Idrija – v tem mandatu ni konstituirana	/	/	/	0
<b>OE NOVO MESTO</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
OI Novo mesto	2	2	1	1
OI Trebnje	4	4	1	3
OI Črnomelj	2	3	2	4
OI Metlika	3	2	1	2
<b>OE POSTOJNA</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
OI Postojna	2	1	1	1
OI Cerknica	2	1	1	2
OI Ilirska Bistrica	2	2	3	1
<b>OE PTUJ</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
OI Ptuj	3	3	2	2
OI Lenart	3	2	2	1
OI Ormož	3	2	2	1
OI Slovenska Bistrica	4	3	4	2
<b>OE SL. GRADEC</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
OI Slovenj Gradec	3	2	2	2
OI Dravograd	2	1	1	1
OI Mozirje	2	2	2	1
OI Ravne	2	1	1	1
OI Radlje	2	2	2	2
OI Velenje	2	2	4	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>208</b>	<b>193</b>	<b>207</b>	<b>145</b>
<b>Število sej OE</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>62</b>	<b>49</b>
<b>Povprečje sej OE</b>	<b>3,5</b>	<b>4,3</b>	<b>4,8</b>	<b>3,8</b>
<b>Število sej OI</b>	<b>162</b>	<b>137</b>	<b>145</b>	<b>96</b>
<b>Povprečje sej OI</b>	<b>2,7</b>	<b>2,3</b>	<b>2,5</b>	<b>1,6</b>

Skupaj je bilo v 18 strokovnih odborih in 8 komisijah izvedenih 28 sej, 18 sej strokovnih odborov in 10 sej komisij. V strokovnih odborih je v letu 2011 delovalo 288 članov, v povprečju 12,8 člana na strokovni odbor in 58 članov v komisijah, povprečno 7,3 člana na komisijo.

**Tabela 4: Pregled števila sej strokovnih odborov in komisij v letu 2009, 2010 in 2011**

<b>Seje odborov in komisij v III. mandatu</b>					
	<b>IME</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>SKUPAJ</b>
1	Odbor za kmetijsko politiko	3	2	0	<b>5</b>
2	Odbor za razvoj podeželja in dopolnilne dejavnosti	4	1	2	<b>7</b>
3	Odbor za govedorejo	4	2	2	<b>8</b>
4	Odbor za prašičerejo	5	1	3	<b>9</b>
5	Odbor za rejo drobnice, perutninarstvo, konjerejo, ribištvo in ribogojstvo ter čebelarstvo	2	0	0	<b>2</b>
6	Odbor za poljedelstvo, vrtnarstvo, travništvo in hmeljarstvo	3	1	1	<b>5</b>
7	Odbor za sadjarstvo in oljkarstvo	4	2	0	<b>6</b>
8	Odbor za vinogradništvo	3	2	3	<b>8</b>
9	Odbor za gozdarstvo, lesarstvo in lovstvo	4	2	3	<b>9</b>
10	Odbor za zemljiško politiko, agrarne operacije in varovanje kmetijskih zemljišč in gozdov	2	1	1	<b>4</b>
11	Odbor za hribovsko kmetijstvo in območja z omejenimi dejavniki ter zavarovana območja	2	2	1	<b>5</b>
12	Odbor za ekološko kmetijstvo	4	2	0	<b>6</b>
13	Odbor za socialno varnost, kmečko družino, kmetice in podeželsko mladino	2	2	0	<b>4</b>
14	Odbor za poslovno organiziranost kmetijstva in mednarodno sodelovanje	3	3	1	<b>7</b>
15	Odbor za kmetijsko šolstvo, izobraževanje, svetovanje in znanost	1	0	0	<b>1</b>
16	Odbor za pravno finančne zadeve	2	1	1	<b>4</b>
17	Odbor za promocijo	2	1	0	<b>3</b>
18	Uredniški odbor glasila KGZS Zelena dežela	2	2	0	<b>4</b>
19	Komisija za agrarne skupnosti	1	1	1	<b>3</b>
20	Komisija za pravno-statutarne in kadrovske zadeve	0	1	1	<b>2</b>
21	Komisije za morsko ribištvo, morsko ribogojstvo in školjkarstvo	0	0	1	<b>1</b>
22	Komisija za odpis zborničnega prispevka	3	3	1	<b>7</b>
23	Komisija za zelenjadarstvo	0	2	1	<b>3</b>
24	Komisija za hmeljarstvo	0	2	4	<b>6</b>
25	Komisija za zelišča	0	0	1	<b>1</b>
26	Komisija za oljkarstvo	1	0	0	<b>1</b>
<b>SKUPAJ</b>		<b>57</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>121</b>

Pomembno področje dela je izvedba okroglih miz in razprav o najaktualnejših temah na regijski in državni ravni. V letu 2010 je bilo organiziranih 7 okroglih miz in sicer: Murska Sobota, »Pomursko kmetijstvo in SKP med 2014 – 2020«; »Težave osrednjeslovenskih kmetov pri zagotavljanju njihovega obstoja in obdelanosti kmetijskih zemljišč«; Ptuj, »Ukrepi in razvoj kmetijstva 2013 – 2020 s poudarkom na živinoreji«; Ruše, »Ali je gozd lahko rešitev za ohranitev hribovskih kmetij?«; Žalec, »Problematika slovenskega hmeljarstva«; Slovenj Gradec, »Varna in zdrava prehrana v šolah in vrtcih – priložnost za slovenskega kmeta«; Ajdovščina »Boljša organiziranost in tesnejše povezovanje v vertikalno prehransko verigo «od vil do vilic«; Metlika, »Pomen stanovskih organizacij v kmetijstvu«.

Tudi v prihodnje je potrebno organizirati okrogle mize z najvišjimi predstavniki oblasti in strokovnih institucij tako, da bo zagotovljena udeležba iz vseh območij Slovenije, ki jih problematika zadeva, na enem mestu. Okrogle mize na regijski ravni pa bodo namenjene reševanju lokalne problematike. Organiziranje okroglih miz je tudi eden od načinov uveljavljanja interesov članov KGZS v družbi.

## **OPRAVLJENE NALOGE IN AKTIVNOSTI ODDELKA KVO**

Oddelek za koordinacijo voljenih organov je opravil naslednje naloge:

- Usklajeval in povezoval delo organov zbornice.
- Pripravil in koordiniral izvedbo sej sveta, upravnega odbora, nadzornega odbora, in kolegija predsednika.
- Usklajeval aktivnosti svetov območnih enot in odborov izpostav.
- Pripravljaj in koordiniral pripravo okroglih miz in drugih aktivnosti območnih enot in izpostav KGZS.
- Vodil obveščanje in izobraževanje voljenih organov.
- Koordiniral delo strokovnih odborov in komisij KGZS.
- Pripravljaj in koordiniral pripravo gradiv in strokovnih podlag za delo voljenih organov.
- Sodeloval pri reševanju tekočih problemov kmetijstva in podeželja.
- Posredoval sklepe voljenih organov ter spremljal izvajanje teh sklepov v sistemu KGZS ter drugih institucijah.
- Spremljal programe ministrstev in Vlade RS.
- Vodil evidence o aktivnostih voljenih organov zbornice, odborov in komisij.
- Pripravljaj obračune dela članov voljenih organov, odborov in komisij.
- Izvajal promocijo dela KGZS in kmetijstva.
- Pripravljaj članke in obvestila v sredstvih javnega obveščanja.
- Sodeloval s kmetijskimi šolami, univerzami in inštituti.
- Sodeloval s sorodnimi inštitucijami doma in v tujini.
- Prevezel vodenje projekta Kupujmo domače ter v okviru tega posodobil spletno stran ter izvajal uredniške in promocijske naloge.
- Oddelek je bil aktivno vključen v akcijo zbiranja kreme za kmetije, ki jih je sredi poletja prizadelo neurje s točo.

## **PROJEKT KUPUJMO DOMAČE**

V letu 2011 je Oddelek za koordinacijo voljenih organov prevzel vodenje projekta Kupujmo domače. V tem okviru je bila najprej izvedena temeljita prenova in posodobitev spletne strani [www.kupujmodomace.si](http://www.kupujmodomace.si), ki je tako postala bolj uporabna ter uporabnikom bolj dostopna in bolj atraktivna. V nadaljevanju so se izvajale promocijske aktivnosti, ki so potekale, tako v smeri promocije z namenom pridobiti zadostno število ponudnikov na spletni strani Kupujmo domače, kot tudi zagotoviti kupce ponujenih pridelkov, izdelkov ter kmetijskih in gozdarskih storitev na [www.kupujmodomace.si](http://www.kupujmodomace.si). V okviru tega so bile izvedene predstavitve projekta na kolegijih svetovalcev na kmetijsko gozdarskih zavodih KGZS, kot tudi na različnih kmetijskih prireditvah na podlagi vabil. Prav tako se je promocija izvajala z rednimi prispevki v zborničnem glasilu Zelena dežela in v Kmečkem glasu, s prispevki na radijskih postajah in z letaki. V okviru projekta Kupujmo domače se je na Oddelku KVO opravljalo tudi urejanje spletne strani v smislu zagotavljanja prispevkov, urejanja registracij uporabnikov in njihovih spletnih ponudb.

## **OCENA USPEHA DELA ODDELKA**

Na osnovi analize izvedbe zastavljenega programa dela in mnenj predsednikov in članov organov zbornice ter uporabnikov ocenjujemo delo oddelka KVO v letu 2011 za uspešno. Z

izvedenimi nalogami je oddelek sorazmerno prispeval k doseganju dolgoročnih ciljev zbornice. Na področjih dela, kjer smo ocenili pomanjkljivosti, bo dan večji poudarek pri izvedbi dela v prihodnje.

### FINANCIRANJE DELA ORGANOV KGZS

Koordinacija delovanja posameznih območnih enot in odborov izpostav je potekala v okviru regijskih kmetijsko gozdarskih zavodov, finančna sredstva pa je zagotavljal zbornični urad.

**Tabela 5: Porabljena sredstva za delovanje OE v letu 2011 (bruto zneski)**

Območna enota	Pogodbena vrednost z DDV	Porabljena sredstva	Neporabljena sredstva
Nova Gorica	5.008,70+1.500,00 aneks	6.508,69	0,01
Koper	3.379,55	3.379,55	
Postojna	2.980,82	2.980,62	0,20
Novo mesto	5.131,40	5.131,39	0,01
Brežice	3.484,58	1.993,87	1.490,71
Ljubljana	10.308,62	8.174,78	2.133,84
Kočevje	3.926,06	3.590,46	335,60
Kranj	4.769,57	3.044,83	1.724,74
Ptuj	6.333,02	6.007,69	325,34
Celje	6.176,26	4.266,18	1.910,08
Slovenj Gradec	5.215,53	5.120,88	94,76
Maribor	3.926,06	2.469,91	1.456,15
Murska Sobota	9.360,01	6.482,32	2.877,70
<b>Skupaj</b>	<b>71.500,18</b>	<b>59.151,17</b>	<b>12.349,14</b>

Finančna sredstva za nadomestila oziroma pavšal podpredsednikoma KGZS in predsednikom svetov območnih enot KGZS je zagotavljal zbornični urad.

**Tabela 6: Porabljena sredstva za delovanje voljenih in imenovanih organov KGZS v letu 2011**

Organ KGZS v letu 2011	Porabljena sredstva v € (bruto)
Svet KGZS (sejnine in kilometrine)	20.631,65
Nadzorni odbor (sejnine in kilometrine)	3.467,07
Upravni odbor (sejnine in kilometrine)	14.055,31
Podpredsednika (pavšal in kilometrina)	20.633,92
Strokovni odbori (sejnine in kilometrine)	19.382,67
Komisije (sejnine in kilometrine)	2.135,95
Predsedniki OE (pavšal, kilometrine in stroški telefona)	36.690,01
Območne enote (sejnine in kilometrine)	26.645,20
Odbori izpostav (sejnine)	13.141,16
Po napotilu predsednika	1.389,06
Porabljene pogodbene vrednosti za delovanje OE	59.151,17
<b>SKUPAJ</b>	<b>217.323,17</b>

V letu 2010 je bilo za delovanje voljenih in imenovanih organov KGZS porabljenih 308.569,70 €, v letu 2011 pa 217.323,17 €, razlika je 91.246,53 €, kar pomeni, da je oddelek KVO deloval racionalno.

## ODDELEK ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI IN MEDNARODNO SODELOVANJE

### Služba za mednarodno sodelovanje

Poročilo Službe za mednarodno sodelovanje. Delo vključuje mednarodne aktivnosti na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije, pripravlja in pridobiva mednarodne projekte, sodeluje z evropskimi kmetijskimi gozdarskimi zbornicami, zadrugami in združenji, koordinira sodelovanje s krovno kmetijsko organizacijo COPA – COGECA, sodeluje in se udeležuje mednarodnih sejmov, konferenc, seminarjev in delavnic doma in v tujini. Služba pripravlja tuja poslovna srečanja in organizira obiske tujih delegacij pri nas.

V službi za mednarodno sodelovanje je zaposlenih pet oseb, od tega sta dve osebi na porodniškem dopustu.

Služba za mednarodno sodelovanje je v letu 2011 opravila naslednje naloge in projekte:

#### 1. Koordinacija sodelovanja s COPA-COGECA

➤ Udeležba na sestankih

Delovne skupine	Udeleženci	Udeležba
Prezidij	Ciril Smrkolj, Boris Grabrijan	
POCC	Saša Hočvar	
Žita/Cereals	Tončka Jesenko in Anton Jagodic	0
Prehranska veriga	Anton Jagodic	1
Ovčje in kozje meso/Sheep and goat meat	Boris Grabrijan	
Jajca in perutnina/Eggs and poultry	Uroš Zgonec	1
Goveje meso in teletina	Uroš Zgonec	1
Sadje in zelenjava/Fruit and vegetables	Janko Rode	
Hmelj/Hops	Dušica Majer	
Gozdarstvo in plutovina/Forestry and Cork	Miha Koprivnikar	1
Razvoj podeželja/Rural development	Igor Hrovatič	
Praščjereja/Pig meat	Jernej Vrtačnik	6
Skupaj		10

- Posredovanje mnenja glede »ozelenitve« prvega stebra kmetijske politike, Tončka Jesenko in Anton Jagodic
- Sestanek na temo poenostavitve SKP – Sestanek Evropske Komisije z nevladnimi organizacijami, Anton Jagodic
- Posvet o bodočnosti kmetijskega svetovanja, Igor Hrovatič
- Konferenca o prihodnji Skupni kmetijski politiki, Igor Hrovatič

#### 2. Evropski socialno ekonomski odbor

- Plenarna seja EESO – 19.01. – predstavitev prioritet predsedovanja Republike Madžarske, Igor Hrovatič
- Plenarna seja EESO – 15. in 16.3. – opredelitev do sporočila komisije o SKP proti 2020, Igor Hrovatič

- Zasedanje EESO – 4. in 5.5. – na zasedanju sprejeta mnenja bodo predstavljena Evropski komisiji, Svetu in Evropskemu parlamentu, Igor Hrovatič
- Seja NAT – Budimpešta – 20.05.2011, Igor Hrovatič
- Seja EESO – 15., 16.06.2011, Igor Hrovatič
- Seja NAT v okviru EESO – 21.06.2011, Igor Hrovatič
- Plenarna seja EESO – 13., 14.07.2011, Igor Hrovatič
- Seja INT v okviru EESO – 30.08.2011, Igor Hrovatič
- Seja NAT v okviru EESO – 06.09.2011, Igor Hrovatič
- Seja EESO – 21., 22.9.2011, Igor Hrovatič
- Seja NAT v okviru EESO – 06.10.2011, Igor Hrovatič
- 1. Seja študijske skupine za kmetijstvo pri EESO – 17.10.2011, Igor Hrovatič
- Seja EESO – 26., 27.10.2011, Igor Hrovatič
- Seja NAT pri EESO – 21.11.2011, Igor Hrovatič
- Seja EESO – 7. in 8.12.2011, Igor Hrovatič
- Seja NAT pri EESO – 21.12.2011, Igor Hrovatič

### **3. Udeležba na mednarodnih sejnih**

- Sejem Sejem SIA PARIZ (ogled sejma)
- Sejem Intervertis, Avstrija (ogled sejma)
- Kmetijski sejem Novi Sad (ogled sejma)
- Sejem – Austrofoma 201, Rein, Avstirija (ogled sejma)
- Sejem EKO ETNO, Hrvaška (aktivna udeležba, lastna stojnica )

### **4. IALB – Mednarodna akademija kmetijskih svetovalcev**

- Seja upravnega odbora IALB, ki je potekala 09. in 10. marca 2011 v Landshutu v Nemčiji, Uroš Zgonec
- Strokovni posvet Mednarodne akademije kmetijskih svetovalcev IALB – 03.-06.07.2011 v Landshutu, Nemčija, Uroš Zgonec

### **5. Konference, seminarji, ekskurzije**

- Srednjeevropska konferenca o biomasi, Graz, Avstrija
- Javna tribuna o strategiji razvoja podeželja in kmetijski politiki v Zaboku, Hrvaška
- Seminar - Biotično varstvo rastlin - Leibniz, Graz, Avstrija
- Delavnica na temo dobrih kmetijskih in okoljskih pogojev – GAEC v navzkrižni skladnosti – Dunaj, Avstrija

### **6. Obiski tujih delegacij na KGZS**

- Obisk predstavnikov kmetijskih svetovalcev iz BiH, 17.03.2011
- Podpis sporazuma z Agencijo za nudenje svetovalnih storitev v kmetijstvu Republike Srbske, 17.03.2011
- Obisk direktorja avstrijske koroške kmetijske zbornice na KGZS, 18.03.2011
- Obisk prof. dr. Skenderja Kaciuja s Kosova, 30.05.2011
- Sestanek s švicarsko Caritas, 14.06.2011
- Obisk organizacij rejcev goveda in drobnice s Tirolske, 16.06.2011
- Srečanje vodstev koroške in slovenske kmetijsko gozdarske zbornice, 17.06.2011
- Ekskurzija delegacije s Poljske, 22.08.2011
- Sprejem makedonske delegacije, 13.10.2011
- Sprejem delegacije HPK, 25.10.2011
- Zelo dobro sodelovanje s Kmetijsko zbornico avstrijske Štajerske in Koroške, italijansko Kmečko zvezo, Madžarske, Češke, Švedske, Francije, Slovaške, Kmečke zveze Litve in Latvije

- Sodelovanje z Balkanom: dobro sodelujemo z Ministrstvi za kmetijstvo Črne gore, Makedonije, Srbije, Hrvaške prav tako dobro sodelujemo z ostalimi organizacijami, ki delujejo na področju kmetijstva in gozdarstva, predvsem z Hrvaško kmetijsko zbornico

## **7. Obiski delegacije KGZS v tujini**

- Kmečka izobraževalna skupnost (KIS) na temo sodelovanja v Tinjah, 15.2.2011
- Ekskurzija avstrijskih kmetijskih novinarjev, Naklo, 27.05.2011
- Sestanek – sodelovanje med Zadarsko županijo in KGZS, Zadar, 08.06.2011
- Predavanje na temo DDV, Begunje na Gorenjskem, 04.07.2011
- Kmečki praznik – Skupnost južnokoroških kmetov, Radiše, Avstrija, 24.07.2011
- Sestanek z avstrijsko koroško zbornico, Polana, 20.08.2011
- Ekskurzija delegacije s Srbije, 31.08.2011
- Deželno zborovanje Skupnosti južnokoroških kmetov, Bilčovs, 17.09.2011
- Predavanje na temo razvoja podeželja, Plitvička jezera, 21.10.2011
- Predavanje na CEI Konferenci v Zagrebu, » Marketing and branding of products and services in the rural areas«
- Udeležba na Generalni skupščini PEFC, Montreux, Francija, 9. – 13.11.2011
- Sestanek med MKGP in lokalnimi oblastmi in lovci z Madžarske, 10.11.2011
- Sestanek s predstavniki Kompetenzzentrum Obstbau - Bodensee in Bavendorf (KOB), 15. in 16.12.2011

## **8. Projektno delo**

### ➤ **Zaključeni projekti:**

#### ➤ **Projekti v izvajanju:**

1. Bioenergis (KGZS podizvajalec)
2. eCotool (KGZS partner)
3. Kompetenčni center Makedonija (KGZS partner)
4. EFFICIENT 20 (KGZS partner)
5. KnowInTarget (KGZS partner)
6. WoodE3 (KGZS partner)
7. AgrarNetwork (KGZS opazovalec)
8. New.ad (KGZS partner)
9. ISM PROJECT (KGZS partner)

#### ➤ **Oddani projekti:**

1. European Union; Establishment of the Serbian Farm Accountancy Data Network (FADN)
2. Sida; Consulting Services for TECHNICAL SUPPORT TO THE FEDERATION OF FARMERS IN THE REPUBLIC OF MACEDONIA 2011-2012
3. Ministry of Agriculture, Fisheries and Rural Development, Croatia; Technical assistance for study under topic: "Direct Sale of Agricultural Products and Complementary Activities on Family Farms"
4. UNDP; Request for Proposal for the Provision of Technical Expertise and Training in Good Dairy Farming Practices, Srebrenica, Bratunac and Milici
5. Intelligent Energy Europe; Advanced valorisation of wood waste for Energy in Mediterranean regions
6. South East Europe; AGRO-START; Transnational network SME support in the animal breeding and horticulture sector



7. South East Europe; GuardEn; Guardians of Environment Framework: An Integrated Approach of Strategies for Prevention of Soil Pollution and Rehabilitation of Harmed Territories

**9. Aktivno sodelovanje z veleposlaništvu in njihovimi ekonomskimi ter kmetijskimi atašeji**

**10. Razno**

**Služba za odnose z javnostmi**

## SLUŽBA ZA ODNOSE Z JAVNOSTMI 2011

V letu 2011 smo večji poudarek dali sprotnemu obveščanju članov in druge javnosti prek spletne strani [www.kgzs.si](http://www.kgzs.si), kar se je poznalo tudi po večjem obisku spletne strani. Prav tako smo izkoristili dodatne možnosti promocije naših članov in delovanja zbornice na novih prireditvah, kot so Festival O jej in sejem KOS v Lenartu. Bolj aktivno smo se vključili v izvedbo nekaterih mednarodnih projektov.

### Področje dela: **INFORMIRANJE**

#### Spletna stran [www.kgzs.si](http://www.kgzs.si)

- ažuriranje vsebine spletne strani
- sprotna prenova in dopolnjevanje
- koordinacija z zunanjim izvajalcem

#### Mesečno glasilo **KGZS Zelena dežela**

- priprava gradiva, vesti, poročil, intervjujev, reportaž in fotografij
- zbiranje oglasov in koordinacija z zunanjim izvajalcem
- urejanje glasila
- tehnične zadeve v zvezi z glasilom (naročilo oblikovanja, tiska, distribucije)

#### Delo z novinarji:

- organizacija in izvedba novinarskih konferenc; priprava gradiv za novinarje, vodenje novinarske konference in posredovanje sporočil po novinarski konferenci
- priprava in posredovanje izjav za javnost
- priprava pisnih odgovorov na vprašanja novinarjev
- organizacija in koordinacija snemanj za elektronske medije

#### Obveščanje javnosti (članov in drugih) prek medijev:

- priprava in sooblikovanje vsebin za eno stran za tednik **Kmečki glas**
- priprava in sooblikovanje vsebin za eno do dve strani za revijo **Kmetovalec**
- priprava in sooblikovanje vsebin za eno do dve strani za revijo **Drobnica**
- priprava gradiva in organizacija snemanja polurnih radijskih oddaj Zelena dežela na **Radiu Ognjišče**
- priprava gradiva in organizacija snemanja polurnih radijskih oddaj na **Radiu Evropa05**

#### Obveščanje interne javnosti

- služba dnevno posreduje vsem zaposlenim v zborničnem uradu, direktorjem zavodov, vodjem svetovalne službe in vodjem živinorejske službe informacije v zvezi s kmetijstvom (informacije, ki so v zvezi s tem na Slovenski tiskovni agenciji – STA in v klipingu), sporočila za javnost MKGP in organov v sestavi: Agencija, veterinarska uprava, kmetijski inšpektorat, Sporočila za javnost z Vlade
- dnevni pregled objav v medijih (klipingi) v zvezi s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, dnevno seznanjanje vodstva o najpomembnejših objavah

### Področje dela: **PROMOCIJA**

#### Protokol

- priprava gradiv in iztočnic za sodelovanje vodstva KGZS na strokovnih dogodkih, sejnih, srečanjih

- usklajevanje s protokolom dogodka
- fotografiranje zunanjih in internih dogodkov s soudeležbo predstavnikov KGZS in vodenje elektronskega fotoarhiva

### **Prireditve**

- organizacija in izvedba Podeželje v mestu (4 x v Ljubljani, 1 x v Mariboru, 1 x v Kopru), kjer se je predstavilo 300 kmetij
- organizacija in izvedba vseslovenskega shoda kmetov na Ponikvi, kjer je bilo prisotno približno 1.500 ljudi
- organizacija in izvedba dveh prireditev Festival O jej (Ljubljana in Piran)
- organizacija in izvedba proslave ob dnevu KGZS na Rodici pri Domžalah
- organizacija in izvedba podelitve priznanj S kmetije za vas na sejmu AGRA
- organizacija in izvedba podelitve certifikatov NPK na sejmu AGRA
- organizacija in izvedba drugih podelitev certifikatov NPK
- sodelovanje na razstavi Dobrote slovenskih kmetij na Ptuj
- sodelovanje na prireditvi ob mednarodnem letu gozdov v Ljubljani
- organizacija in sodelovanje v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk
- organizacija novinarskega središča na posvetu kmetijske svetovalne službe v Novem mestu
- sodelovanje pri delitvi novoletnih smrečic skupaj z ZGS
- organizacija in izvedba novoletnega srečanja za otroke
- pomoč pri organizaciji in izvedbi državnega kviza Mladi in kmetijstvo
- pomoč pri organizaciji in izvedbi izbora Inovativni mladi kmet

### **Sejmi**

- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu AGRA v Gornji Radgoni
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu MOS v Celju
- organizacija, postavitve in prisotnost na zborničnem razstavnem prostoru na sejmu Narava zdravje v Ljubljani
- sodelovanje na razstavnem prostoru KGZS na sejmu Eko-etno v Zagrebu
- sodelovanje na sejmu Komenda (2x)
- sodelovanje na sejmu KOS v Lenartu

### **Propagandni material**

- idejna zamisel in naročilo propagandnega materiala (vrečke, majice, kape, letaki, svinčniki, baloni, koledar)
- zamisel in izvedba zloženke Dobro je biti član KGZS

### **Poslovna darila**

- nabava in evidenca poslovnih daril

## SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE

Po spremembi sistemizacije sektor za splošne zadeve sestavljajo:

- Oddelek za pravne zadeve,
- Oddelek za splošne zadeve,
- Oddelek za finančne zadeve.

## ODDELEK ZA PRAVNE ZADEVE

Oddelek za pravne zadeve je v letu 2011 opravljal dela in naloge na treh glavnih področjih:

**1. Delovanje Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije** (akti zbornice, statusni položaj, pogodbe, pravna razmerja do državnih in drugih organov, podpora in sodelovanje z ostalimi organizacijskimi enotami zbornice, podpora delu organov zbornice, idr). Posebnih projektov ali nalog na tem področju ni bilo, ampak so bile naloge povezane z dnevnim poslovanjem zbornice.

**2. Pravno svetovanje članom zbornice**

**Oddelek za pravne zadeve je tudi v letu 2011 pomagal članom zbornice na različnih pravnih področjih. Zelo pogosto je potrebna pomoč v okviru ukrepov kmetijske politike, večkrat pa tudi pri različnih življenjskih situacijah, v katerih se znajdejo naši člani.** Poleg področja ukrepov skupne kmetijske politike so največkrat potrebna svetovanja s področja civilnopravnih, stvarnopravnih in obligacijskopravnih zadev. **Ustni nasvet, pisno mnenje ali konkreten akt, za naše člane pomenijo usmeritev, prihranek časa, denarja in kvaliteto zaradi poznavanja specifičnosti kmetijske problematike.** Oddelek je v letu 2011 tako pripravil:

- **96 PRITOŽB**

Sledenje, plačilne pravice, OMD, KOP, zahteve za vračilo sredstev, kontrole na kraju samem, prodaja/nakup kmetijskega zemljišča, pravice iz naslova zdravstvenega ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja, vodovarstvena območja, dohodnina 2010, razpisi iz naslova ukrepov kmetijske politike, zakup, identifikacija za DDV

- **4 VZORCI PRITOŽB**

Pri pripravi vzorca pritožbe, vloge, odgovora se preveri večino dejanskih stanj in pripravi različne tipe vzorcev. Pripravijo se tudi navodila svetovalcem kateri vzorec naj se uporabi, kako se štejejo roki, kaj so obvezne priloge, kam se pošlje pritožba, ipd. (**predčasni izstop iz podukrepa KOP, izstop in sistema DDV, sledenje, določitev dejanskega uporabnika**)

- **63 TOŽB (Upravno sodišče, Delovno in socialno sodišče)**

Izplačila plačilnih pravic, sledenje, OMD, razpisi v okviru ukrepov kmetijske politike, vodno dovoljenje, mladi prevzemniki, pravice iz naslova zavarovanja ZPIZ in ZZZRS, nakup/prodaja kmetijskega zemljišča, gradbeno dovoljenje, inšpekcijske odločitve,

- **52 ŠTUDIJ SPISOV ZARADI MOREBITNIH PRITOŽB ALI TOŽB**

Gre za preučitev zadeve in oceno ali so pritožbe ali tožbe glede na možnost uspeha smiselne. Dokončna odločitev glede vložitve pritožbe ali tožbe je vedno prepuščena članu.

- **21 IZVRŠBA**

Priprava obrazca in razlaga postopka izvršbe.

- **9 ODŠKODNINSKIH ZAHTEVKOV**

Škoda po krockarju, škoda za živali, pojasnila in usmeritve v zvezi z odškodninskimi zahtevki.

- **15 ZAHTEV ZA SODNO VARSTVO**

( prometni prekrški, inšpekcijski nadzor, premiki živali, tržni inšpektorat.)

- **2 PRIZIVA**

Pritožba v sistemu pridobitve certifikata ekološkega kmetovanja

- **20 OSNUTKOV POGODB**

Pripravi se osnutek pogodbe: darilna, zakupna, prodajna, razdružitev solastnine

- **5 ODGOVOROV NA TOŽBO**

Odziv na vložene tožbe v okviru Ukrepov kmetijske politike – priprava dodatne pojasnitve na vložene tožbe.

- **4 PREDLOGI ZA OBNOVO POSTOPKA**

Mladi prevzemnik-razpis 112, plačilne pravice 2010, izobraževanje SKOP, določitev nosilca kmetije.

- **23 OPOZORIL PRED TOŽBO**

Zlasti pri naslednjih institutih: priposestvanje, služnost, molk organa, neplačilo dolga, poziv k sklenitvi pogodbe o nakupu kmetijskega zemljišča, neupoštevanje pogodbenih določil).

- **146 PISNIH SVETOVANJ**

Ukrepi kmetijske politike, pokojninsko zavarovanje, zdravstveno zavarovanje, sprememba namembnosti kmetijskega zemljišča, pridobitev gradbenega dovoljenja, služnost v javno korist, škoda po divjadi, pavšalno nadomestilo, vstop v sistem DDV, gotovinsko plačilo, dopolnilna dejavnost na kmetiji, služnost v javno korist, priposestvanje, dohodnina, obdavčitev subvencij, vrednotenje nepremičnin, vračilo denarne socialne pomoči, Izročila pogodba, pogodba o dosmrtnem preživljanju, darilna pogodba, pogodba o preužitku, solastnina, skupna lastnina, upravljanje agrarnih skupnosti, vpis v zemljiško knjigo, razglasitev pogrešanca za mrtvega, dedovanje, oporoka, jamčevanje za napake, izvršba.

- **530 SVETOVANJ PO TELEFONU**

- **23 ČLANKOV** (Zelena dežela, Kmečki glas)

- **ZAKONODAJA** (Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka, Zakon o ponovnih vzpostavitvi agrarnih skupnosti, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o štipendiranju, Zakon o vinu, Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o preprečevanju dela na črno, Zakon o promociji, Uredbe in ostali predpisi s področja Ukrepov kmetijske politike.

### **3. Zbornični prispevek**

Oddelek za pravne zadeve vsako leto sodeluje pri odmeri in izterjavi zborničnega prispevka, kar obsega pripravo Sklepa o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka, pripravo vzorcev odločb za odmero za posamezno leto za posamezno skupino članov, pripravo vzorcev odločb in sklepov o izvršbi, odgovarjanje na klice in dopise v zvezi z odmero zborničnega prispevka (cca 500 letno), reševanje prošenj za odpis in pripravo gradiva za Komisijo za odpis zborničnega prispevka, reševanje pritožb zoper odmero in izvršbo zborničnega prispevka na prvi stopnji, odstop zadev na drugo stopnjo – Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Letno se v povprečju reši med 250 in 300 pritožb (od tekoče odmere in odmere preteklih let). Reševanje posamezne pritožbe vključuje preveritev podatkov, na podlagi katerih je bil članu odmerjen zbornični prispevek. Tako je bil za vsako pritožbo posebej opravljen vpogled v e-zemljiško knjigo in pozivalo se je vsaj enega izmed pristojnostnih organov (DURS, ZPIZ, GURS in Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov). Iz tega naslova je bilo poslanih cca 200 pozivov za posredovanje podatkov.

Oddelek za pravne zadeve je v letu 2011 v okviru razpoložljivih kadrovskega virov dosegal svoje cilje delovanja.

## **ODDELEK ZA SPLOŠNE ZADEVE**

Oddelek za splošne zadeve je v letu 2011 opravljal naloge z naslednjih področij:

- tajniško administrativna dela,
- kadrovske in socialne zadeve,
- stvarnopravne zadeve,
- javna naročila in vzdrževanje,
- informatika,
- tehnično kurirski posli,
- recepcija,
- čiščenje prostorov,
- druga splošna dela.

## **TAJNIŠKO ADMINISTRATIVNA DELA**

V letu 2011 so se opravljala vsa tekoča dela v tajništvu, kot so: organizacija sestankov, telefonska, pisna in osebna komunikacija s strankami, sprejem, evidentiranje in oddaja pošte ter razna druga administrativna dela. Tajništvo pa je priskočilo na pomoč in nadomeščalo odsotnost drugih zaposlenih na KGZS. Še vedno je bilo potrebno veliko osebnega svetovanja in pomoči pri uporabi novega informacijski sistem za vodenje elektronskega pisarniškega poslovanja (EPP), na katerega smo prešli septembra 2010.

## **KADROVSKE IN SOCIALNE ZADEVE**

Število zaposlenih ob koncu obračunskega obdobja je 62 delavcev, od tega je 9 delavcev zaposlenih za določen, od tega sta dve zaposlitvi nadomeščanje porodniškega dopusta, 53 delavcev pa za nedoločen čas. Na novo smo zaposlili 6 delavcev, od tega 1 delavko s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje, 1 delavca s IV stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 delavko z II stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 pripravnik s VII/1 stopnjo izobrazbe v Oddelku za razvoj podeželja ter 2 delavca s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za gozdarstvo in obnovljive vire.

Zaposlitvi v Oddelku za splošne zadeve sta posledici racionalizacije stroškov recepcije in čiščenja prostorov, saj je bil strošek za pogodbeno zagotavljanje teh storitev višji od stroška dveh novih zaposlitev.

Odpoved pogodbe o zaposlitvi je podal 1 delavec s VIII/1 stopnjo izobrazbe. 1 delavki s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi potekla zaradi poteka določenega časa, za katerega je bila sklenjena. 1 delavki s VII/1 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi prenehala zaradi smrti. Na porodniškem dopustu je bilo 7 delavk, od tega 5 s VII/2 stopnjo izobrazbe, 2 pa s VII/1 stopnjo izobrazbe. Ob koncu obračunskega obdobja so na porodniškem dopustu še 4 delavke.

Za večino zaposlenih, ki so potrebovali obnovitev, je bil izveden tečaj in preverjanje znanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Po potrebi so se usklajevale kadrovske zadeve na kmetijsko gozdarskih zavodih, nudila se je potrebna pomoč s področja delovne zakonodaje.

## **STVARNOPRAVNE ZADEVE**

Na področju nepremičnin se je v letu 2011 nadaljeval v letu 2009 začet ter v letu 2010 nadaljevan postopek urejanja zemljiškoknjžnega stanja. Na podlagi popisa nepremičnin KGZS, ki smo ga opravili v letu 2009, smo v letu 2010 pripravili Pogodbo o prenosu nepremičnin na osnovi sklepov Vlade Republike Slovenije št. 465-117/2002, z dne 19.09.2002 in jo v mesecu juliju 2010 posredovali v podpis Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. V letu 2011 smo poizkušali pri ministrstvu in Vladi RS doseči, da bi do podpisa omenjene pogodbe prišlo, vendar brez uspeha. Za vpis našega lastništva v zemljiško knjigo potrebujemo namreč dokument, v katerem bodo nepremičnine, ki so na podlagi sklepov Vlade RS prešle v našo last, označene s parcelnimi številkami in katastrskimi občinami.

Zbornica je bila v letu 2011 aktivno vključena v reševanje prostorske problematike KGZS - Zavoda MB. Na Okrožnem sodišču v Mariboru namreč teče postopek v pravdni zadevi zaradi izpraznitve poslovnih prostorov, ki ga je proti KGZS - Zavodu MB sprožila Republika Slovenija. Iskale so se možne zunajsodne rešitve. Postopek še vedno ni zaključen.

Na območju KGZS - Zavoda NM smo v tem letu sklenili dve služnostni pogodbi, obe v korist Geoplin plinovodi d.o.o.. Obe služnosti sta tudi že vpisani v zemljiško knjigo.

## **JAVNA NAROČILA IN VZDRŽEVANJE**

Vsi postopki javnih naročil se izvajajo skladno z veljavno zakonodajo in internimi akti KGZS. V letu 2011 se je zakonodaja v mesecu marcu spremenila. Sprejet je bil Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (ZJN-2C), ki prinaša nekatere novosti, glavne spremembe pa so na področju večjega obsega glob, višjih prekrškovnih glob, dodatne zaščite podizvajalcev in razkritja lastnikov gospodarskih družb.

Področje javnega naročanja je širok pojem, ki se ga dotika tudi v mesecu september leta 2011 sprejet nov Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2), meseca junij 2011 sprejet nov Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN), ter Uredba o zelenem javnem naročanju, ki se prične uporabljati marca 2012. Vse sprejete zakonske novosti se upoštevajo v skladu s sprejeto zakonodajo.

V postopkih javnih naročil je bilo v letu 2011 izdanih 516 števil (od tega 7 storniranih) za začetek postopkov javnih naročil. Podrobna razčlemba v skladu z ZJN-2C poda naslednjo statistiko:

- izdanih 432 naročilnic (od tega 5 storniranih) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV (storitve, blago, gradnje),
- pripravljenih 67 pogodb (od tega 1 storno) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV (storitve, blago, gradnje),
- izpeljanih 12 postopkov (od tega 0 storno) zbiranja ponudb (storitve, blago, gradnje) nad vrednostjo 0,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 19.999,00 EUR brez DDV,
- izpeljanih 5 (od tega 1 storno) postopkov (storitve, blago, gradnje) nad vrednostjo 20.000,00 EUR brez DDV oz. do vrednosti 193.000,00 (storitve, blago) ali 4.845.000,00 (gradnje) EUR brez DDV. Dva javna naročila (od tega je eno še v teku) sta bila izvedena po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, 2 postopka pa po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi s sklenitvijo okvirnih sporazumov. Vsa 4 javna naročila so bila objavljena na Portalu Javnih naročil,

- 0 postopek javnih naročil pa so bili iz področja oddaje storitev iz seznama B.

Stornirane številke so nastale zaradi kasnejših novonastalih razmer, ki jih na začetku postopkov ni bilo moč predvideti (preklic potrebe, prekinitev postopka, spremenjene zahteve s strani KGZS).

Opravljen so bila tekoča vzdrževanja in adaptacija infrastrukture objekta KGZS. V ta namen je bila urejena montaža žlebov in lovilnih košar, preplastitev balkona in povečanje odtoka na balkonu.

Poleg večjih del so bila opravljena tudi razna manjša dela (obnova parketa, nakup klima naprave, redni servis ventilatorskih konvektorjev, vzdrževanje in dograditev telefonskega ožičenja na objektu KGZS, nakup aparata za vezavo, zamenjava dveh el. grelnikov vode, servis toplotne postaje, nakup stolov, zamenjava ventilov za potrebe gretja, večkratne deraterizacije, itd). Izvedeni so bili obvezni servisi vgrajene opreme. Narejeni so bili tudi obvezni testi tesnosti na hladilnih agregatih in letni servis. Zamenjana je bila tudi hladilna tekočina v hladilnih agregatih (cca 300L). Narejena so bila tudi druga manjša popravila in spremembe v poslovnih prostorih, ki so bile povezane z zagotavljanjem zadostnih pisarniških prostorov.

V letu 2007 se je pripravila razpisna dokumentacija za spremembo namembnosti in rekonstrukcijo kleti in pritličja na sedežu KGZS, pridobljeno je bilo tudi gradbeno dovoljenje. Sam postopek razpisa ni bil izveden, saj smo se zaradi sprememb Zakona o KGZS v letu 2008 in manjšega prihodka v letih 2008, 2009, 2010, 2011 odločili, da ponovno ovrednotimo razpoložljiva sredstva.

Za namene zmanjšanja stroškov KGZS so bile izvedene kot vsako leto aktivnosti, ki so zajemale analizo obstoječih ponudnikov in njihovih cen. Kljub temu, da Zakon o javnem naročanju (ZJN-2C) naročila v vrednosti pod mejo 20 tisoč eur brez ddv ne ureja, je KGZS izvedla več »manjših javnih naročil« v skladu z internimi akti in na ta način zagotovila prihranke.

## **INFORMATIKA IN VZDRŽEVANJE STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME**

Na področju informatike je bil v letu 2011 velik poudarek na spletnih aplikacijah, saj so kmetijsko gozdarski zavodi v sodelovanju z zbornico pristopili k skupni izvedbi spletnih aplikacij za kmetijsko svetovanje. V ta namen je bila kupljena in uspešno implementirana tudi nova strojna in programska oprema. Pohitrili smo spletno povezavo, tako da omogoča več hkratnih zunanjih dostopov do spletnih aplikacij. Z namenom varovanja podatkov smo za spletne aplikacije vzpostavili DMZ cono. Vsi strežniki delujejo v virtualnem okolju, kar nam omogoča hitro vzpostavitev dodatnih testnih okolij. V ta namen je bila opravljena tudi preureditev omrežja in systemske sobe.

S pohitritvijo spletne povezave – preходом na optično omrežje smo pripravili tudi podlago za prehod na IP telefonijo, namen katere je znižanje stroškov.

Z naslova opravljenega dela, pa je bilo največ časa namenjeno pripravi tiskovin in informacijski podpori oddelkom in službam KGZS.

Opravljen delo je obsegalo predvsem:

- nudenje tehnične pomoči pri pripravi gradiva za seminarje, sejme, kongrese,



- izvedba grafičnega oblikovanja tiskovin: oblikovanih je bilo 28 zloženkov in 4 brošur za potrebe predstavitve KGZS na sejmih in prireditvah,
- redno vzdrževanje podatkovnih baze.

### **Popravilo in vzdrževanje strojne računalniške opreme**

Vzdrževanje računalniške in programske opreme, ki je nujno potrebna za nemoteno izvajanje dela se je izvajalo dnevno. Na področju vzdrževanja računalniške opreme KGZS je bilo opravljeno zgolj vzdrževanje sistemov (operacijski sistem Windows XP PRO) in različic uporabniške programske opreme.

## ODDELEK ZA FINANČNE ZADEVE

Za uresničevanje strateških usmeritev in operativnih ciljev vodstvo zbornice potrebuje pregled nad ekonomskim položajem organizacije kot celote in pregled nad izvajanjem posameznih poslovnih procesov. Poleg osnovne dejavnosti sektorja za finančne zadeve, izvajanja stroškovnega in finančnega računovodstva, je sektor predvsem odgovoren za pripravo ustreznih informacij in poročil, ki poslovodstvu omogočajo optimalno uresničitev ciljev zbornice.

V oddelku za finančne zadeve je bilo na dan 31.12.2011 zaposlenih štiri delavke in sicer: 4 knjigovodje, ki so v letu 2011 opravile naslednje naloge:

- pripravljanje predlogov za oblikovanje in izvrševanje finančne in poslovne politike KGZS,
- izplačila nadomestil sejnim in drugih nadomestil voljenim organov zbornice,
- izdelava Finančnega načrta KGZS za leto 2011 in koordinacija dela pri pripravi programa dela KGZS in finančnih načrtov KGZ za leti 2011 in 2012,
- izdelava Letnega poročila KGZS in skupnega letnega poročila za KGZS in KGZ za leto 2011 ter sodelovanje pri pripravi predlogov za pridobivanje sredstev iz proračuna Republike Slovenije in drugih virov,
- sodelovanje pri dogovorih o postopkih in njihovih spremembah v zvezi s porabo proračunskih sredstev z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo proračunskih sredstev,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo dokumentacije za porabo sredstev iz projektov,
- vodenje plačilnega prometa in upravljanje razpoložljivih finančnih sredstev,
- obračunavanje in izplačilo plač za zaposlene na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije,
- obračunavanje in izplačilo sejin in kilometrin vsem članom obveznih organov KGZS, članom območnih enot in izpostav in drugih prejemkov zunanjih sodelavcev,
- izvajanje nalog, povezanih s premoženjem KGZS in nalog na programih investicijskega vzdrževanja objektov in opreme,
- izvedba odmere, pobiranja in spremljanja plačil zborničnega prispevka,
- uvedba izterjave neplačanega zborničnega prispevka,
- izvajanje nalog v zvezi z izterjavo zborničnega prispevka,
- sodelovanje pri vzdrževanju baze podatkov zborničnega prispevka ,
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci v zvezi s tehniko odmere zborničnega prispevka,
- sodelovanje pri pridobivanju podatkov od zunanjih institucij za odmero zborničnega prispevka,
- sodelovanje pri pripravi dokumentacije in v postopkih v zvezi z oddajo javnih naročil,
- izvajanje koordinacije del zunanjega izvajalca pri postopkih notranje revizije in vzpostavitev notranjih kontrol v skladu s priporočili notranje revizije,
- sodelovanje v postopkih dajanja predlogov in pripomb na spremembe zakonodaje,
- skrb za varstvo sredstev zbornice,
- izvajanje naloge računovodenja in letnega poročanja za organe Zavoda za certifikacijo gozdov.

## SEKTOR ZA KMETIJSTVO IN GOZDARSTVO

Delo na področju kmetijskega svetovanja na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo je potekalo v okviru sedmih nalog:

1. Svetovanje in izobraževanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti
2. Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov
3. Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike
4. Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu
5. Delo na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov
6. Vodenje, načrtovanje, spremljanje in nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja
7. Ostale aktivnosti

### **1. Svetovanje in izobraževanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti**

Ta naloga je najboljšežnejša znotraj celotnega programa dela. Tej nalogi smo namenili 39 % vsega časa, dosegli 95 % realizacijo predvidenih nalog iz programa, kar pomeni, da je naloga skoraj v celoti realizirana. Od tega je javna služba kmetijskega svetovanja na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo največ časa posvetila izobraževanju in usposabljanju kmetijskih svetovalcev in kmetov, kjer smo dosegli 98 % realizacijo. Poudarek je bil na osebnem svetovanju svetovalcem in tudi direktno kmetom, reševanju tekoče problematike, tekočem informiranju kmetijskih svetovalcev specialistov, terenskih svetovalcev in kmetov ter obveščanju preko spletne strani. Kar nekaj časa je bilo namenjenega pripravi in tiskanju zgibank, svetovalnih listov, brošur, publikacij, katalogov in drugih pripomočkov in strokovnih gradiv. Izdelanih je bilo skupno 21 zgibank, med njimi 9 povsem novih:

- na področju vrtnarstva (Prednosti v Sloveniji pridelane zelenjave, Priložnosti za slovensko zelenjadarstvo),
- na področju ekološkega kmetovanja (Ekološko kmetovanje – ali je za mene, Kmetovanje in Natura 2000),
- na področju dopolnilnih dejavnosti (Dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Turistične kmetije v Sloveniji),
- na področju gospodarjenja na kmetiji (Dohodnina, Katalog kalkulacij)
- na področju ovčjereje (Identifikacija in registracija drobnice).

Izdelani so bili trije tehnološki listi:

- Preprečevanje elektromagnetnih motenj – vplivov električnega pašnega aparata in Elektrograje na telekomunikacijsko omrežje
- Dobra kmetijska praksa varstva pred koruznim hroščem
- Zatiranje neželenih rastlin na travnikih in pašnikih

Objavljena je bila tudi brošura »Poročilo o izvajanju javne službe kmetijskega svetovanja«, izdelan in objavljen »Katalog kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah« ter priprava sprememb Priročnika za izvajanje zahtev navzkrižne skladnosti za kmetijska gospodarstva in po vertikali od znanstveno raziskovalnih inštitucijah do kmeta.

Redno se pripravljajo in objavljajo v različnih medijih tudi strokovni članki in prispevki iz različnih strokovnih področij. Prav tako je bil večji poudarek na vodenju, usmerjanju in koordiniranju dela strokovnih skupin, katerih delovanje smo razširili tudi na zunanje strokovne sodelavce, tako da je njihovo delo še kvalitetnejše. S tem dajemo večji poudarek prenosu znanja med inštitucijami.

Tudi sodelovanje pri organizaciji in izvedbi strokovno pospeševalnih in promocijskih prireditev (AS2) je potekalo v skladu s programom dela. Izpostavili bi sejem AGRA, kjer je potekalo veliko različnih aktivnosti, od krajših aktualnih predstavitev na razstavnem prostoru, okroglih miz, organiziranih srečanj z zunanjimi strokovnimi inštitucijami do osebnega svetovanja ter zaključka različnih promocijskih aktivnosti (podelitev certifikatov NPK, zaključek akcije »S kmetije za vas«).

Lastnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih kadrov (AS3) je bilo nekaj manj od načrtovanega, predvsem zaradi manjšega števila informativnih in permanentnih izobraževanj, manj je bilo udeležbe na strokovnih posvetih, seminarjih, simpozijih, kongresih in delavnicah. Manj smo se tudi udeleževali tudi strokovnih prireditev, razstav in strokovnih ekskurzij. Več od načrtovanega pa je bilo pri udeležbi na strokovnih kolegijih in izobraževanj iz literature in drugih virov.

**Tabela 1:** Svetovanje in izobraževanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti

šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>AS</b>	Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti.	15.162	16.014	95
<b>AS1</b>	Izobraževanje in usposabljanje kmetijskih svetovalcev in kmetov.	9.658	9.829	98
<b>AS1.1</b>	Priprava in spremljanje izobraževanja kmetijskih svetovalcev in kmetov.	1.255	1.135	111
<b>AS1.2</b>	Priprava in tiskanje svetovalnih listov, brošur, publikacij, katalogov, sodelovanje pri pripravi učnih pripomočkov, gradiv, strokovnih podlag.	1.272	1.373	93
<b>AS1.3</b>	Priprava člankov in prispevkov za medije, priprava strokovnih podlag za tiskovne konference in ostale medijske aktivnosti.	1.494	1.589	94
<b>AS1.4</b>	Osebno svetovanje svetovalcem in kmetom, reševanje tekoče strokovne problematike, tekoče informiranje kmetijskih svetovalcev specialistov, terenskih svetovalcev in kmetov, oblikovanje interne spletne strani javne kmetijske svetovalne službe in obveščanje	4.101	4.075	101
<b>AS1.5</b>	Vodenje, usmerjanje in koordiniranje dela strokovnih skupin, krožkov in dela specialistov ter svetovalcev.	1.536	1.656	93

<b>AS2</b>	Organizacija in izvedba strokovno pospeševalnih in promocijskih prireditev.	492	509	97
<b>AS2.1</b>	Organizacija strokovnih ekskurzij, ogledov sejmov za kmetijske svetovalce.	137	112	123
<b>AS2.2</b>	Sodelovanje pri organizaciji prireditev (sejmi, demonstracije).	355	398	89
<b>AS3</b>	Lastno izobraževanje in usposabljanje.	3.802	4.199	91
<b>AS3.1</b>	Informativno in permanentno izobraževanje doma in v tujini.	661	875	76
<b>AS3.2</b>	Udeležba na strokovnih posvetih, seminarjih, simpozijih, kongresih in delavnicah.	992	1.080	92
<b>AS3.3</b>	Ogled strokovnih prireditev, razstav, udeležba na strokovnih ekskurzijah.	272	509	53
<b>AS3.4</b>	Udeležba na strokovnih kolegijih.	948	858	110
<b>AS3.5</b>	Izobraževanje iz literature in drugih virov.	928	875	106
<b>AS4</b>	Sodelovanje z znanstvenimi, raziskovalnimi, strokovnimi in izobraževalnimi inštitucijami ter organizacijami kmetovalcev doma in v tujini, prenos znanja in izkušenj v prakso.	595	760	78
<b>AS5</b>	Spremljanje aktualne problematike in dajanje pobud za rešitve problemov.	614	717	86

Na novo se je oblikovala delovna skupina za pripravo IT orodij in skupina za pripravo enotnih cenikov.

Posebni poudarek je bil namenjen izboljšanju svetovanja kmetom z novimi pristopi. V ta namen smo na terenu pomagali pri vzpostavitvi oz. oživitvi 130 panožnih krožkov. V okviru programa dela je bila predvidena vzpostavitev panožnih krožkov po posameznih področjih. Zastavljeni cilj - vzpostavitev vsaj enega panožnega krožka na svetovalca specialista, je bil dosežen. Na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo je bil pripravljen protokol dela s panožnimi krožki, v pripravili pa smo tudi načrt usposabljanja kmetijskih svetovalcev za namen vodenja krožkov.

Program izobraževanja JKSS, ki je bil pripravljen na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo na osnovi predlogov in potreb, ki se kažejo na terenu, ter vsebin, ki jih ponudijo zunanje strokovne in izobraževalne inštitucije je bil povečini realiziran. Nerealizirane vsebine se bodo izvedle v začetku leta 2012. V leto 2012 se je zamaknilo izobraževanje s področja novosti na področju dohodnine in sprememb vezanih na osnovno kmetijsko in gozdarsko dejavnost zaradi nesporetja zakonodaje. Nerealizirana bosta le dve vsebini na temo strniščnih dosevkov in vodenja projektov Leader zaradi premajhnega zanimanja. Zelo dober odziv pa je bil pri izobraževanju iz ekoloških vsebin, ki je potekal v dveh ponovitvah ter

izobraževanje na temo Ekonomika kmetije pri različnih usmeritvah, naravnih danosti in velikosti, ki je bilo izvedeno kar v treh ponovitvah. Poudarek pri izobraževanju v letu 2011 je bil tako na ekonomskih vsebinah, ekološkem kmetovanju, vrtnarstvu, okoljsko sprejemljivi pridelavi poljščin in krmnih rastlin, možnostih pridelave rastlin za obnovljive vire energije in ostalih novostih na tehnoloških področjih. Svetovalci so se izobraževali ciljno, za kar smo skrbeli poleg vodij oddelkov za kmetijsko svetovanje tudi na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo.

## 2. Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov

Tej nalogi je služba namenila dobre 4 % časa; dosegli smo 80 % indeks realizacije programa, kar pomeni, da naloga nekoliko zaostaja za predvidenim programom. Služba je sodelovala pri pripravi besedila Resolucije o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva do leta 2020 »Zagotovimo.si hrano za jutri«. Realizacija aktivnosti pri pripravi tega dokumenta je nižja od načrtovane, ker po predstavitvi Resolucije in po imenovanju delovnih skupin, aktivnosti na MKGP in posledično v naši službi niso več potekale. Prav tako nekoliko zaostajamo pri izvedbi naloge vzpostavitve strateškega svetovanja na kmetijah, kjer smo v fazi vzpostavljanja sistema. K nekoliko nižji realizaciji je prispevala tudi zaustavitev projekta Priprave smernic za vzpostavitev računovodstva na kmetijah, kot posledica zmanjševanja sredstev na proračunu. Nekaj je doprinesla tudi bolniška odsotnost kolegice, ki dela na tem področju.

**Tabela 2:** Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov

šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>BS</b>	Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov.	1.409	1.752	80
<b>BS1.1</b>	Sodelovanje pri pripravi razvojnih programov, naborov projektnih idej.	258	219	118
<b>BS1.2</b>	Koordinacija projektov, ki jih izvajajo oddelki za kmetijsko svetovanje.	182	255	72
<b>BS1.3</b>	Sodelovanje na različnih projektih.	449	378	119
<b>BS1.4</b>	Sodelovanje pri pripravi Resolucije o strateških usmeritvah slovenskega kmetijstva in izvedbenih aktih.	314	430	73
<b>BS1.5</b>	Priprava podlag za vzpostavitev sistema za strateško svetovanje na kmetijah.	206	470	44

## 3. Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike

Za to izvedbo te naloge smo v prvih devetih mesecih porabili 8 % časa, kar je v skladu s predvidenim programom. Planirano delo nekoliko presegamo pri nalogi glede koordinacija

svetovalnega dela na področju investicijskega načrtovanja razvoja kmetij (vloge, poslovni načrti, zahtevki,...). Razlog za to je predvsem veliko število odprtih razpisov v okviru Programa razvoja podeželja 2007-2013 v letu 2011 ter s tem povezane aktivnosti Sektorja za kmetijstvo in gozdarstvo pri koordinaciji tega dela.

Na drugi strani na Sektorju beležimo nekoliko manjše število porabljenih ur pri svetovanju in pomoči pri izpolnjevanju zbirnih vlog ter organizaciji in izvedbi EIV11. Kot razlog lahko navedeno utečenost na tem področju dela, ki se vedno pokaže v drugem delu programskega obdobja, s pripravami na novo programsko obdobje pa se naloge na tem področju spet povečujejo. Nekoliko nižje število porabljenih ur je tudi posledica porodniške odsotnosti, ki je nismo v celotni nadomestili.

Večje število ur od planiranih smo porabili tudi pri sodelovanju pri pripravi stališč do prihodnje Skupne kmetijske politike EU in informiranje kmetov o bodočem razvoju Skupne kmetijske politike (indeks 142).

**Tabela 3:** Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike

šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>CS</b>	Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike.	3.082	3.132	98
<b>CS1.1</b>	Informiranje, svetovanje, izobraževanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike.	1.162	1.110	105
<b>CS1.2</b>	Svetovanje in pomoč pri izpolnjevanju zbirnih vlog in ostalih zahtevkov, ter organizacija in izvedba elektronskega izpolnjevanja zbirnih vlog in ostalih zahtevkov.	585	811	72
<b>CS1.3</b>	Informiranje, svetovanje, izobraževanje in koordinacija svetovalnega dela na vsebinah navzkrižne skladnosti.	463	406	114
<b>CS1.4</b>	Koordinacija svetovalnega dela na področju investicijskega načrtovanja razvoja kmetij (vloge, poslovni načrti, zahtevki, ...).	254	218	117
<b>CS1.5</b>	Strokovna pomoč in koordinacija izvajanja ukrepov LEADER (pomoč pri delovanju lokalnih akcijskih skupin (LAS) in pri izvajanju nacionalnih in mednarodnih projektov v okviru strategij LAS.	18	28	64
<b>CS1.6</b>	Sodelovanje pri pripravi stališč do prihodnje Skupne kmetijske politike EU in informiranje kmetov o bodočem razvoju Skupne kmetijske politike.	537	378	142
<b>CS1.7</b>	Sodelovanje pri izvajanju ukrepov za upravljanje s tveganji in zmanjševanje škod zaradi naravnih nesreč.	64	181	35

#### 4. Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu

Na tej nalogi je bil plan presežen z indeksom 168 %. Sektor za kmetijsko svetovanje uspešno sodeluje z Zvezo slovenske podeželske mladine in tudi ostalimi združenji na podeželju npr. Združenje za predelavo mesa in ostalimi tako pri njihovem delovanju kot pri organizaciji različnih prireditev in dogodkov ter svetovanju njihovega delovanja. Z Zvezo slovenske podeželske mladine smo sodelovali pri pripravi prireditev: Državne kmečke igre, Kviz Mladi in kmetijstvo, izvedba likovnega natečaja na temo: »Z njive v šolo: Sadje in zelenjava za zdravo življenje«, Inovativni mladi kmet ter sodelovali na okrogli mizi v okviru sejma AGRA.

**Tabela 4:** Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu

šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>DS</b>	Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu.	391	232	168
<b>DS1</b>	Strokovna pomoč pri organiziranju in delovanju različnih oblik združevanja.	391	232	168

#### 5. Delo na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov

Pri delu na področju sodelovanja pri pripravi zakonodaje je služba v letu 2011 namenila preko 16 % časa v skupnem obsegu nalog, ki jih ima na razpolago. Glede na spreminjajočo zakonodajo v kmetijstvu in zakonodajo povezano s kmetijstvom je naloga ustrezno realizirana (indeks 94 %). Služba je sodelovala pri pripravi zakonodaje: Zakon o FFS, Zakon o promociji kmetijskih in živilskih proizvodov, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o vinu, ribiški in ribogojski zakonodaji, zakonodaja na področju dopolnilnih dejavnosti, zakonodaja na področju izvajanja ukrepov kmetijske politike za tekoče leto, Uredba o stranskih živalskih proizvodih, Pravilnik o mesu, ...). Služba je aktivno spremljala vso zakonodajo in dogajanja na področju skupne kmetijske politike do 2020.

**Tabela 5:** Delo na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov

šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>ES</b>	Delo na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov.	6.304	6.713	94
<b>ES1</b>	Priprava predlogov, mnenj in pripomb ter pobud s področja kmetijske in s kmetijstvom povezane zakonodaje in predpisov (vključno s poenostavitvijo predpisov).	3.762	3.853	98
<b>ES2</b>	Strokovna pomoč in sodelovanje v komisijah in odborih.	831	982	85
<b>ES3</b>	Strokovna pravna pomoč in svetovanje na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov.	1.711	1.878	91



## 6. Vodenje, načrtovanje, spremljanje in nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja

Tej nalogi smo namenili 11 % časa in tudi prekoračili planiran čas (indeks 109). V tem času smo vzpostavili sistem spremljanja osebnih svetovanj preko uvedbe zapisnikov osebnih svetovanj. V ta namen so bili pripravljene obrazci zapisnikov ter pripravljena enotna navodila.

V to nalogo sodi tudi priprava programa dela javne kmetijske svetovalne službe. Glede na to, da se je priprava programa dela za leto 2011 zavlekla se je večino dela v zvezi s pripravo in sprejemanjem programa opravilo tekom letošnjega leta. Hkrati pa smo v letu 2011 pripravili tudi program JSKS za leto 2012, zato smo število planiranih ur kar precej presegli (indeks 140).

Več dela je bilo opravljenega tudi pri pripravi poročil in spremljanju poročanja kmetijskih svetovalcev. Število zahtevanih poročil se je povečalo (četrletna poročila, poročila skupnih svetovalcev,...), kar pomeni večje angažiranje tudi sektorja, ki to službo vodi.

V tem letu se je intenzivno pripravljala tudi nova računalniška aplikacija za pripravo programa dela in poročanja JSKS.

Izdelanih je bilo kar nekaj protokolov npr. za vodenje panožnih krožkov, za izvedbo kampanje za vnos zbirnih vlog, za izvajanje kmetijskega svetovanja,...

Nadzor nad izvajanjem dela JSKS je stalna naloga sektorja. Pripravili smo obrazce za izvajanje nadzora na terenu, izvajale so se redne mesečne kontrole zahtevkov za pridobitev proračunskih sredstev in mesečnih ter četrletnih poročil, naključno se je kontroliralo delo posameznih kmetijskih zavodov in svetovalcev na podlagi poročanja v aplikaciji. Izvedli smo temeljite kontrole na terenu vseh 8 Kmetijsko gozdarskih zavodov (indeks 103).

**Tabela 6:** Vodenje, načrtovanje, spremljanje in nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja

Šifra	Šifrant ukrepov	Poročilo	Program	Indeks
<b>FS</b>	Vodenje, načrtovanje, spremljanje in nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja.	4.513	4.150	109
<b>FS1</b>	Vodenje javne kmetijsko svetovalne službe.	1.234	1.144	108
<b>FS2</b>	Priprava programa dela kmetijske svetovalne službe.	1.374	984	140
<b>FS3</b>	Priprava poročila kmetijske svetovalne službe (izdelava poročila, spremljanje poročanja svetovalcev, nadgradnja aplikacije za poročanje...).	895	908	99
<b>FS4</b>	Izdelava protokolov, ki bodo v pomoč pri izvedbi nalog javne službe kmetijskega svetovanja.	338	461	73
<b>FS5</b>	Nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja (priprava načrta nadzora, priprava obrazcev za nadzor, izvajanje nadzora, spremljanje osebnih svetovanj).	671	652	103

## 7. Ostale aktivnosti

Glavni poudarek med ostalimi aktivnostmi je bila izdelava in izvedba svetovalnih IT-orodij. V letošnjem letu smo planirali izdelavo vsaj enega novega svetovalnega orodja. Plan smo presegli, saj smo uspeli izdelati dve orodji:

- program za planiranje, poročanje in izdelavo zapisnikov osebnih svetovanj in
- program za načrtovanje gnojenja.

Naloga je zahtevala več opravljenega dela kot smo planirali, zato je tudi indeks realizacije dokaj visok (151 %).

Prav tako smo letni plan ur presegli tudi na nalogi izvajanja projekta FADN. Pri tem beležimo povečan obseg dela zaradi priprave gradiva in poročil za izvedbo revizije, ki je bila opravljena na MKGP in KGZS ter aktivnostih za povečanje reprezentativnosti vzorca.

Zaradi velikega števila razpisov PRP 2007-2013 in s tem povezanim izpolnjevanjem pogoja izobrazbe, je med upravičenci tudi velik interes za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK). Zato tudi tu beležimo večjo 119 % realizacijo planiranih ur za to nalogo, ob tem pa ugotavljamo, da je bila večina aktivnosti na tej nalogi že izvedenih v prvih devetih mesecih, število ur na tej nalogi pa se je nekoliko povečalo tudi zaradi priprave končnega poročila izvajanja NPK.

Večji poudarek je bil namenjen reševanju problematike in svetovanju na VVO območjih, kar izkazuje tudi indeks realiziranosti naloge (112 %); ustanovljena je bila tudi nova strokovna skupina za VVO.

Na področju prilagajanja kmetijstva in gozdarstva podnebnim spremembam smo se v letu 2011 soočali predvsem z ukrepi po suši in vročini ter neurjih s točo. Intenzivno smo koordinirali aktivnosti v zvezi z zbiranjem podatkov o škodi na terenu ter s svetovanjem, kako se najbolje prilagoditi intenzivnim vremenskim dogajanjem ter ustrezno ukrepati v prizadetih posevkih in nasadih.

Na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo je bistveno več aktivnosti od predvidenih potekalo na področju varstva rastlin, kjer je realizacija sicer močno presežena. Razlog je v reševanju problematike padanja čebel v času setve koruze in s tem povezano prepovedjo uporabe sredstev za tretiranje semena.

Zaradi dodatnih nalog na področju priprave projektov kot sta »Tradicionalni slovenski zajtrk« in »Kreativno oblikovanje in trajnostna oskrba s hrano« smo nekoliko nižjo realizacijo dosegli pri pripravi in implementaciji dobrih praks v kmetijstvu (izdelava smernic). Pripravljena pa so bila navodila glede dobre higienske prakse na kmetiji, ki uporablja neposredno toploto za sušenje krme.

**Tabela 7:** Ostale aktivnosti

Šifra	Šifrant ukrepov			
		Poročilo	Program	Indeks
<b>GS</b>	Ostale aktivnosti.	8.483	7.527	113
<b>GS4</b>	Izdelava raznih poročil, analiz in drugih gradiv.	1.726	1.542	112
	Izdelava in izvedba svetovalnih IT orodij.	1.099	728	151
<b>GS5</b>	Sodelovanje pri delu državnih in drugih organov .	532	801	66
<b>GS6</b>	Ostale naloge in ukrepi po navodilih in dogovoru z zborničnim uradom, MKGP in ostalimi institucijami in organizacijami.	2.749	2.173	126

<b>GS7</b>	Sodelovanje pri izvajanju nalog javne službe s področja varstva rastlin.	46	26	176
<b>GS8</b>	Reševanje problematike in svetovanje pri kmetovanju na vodovrstvenih območjih.	235	210	112
<b>GS9</b>	Spremljanje tržnih gibanj, stroškov, cen.	332	394	84
<b>GS10</b>	Priprava pobud in sodelovanje pri pripravi poklicnih standardov in katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti.	117	198	59
<b>GS11</b>	Izvajanje projekta: Nacionalne poklicne kvalifikacije.	617	518	119
<b>GS12</b>	Izvajanje projekta FADN.	623	467	133
<b>GS13</b>	Priprava in implementacija dobrih praks v kmetijstvu (izdelava smernic).	128	236	54
<b>GS14</b>	Prilagajanje kmetijstva in gozdarstva podnebnim spremembam.	280	232	121

### Strokovni posveti in prireditve

V letu so bile izvedene naslednje prireditve:

- 22. državna razstava Dobrote slovenskih kmetij na Ptuju
- Državni kviz Mladi in kmetijstvo 2011
- 26. tradicionalni posvet JSKS z naslovom »Skupna kmetijska politika EU 2014–2020 in razvoj kmetijstva v Sloveniji
- 5. izbor Inovativni mladi kmet v Križevcih pri Ljutomeru
- Zdravčevo-Erjavčevi dnevi
- Lombergarjevi dnevi (Vinogradniško-vinarski posvet, Zelenjadarski posvet, Sadjarski posvet)

**Tabela 8:** Delež ur po posameznih nalogah

Naloga	URE	% ur
Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti.	15.162	39
Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih programov in projektov.	1.409	4
Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike.	3.082	8
Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju stanovskih organizacij na terenu.	391	1

Delo na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov.	6.304	16
Vodenje, načrtovanje, spremljanje in nadzor dela javne službe kmetijskega svetovanja.	4.513	11
Ostale aktivnosti.	8.483	22
SKUPAJ	39.344	100

## **Oddelek za rastlinsko pridelavo:**

### **Področje varovanja okolja, klimatskih sprememb, hmeljarstva in specifičnih oblik povezovanj pridelovalcev**

Na področju varovanja okolja smo veliko časa posvetili reševanju problematike kmetovanja na vodovarstvenih območjih (VVO), padcev čebel in graditve v Triglavskem narodnem parku.

V zvezi z reševanjem težav kmetovanja na VVO smo pripravili predlog Zakona o interventnih ukrepih na VVO, seznam kmetij, ki kmetujejo na VVO I in želijo nadomestna zemljišča, podatke o vitalnih kmetijah in o potencialno vitalnih kmetijah, ki kmetujejo na VVO I ter seznam veljavnih občinskih odlokov o VVO.

Aktivno smo se vključevali v reševanje problematike padcev čebel (zbiranje podatkov na terenu, kontaktiranje s FURS in MKGP, priprava izjave za javnost, priprava informacij in navodil za kmetijske svetovalce, koordinacija zamenjave tretiranega semena koruze idr.). Zaradi odredbe o prepovedi uporabe nekaterih FFS in setve tretiranega semena koruze in oljne ogrščice smo vodili intenzivne razgovore za rešitev težav s talnimi škodljivci. Na to temo smo organizirali več sestankov z vsemi deležniki v povezavi s čebelami ter za kmete in kmetijske svetovalce pripravili tehnološka navodila za varstvo pred koruznim hroščem in ostalimi talnimi škodljivci.

Vključili smo se v reševanje problematike graditve objektov v Triglavskem narodnem parku (TNP). V zvezi s tem smo pripravili izhodišča in kriterije za pripravo mnenj kmetijske svetovalne službe o upravičenosti gradnje objektov znotraj TNP ter definicijo stanov v TNP.

V povezavi z varovanjem okolja se vključujemo tudi v problematiko gnojenja na kmetijskih zemljiščih. Sodelovali smo pri pripravi Smernic za strokovno utemeljeno gnojenje ter pri posodabljanju vsebin v priročniku za navzkrižno skladnost na temo gnojenja in rabe fitofarmaceutskih sredstev.

Precej aktivnosti smo usmerili tudi na področje kmetovanja v spremenjenih klimatskih spremembah. Sodelovali smo na delavnicah na to temo ter si s Koroško kmetijsko zbornico v Avstriji na skupnem sestanku izmenjali izkušnje o tem, kako se kmetijstvo prilagaja klimatskim spremembam. Zbirali smo podatke o posledicah suše ter neurij in toče v letu 2011 ter pripravili prve ocene škode ter nasvete za ukrepanje po škodnih dogodkih. Z namenom reševanja stanja po poplavih jeseni 2010 smo v začetku leta 2011 pripravili Navodila za ravnanje z oporečnimi poplavljenimi pridelki.

Tudi v letu 2011 smo opozarjali na neustrezen sistem zavarovanja v kmetijstvu in se na to temo udeležili sestankov ter pripravili pobudo za rešitev situacije.

Intenzivno smo delali na področju reševanja težavne situacije v hmeljarstvu v smislu pomoči pri iskanju novih trgov ter pridobivanja finančnih vzpodbud za premostitev krize. Pripravili smo predlog Zakona o interventnih ukrepih v hmeljarstvu, predlog Pravilnika o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem, stališča za FURS glede izjemnega dovoljenja za pridelavo sadik hmelja, kalkulacije za dela v hmeljiščih, predlog ureditve zahtev glede sadilnega materiala v integrirani pridelavi hmelja ter organizirali okroglo mizo "Problematika slovenskega hmeljarstva".

Tudi v letu 2011 smo aktivno sodelovali v verigi pridelave krušne pšenice v Sloveniji v smislu dogovora med glavnimi deležniki v pridelavi in predelavi pšenice glede parametrov v posameznih kakovostnih razredih za pšenico, tehnologije pridelave in priprave modela za odkup pšenice. Pripravili smo dopolnjena priporočila za tehnologijo pridelave krušne pšenice in sodelovali pri pripravi seznama priporočenih sort krušne pšenice za leto 2011.

Opozarjali smo tudi na vse večje težave na področju pridelave zelenjave v Sloveniji ter se vključili v pripravo uredbe za pomoč pri umiku neprodane zelenjave s trga zaradi E. coli. Pripravili smo izhodiščne tehnološke parametre za kalkulacijo lastne cene pri osemnajstih zelenjadnicah ter po strokovni plati sodelovali v zelenjavni verigi, ki se je vzpostavila v letu 2011.

Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih zakonov in sprememb zakonov oziroma pripomb na zakonodajo (npr. Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih, Zakon o vožnji z motornimi vozili v naravnem okolju), uredb (npr. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o VVO za vodno telo vodonosnikov Dravsko-ptujskega polja, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o VVO za vodno telo vodonosnika Apaškega polja, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o VVO za vodno telo vodonosnika Selniška dobrava, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o VVO za vodno telo vodonosnikov Ruš, Urbanskega platoja, Limbuške dobrove in Dravskega polja, Uredba o načrtu upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja, Uredba o zavarovanih prosto živečih vrstah gliv, Uredba o VVO za vodna telesa vodonosnikov na območju občin Šmartno ob Paki, Polzele in Braslovč, Uredba o finančni pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o VVO za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja, Uredba o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov, Uredba o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga s hmeljem, Uredba o načinu izplačevanja in merilih za izračun nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima, Uredba o VVO za vodno telo vodonosnikov območja Jezersko) in pravilnikov (npr. Pravilnik o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja, Pravilnik o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja javne službe genske banke rastlin, Pravilnik o integrirani pridelavi poljščin, Pravilnik o integrirani pridelavi zelenjave, Pravilnik o opravljanju javne službe v hmeljarstvu idr.). Pripravili smo pripombe tudi na Načrt upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja.

Sodelovali smo s Civilno iniciativo Dobrovc in Kmečko strojno skupnostjo Savlje-Kleče ter v različnih delovnih skupinah (skupina za določitev sistema zavarovanja v kmetijstvu in ribištvu, Statistični sosvet za kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo, Svet za genske vire za prehrano in kmetijstvo idr.). V sodelovanju s predstavniki Telekom-a smo pripravili brošuro o pravilni postavitvi pašnih aparatov.

Pripravili smo gradiva za številne medijske dogodke (npr. okrogla miza o hmeljarstvu, tiskovna konferenca o kmetovanju na vodovarstvenih območjih v Šikolah, tiskovna konferenca o problematiki odkupa slovenske pšenice idr.), za sestanke z Vlado RS (VVO, priobalna zemljišča, izplačilo škode v hmeljiščih po neurjih 2007) in sodelovali na sejah Odbora za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano pri DZ ter sejah Odbora za okolje in prostor pri DZ (strategija prilagajanja podnebnim spremembam, kmetovanje na priobalnih in vodovarstvenih zemljiščih, upravljanje z vodami, poplavna varnost, gensko spremenjeni organizmi, padci čebel).

### **Področje sonaravnega kmetijstva**

Za področje svetovanja v ekološki pridelavi smo pripravili izhodišča za optimizacijo svetovanja za ekološke kmete in opravili analizo ekoloških kmetij po zavodih, vključno z analizo dinamike vključevanja v ekološko kmetovanje v preteklih letih.

Izvedli smo dva sestanka Strokovne skupine za ekološko kmetijstvo in pripravili tehnološka navodila za ekološko pridelavo žit ter o sestavi krmnega obroka pri ekološki reji govedi. Pripravili smo tudi različna gradiva (zgibanke, izhodišča, mnenja) v zvezi z vprašanji ekološkega kmetijstva, GSO in NATURA 2000.

Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih sprememb oz. pripomb na zakonodajo (npr. Uredba o ekološkem vinu, Uredba o spremembah Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območja Natura 2000) idr.) in pravilnikov (npr. Pravilnik o določitvi območji v republiki Sloveniji, ki so primerna za ekološko čebelarjenje, Pravilnik o vsebini in obsegu obratovalnega dnevnika o namernem sproščanju GSO v okolje, idr.).

Sodelovali smo z različnimi nevladnimi organizacijami s področja ekološke pridelave (ZZEK, Združenja ekoloških kmetov, ITR, Čebelarska zveza...) ter v različnih delovnih skupinah (Komisija za ravnanje z GSO, Delovna skupina za ocenitev izvajanja ANEK). Aktivno sodelujemo pri delu organov Slovenskega združenja za integrirano in ekološko pridelavo zelenjave. Z Zavodom RS za varovanje narave, kot vodilnim partnerjem, smo pripravili prijavo na razpis projekta LIFE+ 2012. S predstavniki Krajinskega parka Ljubljansko barje smo imeli delovni sestanek o nadaljnjem sodelovanju ter pripravili izhodišča in mnenje o nasadih ameriških borovnic na Barju.

Aktivno smo sodelovali na »14. Biosimpoziju Alpe Adria«, 10. posvetu o varstvu rastlin v Podčetrtku in na več dogodkih v okviru sejma AGRA 2011 v G. Radgoni. Na kongresu CEI v okviru sejma Eko-Etno 2011 v Zagrebu smo na »Marketing and branding of products and services in the rural areas« predstavili primere brandinga v Sloveniji.

V Zeleni deželi smo urejali stalno rubriko o ekološkem kmetijstvu. V vsaki številki je bil natisnjen po en članek na to temo.

### **Področje navzkrižne skladnosti pri ukrepih kmetijske politike in tržnih raziskav v kmetijstvu**

Na področju navzkrižne skladnosti smo koordinirali izvajanje in potek svetovanja, ki ga opravljajo svetovalci na terenu. V letu 2011 smo zaradi potrebe po kakovostnejšem sistemu svetovanja za navzkrižno skladnost, odprave morebitnih sistemskih napak pri svetovanju,

izmenjave znanja med svetovalci ter izboljšanje informacije o stanju na kmetiji, uvedli občasne dodatne preglede kmetij. Za ta namen smo za sistem svetovanja za navzkrižno skladnost (FAS) pripravili dodatni protokol, ki se ga svetovalci poslužujejo ob obisku kmetije. Prenovili smo ustrezno listo za preverjanje zahtev po kateri vsi svetovalci enotno preverijo stanje na kmetiji.

Zaradi sprememb v zakonodaji, ki določa posamezne zahteve navzkrižne skladnosti, smo izvedli prenovno brošuro (Priročnik za izvajanje zahtev navzkrižne skladnosti za kmetijska gospodarstva, KGZS, MKGP, Ljubljana 2011) ter pripravili zloženko na temo navzkrižne skladnosti.

Pripravili in izvedli smo enodnevno obnovitveno izobraževanje iz vsebine navzkrižne skladnosti na temo varne hrane in krme za kmetijske svetovalce na večji kmetiji v Mariboru.

Udeležili smo se delavnice na temo dobrih kmetijskih in okoljskih pogojev v navzkrižni skladnosti in novosti za leto 2012 na Dunaju v organizaciji EU komisije in JRC Ispra.

Aktivno smo sodelovali pri prenovi Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja in dobrih kmetijskih pogojih, zlasti v delu uvedbe namernih kršitev ter vzpostavitve varstvenih pasov ob vodotokih.

Na področju priprave zakonodaje nove skupne kmetijske politike po letu 2013 smo podali svoja stališča in pripombe ter predlagali rešitve, koordinirali smo pripravo pripomb ter o njih objavljali prispevke v medijih ali pojasnjevali na sestankih in prireditvah.

Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih zakonov in sprememb zakonov oziroma pripomb na zakonodajo (npr. Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o promociji, Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih). Po sprejemu Zakona o promociji sodelujemo na področju implementacije preko Sveta za promocijo.

Sodelovali smo pri pripravi dveh računalniških IT orodij: računalniški program za pripravo programa dela, poročila in evidentiranja svetovanja za kmetijske svetovalce in računalniškega programa za načrtovanje gnojenja na kmetijah. Urejali smo uporabo podatkov iz zbirk podatkov, ki jih za svoje delo potrebujejo izvajalci javnih služb med KGZS in MKGP za potrebe delovanja računalniških programov.

Sodelovali smo pri javnem posvetovanju na temo »Zelene knjige o promociji kmetijskih proizvodov«.

Pripravili smo predlog besedila Kodeksa dobrih poslovnih praks med deležniki v agroživilski verigi, ter sodelovali z deležniki do podpisa.

Pripravili smo pregled in predloge v zvezi s Stanjem dohodkovnih razmerij v prehranski verigi in posledicami na zagotavljanje prehranske varnosti.

## **Področje vinogradništva, vinarstva, sadjarstva in oljkarstva**

Glavnino časa smo namenili reševanju aktualne problematike s področja sadjarstva, vinogradništva, vinarstva, oljkarstva, varovanja kmetijskih zemljišč, prostorskega planiranja in graditve objektov ter problematike vzdrževanja HMS.

Veliko časa je bilo namenjenega problematiki pozidave Krasa in prodaje kmetijskih zemljišč in gozda v obmejnem pasu. V zvezi s problematiko nedokončanih komasacij in neurejenemu stanju po regulaciji vodotoka na Dobovškem polju (Brežice), smo večkrat pozvali MOP in MKGP naj pristopita k reševanju problemov, ki se rešujejo že več kot dvajset let.

Vključili smo se v reševanje povezovanja in združevanja inštitucij, ki delajo na področju oljkarstva.

Začeli smo s preoblikovanjem SC Maribor iz sedanje oblike delovanja v obliko, ki bo omogočala hitrejši in učinkovitejši prenos znanja ter večji vpliv sadjarjev na program centra.

Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih zakonov in sprememb zakonov oziroma pripomb na zakonodajo (npr. Zakon o kmetijskih zemljiščih - trikrat, Zakon o vinu - dvakrat, Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih, Zakon o graditvi objektov), uredb (npr. Uredba o načinu izvajanja javne službe upravljanja in vzdrževanja HMS, Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje, Uredba o ureditvi trga z vinom, Uredba o trsnih rumenicah, Uredba o dajanju FFS v promet, Uredba o nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu, Uredba o eko vinu, Uredba IAKS), odredb (npr. Odredba o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov vzdrževalnih del za HMS za 2011) in pravilnikov (npr. Pravilnik o kakovosti vina, Pravilnik o vzdrževanju HMS, Pravilnik o stroških prestrukturiranja vinogradov).

Sodelovali smo v skupini za permanentno usposabljanje iz varstva rastlin pri FURS-u.

Pripravili smo vloge za izjemno dovoljenje pripravka Admiral, vlogo za razširitev registracije za pripravek Ogriol, vlogo za uvrstitev pripravka Calypso na seznam nujno potrebnih FFS, vlogo za registracijo pripravka Movento ter vlogo za registracijo pripravka Topsin.

Pripravili smo številna gradiva za medijske dogodke (npr. okrogla miza o varovanju kmetijskih zemljišč v Braslovčah, okrogla miza »Kmetijska zemljišča kako naprej«), izhodišča za sodelovanje KGZS z Zadrsko županijo, sodelovali na okroglih mizah (npr. okrogla miza »Kmetijska zemljišča kako naprej«) in na sejah Komisije DS za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (Zakon o kmetijskih zemljiščih 3 x, Zakon o vinu 2 x, Zakon o graditvi objektov) in Odbora za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano pri DZ (Zakon o kmetijskih zemljiščih 3 x, Zakon o vinu 2 x, Zakon o graditvi objektov). Pripravili smo tudi referat o kmetijskih zemljiščih, ki je bil predstavljen Kmetijsko gozdarski zbornici Hrvaške.

Organizirali smo posvet »Težave vinogradnikov pri pridelavi grozdja na površinah v zakupu« ter se aktivno vključili v projekt Tradicionalni Slovenski zajtrk. Sodelovali smo na vinogradniškem posvetu in sadjarskem posvetu v Mariboru, na sadjarskih dnevih v Artičah, na posvetu ob zaključku javne razprave o prihodnosti Skupne kmetijske politike, na posvetu o predstavitvi tehnologije v sadjarstvu, na posvetu o bonitiranju kmetijskih zemljišč, na posvetu o zlati trsni rumenici. Udeležili smo se sejmov:AGRA v Gornji Radgoni in Intervitis – Interfructa na Dunaju. Obiskali smo kompetenčni center za sadjarstvo v Bavendorfu – Nemčija in poskusno postajo za sadjarstvo Laimburg na Južnem Tirolskem..

Spremljali in nadzorovali smo delo dveh sadjarskih, dveh trsničarskih centrov in oljarskega centra.

Aktivno smo sodelovali na sestankih z GZS Sekcija – Sadjarstvo, z UO Zveze vinogradniških društev VINIS na Ptujju.

## **Področje poljedelstva, vrtnarstva, travništva in pridelovanja krmo**



Delo je bilo usmerjeno v reševanje aktualne problematike s področja poljedelstva, vrtnarstva, pridelovanja krme, gnojenja, varstva rastlin, uporabe obnovljivih virov energije iz kmetijstva, ravnanja z odpadnimi fitofarmaceutskimi sredstvi in odpadno embalažo ter odpadkov iz kmetijstva.

Aktivno smo sodelovali pri pripravi nekaterih zakonov in sprememb zakonov oziroma pripomb na zakonodajo (npr. Zakon o fitofarmaceutskih sredstvih, Zakon o spremembi Zakona o semenskem materialu kmetijskih rastlin), uredb (npr. Uredba o spremembi Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz PRP 2007-2013 v letih 2010-2013, Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2011, Uredba o spremembi Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredba o spremembi Uredbe o ureditvi trga s svežim sadjem in zelenjavo, Uredba o začasnih izrednih ukrepih na trgu s svežo zelenjavo, Uredba o odpadkih, Uredba o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju, Uredba o izvajanju uredbe (ES) o dajanju FFS v promet, Uredba o pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu idr.), pravilnikov (npr. Pravilnik o pogojih za pridobitev dovoljenja za gojenje konoplje in maka, Pravilnik o pridelavi in trženju ohranjalnih semenskih mešanic, idr.).

Sodelovali smo pri aktivnostih, ki so bile nujne zaradi sprejema Odredbe o prepovedi uporabe določenih fitofarmaceutskih sredstev na območju RS (prepoved setve tretiranega semena koruze z določenimi FFS) ter Uredbe o začasnih izrednih ukrepih na trgu s svežo zelenjavo (zaradi problematike E. coli).

Sodelovali smo tudi pri pregledu in pripravi pripomb na Strategijo uporabe biomase iz kmetijstva in gozdarstva v energetske namene ter pri pregledu zakonodajnega paketa SKP po letu 2013.

Pripravili smo naslednja tehnološka navodila: Dobra kmetijska praksa varstva pred koruznim hroščem (*Diabrotica virgifera virgifera* Le Conte) (Posodobljena verzija tehnološkega navodila zaradi sprejema odredbe o prepovedi uporabe določenih FFS na območju RS), Talni škodljivci v pridelavi poljščin, Preprečevanje vplivov električnega pastirja in elektroograde na telekomunikacijsko omrežje, Gnojenje z dušikom na kmetijah, vključenih v podukrepe KOP. Pripravili smo naslednji zloženk: Priložnosti za slovensko zelenjadarstvo, Prednosti v Sloveniji pridelane zelenjave. Pripravljali smo prispevke za glasila Zelena dežela, Kmečki glas, Govedorejec.

Aktivnosti so potekale tudi preko strokovnih skupin za poljedelstvo, vrtnarstvo ter travništvo in pašništvo. Tako je bilo v letu 2011 sklicanih štirinajst sestankov strokovnih skupin. Od tega je bil en sestanek združen za strokovni skupini za vrtnarstvo in poljedelstvo ter en sestanek za vse tri strokovne skupine. Ostalo sodelovanje s člani strokovnih skupin je potekalo preko e-pošte in telefona.

Pripravljali in skrbeli smo za svetovalna orodja: v obstoječem računalniškem programu za načrtovanje gnojenja smo skrbeli za popravke, podaljševanje licenc, registracije, posredovali pri odpravljanju težav in načrtovali nov program. Obenem pa smo pripravljali tudi novo spletno orodje za načrtovanje gnojenja, ki poleg izdelave gnojilnih načrtov zajema tudi načrt kolobarja in načrt razvoza živinskih gnojil.

Sodelovali smo na raznih posvetih, seminarjih in sejmih. Še posebej aktivno smo se vključili v izvedbo 26. tradicionalnega posveta kmetijske svetovalne službe, sodelovali smo tudi pri pripravi 1. Zelenjadarskega posveta v okviru Lombergarjevih dni. Sodelovali smo v skupini za

žita, oljnice in proteinske rastline pri COPA COGECA. Sodelovali smo tudi v komisiji za preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije poljedelec/poljedelka.

Sodelovali smo pri pripravi analize izvajanja podukrepov KOP in ukrepov OMD znotraj osi 2 PRP 2007-2013 ter pri pripravi predloga novega podukrepa KOP Poletna ozelenitev oziroma Setev neprezimnih dosevkov (NEP).

Pripravili smo pobudo MKGP, da se ukrep slepe setve upošteva kot ukrep mehanskega zatiranja plevelov v okviru Tehnoloških navodil za integrirano pridelavo poljščin v letu 2011. Pripravili smo vlogo za odobritev večkratne uporabe piretroidov kot izredni pridelovalni ukrep v integrirani pridelavi oljne ogrščice. Pripravili smo vlogo za uvrstitev FFS Mesurool granulat 2% na seznam nujno potrebnih FFS za zagotavljanje zdravstvenega varstva rastlin. Prav tako smo pripravili nabor FFS, ki so registrirani v EU in bi jih lahko uporabili za varstvo pred koruznim hroščem ter seznam FFS, ki so registrirani za različne namene v EU v vrtnarstvu in ju poslali v pregled na FURS, da pripravi navodila za možne registracije.

Izvajali smo aktivnosti povezane s shemo šolskega sadja, v okviru projekta Tradicionalni slovenski zajtrk smo pripravili izobraževalne vsebine in predstavitve o poljedelstvu in vrtnarstvu za šole kot pripomoček za izvedbo naravoslovnega dne. Zbirali smo podatke o setvi poljščin in nekaterih vrtnin ter pripravljali različna poročila o stanju posevkov ter o žetvi.

Sodelovali smo pri posodabljanju vsebin v priročniku za navzkrižno skladnost ter pri pripravi informativnih in permanentnih izobraževanj za kmetijske svetovalce s področja poljedelstva, vrtnarstva in pridelovanja krme.

Aktivno smo se vključevali v delo »Zelenjavne verige« in sodelovali pri pripravi vhodnih tehnoloških parametrov za kalkulacije lastne cene zelenjadnic.

## **Oddelek za živinorejo**

V letu 2011 smo koordinirali in izvajali nadzor nad izvajanjem nalog specialistov za živinorejo na kmetijsko gozdarskih zavodih, skrbeli za prenos znanja in vodili delovanje strokovnih skupin. Veliko časa smo namenili individualnemu svetovanju kmetom. Pripravljali smo odgovore na vprašanja s področja zakonodajnih rešitev v živinoreji, z okoljskim standardi, o razmerah na tržiščih (cena živinorejskih produktov), o možnostmi za pridobivanje nacionalnih sredstev ter podajali strokovne nasvete. Znotraj individualnih svetovanj kmetom smo veliko časa porabili tudi za svetovanja s področji: odpadnih vod na kmetijah, klanja in predelava mesa na kmetijah (NPK), prodaja surovega mleka in mesa, predelave mleka (odobritev oz registracija obrata), neposredna prodaja na tržnici (obseg potrebnih analiz, evidenc). V letu 2011 smo izvedli tudi pregledno predavanje o zakonodaji s področja higienskega paketa švicarskim svetovalcem. Delo in koordinacija strokovnih skupin za govedorejo prašičerejo in rejo drobnice je bilo usmerjeno predvsem na delo, ki v kriznih časih pripomorejo k izboljšanju reje brez velikih stroškov ( izobraževanje rejcev, priprava posveta z aktualnimi temami in prehranski nasveti, nasveti glede tehnologije reje,..) Na spletnih straneh KGZS in KGZ smo objavili razna tehnološka navodila, organizirali pa smo tudi predavanja.

Pripravili smo strokovne pripombe in predloge za spremembo zakonodaje, povezane s kmetijstvom, živinorejo, ribištvom in okoljem. Pripombe in predloge za spremembo zakonodaje so bile v letu 2011 osredotočene na področje stranskih živalskih proizvodov, pripravi strokovnih podlag za odstop od spoštovanja zakonodaje, ki prepoveduje privezovanje telet, reševanju problemov pri uvedbi standardov dobrega počutja živali v

perutninarstvu, usklajevanju Pravilnika o mesu, Pravilnika o topilih pri proizvodnji živil, Pravilnika o krmi, Uredbe o stranskih živalskih proizvodih, in pripravi strategije kmetijstva do leta 2020. Preučili pa smo tudi ribiško in ribogojško zakonodajo in odgovarjali na pobude v ribogojstvu.

Na področje varne hrane je bilo delo v letu 2011 predvsem usmerjeno reševanje in nudenje zakonodajne in strokovne pomoči kmetom, pri prodaji mleka preko mlekomatov. Za rejce smo pripravili protokol vzorčenja surovega mleka za izvedbo potrebnih analiz mleka za interno kontrolo. Izdelali smo tudi tehnološkega navodila za kmetije, ki uporablja neposredno toploto za sušenje žit.

Sodelovali smo pri pripravi priročnik za navzkrižno skladnost in sicer pri standardu ugodnega počutja živali. Sodelovali smo pri pripravi operativnih predlogov in pobud za krepitev in povečanje lokalne oskrbe z živili v sklopu Prehranske resolucije. V medresorski delovni skupini smo poenostavili pravila za uporabo eko živil v vrtcih in šolah, na način, da se ustanovam ni bilo potrebo certificirati kuhinj za proizvodnjo eko hrane.

V letu 2011 smo pripravili tradicionalni XXVI. posvet Javne službe kmetijskega svetovanja v Novem mestu s tematiko »Skupna kmetijska politika Evropske unije 2014 – 2020 in razvoj kmetijstva v Sloveniji«. Posvet je bil uspešno izpeljan. Udeležili smo se več izobraževanj in delavnic, sodelovali na različnih prireditvah slovenskih rejcev in čebelarjev. Sodelovali smo na strokovno pospeševalnih prireditvah in pripravili ter izvedli veliko aktivnosti v zvezi z navzkrižno skladnostjo, sodelovali smo na razstavah živali širom Slovenije, se udeležili okroglih miz, občnih zborov in predavanj. Uspešno smo sodelovali in zastopali interese PRO v živinoreji in Društva rejcev divjadi v oborah.

V letu 2011 smo izvajali medresorske projekte nacionalnega nivoja, ki so bili v prid tako kmetom kot potrošnikom. Sodelovali smo pri izvajanju strategije šolskega mleka in sadja, ki zajema vse učence v 343 osnovnih šolah, kar je skupno 122.905 otrok. Sodelovali smo pri izvedbi medresorskega nacionalnega projekta (MK/MKGP/KGZS) Kreativno oblikovanje in trajnostna lokalna oskrba, ki je povezal kmetije in muzeje po vsej Sloveniji in približal potrošnikom lokalna živila. Kot eden pomembnih partnerjev smo aktivno sodelovali v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk. Projekt je vključil vse osnovne šole in vrtce iz celotne Slovenije ter v praksi povezal slovenske pridelovalce z vzgojno-izobraževalnimi zavodi. V ta namen smo pripravili kmetijske vsebine za časopis (300.000 izvodov), enota gradiva za učne vsebine s področja kmetijstva, fizično izdelali mrežo donatorskih kmetij in vrtcev, ter vzporedno izvajali aktivnosti, da je projekt nemoteno tekkel.

V okviru dela v odborih in komisijah smo izvajali naloge pri delu komisij za potrjevanje posebnih kmetijskih pridelkov in živil pri MKGP (mleko in mlečni izdelki, meso in mesni izdelki, ter jajca in jačni izdelki). Ocenili smo vloge za Inovativnega mladega kmeta. Sodelovali smo v pripravi novih katalogov znanj za certifikatno preverjanje v okviru področnega odbora za poklicne standarde za kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterino. Sodelovali smo z Veterinarsko upravo RS, s Kmetijskim inštitutom Slovenije, z Biotehniško fakulteto - oddelkom za živinorejo in z oddelkom za agronomijo, z Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, z Gospodarskim interesnim združenjem mlekarstva, z Gospodarskim interesnim združenjem meso, z Centrom za poklicno izobraževanje, z Andragoškim centrom, z Inštitutom za varovanje zdravja.

Sodelovali smo v Nadzornem odboru za ribištvo, sodelovali z VURS in VURH glede izvozne dokumentacije za govedo za izvoz na Hrvaško, sodelovali pri pripravi začetnih aktivnosti pri zmanjševanju toplogrednih plinov v živinoreji in bili prisotni na posvetu in delavnici

Slovenskega društva evalvatorjev o predstavitvi rezultatov vrednotenja Programa razvoja podeželja.

V okviru mednarodnega sodelovanja smo se udeleževali sestankov strokovnih skupin na COPA COGECA (Bruselj) in se udeležili posveta z naslovom »Svetovalne službe v prihodnosti v EU«, ki je potekal v Bruslju. Sodelovali smo z evropsko organizacijo IALB – mednarodna akademija kmetijskih svetovalcev in se udeležili strokovnega srečanja v Nemčiji in Avstriji. Srečali smo se tudi s predstavniki francoskih zbornic na temo svetovanje v kmetijstvu in novi izzivi. Sodelovali smo z tudi z Mednarodnim raziskovalnim inštitutom za politiko hrane IFPRI-FAO pri pripravi odgovorov na vprašalnik o svetovalni službi Slovenije.

## **Delo oddelka za živinorejo KGZS – javna služba strokovnih nalog v živinoreji (p.p. 5406)**

Predstavitev dela

Z izvajanjem strokovnih nalog smo omogočili kontinuirano delo na izboljševanju genetskega napredka pri vseh gospodarsko pomembnih vrstah domačih živali, kar je eden temeljnih pogojev za razvoj posameznih panog v živinoreji. Zagotavljanje biotske raznovrstnosti v živinoreji, genetskega napredka, spreminjanja ter ohranjanja lastnosti domačih živali, prenosa selekcijskih dosežkov v rejo domačih živali, ohranjanja genetske variabilnosti, genetskih rezerv in avtohtonih pasem domačih živali smo opravljali z namenom prireje kakovostnih živalskih proizvodov in zagotavljanje nemotene prometa s plemenskimi živali in drugim plemenskim materialom.

V letu 2011 je bilo delo oddelka za živinorejo na KGZS namenjeno doseganju predvsem naslednjih ciljev:

1. Zagotavljanje ustrezne pomoči rejskim organizacijam in strokovnim službam na kmetijsko gozdarskih zavodih z namenom doslednega in učinkovitega izvajanja strokovnih nalog za potrebe rejskih programov z namenom:
  - zagotavljanja zadostnega števila plemenjakov za potrebe osemenjevalnih središč in za potrebe pripusta in drugega plemenskega materiala,
  - vključevanje zadostnega števila ženskih in moških plemenskih živali v selekcijske programe, z namenom preprečevanja depresije zaradi parjenja v sorodu,
  - povečevanja števila živali v kontroli proizvodnosti,
  - zbiranje, obdelava in posredovanje podatkov o proizvodnih lastnostih živali rejcem,
  - izboljšanja proizvodnih lastnosti živali,
  - izboljšanja zdravstvene odpornosti živali,
  - izboljšanja kakovosti živalskih proizvodov,
  - odbira nadpovprečnih živali za nadaljnjo rejo,
  - svetovanja rejcem o uporabi zbranih podatkov v tehnologiji reje,
  - sodelovanje z rejskimi organizacijami.
2. Obravnava in dajanje mnenj in predlogov na sprejem zakonskih in podzakonskih aktov na področju živinoreje. Na ta način so bili predpisi pripravljani v obliki, ki ustrezajo razmeram v slovenski živinoreji in niso povzročali dodatnih težav pri njihovem izvajanju v praksi, kakor tudi ne pri nadzoru, ki so ga izvajali pristojni državni organi.
3. Spremljanje razmer na področju živinoreje in predlaganje strokovnim službam in rejcem sprejem ustreznih ukrepov za doseg čim boljših ekonomskih učinkov pri reji živali, ob upoštevanju vseh predpisov na področju reje živali.

Delo oddelka za živinorejo na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije je obsegalo:

- priprava letnih izvedbenih programov dela,
- vodenje in koordinacija izvajanja rejskih programov,
- usklajevanje dela strokovnih služb z rejskimi organizacijami,
- koordinacija in vodenje dela oddelkov za živinorejo pri kmetijsko gozdarskih zavodih, ki izvajajo strokovne naloge v rejskih programih na govedu, drobnici in prašičih,
- koordinacija dela oddelkov za živinorejo na področju označevanja govedi, drobnice in prašičev,
- koordinacija dela osemenjevalnih središč za bike, osemenjevalnih središč za merjasce, vzrejališč mladih bikov in laboratorijev,
- zbiranje in obdelava podatkov in izdelava poročil o delu,
- kontrola mesečnih zahtevkov in računov območnih zavodov,
- promocija rejskih programov in rejskega dela na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice (sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami, živinorejskimi združenji oz. društvi, sodelovanje pri organizaciji razstav živali...),
- sodelovanje pri uvajanju novih nalog v rejske programe in uvajanju razvojnih nalog,
- obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov,
- sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami na področju konjereje
- sodelovanje s drugimi priznanimi organizacijami in odobrenimi organizacijami na področju konjereje,
- zastopanje interesov zvez, društev in rejcev konj,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na predloge zakonskih in podzakonskih aktov s področja živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na uredbe iz tržno cenovnega področja, ki se nanašajo na živinorejo,
- obravnavo in dajanje pripomb na stališča MKGP do posameznih tem, ki jih sprejema EU,
- sodelovanje v strokovnih telesih MKGP,
- spremljanje tržno cenovnih razmer na trgu živinorejskih proizvodov,
- obveščanje članov KGZS o izvajanju rejskih programov in drugih aktivnosti KGZS,
- priprava strokovnih člankov za objavo v glasilu KGZS in ostalih publikacij.

Na oddelku za živinorejo smo spremljali dogajanja na področju živinoreje, jih strokovno analizirali in obravnavali na strokovnih odborih KGZS. Takšen način predhodne obravnave aktualnih dogajanj v živinoreji je omogočalo manj težav in lažje prilagajanje novim zahtevam oziroma predpisom.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je imelo na oddelku za živinorejo reprezentativnega sogovornika pri sprejemanju normativnih aktov iz področja kmetijstva, varovanja okolja in veterine.

Delo oddelka se je financiralo iz zborničnega prispevka in proračuna Republike Slovenije iz proračunske postavke 5406 - strokovne naloge v živinoreji.

Večina nalog je bila financiranih iz zborničnega prispevka, iz proračunskih sredstev pa je bila financirana naloga:

- Strokovno vodenje izvajanja skupnih temeljnih rejskih programov.

Naloge smo izvajali pri vseh vrstah živali, za katere je imela KGZS status priznane rejske organizacije, oz. status druge priznane organizacije v živinoreji (govedo, prašiči, drobnica).

Opis naloge financirane iz naslova opravljanja javne službe:

#### Strokovno vodenje

Naloga je vključevala zagotavljanje izvajanja strokovnih nalog iz potrjenih rejskih programov, ki so bile vključene v STRP in so se izvajale kot javna služba strokovnih nalog v živinoreji. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je redno mesečno usklajevala delo KGZ v sistemu KGZS in je sodelovala pri koordinaciji dela ostalih DPO. Naloga je vključevala redno mesečno zbiranje podatkov o opravljenih strokovnih nalogah, spremljanje števila zaposlenih in stroškov, ki so nastajali pri izvajanju strokovnih nalog, ter izdelavo mesečnih in letnih poročil o delu. KGZS je tudi aktivno sodelovala in koordinirala pripravo rejskih programov, ter letnih programov dela in finančnih načrtov za izvajanje STRP. KGZS je zagotavljala sodelovanje rejcev pri izvajanju rejskih programov, kjer je organizirala sestanke s predstavniki rejcev in DPO na katerih je rejce obveščala o strokovnem delu. KGZS je obveščala rejce in širšo javnost o izvajanju rejskih programov in uporabljanju podatkov, ki so bili pridobljeni pri izvajanju rejskih programov, ter zagotavlja širjenje genetskega napredka s pisanjem strokovnih člankov in predavanji na zborih rejskih organizacij in okroglih mizah, ki jih je organizirala KGZS. Strokovni članki so bili objavljeni v zborničnem glasilu, strokovnih časopisih in revijah. Strokovni delavci KGZS so sodelovali na občnih zborih in predavanjih, ki so jih organizirala lokalna združenja rejcev in na njih predstavila dosežke rejskega dela in pomen izvajanja rejskih programov. Obveščanje širše javnosti o izvajanju rejskih programov je potekalo preko pisanja strokovnih člankov v zbornično glasilo, strokovne časopise in revije, ter preko tiskovnih konferenc in izjav za javnost.

Tabela 1: Poročilo o delu oddelka za živinorejo KGZS na p.p. 5406

NALOGA	Planirano št. nalog letno 2011		Dejansko opravljene naloge 2011		Izplačilo		Indeks 2011 realizacija / plan	Indeks 2011 realizacija / plan	Indeks 2011 izplačilo / plan
	število	vrednost	število	vrednost	število	vrednost	št. nalog	vrednost	vrednost
<b>Govedoreja</b>									
Izvajanje STRP	12,00	3.563,30	12,00	42.759,60	12,00	42.759,60	100,00	100,00	100,00
Skupaj									
<b>Drobnica</b>									
Izvajanje STRP	12,00	402,00	12,00	4.824,00	12,00	4.824,00	100,00	100,00	100,00
Skupaj									
<b>Praščereja</b>									
Izvajanje STRP	12,00	1.092,62	12,00	13.111,44	12,00	13.111,44	100,00	100,00	100,00
Skupaj									
<b>Skupaj govedo+drobnica+praščereja</b>	36,00	5.057,92	36,00	60.695,04	36,00	60.695,04	100,00	100,00	100,00

Iz poročila je razvidno, da so bile vse naloge, ki so bile financirane v skladu s pogodbo med KGZS in MKGP iz p.p. 5406 v celoti opravljene.

Naloge, ki so bile financirane iz zborničnega prispevka smo izvajali na naslednjih področjih:

- strokovno tajništvo v odborih KGZS,
- članstvo v strokovnih svetih pri MKGP,
- članstvo v komisijah za priznavanje posebnih kmetijskih pridelkov in živil pri MKGP,
- obveščanje rejcev o izvajanju rejskih programov,
- sodelovanje s priznanimi rejskimi organizacijami na področju konjereje,
- sodelovanje s drugimi priznanimi organizacijami in odobrenimi organizacijami na področju konjereje,

- zastopanje interesov zvez, društev in rejcev konj,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na predloge zakonskih in podzakonskih aktov s področja živinoreje in veterine,
- obravnavo in dajanje mnenj in predlogov na uredbe iz tržno cenovnega področja, ki se nanašajo na živinorejo,
- obravnavo in dajanje pripomb na stališča MKGP do posameznih tem, ki jih sprejema EU,
- sodelovanje v strokovnih telesih MKGP,
- spremljanje tržno cenovnih razmer na trgu živinorejskih proizvodov,
- obveščanje članov KGZS o izvajanju rejskih programov in drugih aktivnosti KGZS,
- priprava strokovnih člankov za objavo v glasilu KGZS in ostalih publikacij.

#### Zaključek

Iz poročila je razvidno, da je bilo delo oddelka za živinorejo pri KGZS, v letu 2011, opravljeno v skladu z letnim programom dela, tako na področju javne službe strokovnih nalog v živinoreji, ki je bila financirana iz p.p. 5406, kakor tudi na področju financiranih nalog s strani zborničnega prispevka.

Iz indeksov realizacij je razvidno, da so bile vse planirane naloge tudi dejansko opravljene. S tem smo izpolnili načrtan letni program dela na področju govedoreje, prašičereje in reje drobnice. Vse planirane naloge so bile opravljene in tudi v celoti izplačane.

### **Oddelek za razvoj podeželja**

Oddelek za razvoj podeželja na sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo pri KGZS pokriva raznolika področja kmetijstva med katerimi so:

- področje ekonomike kmetijstva,
- področje razvoja podeželja,
- področje izobraževanja,
- področje dela z društvi in socialnih zadev
- področje dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti in
- področje neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil

V nadaljevanju so za vsako področje dela predstavljene izvedene naloge v letu 2011.

#### **Področje ekonomike kmetijstva**

Na oddelku za razvoj podeželja smo na področju ekonomike kmetijstva v letu 2011 aktivno sodelovali pri uveljavljanju sredstev za ukrepe Programa razvoja podeželja 2007 – 2013 (PRP) in drugih virov. Z MKGP smo usklajevali vsebino PRP in uredb, ki so podlaga za razpise. Svetovali smo pri poslovnih odločitvah v primeru investicij v primarno kmetijsko pridelavo, pri diverzifikaciji v dopolnilne dejavnosti, pri preusmeritvah v nekmetijske dejavnosti ter pri pridobivanju nepovratnih sredstev za pomoč mladim prevzemnikom kmetij. Spremljali smo novosti ter pomagali pri razreševanju težav pri kandidiranju na razpise in vlaganju zahtevkov za izplačilo sredstev. Pripravljali smo analize oddanih in odobrenih vlog ter sredstev po zavodih in glede na upravičence.

Nadaljevali smo s koordinacijo dela javne službe kmetijskega svetovanja na področju vodenja knjigovodstva na kmetijah po metodologiji FADN. S FADN koordinatorji in MKGP smo usklajevali sezname sodelujočih kmetij v vzorcu kmetij, sodelovali pri pripravi letnih in vmesnih poročil ter koordinirali izdelavo poročil s strani računovodskih pisarn, sodelovali pri pojasnjevanju neskladij, organizirali delovne sestanke koordinatorjev FADN in sodelavcev iz

računovodskih pisarn Kranj in Ptuj in sodelavcev MKGP, skrbeli za podpis pogodb za obdelavo knjigovodskih podatkov, skrbeli za prenos plačila storitev s strani MKGP računovodskim pisarnam, pripravljali gradiva za vodstvo KGZS in KGZ-jev za obravnavo na kolegijih glede problematike FADN, aktivno sodelovali v Komisiji FADN ter pripravili odgovore za revizijo Računskega sodišča Slovenije o učinkovitosti delovanja informacijskega sistema za podporo zbiranja računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev (FADN).

Koordinirali smo delo na področju izdelave kalkulacij po metodi spremenljivih stroškov za številne kmetijske pridelke. V letu 2011 smo posodobili večino obstoječih kalkulacij in pripravili številne nove kalkulacije pridelkov primarne kmetijske in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. V letu 2011 je bila ponovno izdana publikacija Katalog kalkulacij za načrtovanje gospodarjenja na kmetijah v Sloveniji (v obsegu 266 strani), v kateri so bile prvič objavljene kalkulacije za ekološko pridelavo poljščin in travinja ter za številne dopolnilne dejavnosti, ki dajejo kmetijskim pridelkom višjo dodano vrednost in omogočajo kmetijam možnost pridobivanja dodatnih virov dohodka.

Spremljali smo novosti na področju davčne zakonodaje ter pripravili številna gradiva za argumentacijo kmetijstvu sprejemljivih zakonskih rešitev. Kmete smo sproti obveščali o novostih, svetovali najprimernejši način ugotavljanja davčne osnove ter možnosti za njeno zmanjšanje, izdelali primerjalne izračune vplivov spremenjene dohodninske zakonodaje na ekonomsko-socialni status kmetij. V letu 2011 je bila aktualna problematika uvedbe davčnih blagajn ter zakona o preprečevanju zamud pri plačilih. Zaradi uveljavitve Zakona o dohodnini, ki z letom 2013 za kmetije nad določenim pragom dohodkov predvideva obvezno ugotavljanje davčne osnove na podlagi dejanskih dohodkov, je bila aktualna tema kmetijam prilagojen sistem knjigovodstva. Kmetom smo poleg dohodnine svetovali tudi na področju davka na dodano vrednost ter dohodkov v povezavi s socialnimi transferi ter svetovali kmetom pri vrednotenju nepremičnin in podajanju predlogov glede zakona o obdavčitvi nepremičnin.

Spremljali smo dogajanja na trgu kmetijskih pridelkov in hrane ter stroškov pridelave ter pripravljali poročila in prikaze tržnih razmer. Pripravljali smo analize gospodarnosti posameznih kmetijskih dejavnosti za predstavitve kmetom in različne medijske aktivnosti. Pripravljali smo tudi modelne izračune za določanje odškodnin ter razne analize.

Oblikovali in koordinirali smo tudi delo delovne skupine za pripravo cenikov storitev javne službe kmetijskega svetovanja. Cenik storitev smo uskladili in poslali na MKGP.

Pripravili in izvedli smo izobraževanja iz ekonomike za kmetijske svetovalce.

Na oddelku za ekonomiko urejamo tudi dostope svetovalcev do aplikacij za pripravo vlog za ukrepe Programa razvoja podeželja na ARSKTRP.

### **Področje razvoja podeželja**

Največ aktivnosti na področju razvoja podeželja je bilo v letu 2011 usmerjenih v uspešno izvajanje Programa razvoja podeželja RS 2007-2013 (PRP 2007-2013) in v pripravo navodil za uvedbo in vodenje računovodstva na kmetijah.

V okvir aktivnosti na področju izvajanja PRP 2007-2013 sodijo predvsem: sodelovanje pri pripravi nacionalnih izvedbenih uredb PRP 2007-2013, informiranje o izvajanju razpisov za posamezne ukrepe PRP 2007-2013, priprava pripomb na zadnje odprte razpise, priprava strokovnih podlag za vrednotenje PRP 2007-2013, izdelava analiz in poročil o uspešnosti



javne službe kmetijskega svetovanja pri izvajanju razpisov PRP 2007-2013 in koordinacija dela specialistov za razvoj podeželja (info točk).

Izdelali smo poročilo o uvedbi tehnoloških novosti na kmetijah in v sodelovanju z mrežo za podeželje naredili nabor dobrih praks pri izvajanju PRP 2014-2020.

Za potrebe kmetijsko živilskega sejma v Gornji Radgoni smo pripravili zloženko »Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, gonilna sila pri razvoju kmetijskih gospodarstev«. Zgibanka je vsebovala informacije za kmetovalce o tem kako lahko s pomočjo javne službe kmetijskega svetovanja uspešno kandidirajo na razpise za ukrepe PRP 2007-2013.

Za specialiste za razvoj podeželja in ostale kmetijske svetovalce smo organizirali izobraževanje Osnove finančnega svetovanja. Štirje specialisti za razvoj podeželja so se udeležili tudi izobraževanja s področja vodenja projektov za pridobitev naziva certificiranega vodja projektov.

V tem letu smo intenzivno spremljali in pripravljali tudi gradiva na temo bodoče politike razvoja podeželja 2014-2020.

Zaradi sprememb v zakonu o dohodnini bo moralo v letu 2013 veliko kmetov na novo vzpostaviti računovodstvo po dejanskih prihodkih in odhodkih. Ker imamo v Sloveniji izjemno malo izkušenj na področju vodenja računovodstva v primarni pridelavi, smo na področju razvoja podeželja sodelovali z Inštitutom za revizijo pri uvajanju mednarodnega računovodskega standarda 41-kmetijstvo v slovenske računovodske standarde. Da je bilo sodelovanje z omenjeno inštitucijo čim bolj kvalitetno, smo ustanovili strokovno skupino za računovodstvo in izdelali projektni predlog za izdelavo smernic oziroma navodil za uvedbo in vodenje računovodstva z upoštevanjem knjigovodstva FADN. Omenjeni projektni predlog nameravamo v sodelovanju z Zvezo računovodij, finančnikov in revizorjev RS realizirati v letu 2012. Pri teh aktivnostih smo veliko sodelovali s strokovnjaki z Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Kmetijskega inštituta Slovenije, Biotehniške fakultete, Inštituta za revizijo RS, Zvezo računovodij, finančnikov in revizorjev RS ter s strokovnjaki iz Avstrije in Bavarske.

Za podporo svetovanju v okviru panožnih krožkov smo izdelali protokol o vodenju panožnih krožkov, obrazec za pristopno izjavo za bodoče člane panožnih krožkov in izhodišča za program izobraževanja vodij panožnih krožkov.

V letu 2011 smo na področju razvoja podeželja sodelovali tudi pri izvajanju predpisov s področja navzkrižne skladnosti za področje varne hrane in krme.

## **Področje izobraževanja**

Program izobraževanja kmetijskih svetovalcev je pripravljen na osnovi potreb, ki se kažejo pri njihovem delu na terenu. Namen izobraževanj je, da udeleženci pridobijo nova znanja in se seznanijo z novostmi na strokovnem področju, ki jih prenesejo v prakso do kmetov in drugih prebivalcev podeželja. Pri izvedbi izobraževanj sodelujemo s strokovnimi inštitucijami na področju kmetijstva in drugih področij.

Izobraževanje svetovalcev je v letu 2011 na področju rastlinske pridelave potekalo iz vsebin biotičnega varstva rastlin, možnosti okoljsko sprejemljive pridelave poljščin, industrijskih in

krmnih rastlin ter trajnostne rabe travinja, namakanja, biodinamičnega gospodarjenja, tehnologije pridelave namiznih sort grozdja, vinarstva, sodobne kletarske opreme, aplikacije fitofarmaceutskih sredstev s pršilniki v sadjarstvu in vinogradništvu. Predstavljene so bile novosti v pridelavi jabolk, breskev, jagodičja, hrušk, sliv, marelic, češenj in lupinarjev ter pridelavi vrtnin. Izvedeno je bilo obnovitveno izobraževanje iz vsebin navzkrižne skladnosti in izobraževalno srečanje na temo Natura v kmetijski krajini.

Predstavljeni so bili primeri dobrih praks na področju ekološkega kmetovanja ter praktični prikaz ocenjevanja indeksa ustreznosti živali.

S področja živinoreje so bila izvedena izobraževanja o prehrani visoko produktivnih krav molznic, prašičev pitancev in konj, reji drobnice in kokoši nesnic ter pitanju piščancev in kopunov v alternativnih sistemih, svetovanju na govedorejsko usmerjenih kmetijah s pomočjo uporabe spletnega programa s poudarkom na somatskih celicah v mleku in robotski molži, zdravju in dobremu počutju živali ter varstvu pred volkovi.

Potekalo je izobraževanje iz osnov finančnega svetovanja in ekonomike kmetije pri različnih usmeritvah, naravnih danostih in velikosti.

Svetovalci so se udeležili izobraževanj oz. tečajev o predelavi mleka, ocenjevanju izdelkov iz žit, turizma na kmetiji, tečaja osnovne strežbe, ureditvi kmečkega doma, zdravstvenem in pokojninskem zavarovanju v kmetijstvu in vplivu komunikacijskih kompetenc na kakovost učenja.

Izvedeni so bili zelenjadarski, sadjarski in vinogradniški posvet ter mednarodni posvet Zadavrčvevo Erjavčevi dnevi in strokovna ekskurzija na temo biotičnega varstva rastlin v Avstrijo. Izvedenih je bilo 35 enodnevni in 6 dvodnevni izobraževanj.

Organizirali smo 3 dnevno izobraževanja za pridobitev certifikata za ECQE certificirani vodja evropskih projektov.

Pripravljali smo mnenja za uvajanje novih izobraževalnih programov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja in sodelovali z izobraževalnimi inštitucijami.

Z Združenjem turističnih kmetij Slovenije smo sodelovali pri pripravi vsebin izobraževanj za delo s turističnimi kmetijami s ČZS pa smo sodelovali glede možnosti izvajanja izobraževanja kmetovalcev o pomenu sajenja in setve medovitih rastlin.

V letu 2011 smo koordinirali postopke preverjanja in potrjevanja znanja za pridobitev certifikata o NPK s področja predelave mesa, mleka, sadja izdelave kruha, potic, peciva in testenin na tradicionalen način, ter vinogradništva, sadjarstva, poljedelstva in živinoreje. Pri tem smo sodelovali tudi z drugimi inštitucijami na tem področju (Državni izpitni center). Podeljenih je bilo 305 certifikatov. Kandidatom smo nudili informacije in jim svetovali v zvezi s pridobitvijo certifikata, sodelovali v komisijah, in nudili podporo pri delu komisij za preverjanje in potrjevanje NPK in organizirali svečane podelitve za prejemnike certifikatov. Z Državnim izpitnim centrom smo sodelovali pri pripravi zgoščenke predelava mleka na tradicionalen način in organizirali predstavitev zgoščenke na prireditvi Dobrote slovenskih kmetij (DSK) na Ptuj. Sodelovali smo v komisiji za ocenjevanje krušnih izdelkov na DSK na Ptuj.

Aktivno smo sodelovali v mednarodnem projektu Agrar Network s kolegi na Celovski kmetijsko gozdarski zbornici, kjer smo predstavili sistem in aktivnosti na področju izobraževanja v okviru KGZS.

Pripravljali smo pripombe in predloge na uredbo PRP 2007-2013, Uredbo o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj ter pripravili odgovore na vprašanja v zvezi z gradivom SKP proti letu 2020. Sodelovali smo tudi pri usklajevanju vsebin v zvezi z razpisom 111.

Pripravili smo seznam kandidatov, ki niso imeli izpolnjenih pogojev glede izobrazbe za razpis mladi prevzemniki, ter ga posredovali na MKGP in AKTRP.

Za ZLUS smo pripravili in posredovali podatke za razpis za vpis odraslih v izobraževanje v šolskem letu 2011/2012.

Pripravljali smo različna gradiva in sodelovali na sejnih, prireditvah, posvetih in seminarjih ter v različnih odborih in komisijah. V medijih smo poročali o svojih aktivnostih in objavljali informacije o izobraževanjih javne službe kmetijskega svetovanja za kmetovalce na terenu.

### **Področje dela z društvi in socialnih zadev**

Na področju dela z društvi in socialnih zadev smo v letu 2011 izvedli vse, že tradicionalne oblike strokovno pospeševalnih ter informativnih prireditvev kot so:

KVIZ »Mladi in kmetijstvo«, ki je potekal na lokalni, regionalni in državni ravni. Mladi so se pomerili v znanju iz varnega dela pri sečnji, kako uspešno tržiti na kmetiji, značilnostih slovenskega medu in odnosih z javnostmi. Najmlajše oziroma osnovnošolsko mladino smo povabili k spoznavanju kmetijske tematike z likovnim natečajem »Z njive v šolo: sadje in zelenjava za zdravo življenje« Osnovne šole, ki so vključene v črpanje sredstev iz naslova Shema šolskega sadja in zelenjave, morajo v vsakem razredu opraviti tudi eno od spremljevalnih dejavnosti, zato da prejmejo sredstva. Tako smo v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport dosegli dogovor, da je sodelovanje na likovnem natečaju v sklopu Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije »Mladi in kmetijstvo« hkrati tudi spremljevalna dejavnost za vse osnovne šole, ki so vključene v Shemo šolskega sadja in zelenjave.

Nadalje smo, kot partner v projektu Državnih kmečkih iger, ki so že četrtoč bile organizirane tudi na meddržavni ravni, aktivno sodelovali pri pripravi in izvedbi tekmovanj in same prireditve. S tem projektom želimo ohranjati tradicionalne kmečke običaje in navade.

Z namenom odkrivanja in spodbujanja inovativnosti med mladimi na podeželju smo že peto leto uspešno izvedli projekt Izbor inovativnega mladega kmeta/kmetice. Namen tekmovanja in izbora je širiti in poglobljati znanja nosilcev kmetijskega gospodarstva, preverjati praktično usposobljenost mladih kmetov, motivirati za nadaljnje inovativnosti, popularizirati kmetijstvo in podeželje, spodbujati tekmovalnost in druženje mladih in pridobiti kandidate za udeležbo na evropskem tekmovanju.

V letu 2011 smo na področju svetovanja kmetijskim svetovalcem in uporabnikom ter sodelovanja pri pripravi sprememb in dopolnitev predpisov svoje delo opravljali v naslednjih sklopih:

- kmetijstvo (Program razvoja podeželja PRP 2007-2013 za področje zgodnje upokojevanje kmetov in mladi prevzemniki ter pri izvedbi razpisov s tega področja, Uredba o ukrepih kmetijske strukturne politike in politike razvoja podeželja ter pri izvedbi razpisov s tega področja, Poročilo o SKP proti letu 2020, Zakon o zemljiški knjigi, Evalvacija PRP 2007 -2013);
- delovna in socialna varnost (Zakon o urejevanju trga dela, Zakon o zaposlovanju in delu tujcev, Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o štipendiranju, Zakon o malem delu, Zakon o prostovoljstvu, Zakon o socialnem podjetništvu, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o minimalni plači, Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o starševskem varstvu, Zakon o odpisu prispevkov, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o socialno varstvenih prejemkih, Zakon o varstvenem dodatku)

- nevladne organizacije (Zakon o društvih, Pregled gradiv za posamezne seje Ekonomsko socialnega sveta in priprava stališč KGZS k posameznim točkam dnevnega reda, pregled statotov posameznih društev, Zakon o ustanovah – podlaga za solidarnostne sklade).

Z vidika servisa državne in javne uprave so bila izvedena številna svetovanja posameznikom in pravnim osebam. Svetovali smo jim pri prevzemih kmetij, vstopu v ukrep zgodnjega upokojevanja kmetov, možnostih zavarovanja iz kmetijske dejavnosti, delovnega in socialnega področja, pri reševanju medsoseskkih sporov, dedovanju in drugih oblikah prenosa kmetijskega gospodarstva ali njegovega posameznega dela, možnih pravnoorganizacijskih oblikah delovanja in povezovanja, davčne zakonodaje, protokolarnih in promocijskih zadev, zaposlovanja in izobraževanja.). Naloge smo izvajali usklajeno s terensko kmetijsko svetovalno službo prek Strokovne službe za delo z društvi in podeželsko mladino, katere usmeritev in koordinacija se izvaja na Sektorju za kmetijstvo in gozdarstvo pri KGZS.

Aktivno smo sodelovali z ZSPM, MKGP, MDDSZ, SVLR, DZ RS, DS RS ter v odborih pri KGZS. Kot strokovni tajnik smo pokrivali delo v Odboru za socialno varnost, kmečko družino, kmetice in podeželsko mladino ter v Odboru za poslovno organiziranost kmetijstva in mednarodno sodelovanje.

Pripravili smo številne objave za medije, brošure, okrogle mize in sestanke.

### **Področje dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti**

Pomembnejša težišča na področju dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah so svetovanje in usposabljanje za razvoj dopolnilnih dejavnosti in sodelovanje pri oblikovanju zakonodaje na tem področju. V okviru rednega dela vodimo in usmerjamo delo javne službe kmetijskega svetovanja na terenu in kmetijami s področja dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti. Svetovali smo tako fizičnim kot tudi pravnim osebam in predstavnikom srednjih kmetijskih šol pri njihovem delu.

V letu 2011 smo aktivno sodelovali pri pripravi predlogov in pripomb za novo Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji. Sestali smo se s predstavniki Obrtne zbornice Slovenije in z njimi usklajevali predloge oz. utemeljitve za delo na področju dopolnilnih dejavnosti.

Združenje turističnih kmetij Slovenije je predlagala ustanovitev skupine, ki bo delovala na področju turizma na kmetijah. S pomočjo te skupine smo pripravili predloge po posameznih KGZ, ki bodo izvedeni v izobraževalni sezoni v letu 2012.

Sodelovali smo s področnimi odbori Centra za poklicno izobraževanja glede potrjevanja katalogov znanj in spretnosti za predlagana področja. V ta namen smo pripravili pripombe, dopolnitve in jih na odboru predstavili.

Pripravili smo predloge in pripombe za namene novih razpisov v kmetijstvu: 121, 123, 132, 142, 312, 321, 322, 323, 311.

Prizadevanja so tekla na področju vzpostavitve povezav za dostop do registra dopolnilnih dejavnosti na MKGP, za KGZS Zavode po Sloveniji.

Sodelovali smo na štirih ocenjevanjih izdelkov iz kmetij na »Dobrotah slovenskih kmetij« in na lokalnih ocenjevanjih (npr. Bizeljski kolač).

Aktivno smo sodelovali pri pripravi in izvedbi 22. razstave Dobrote slovenskih kmetij, ki je v teh letih veliko prispevala k pestrosti ponudbe izdelkov s kmetij in dvigu njihove kakovosti in registraciji predelovalnih obratov na kmetijah. V okviru razstave je bilo veliko spremljajočih prireditev med njimi tudi dva strokovna posveta.

Širši javnosti smo z akcijo »S kmetije za vas« pokazali, kako naše kmetije uspešno tržijo svoje kmetijske pridelke in izdelke in temu primerno uporabljajo izvirne prijeme in informativno - reklamne materiale ter predstavljajo urejene kmetije in prostore za trženje. Akcijo smo organizirali skupaj s ČZD Kmečki glas, rezultate pa razglasili na zaključni prireditvi na kmetijsko živilskem sejmu AGRA v Gornji Radgoni, kjer smo nagradili udeležence v letošnji akciji. Za izvajanje te naloge smo obiskali vse kmetije v Sloveniji, pripravili brošuro o kmetijah in organizirali podelitev priznanj na AGRI v mesecu avgusta 2011 v Gornji Radgoni.

Na področju razvoja turistične dejavnosti na kmetijah smo nadaljevali s kategorizacijo nastanitvenih turističnih kmetij po pravilniku o kategorizaciji turističnih kmetij. Za dvig kakovosti turističnih kmetij smo poleg izobraževalnega dela, nadaljevali z akcijo podeljevanja znakov za specializirano ponudbo.

Tudi v tem letu smo uspešno sodelovali z Gostinsko turistično zbornico Slovenije. V Čatežu so se predstavnice turističnih kmetij udeležile Gostinsko turističnega zbora 2011, na katerem so tekmoval v pripravi kvašenih štrukljev in domiselnosti pogrinjkov. Ta namen smo izvedli delavnico za kmetijske svetovalke, ki so tako lažje svetovale kmetijam ki so se pripravljale na tekmovanja. Za namene opravljenega tekmovanja smo pripravili poročilo in se udeleževali sestankov tekom leta, ki so jih organizirali. Na tekmovanju smo sodelovali z ekipo RTV, ki je posnela našo skupino gospodinj iz turističnih kmetij in prispevek objavila v oddaji na »Na lepše«.

S Kmečko izobraževalno skupnostjo v Avstriji smo sodelovali pri zbiranju literature iz kmetijskega področja za namene izobraževanja kmetijskih gospodarstev, ki se trudijo pri ohranjanju življenjskega in kulturnega prostora za naseljitveno območje koroških Slovencev.

Aktivo smo sodelovali pri pripravah treh mednarodnih projektov, v katere smo vključeni. Eden od teh je projekt Agrag Network v okviru katerega sodelujemo s kolegi na Celovski kmetijski zbornici. V ta namen smo pripravili dva obiska v Celovcu, ki sta vključevala predstavitve na področju izobraževanja, pri drugem obisku pa smo pripravili predstavitve v zvezi s temama neposredne prodaje in dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Sodelovali smo tudi na mednarodnem Biosimpoziju v Mariboru s predavanjem in sodelovanjem na okrogli mizi na temo »Zaposlitvene možnosti na ekološki kmetiji vključujoč socialno podjetništvo«.

S predavanji in sodelovanjem na okrogli mizi smo aktivno oblikovali tudi program na sejmu Agra, kjer so bila teme: »Možnosti registracij na kmetiji« in okrogla miza z naslovom: »Ali je turizem na podeželju izziv?«

Za namene dobrega delovanja novega Zakona o socialnem podjetništvu, ki je aktualen tudi za kmetije, smo sledili dogajanju na tem področju in se udeležili izobraževanja kakor tudi ustanovitve Foruma o socialnem podjetništvu, ki je bil ustanovljen v mesecu decembru v Mariboru. Na področju delovanja društev smo redno spremljali regijska srečanja društev žena in nekatere njihove javne prireditve. Aktivno smo sodelovali pri delu Zveze kmetič Slovenije in se udeležili nekaterih, izbranih tem z njihovega programa. S področja dela s kmečko družino in razvojem dopolnilnih dejavnosti smo pripravili razne objave, članke, brošure, okrogle mize in sestanke. Sodelovali smo tudi pri tolmačenju in zbiranju predlogov glede javnih razpisov. Ocenjevali smo vloge za namene akcije »Inovativni mladi kmet«, ki so bili na področju dopolnilnih dejavnosti ter aktivno sodelovali pri oglaševanju akcije »Kupujmo domače«. Dobro smo sodelovali tudi s čebelarsko zvezo Slovenije in se udeležili posveta

čebelarjev Slovenije. Za namene priprave predlogov po spremembah zakonodaje smo zbirali in predelali gradivo zakonodaje, ki se nanaša na določeno problematiko. Gradivo v posebej pripravljeni obliki smo pošiljali koordinatorjem na terenu, da so ga lahko uporabljali za namene svetovanja.

Pri svojem delu smo dobro sodelovali tako z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za delo družino in socialne zadeve, Ministrstvom za zdravje, Ministrstvom za okolje in prostor, VURS, FURS, Obrtno zbornico Slovenije, Trgovinsko zbornico Slovenije in drugimi strokovnimi inštitucijami, kot so Biotehniška fakulteta, Kmetijski inštitut Slovenije, Center za poklicno izobraževanje, Turistično zvezo Slovenije, Srednjimi biotehniškimi šolami, Regionalnimi razvojnimi agencijami in Upravnimi enotami. Plodno smo sodelovali tudi s sorodnimi organizacijami v tujini.

### **Področje neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil**

V letu 2011 smo na področju neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil aktivno sodelovali z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) ter Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP) tako pri pripravi zakonodaje za izvajanje ukrepov kmetijske politike kot tudi elektronskega izpolnjevanja zahtevkov za leto 2011

Pri pripravi vseh predpisov s področja izvajanja ukrepov kmetijske politike, smo na MKGP posredovali strokovne pripombe in jih tudi obrazložili na usklajevalnih sestankih. Ob tem je bilo na MKGP posredovanih tudi več uradnih dopisov s pozivi za reševanje različnih problematik s področja ukrepov kmetijske politike, s čimer smo si prizadevali predvsem za prilagajanje predpisanih pogojev in izvajanje kontrol, ki bi bile bolj prilagojene življenjskim razmeram na terenu.

Kot najpomembnejša naloga je bila priprava in vodenje projekta pomoči javne službe kmetijskega svetovanja upravičencem pri elektronskem izpolnjevanju zbirnih vlog in zahtevkov za živalske premije (EIV11in GOV11). Pri tem smo aktivno sodelovali v delovni skupini za pripravo EIV11 skupaj z ARSKTRP in MKGP. V okviru nalog za izvedbo tega projekta je bilo poskrbljeno za kadrovsko in tehnično pripravljenost kmetijsko svetovalne službe ter sprotno informiranje kmetijskih svetovalcev preko sistema pomembnih obvestil objavljenih na intranetnih straneh kmetijske svetovalne službe. Pomembna naloga je bila tudi organizacija izobraževanja kmetijskih svetovalcev, ki so sodelovali v kampanji za oddajo zahtevkov tako glede poznavanja vsebin pravnih podlag kot tudi dela z aplikacijo za elektronsko izpolnjevanje vlog.

Kar nekaj časa je bilo namenjenega tudi medijskemu pokrivanju informiranja širše javnosti v zvezi z izvajanjem aktivnosti na področju ukrepov kmetijske politike. Tako so bili pripravljene različni članki in prispevki za časopise (predvsem zbornično glasilo Zelena dežela in Kmečki glas) in radijske postaje ter tudi tiskana gradiva (zgibanke) s katerimi smo želeli upravičence seznanjati, izobraževati in opozarjati na obveze in pogoje, ki jih za izvajanje ukrepov morajo izpolnjevati.

Skozi celo leto je bilo na oddelku tako svetovalcem kot tudi posameznim vlagateljem, ki so se obrnili po pomoč neposredno na nas, nudena pomoč pri vlaganju in dopolnjevanju že vloženih zahtevkov, obrazložitvah izdanih odločb, ki so jih prejeli vlagatelji in pomoč pri pripravi pritožb na izdane odločbe. Veliko informacij in pomoči pri individualnih težavah je bilo svetovalcem ali neposredno upravičencem nudenih tudi s področja izvajanja kontrol tako na področju neposrednih, izravnalnih in kmetijsko okoljskih plačil, kot tudi s področja kontrole navzkrižne skladnosti.

Ena od pomembnejših nalog na področju ukrepov kmetijske politike je bila tudi koordinacija izobraževanj za ukrepe kmetijsko okoljskega programa, kjer je bilo za ta namen zbranih in prijavljenih na MKGP veliko novih tem izobraževanj. Za dobro informiranost kmetov o teh izobraževanjih smo skozi celo leto zbirali in pripravljali sezname izobraževanj, ki so bili objavljeni v zborničnem glasilu Zelena dežela in na internetnih straneh Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije. Ob tem tudi aktivno spremljamo in administriramo vpisovanje udeležencev izobraževanja v aplikacijo EVIZO ter ob koncu izobraževalne sezone pripravljamo izpise o udeležbi.

Ker se je programsko obdobje 2007-2013 že prevesilo v drugo polovico aktivno potekajo priprave na novo programsko obdobje. Tako je bila v okviru kampanje za vlaganje zbirnih vlog med vlagatelji izvedena anketa in pripravljeno poročilo glede nadaljnjega vključevanja v kmetijsko okoljske ukrepe. Prav tako smo in bomo tudi v letu 2012 aktivno sodelovali pri pregledovanju in posredovanju vprašanj, mnenj in pobud glede osnutkov novih pravnih podlag, ki v grobem že opredeljujejo ukrepe skupne kmetijske politike, ki bodo kmetom na razpolago po letu 2014.

## **Oddelek za gozdarstvo in obnovljive vire**

### **Uvod**

Slovenija spada med najbolj gozdnote države v Evropi, saj gozd pokriva že več kot 60% vse površine Republike Slovenije. Žal učinkovitost gospodarjenja z gozdovi ni zadostna, kar najbolj občutijo lastniki gozdov, lokalne skupnosti, lesno predelovana podjetja in tudi vsi prebivalci Slovenije, saj imajo gozdovi poleg proizvodnih tudi socialne in ekološke funkcije.

Vzroki za neučinkovito gospodarjenje so naslednji:

- razdrobljenost in velik delež male gozdne posesti,
- premajhna usposobljenost pri gospodarjenju z gozdovi,
- nepovezanost lastnikov gozdov,
- slaba informiranost lastnikov gozdov,
- neupoštevanje principov varnega dela v gozdovih, posledica tega je veliko število hudih delovnih nesreč pri delu v gozdu (povprečno 13 smrtnih na leto),
- nizka raven obvladovanja veščin in vedenja o gozdu med lastniki gozdov,
- pomanjkljiva in zastarela tehnološka opremljenost lastnikov gozdov za delo v gozdu,
- nepoznavanje trga lesa med lastniki gozdov, ni zadostnega obsega svetovanja na področju prodaje lesa,
- in drugi vzroki.

Temeljni cilj gozdarske svetovalne službe je povečanje učinkovitosti gospodarjenja z gozdovi. Spremenjen odnos do lastnika gozda, drugačni pristopi pri delu z lastniki gozdov, tako s kmeti kot nekmeti, bi moral biti temelj za povečanje učinkovitosti.

Javne naloge na področju gozdarstva, ki so definirane v Zakonu o gozdovih opravlja Zavod za gozdove Slovenije. Določena področja svetovanja lastnikom gozdov v okviru javnih nalog Zavoda za gozdove nimajo zadostnega obsega. Kmetijsko gozdarska zbornica poskuša zapolniti to vrzel, vendar zaradi skromnega števila gozdarjev ni mogoče izvajati tovrstne naloge v zadostnem obsegu.

V letu 2011 sta bila na zborničnem uradu zaposlena 2 gozdarja, od katerih je eden marca zapustil to službo. Dva gozdarja sta bila do 30. junija zaposlena na Kmetijsko gozdarskih zavodih, eden na KGZ Ljubljana in eden na KGZ Nova gorica. S 1. julijem sta bila prezaposlena na Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, Sektor za kmetijstvo in gozdarstvo, Oddelek za gozdarstvo in obnovljive vire. Za izvajanje nalog v interesu lastnikov gozdov bi bilo potrebno Oddelek kadrovsko okrepiti.

Tako so se naloge na področju gozdarstva deloma izvajale v okviru Sektorja za kmetijstvo in gozdarstvo, deloma pa še na Kmetijsko gozdarskih zavodih Nova gorica in Ljubljana.

## **Temeljne projektne naloge Oddelka za gozdarstvo in obnovljive vire**

**Projektna naloga št. 1:** Povečanje prihodkov iz gozdov

**Projektna naloga št. 2:** Uvedba sistema certifikacije gozdov PEFC

**Projektna naloga št. 3:** Združevanje lastnikov in povezovanje z lesnim sektorjem

**Projektna naloga št. 4:** Izvedba Programa razvoja podeželja – PRP 2007-2013

**Projektna naloga št. 5:** Ostale aktivnosti



Naloge so usmerjene k večanju učinkov sonaravnega gospodarjenja z gozdovi, prav tako pa pripomorejo k trajnostni in mnogonamenski rabi prostora ter skladnemu razvoju podeželja.

Gozdarska svetovalna služba opravlja poleg nalog, ki so pretežno v interesu lastnikov gozdov tudi splošno koristne naloge, ki so v interesu Republike Slovenije.

## **Projektna naloga št. 1: Povečanje prihodkov iz gozdov**

### **Namen izvedbe**

V slovenskih zasebnih gozdovih se poseka le 38% letnega prirastka, čeprav bi se ga lahko po potrjenih Gozdno gospodarskih načrtih letno posekalo 62%. V gozdu ostane letno okrog 1,5 milijona m<sup>3</sup> neizkoriščenega lesa, kar pomeni izgubo dohodka tako za lastnike gozdov, lokalne skupnosti in podjetja, prav tako pa negativno vpliva na razvoj podeželja. S spodbujanjem dvigovanja učinkovitosti gospodarjenja z gozdovi želimo omogočiti lastnikom gozdov pridobiti dodaten dohodek iz gozdov, z večjim obsegom izvedenih del v gozdovih pa bodo lastniki gozdov pozitivno vplivali na ekološke in socialne funkcije gozdov.

### **Dolgoročni cilji**

Dolgoročni cilji projektne naloge so dvig učinkovitosti gospodarjenja z gozdovi ter s tem zagotovitev višjih dohodkov lastnikom gozdov, zagotovitev zadostnega obsega surovin za lesno predelovalna podjetja, izboljšanje kakovosti gozdov in stanja ekoloških in socialnih funkcij gozdov ter večja uporaba lesa in izdelkov med domačimi potrošniki.

## **Podprojektna naloga : Dvig učinkovitosti gospodarjenja z gozdovi**

### **Izvedba v letu 2011**

V letu 2011 smo v okviru te projektne naloge:

- izvajali svetovanje za izvajanje del v gozdovih (sečnja, spravilo, gojitvena dela),
- izvajali promocijo uporabe lesa med domačimi potrošniki,
- izvajali svetovanje za uvajanje sodobnih in okolju prijaznih in varnih tehnologij za delo v gozdu,
- izvajali svetovanje za ukrepanje v primeru pojava škod povzročenih zaradi divjadi in zavarovanih vrstah
- izvajali svetovanje lastnikom gozdov za pridobitev sredstev namenjenih za financiranje in sofinanciranje del v gozdovih iz sredstev RS in EU,
- izvajali svetovanje o razmerah na tržišču lesa,
- izvajali svetovanje za povečanje usposobljenosti lastnikov gozdov za učinkovitejše gospodarjenje z gozdom.

## **Podprojektna naloga : Svetovanje za večjo izrabo lesne biomase**

### **Namen izvedbe**

Pomen lesne biomase z vidika samooskrbe z energenti in zmanjševanja toplogrednih plinov je za Slovenijo strateškega pomena. V gozdovih je ogromno neizkoriščenih virov za pridobivanje lesne biomase. Stroški pridobivanja lesa iz gozda za potrebe biomase so zelo visoki, zato bodo aktivnosti Gozdarske svetovalne službe usmerjene predvsem v smeri svetovanja za zmanjševanje stroškov pridobivanja lesa, svetovanja vsem zainteresiranim ob nabavi in uvajanju ustrezne moderne tehnologije ter ob tem tudi racionalnem usmerjanju denarja namenjenega za sofinanciranje ukrepov za pridobivanje in izkoriščanje biomase.

### **Dolgoročni cilji**

Dolgoročni cilji projektne naloge so povečati uporabo in pridobivanje lesne biomase za energetske namene, dvig prihodkov lastnikom gozdov, ohranitev in ustvarjanje novih delovnih mest na podeželju, trajnostna oskrba manjših kurišč z lesno biomaso in zmanjšanje emisij ogljikovega dioksida.

### **Izvedba v letu 2011**

- promocija uporabe biomase v javnosti,
- promocija pridobivanja in prodaje biomase med lastniki gozdov,
- seznanjanje lastnikov gozdov z moderno tehnologijo za pridobivanje sekancev,
- vzpostavitev stikov z dobavitelji in kupci surovine,
- svetovanje glede prehoda ogrevanja na lesno biomaso.

### **Projektna naloga št. 2: Uvedba sistema certifikacije gozdov PEFC**

Namen in cilj te naloge je vzpostavitev sistema PEFC za zasebne gozdove v Sloveniji. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je regionalni zastopnik za PEFC v Sloveniji, zato so vsi napori vloženi k vzpostavitvi sistema.

### **Izvedba v letu 2011:**

- izvajanje promocije certifikacije gozdov v javnosti,
- distribucija dokumentacije potrebne za vstop v regijski sistem certifikacije,
- **sodelovanje s certifikacijskim organom v procesu certifikacije,**
- izvajanje izobraževanj lastnikov gozdov o pomenu certifikacije gozdov in za izboljšanje trajnostnega gospodarjenja z gozdovi,
- izobraževanje zaposlenih za izvedbo certifikacije gozdov,
- analiza gradiv PEFC,
- priprava na spremembo sheme
- sodelovanje pri delu Zavoda za certifikacijo gozdov.

### **Projektna naloga št. 3: Združevanje in povezovanje lastnikov gozdov**

#### **Namen izvedbe**

S povezovanjem lastnikov gozdov želimo omogočiti skupen nastop lastnikov gozdov pri prodaji lesa in pri izbiranju izvajalcev del, kar bi lastnikom gozdov omogočalo doseganje pozitivnih učinkov ekonomij obsega, kupcem pa bi zmanjšalo stroške nakupa surovin. Preko združenj lastnikov gozdov bomo lažje izvajali izobraževanje in svetovanje lastnikom gozdov, lastniki bi lažje pridobivali državna in sredstva EU namenjena gozdarstvu, prav tako pa bi lahko preko združenj lastniki gozdov izvajali lažjo nabavo in učinkovitejše izkoriščanje strojev in gozdarske opreme.

#### **Dolgoročni cilji**

Dolgoročni cilj projektne naloge je dvig učinkovitosti gospodarjenja z gozdovi ter s tem zagotovitev višjih dohodkov lastnikom gozdov, zagotovitev zadostnega obsega surovin za lesno predelovalna podjetja, znižanje stroškov nakupa lesa, večja izkoriščenost strojev in gozdarske opreme ter izboljšanje stanja ekoloških in socialnih funkcij gozdov.

### **Izvedba v letu 2011**

V letu 2011 smo v okviru projektne naloge:

- nudili strokovno pomoč pri organizaciji in delovanju vseh oblik združenj,
- izobraževali in usposabljali člane združenj,
- pomagali združenjem pri navezovanju stikov s potencialnimi kupci lesa, izvajalci del in prodajalci opreme,
- člane društev in ostalih oblik združevanja motivirali in usposobili za samostojno delo,
- informirali združenja lastnikov gozdov o ukrepih gozdarske politike in o možnostih pridobivanja finančnih sredstev,
- skupaj s člani izboljšali promocijo dela društev in poskušali pritegniti v društva nove člane,
- seznanjali lastnike gozdov o prednostih povezovanja in organiziranega nastopa na trgu.

### **Projektna naloga št. 4: Izvedba programa razvoja podeželja – PRP 2007 - 2013**

#### **Namen izvedbe**

Smotrno izkoristiti sredstva iz naslova Programa razvoja gozdov za večjo mobilizacijo lesa ter dodajanje vrednosti.

#### **Dolgoročni cilji**

Dolgoročni cilji projektne naloge je čim bolj smotrno izkoristiti sredstva namenjena razvoju podeželja ter s tem dvigniti dohodke ter kvaliteto bivanja podeželskega prebivalstva.

### **Izvedba v letu 2011**

V letu 2011 ni bilo gozdarskega razpisa (122), je bil pa razpis Dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom. Zato smo predvsem svetovali o odprtem razpisu.

### **Projektna naloga št. 5 : Ostale aktivnosti**

Delavci gozdarske svetovalne službe so sodelovali na sejmskih in strokovno pospeševalnih prireditvah, kjer so promovirali in informirali javnost o glavnih aktivnostih dela, sodelovali z ostalimi organizacijami (Zavod za gozdove Slovenije, Gozdarski inštitut Slovenije, Gospodarsko zbornico Slovenije, Davčno upravo Republike Slovenije, Upravnimi enotami, lokalnimi skupnostmi, Lovskimi družinami, Deželno kmetijsko gozdarsko zbornico avstrijske Štajerske, Koroške...), sodelovali pri sprejemanju in izvrševanju gozdarske in druge zakonodaje, povezane z gospodarjenjem z gozdovi, sodelovali v delu komisij za oceno škode povzročene zaradi divjadi, izvajali administrativna dela potrebna za lastno organizacijo dela in se izobraževali.

Izvajale so se tudi aktivnosti na projektu Wood-E3.

## **OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

### **ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE**

Število zaposlenih ob koncu obračunskega obdobja je 62 delavcev, od tega je 9 delavcev zaposlenih za določen in 53 delavcev pa za nedoločen čas. Na novo smo zaposlili 6 delavcev, od tega sta dve zaposlitvi za nadomeščanje porodniškega dopusta, dve zaposlitvi kot posledica reorganizacije javne službe gozdarskega svetovanja -delavca sta bila prej zaposlena na KGZS – Zavoda LJ in KGZS – Zavoda GO, ostali dve zaposlitvi pa sta na delovnih mestih čistilke in receptorja. Zaposlili smo 1 delavko s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje, 1 delavca s IV stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 delavko z II stopnjo izobrazbe v Oddelku za splošne zadeve, 1 pripravnik s VII/1 stopnjo izobrazbe v Oddelku za razvoj podeželja ter 2 delavca s VII/2 stopnjo izobrazbe v Oddelku za gozdarstvo in obnovljive vire.

Število zaposlenih po organizacijskih enotah na dan 31.12.2011:

- predsednik KGZS: 1,
- direktor KGZS: 1,
- namestnik direktorja: 1,
- notranji revizor: 0,
- podpora vodstvu (poslovni sekretarji): 2,
- Oddelek za koordinacijo voljenih organov: 3,
- Oddelek za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje: 8,
- Sektor za splošne zadeve (vodja s poslovnim sekretarjem): 0,
- Oddelek za splošne zadeve: 9,
- Oddelek za pravne zadeve: 6,
- Oddelek za finančne zadeve: 4,
- Sektor za kmetijstvo in gozdarstvo (vodja s podpornimi delavci): 4,
- Oddelek za rastlinsko pridelavo: 5,
- Oddelek za živinorejo: 6,
- Oddelek za razvoj podeželja: 9,
- Oddelek za gozdarstvo in obnovljive vire: 3.

Izobrazbena sestava zaposlenih po tarifnih razredih iz ZSPJS (Uradni list 108/09-UPB13 s spremembami) zahtevani in dejanski izobrazbi:

- II. stopnja izobrazbe: 1 - 1 (II),
- IV. stopnja izobrazbe: 2 - 2 (IV),
- V. stopnja izobrazbe: 4 - 5 (V),
- VI. stopnja izobrazbe: 3 - 1 (VI), 2 (VII/1),
- VII/1. stopnja izobrazbe: 9 - 1 (VII/2), 6 (VII/1), 2 (VI),
- VII/2. stopnja izobrazbe: 42 - 3 (IX), 6 (VIII), 33 (VII/2).

Starostna sestava zaposlenih :

- od 20-30 let: 6
- od 30-40 let: 22
- od 40-50 let: 22
- od 50-60 let: 11
- od 60-70 let: 1

Odpoved pogodbe o zaposlitvi je podal 1 delavec s VIII stopnjo izobrazbe. 1 delavki s VII/2 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi potekla zaradi poteka določenega časa, za katerega je bila sklenjena. 1 delavki s VII/1 stopnjo izobrazbe je pogodba o zaposlitvi prenehala zaradi smrti. Na porodniškem dopustu je bilo 7 delavk, od tega 5 s VII/2 stopnjo izobrazbe, 2 pa s VII/1 stopnjo izobrazbe. Ob koncu obračunskega obdobja so na porodniškem dopustu še 4 delavke.

## **NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ODSTOPANJ ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA**

Zaradi neizvršitve nekaterih predvidenih aktivnosti menimo, da ne bo nedopustnih posledic za člane KGZS, prav tako pa tudi ne za širšo slovensko družbo.

Ocenjujemo, da smo z notranjim finančnim nadzorom uspeli zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo sredstev.

## **OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA**

Vpliv delovanja strokovnih služb na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije se kaže na celotnem področju kmetijstva in gozdarstva, prav tako pa pozitivno vpliva na ohranjanje in razvoj podeželja, varstvo okolja, gospodarstvo, socialo in urejanje prostora. S svojimi strokovno utemeljenimi pripombami pri spremembah zakonodaje vplivamo na vsa zgoraj navedena področja, s svetovanjem poskušamo vplivati na izboljšanje dohodkovnega položaja kmetov in lastnikov zemljišč, s pomočjo certifikatnega sistema izobraževanja vplivamo na izobrazbeno raven kmetov in s tem posredno na socialno varnost udeležencev. Prav tako pozitivno vplivamo pri pripravi vseh dokumentov potrebnih za črpanje evropskega denarja za področje kmetijstva in gozdarstva.

## **OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije je poslovanje v letu 2011 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki. Višji pozitivni poslovni rezultat v primerjavi s planiranim presežkom prihodkov nad odhodki je posledica uvedbe lastne izterjave neplačanega zborničnega prispevka v letu 2011. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2011 znaša 2.934,00, po odbitku davka iz dobička ostane 979,34EUR presežka prihodkov na d odhodki.

Kazalniki gospodarnosti								
v EUR	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS	
	Preteklo leto	Plan	Tekoče leto	Preteklo leto	Plan	Tekoče leto	11 / 10	11 / PLAN
	1.1.-31.12.10	2011	1.1.-31.2011	1.1.-31.12.10	2011	1.1.-31.2011		
<b>a.) gospodarnost poslovanja</b>								
poslovni prihodki	3.481.835	3.148.806	3.293.795	0,87	0,79	0,91	104,24	114,66
poslovni odhodki	3.983.638	3.962.997	3.615.304					
<b>b.) stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov</b>								
stroški dela	1.850.638	1.920.276	1.899.304	0,58	0,65	0,58	99,37	88,79
poslovni prihodki	3.189.277	2.956.806	3.293.795					
<b>c.) stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov</b>								
stroški materiala	166.087	145.640	131.806	0,05	0,05	0,04	76,84	81,24
poslovni prihodki	3.189.277	2.956.806	3.293.795					
<b>d.) stopnja storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov</b>								
stroški storitev	1.922.299	1.451.794	1.549.677	0,60	0,49	0,47	78,06	95,82
poslovni prihodki	3.189.277	2.956.794	3.293.795					
<b>e.) dobičkovnost</b>								
pesežek prihodkov	1.086	0	2.934	0,00	0,00	0,00	307,64	0,00
celotni prihodek	4.128.297	3.732.149	3.625.801					
<b>Kazalniki stopnje investiranja</b>								
v EUR	VREDNOST			VREDNOST KAZALNIKA			INDEKS	INDEKS
	Predpreteklo leto	Preteklo leto	Tekoče leto	Predprete klo leto	Preteklo leto	Tekoče leto	10/ 09	11 / 09
	2009	2010	2011	2009	2010	2011		
<b>a.) stopnja osnovnosti investiranja</b>								
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	2.039.127	1.924.921	1.833.593	0,14	0,13	0,12	96,39	88,23
sredstva	14.705.796	15.166.076	14.987.177					
<b>b.) stopnja dolgoročnosti investiranja</b>								
osn.sred. + dolg.fin.nal. + dolg.poslovne terjatve	11.941.545	11.944.261	12.092.420	0,81	0,79	0,81	102,45	99,36
sredstva	14.705.796	15.166.076	14.987.177					

## OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

### Notranja revizija

Na podlagi 12. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) imamo organizirano zunanje izvajanje notranjega revidiranja.

Program dela notranje revizije za leto 2011 na Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije je opredeljen v pogodbi z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja. Revizija zakonitosti in pravilnosti poslovanja je bila izvedena na področju varovanja osebnih podatkov, davčni obračun, sodelovanje pri EU projektih.

Zakonitost in pravilnost poslovanja Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je zagotovljena tudi s sprejemom vrste internih pravilnikov, navodil, napotkov kot so Pravilnik o računovodstvu, Navodilo o postopku oddaje javnih naročil in pravnih poslov, Navodilo o postopku podpisovanja pogodb, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, Pravilnik o dopustih, Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov, Pravilnik o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem.

Notranji finančni nadzor poteka preko direktorja, vodij dveh sektorjev, ostalih zaposlenih v računovodstvu. Oddelek za finančne zadeve pripravlja kvartalna in po potrebi mesečna poročila o poslovanju Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije, na podlagi katerih vodstvo spremlja porabo proračunskih sredstev in sredstev iz zborničnega prispevka glede na zastavljeni program dela in finančni načrt. V skladu s priporočili notranje revizije so vzpostavljeni kontrolni postopki, ki zmanjšujejo tveganja pri uresničevanju ciljev zbornice. Kontrolne aktivnosti kot so odobritve, potrjevanja, usklajevanja, so prisotne v celotni zbornici na vseh ravneh in vseh funkcijah.

## **IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC v Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije.

### **Oceno podajam na podlagi:**

- ocene notranje revizijske službe za področja:
  1. pregled blagajniškega poslovanja,
  2. sodila pri izdelavi ključev za delitev stroškov
  3. pregled določenih postavk Bilance stanja in Izkaza prihodkov in odhodkov
  4. izdelava registra tveganja.
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:  
*celotno poslovanje KGZS*
- 

### **V Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije.**

#### **je vzpostavljen(o):**

#### **1. Primerno kontrolno okolje:**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

  
  
  
  

#### **2. Upravljanje s tveganji**

##### **2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev:**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi:**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

  
  
  
  

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven :**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

  
  
  
  

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja :**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

  
  
  
  

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo:**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

  
  
  
  

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

  
  

**V letu 2011 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:**

- kadrovska politika in kadrovski načrt,
- racionalizacijo stroškov, gospodarnost, učinkovitost in uspešnost,
- kontrolne mehanizme.

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- racionalizacijo stroškov
- posodobitev projektnega sistema
- vrednotenje vodstvenih in kontrolnih mehanizmov

direktor  
Igor Hrovatič



## RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2011		
<b>Tabela1:</b>		
		<b>v EUR</b>
	<b>31.12.2011</b>	<b>31.12.2010</b>
<b>SREDSTVA</b>	<b>14.987.177</b>	<b>15.166.076</b>
<b>Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</b>	<b>12.092.420</b>	<b>11.994.261</b>
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	33.419	52.499
Opredmetena osnovna sredstva	1.800.174	1.872.422
Dolgoročne finančne naložbe	48.971	48.971
Dolgoročno dana posojila in depoziti		
Dolgoročne terjatve iz poslovanja		
Terjatve za sredstva dana v upravljanje	10.209.856	10.020.369
<b>Kratkoročna sredstva</b>	<b>2.894.757</b>	<b>3.171.815</b>
Denarna sredstva	169.661	506.647
Kratkoročne terjatve do kupcev	621.508	172.901
Dani predujmi in varščine	8.092	2.880
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	2.073.805	2.438.198
Kratkoročne finančne naložbe		
Kratkoročne terjatve iz financiranja		
Druge kratkoročne terjatve	2.991	9.297
Aktivne časovne razmejitve	18.700	41.892
<b>Zaloge</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>14.987.177</b>	<b>15.166.076</b>
<b>Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve</b>	<b>1.912.502</b>	<b>2.146.966</b>
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine		
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	139.209	133.867
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	133.796	241.700
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	75.780	84.902
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	1.311.598	1.448.539
Kratkoročne obveznosti do financerjev		
Kratkoročne obveznosti iz financiranja		
Pasivne časovne razmejitve	252.119	237.958
<b>Latsni viri in dolgoročne obveznosti</b>	<b>13.074.675</b>	<b>13.019.110</b>
Dolgoročne rezervacije		
Sklad namenskega premoženja	13.031.913	12.965.002
Presežek prihodkov nad odhodki sklada	979	1.086
Dolgoročne finančne obveznosti		
Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	5.376	16.092
Obveznosti za dolgorolne finančne naložbe	34.366	34.366
Presežek prihodkov nad odhodki obv. za sred. v upravlj.	2.041	2.564
Presežek odhodkov nad prihodki	0	

### Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo računalniški programi, katerih neodpisana vrednost konec leta znaša 33.419 EUR.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi zbornica izkazuje zgradbo ter opremo. Večina opredmetenih sredstev ima vir v zborničnem prispevku, manjši del pa je bil financiran iz poročuna.

Ob koncu poslovnega leta je inventurna komisija izvedla popis opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetnih dolgoročnih sredstev. Inventurna komisija ob inventuri ni ugotovila popisnih razlik.

Vrednost opredmetenih osnovnih sredstev so je v letu 2011 povečala za nove nabave v višini 41.810 EUR:

Opredmetena osnova sredstva in neopredmetena sredstva so se v letu 2011 zmanjšala za amortizacijo v višini 122.575:

- poslovna stavba	61.086 EUR
- oprema	59.071 EUR
- neopredmetena sredstva	2418 EUR

Amortizacija je bila tako razporejena:

- v breme odhodkov	EUR
- v breme vira sklada premoženja	122.575 EUR
- v breme vira sredstev prejetih v upravljanje	EUR

Vir za nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev predstavlja presežek prihodkov zborničnega urada preteklih let v višini 92.001 EUR. V skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l.RS, št.45/05, 114/06, 138/06, 120/07) so se pri izkazovanju novih nabav opredmetenih osnovnih sredstev uporabili kriterij istovrstnosti.

**Tabela 2:**  
**PRIMERJAVA REALIZACIJE INVESTICIJSKIH VLAGANJ GLEDE NA PLAN 2011**

INVESTICIJE	PLAN 2011	PORABA V LETU 2011	v EUR
			VIRI FINANCIRANJA
<b>Investicije v poslovno stavbo</b>	<b>4800</b>	<b>0</b>	
		-	
		-	
<b>Skupaj investicije v stavbo</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Investicije v opremo</b>	90.250,00	41.810,05	
		-	
		-	
<b>Skupaj investicije v opremo</b>	<b>90.250,00</b>	<b>41.810,05</b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>95.050,00</b>	<b>41.810,05</b>	

Gibanje neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano v tabeli 3.

Dolgoročne finančne naložbe v deleže predstavljajo:

- delež družbe Regionalna razvojna agencija Celje d.o.o. v višini 12.261 EUR,
- ustanovitveni delež za Zavod za certifikacijo gozdov v višini 14.605 EUR ter
- ustanovitveni delež za I-Kon.cert – Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu v višini 14.605 EUR.

- Ustanovitev družbe Zelena dežele v višini 7.500 EUR

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje predstavlja premoženje kmetijsko gozdarskih zavodov, ki ga je zbornica na podlagi sklepa Vlade RS v letu 2002 prenesla v svoje poslovne knjige. Stanje konec leta 2011 je bilo usklajeno na podlagi potrditve izpiskov odprtih postavk.

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in sredstev danih v upravljanje je prikazano v tabeli 4.

**Tabela 3:**  
**STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH**  
**SREDSTEV**

v EUR

Naziv	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Poveč. nabavne vred.	Poveč. popravka vred.	Zmanj. nabavne vred.	Zmanj. popravka vred.	Amortizacija	Neodpisana vredost 31.12.	Prevred. zaradi okrepitve	Prevred. zaradi oslabitve
<b>Neopr.sred.in opred.osn.sred.v upravljanju</b>	<b>2.755.651</b>	<b>818.532</b>	<b>41.810</b>	<b>22.761</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>122.575</b>	<b>1.833.593</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice	147.581	95.082		16.662			2.418	33.419		
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe	2.036.187	282.222					61.086	1.692.879		
Oprema	568.883	441.228	41.810	6.099			59.071	104.295		
Druga opredmetena osnovna sredstva	3.000							3.000		
<b>Neopr.sred.in opred.osn.sred.v lasti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema										
Druga opredmetena osnovna sredstva										
<b>Neopr.sred.in op.osn.sred.v fin.najemu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno odloženi stroški										
Dolgoročne premoženjske pravice										
Druga neopredmetena sredstva										
Zemljišča										
Zgradbe										
Oprema										
Druga opredmetena osnovna sredstva										

**Tabela 4:**  
**STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL**

**EUR**

<b>Vrsta naložb oziroma posojil</b>	znesek naložb in danih posojil 1.1.	znesek popr.naložb 1.1.	znesek povečanja naložb	znesek povečanj popravkov naložb	znesek zmanjšanja naložb	znesek zmanjšanj popravkov naložb	znesek naložb in danih posojil 31.12.	znesek popravkov naložb 31.12.	knjigov.vrednost naložb 31.12.	znesek odpis.naložb in danih posojil
<b>DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>
<b>Naložbe v delnice</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Naložbe v delnice v javna podjetja										
Naložbe v delnice v finančne institucije										
Naložbe v delnice v privatna podjetja										
<b>Naložbe v deleže</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>
Naložbe v deleže v javna podjetja										
Naložbe v deleže v finančne institucije										
Naložbe v deleže v privatna podjetja										
Naložbe v deleže v tujini										
<b>Naložbene nepremičnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Naložbe v plemenite kovine,...</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Namensko premoženje, preneseno JS									0	
Premoženje, preneseno v last drugim...										
Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma										
Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini										
<b>DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Dolgoročno dana posojila</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dolgoročno dana posojila javnim skladom										
Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam										
Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu										
<b>Dolg.dana posojila z odkupom vredn.papirjev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Domačih vrenostnih papirjev										
Tujih vrednostnih papirjev										
<b>Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Drugi dolgoročno dani depoziti										
Druga dolgoročna posojila										
<b>SKUPAJ</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48.571</b>	<b>0</b>

## **Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve**

Stanje denarnih sredstev konec leta 2011 znaša 169.661,02 EUR, od tega je 265,98 EUR gotovine, urbana 49,20 EUR in 169.345,84 EUR na računu.

Zbornica konec leta 2011 izkazuje terjatve do kupcev v višini 621.507,57 EUR. Od tega so bile terjatve iz naslova prodaje storitev na domačem trgu 604.379,17 EUR, do kupcev v tujini pa 17.128,40 EUR.

Med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov EKN so izkazane:

- kratkoročne finančne naložbe v višini 695.000,00 EUR, ki predstavljajo depozitne denarnih sredstev na zakladniškem računu MF, ki jih je zbornica v primeru trenutnih presežkov sredstev dolžna razporejati v skladu za Pravilnikom o upravljanju likvidnosti v sistemu EZR (Ur.I.RS, št.100/02, 78/04, 137/06, 115/07, 91/08),
- druge terjatve iz financiranja v višini 1.132,91 EUR predstavljajo obresti od danih denarnih depozitov, ki se nanašajo na leto 2011,
- terjatve iz rednega poslovanja do posrednih proračunskih porabnikov v višini 98.787,60 EUR
- kratkoročne terjatve do ZZS v višini 18.939,63 EUR predstavlja zahtevek za povrnitev boleznine,
- terjatve do MKGP po zahtevkih Kmetijsko gozdarskih zavodov za december 2011 v višini 1.957.935,83 EUR - ter

Druge kratkoročne terjatve terjatve za vstopni DDV v višini 1.132,91 EUR

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi odhodki v višini 0,00 EUR kot so naročnine na revije in zavarovanje avtomobilov. Med razmejitvami so kot prehodno nezaračunani prihodki izkazani zahtevki za MKGP za leto 2011, ki vključujejo stroške iz leta 2012 v višini 18.700,35 EUR.

## **Zaloge**

Zbornica nima zalog.

## **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz obračuna plač za mesec december 2011, ki so bile izplačane v začetku januarja 2012.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev višini 133.796,00 EUR predstavljajo obveznosti iz nabave blaga in storitev za redno delovanje zbornice, ki na presečni bilančni dan še niso zapadle v plačilo oziroma niso bile poplačane.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi so izkazane:

- obveznosti za prejemke z davki in prispevki iz pogodbenega dela, sejnin in avtorskih honorarjev znašajo 66.155,84 EUR
- obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 459,71 EUR za mesec december,
- obveznosti za odtegljaje in izplačilo KDPZ po obračunu plač za december 2011 višini 2416,89 EUR.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 15.743 EUR predstavljajo obveznosti za nabave blaga in storitev od Kmetijsko gozdarskih zavodov in neposrednih proračunskih

uporabnikov za redno delovanje zbornice, ki na presečni bilančni dan še niso zapadle v plačilo. Obveznosti v višini 1.311.598,16 EUR predstavljajo obveznosti Zbornice do Kmetijsko gozdarskih zavodov iz naslova danih zahtevkov zavodov za december za proračunsko postavko PP 1317 , za PP 1430, za PP 5406 ter za PP 1328. Zbornica ima za obveznosti do zavodov za decembrske zahtevke izkazane tudi terjatve do MKGP.

Pasivne časovne razmejitve vsebujejo:

- vnaprej vračunanane odhodke v višini 252.119,15 EUR, ki se nanašajo na stroške v letu 2011 in za katere i so bili računi izdani šele v letu 2012,
- kratkoročno odložene prihodke v višini 167.746,93 EUR, ki predstavlja obračunanane a še neplačane zamudne obresti iz naslova zborničnega prispevka ter stroške upravne izvršbe.

Zaradi lažjega razumevanja vam posredujemo pasivne časovne razmejitve glede na vsebino:

- V naprej vračunanani odhodki v znesku 252.119,15, to so nastali stroški v poslovnem letu 2011, računi pa so bili izstavljeni šele v letu 2012 – to je zakonska metoda po kateri moramo pravilno prikazovati stroške, glede na njihove časovne nastanke

- Kratkoročno odložene prihodke v znesku 167.746,93 ERU predstavljajo:

- Kratkoročno odloženi prihodki – obresti od izterjave zborničnega prispevka 52.300,45 EUR

- Kratkoročno odloženi prihodki – stroški upravne izvršbe 64.971,75 EUR

- Drugi kratkoročno odloženi prihodki 50.474,73 EUR

### **Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

V skladu premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava izkazuje zbornica konec leta 2011 znesek 13.031.913 EUR, ki je sestavljen iz naslednjih postavk:

	<b>v EUR</b>
a) vir lastnih sredstev Kmetijsko gozdarskih zavodov v lasti zbornice	9.733.767
b) vir lastnih sredstev zbornice za osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva	1.833.593
c) vir lastnih sredstev iz neporabljenega presežka za investicije	864.452
d) vir proračunskih sredstev pri Kmetijsko gozdarskih zavodih v lasti zbornice	564.513
f) presežek prihodkov nad odhodki v letu 2011	979
g) vir lastnih sredstev za dolgoročne finančne naložbe	34.365
h) drug vir lastnih sredstev zbornice	244

Ad/a:

Stanje je usklajeno z zavodi na podlagi potrjenih IOP za leto 2011.

Ad/b:

Vir lastnih sredstev za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva se je povečal za realizirane investicije ter zmanjšal za odpise in amortizacijo v tekočem letu.

Ad/c:

V poslovnem letu 2011 ter ob zaključnem računu ugotovljeni del prihodkov nad odhodki se razporedili kot nerazporejeni prihodki nad odhodki.

Ad/d:

Stanje izkazuje namenska sredstva, prejeta iz proračuna za investicije v Kmetijsko gozdarskih zavodih za svetovalno službo, službo za živinorejo in sadjarske ter trsničarske centre. Stanje je na podlagi potrjenih izpisov odprtih postavk na dan 31.12.2011 usklajeno z zavodi.

Ad/f:

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 2.933,80 EUR, po obračunu davka iz dobička v znesku 1954,59 EUR je

ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v znesku 979,21 EUR

Ad/g:

Stanje izkazuje naložbo v Inštitut za certifikacijo in kontrolo v kmetijstvu.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo sredstva, ki jih je zbornica prejela iz proračuna in konec leta sestojijo iz:

	<b>v EUR</b>
a) obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	34.365
b) obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	16.092
c) nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki	9.943
d) presežek odhodkov nad prihodki v letu 2009	7.379

- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe v višini 34.365 EUR v RRA Celje in v Zavod za certifikacijo gozdov (naložba v Zeleno deželo se je povečala zaradi ustanovitve družbe),
- obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 16.092 EUR predstavljajo sredstva kmetijske svetovalne službe, ki so bila leta 2000 prenesena iz MKGP in
- presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.564 EUR.



## 2. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

**Tabela 5:**  
**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 2011**

v EUR

	<b>Realizacija 2010</b>	<b>Plan 2011</b>	<b>Realizacija 2011</b>	<b>Indeks 11/10</b>	<b>Indeks Real / Plan</b>	<b>Struk- tura 2011</b>
<b>Naziv konta</b>	<b>R</b>	<b>P</b>	<b>R</b>	<b>R/R1</b>	<b>R/P</b>	
Prihodki od poslovanja	3.481.835	3.148.806	3.293.795	94,60	104,60	90,84
- javna služba	3.386.512	2.956.806	2.971.578	87,75	100,50	81,96
- tržna dejavnost	95.323	192.000	322.217	338,03	167,82	8,89
Finančni prihodki	118.243	118.000	22.732	19,22	19,26	0,63
Drugi prihodki	215.421	175.000	129.533	60,13	74,02	3,57
Prevrednotovalni prihodki	313.884	290.343	179.741	57,26	61,91	4,96
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>4.129.383</b>	<b>3.732.149</b>	<b>3.625.801</b>	<b>87,80</b>	<b>97,15</b>	<b>100,00</b>
Stroški materiala	166.087	145.640	131.806	79,36	90,50	3,64
Stroški storitev	1.922.299	1.451.794	1.549.677	80,62	106,74	42,77
Stroški dela	1.850.638	1.920.276	1.899.304	102,63	98,91	52,43
- plače s prispevki	1.613.106	1.704.722	1.681.271	104,23	98,62	46,41
- regres za LD	40.396	38.820	42.039	104,07	108,29	1,16
- povračila stroškov delavcem	176.958	157.133	154.168	87,12	98,11	4,26
- prostovoljno pok.zavarovanje	20.178	19.602	21.825	108,16	111,34	0,60
Amortizacija	0	0	0			0,00
Ostali drugi stroški	44.614	49.140	34.517	77,37	70,24	0,95
Finančni odhodki			1.517			0,04
Drugi odhodki			4.590			0,13
Prevrednotovalni odhodki	144.659	165.300	1.456	1,01	0,88	0,04
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>4.128.297</b>	<b>3.732.149</b>	<b>3.622.867</b>	<b>87,76</b>	<b>97,07</b>	<b>100,00</b>
<b>Presežek prihodkov</b>	<b>1.086</b>	<b>0</b>	<b>2.934</b>	<b>270,20</b>	<b>0,00</b>	
<b>Skupaj presežek prihodkov</b>	<b>1.086</b>	<b>0</b>	<b>2.934</b>	<b>270,20</b>	<b>0,00</b>	
Povp.štev.zaposl.	59	57	61,35	105,08		
Štev.mes. poslov.	12	12	12	100,00		

## ANALIZA PRIHODKOV

**Tabela 6:**  
**PRIHODKI PO ANALITIČNIH KONTIH**

EUR

<b>KGZS</b>	<b>Realizacija 2010</b>	<b>Plan 2011</b>	<b>Realizacija 2011</b>	<b>Indeks 11/10</b>	<b>Indeks Real / Plan</b>	<b>Struktura 2011</b>
<b>Vrsta prihodka</b>	<b>R</b>	<b>P</b>	<b>R</b>	<b>R/R1</b>	<b>R/P</b>	
<b>LASTNA DEJAVNOST ZBORNICE</b>	<b>292.558</b>	<b>192.000</b>	<b>322.217</b>	<b>110,14</b>	<b>167,82</b>	<b>8,89</b>
PRIHODKI OD PRODAJE	292.558	192.000	322.217	110,14	167,82	8,89
<b>OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>3.189.277</b>	<b>2.956.806</b>	<b>2.971.578</b>	<b>93,17</b>	<b>100,50</b>	<b>81,96</b>
ZBORNičNI PRISPEVEK	2.248.222	2.059.727	2.074.499	92,27	100,72	57,21
- fizične osebe	2.024.704	1.757.207	1.867.179	92,22	106,26	51,50
- verske skupnosti	48.603	68.704	45.510	93,64	66,24	1,26
- pravne osebe po "A"	43.861	92.696	38.204	87,10	41,21	1,05
- pravne osebe "C"	131.054	141.120	123.606	94,32	87,59	3,41
PRORAČUN RS	941.055	897.079	897.079	95,33	100,00	24,74
- PP 2560	853.036	810.384	810.384	95,00	100,00	22,35
- PP 2552						
- PP 5406	64.327	60.695	60.695	94,35	100,00	1,67
- PP 7493		0				
Dodatna sredstva iz MJU		0				
PRORAČUN EU	23.692	26.000	39.448	166,50	151,72	1,09
ODPRAVA REZERVACIJ		0				
<b>FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>118.243</b>	<b>118.000</b>	<b>22.732</b>	<b>19,22</b>	<b>19,26</b>	<b>0,63</b>
<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>215.421</b>	<b>175.000</b>	<b>129.533</b>	<b>60,13</b>	<b>74,02</b>	<b>3,57</b>
<b>PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI</b>	<b>313.884</b>	<b>290.343</b>	<b>179.741</b>	<b>57,26</b>	<b>61,91</b>	<b>4,96</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.129.383</b>	<b>3.732.149</b>	<b>3.625.801</b>	<b>87,80</b>	<b>97,15</b>	<b>100,00</b>

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2011 so znašali 3.625.801 EUR in so bili za 12,20% nižji od doseženih v letu 2010 ter za 2,85% nižji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 90,85%, finančni prihodki 0,63%, drugi prihodki 3,57% in prevrednotovalni prihodki 4,96% vseh prihodkov. Struktura prihodkov iz poslovanja glede na celotne prihodke je bila naslednja:

### 1. Javna služba

V okviru javne službe izkazujemo celotno dejavnost zborničnega urada, ki se pretežno financira iz zborničnega prispevka, kot javne dajatve. Prihodki iz naslova zborničnega prispevka so predstavljeni v tabeli 7.

Ostale prihodke za opravljanje javne službe sestavljajo prejeta proračunska sredstva za opravljanje dejavnosti kmetijskega svetovanja iz proračunske postavke 2560, za opravljanje javne službe v živinoreji iz proračunske postavke 5406 ter za opravljanje dejavnosti certificiranja gozdov iz proračunske postavke 2552. Iz navedenih proračunskih postavk je zbornica v letu 2011 pridobila prihodke v višini 897.384 EUR. Kot javna služba je opredeljeno tudi izvajanje dejavnosti knjigovodstva na kmetijah, ki se financira iz sredstev EU na podlagi sklenjene pogodbe z MKGP iz PP 7493-FADN EU. Pridobljena sredstva iz skladov EU v višini 39.448 EUR se nanašajo na projekte pridobljene iz sredstev EU.

**Tabela 7:**

**ODMERA ZBORNIČNEGA PRISPEVKA ZA LETO 2010**

<b>Zavezanci za plačilo</b>	<b>Znesek v EUR</b>
- fizične osebe	1.830.881
- samostojni podjetniki (s.p.)	36.298
- verske skupnosti	45.510
- pravne osebe A	38.204
- pravne osebe C	123.606
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.074.499</b>

Plačano realizacijo na dan 31.12.2011 predstavlja 73,38% odmere za leto 2010.

**Tabela 8:**  
**PLAČAN ZBORNIČNI PRISPEVEK V LETU 2011**

PLAČAN ZBORNIČNI PRISPEVEK V LETU 2011	PREJETA PLAČILA	PLAN	INDEKS
	R	P	R/P
<b>SKUPAJ PREJETA PLAČILA V LETU 2011</b>	<b>1.801.148,75</b>	<b>2.177.727,00</b>	<b>0,83</b>
<b>ZBORNIČNI PRISPEVEK A - FIZIČNE OSEBE, s.p.-ji</b>	<b>1.704.112,13</b>	<b>1.757.207,00</b>	<b>0,97</b>
- odmera ZP 2010	1.522.306,21		
- odmera ZP 2009	133.813,10		
- odmera ZP 2008	37.980,38		
- odmera ZP 2007	1.725,13		
- odmere ZP 2000-2006	8.287,31		
<b>ZBORNIČNI PRISPEVEK A - VERSKE SKUPNOSTI</b>	<b>2.288,09</b>	<b>68.704,00</b>	<b>0,03</b>
- odmera ZP 2010	0,00		
- odmera ZP 2009	2.288,09		
<b>ZBORNIČNI PRISPEVEK A - PRAVNE OSEBE</b>	<b>4.667,54</b>	<b>92.696,00</b>	<b>0,05</b>
- odmera ZP 2010	0,00		
- odmera ZP 2009	4.667,54		
<b>ZBORNIČNI PRISPEVEK C - PRAVNE OSEBE</b>	<b>61.999,44</b>	<b>141.120,00</b>	<b>0,44</b>
- odmera ZP 2010	0,00		
- odmera ZP 2009	61.999,44		
<b>ZBORNIČNI PRISPEVEK - zamudne obresti izterjave</b>	<b>28.081,55</b>	<b>118.000,00</b>	<b>0,24</b>
- izterjava ZP 2009	15.589,90		
- izterjava ZP 2008	6.630,76		
- izterjava ZP 2007	1.050,23		
- izterjava ZP 2000-2006	4.810,66		

## 2. Tržna dejavnost

Prihodke dosežene na trgu predstavljajo prihodki iz naslova oglaševanja v zborničnem glasilu »Zelena dežela«, izvajanje izobraževanja za pridobitev certifikata Nacionalne poklicne kvalifikacije in drugi poslovni prihodki.

## 3. Finančni prihodki

Finančni prihodki v znesku 22.732 EUR predstavljajo izterjavo obresti izterjanega zborničnega prispevka, obresti iz naslova depozitov na zakladnem računu pri MF ter obresti od a vista sredstev.

#### 4. Drugi prihodki

Drugi prihodki v višini 129.533 EUR predstavljajo:

- Prejete refundacije potnih stroškov EU 13.957 EUR
- Drugi prihodki 115.575 EUR

#### 5. Prevrednotovalni prihodki

Prevrednotovalni prihodki v višini 179.741 EUR predstavljajo plačila zborničnega prispevka za pretekla leta, za katera pa so bili v preteklih letih že oblikovani prevrednotovalni odhodki.

## ANALIZA ODHODKOV

Tabela 9: ODHODKI PO ANALITIČNIH KONTIH							
KGZS	Realizacija 2010	Plan 2011	Realizacija 2011	Indeks 11/10	Indeks Real/plan	Struk- tura 2011	Obrazlo- žitev odstopanj
Naziv konta	R	P	R1	R	R1/P		
Stroški energije	42.890	41.200	44.913	104,72	109,01	1,24	
Nadomestni deli za osnovna sredstva	14.979	15.840		0,00	0,00	0,00	a1
Stroški strokovne literature	13.176	13.580	19.076	144,78	140,47	0,53	a2
Pisarniški material	57.938	40.791	33.619	58,03	82,42	0,93	a3
Drugi stroški materiala	37.104	34.229	31.199	84,09	91,15	0,86	a4
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>166.087</b>	<b>145.640</b>	<b>128.807</b>	<b>77,55</b>	<b>88,44</b>	<b>3,56</b>	
Stroški storitev opravljenih dejavnosti	412.333	271.687	228.791	55,49	84,21	6,32	a5
Stroški telefona, interneta	36.007	32.089	31.048	86,23	96,75	0,86	
Stroški poštnine	257.019	238.448	330.675	128,66	138,68	9,13	
Tiskarske, založniške storitve	96.828	100.109	95.587	98,72	95,48	2,64	
Storitve oglaševanja	103.724	52.000	64.649	62,33	124,33	1,78	a6
Storitve organ. sejmov, reklame, sponzoriranje	92.773	63.200	103.274	111,32	163,41	2,85	
Stroški tekočega vzdrževanja	84.447	60.940	43.434	51,43	71,27	1,20	a1
Stroški najemnin	59.235	35.000	33.218	56,08	94,91	0,92	
Stroški varovanja	27.097	20.000	9.378	34,61	46,89	0,26	
Stroški zavarovanja in plačilnega prometa	11.285	11.350	16.086	142,54	141,73	0,44	
Stroški intelektualnih storitev	217.447	144.000	205.141	94,34	142,46	5,66	a7
Stroški komunalnih storitev	3.287	3.290	5.491	167,05	166,90	0,15	
Stroški prevoznih storitev	0	3.200	18.858		589,31	0,52	
Stroški v zvezi z delom	122.564	94.410	78.469	64,02	83,12	2,17	
Stroški storitev fizičnih oseb	224.207	189.650	170.994	76,27	90,16	4,72	a8
Reprezentanca	89.137	59.580	57.799	64,84	97,01	1,60	a9
Stroški drugih storitev	2.431	2.840	634	26,08	22,32	0,02	
Stroški drugih stor. OE in izpostav	82.478	70.000	59.151	71,72	84,50	1,63	
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>1.922.299</b>	<b>1.451.794</b>	<b>1.552.677</b>	<b>80,77</b>	<b>106,95</b>	<b>42,86</b>	
<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0,00</b>	
<i>Plače s prisp. in davki delodajalca</i>	1.613.106	1.704.722	1.681.271	104,23	98,62	46,41	
<i>Regres za LD</i>	40.396	38.820	42.039	104,07	108,29	1,16	
<i>Povračila stroškov delavcem</i>	176.958	157.133	154.168	87,12	98,11	4,26	
<i>Stroški dopol. pokojninskega zavarovanja</i>	20.178	19.602	21.825	108,16	111,34	0,60	
<b>STROŠKI DELA</b>	<b>1.850.638</b>	<b>1.920.276</b>	<b>1.899.303</b>	<b>102,63</b>	<b>98,91</b>	<b>52,43</b>	
<b>DRUGI STROŠKI</b>		<b>49.140</b>	<b>34.517</b>		<b>70,24</b>	<b>0,95</b>	a10
<b>FINANČNI ODHODKI</b>			<b>1.517</b>			<b>0,04</b>	
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>44.614</b>		<b>4.590</b>	<b>10,29</b>		<b>0,13</b>	
<b>PREVREDNOTOVALNI ODHODKI</b>	<b>144.659</b>	<b>165.300</b>	<b>1.456</b>	<b>1,01</b>	<b>0,88</b>	<b>0,04</b>	
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>4.128.297</b>	<b>3.732.149</b>	<b>3.622.867</b>	<b>87,76</b>	<b>97,07</b>	<b>100,00</b>	

CELOTNI ODHODKI znašajo 3.622,867 EUR in so za 12,24% nižji glede na preteklo leto ter za 2,93% nižji od načrtovanih. Večino odhodkov, 98,84% predstavljajo odhodki iz poslovanja in skupaj znašajo 3.580.787 EUR, sledijo prevrednotovalni odhodki v višini 1.456 EUR in predstavljajo 0,04% ter finančni odhodki in drugi odhodki, ki predstavljajo 1,12% vseh odhodkov.

ODHODKI IZ POSLOVANJA so nastali pretežno pri izvajanju javne službe, v manjšem delu pa pri izvajanju tržne dejavnosti in so pojasnjeni v nadaljevanju.

### I. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV

V primerjavi z načrtovanimi so stroški materiala nižji za 9,50 %, stroški storitev pa so načrtovane presegle za 6,74%. Delež stroškov materiala in storitev v odhodkih znaša 46,41%. Pomembne materialne stroške predstavljajo stroški energije in stroški pisarniškega materiala, med storitvami pa prevladujejo stroški poštnine ter stroški povezani z opravljanjem dejavnosti zbornice, kjer so med drugim evidentirane storitve gozdarskega svetovanja po zavodih za polovico leta ter stroški zunanega

izvajalca odmere zborničnega prispevka. Pomembne skupine stroškov storitev predstavljajo še stroški intelektualnih storitev, stroški storitev fizičnih oseb v okviru delovanja v organih KGZS, stroški v zvezi z delom, stroški reprezentance ter stroški tiskarskih storitev.

Stroški storitev organizacije sejmov in prireditvev ter sponzoriranja predstavljajo 2,77% delež v skupnih stroških in zajemajo predstavitve na razstavi Dobrote na Ptuj, organizaciji dneva zbornice ustanovitve KGZS, sodelovanje na sejmu v Gornji Radgoni ter organizaciji prireditve v Ponikvi, Podeželja v mestu v Ljubljani, Kopru in Mariboru, srečanja kmetijskih svetovalcev v Novem mestu ter sodelovanje na ostalih prireditvah.

Največji strukturni delež v posameznih analitičnih stroških predstavljajo storitve v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki zajemajo stroške zavodov za gozdarsko svetovanje, stroške storitev knjigovodstva na kmetiji FADN, stroške zavodov, ki so podizvajalci pri izvajanju Nacionalne poklicne kvalifikacije v višini, sofinanciranje delovanje kmetijskega svetovalca za področje turističnih kmetij in ter druge stroške neposredno povezane z opravljanjem dejavnosti zbornice.

## II. STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2011 znašali 1.899.304 EUR in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 52,43%. Stroški dela so glede na predhodno leto višji za 2,63% ter so na ravni planiranih. Zajemajo plače, nadomestila plač, prispevke in davke na plače, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine, povračila delavcem za prevoz na delo in prehrano med delom ter premije za prostovoljno pokojninsko zavarovanje.

Plače izplačujemo v skladu z Zakonom o sistemu plač javnih uslužbencev. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2011 znaša 58,93 delavcev. Drugi prejemki in povračila stroškov se izplačujejo v skladu s predpisi, ki veljajo za javni sektor.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega za redno delo je znašala 1.879 EUR.

Nadomestila plač za boleznine (brez nadomestil za porodniško in starševsko varstvo) v breme KGZS so bila izplačana za 4440 delovnih ur (v letu 2010 3079 delovnih ur) in v breme ZZZZ 3680 delovnih ur (v letu 2010 4512 delovnih ur). Boleznine brez porodniškega in starševskega dopusta skupaj predstavljajo 6,15 obračunanih delovnih ur in so bila v primerjavi z letom 2010 višje za 1,53%. Nadomestila obsegajo tudi 6793 ur koriščenja porodniškega dopusta.

## III. AMORTIZACIJA

Amortizacija predstavlja zelo majhen delež v strukturi celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi, ki urejajo amortiziranje v breme vira sredstev v upravljanju, če v cenah storitev ni v celoti upoštevana.

Del amortizacije, ki se nanaša na odpis opreme, ki je glede na nabavno vrednost drobnih inventar (vrednost je manjša od 500 EUR) in se odpiše takoj ob nabavi, je bil pokrit v breme virov sredstev. Za razmejitev amortizacije, ki predstavlja strošek in amortizacije, katerega vir so obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, upoštevamo vir za nabavo osnovnih sredstev.

## IV. DRUGI STROŠKI IN DRUGO ODHODKI

Drugi stroški in drugi odhodki v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 1,08%. Največji delež drugih odhodkov predstavljajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter drugi odhodki.

## V. FINANČNI ODHODKI

V letu 2011 imamo finančne odhodke v znesku 1.517 EUR in predstavlja 0,04% v strukturi celotnih odhodkih.

## VI. PREVREDNOTOVALNI ODHODKI

Prevrednotovalni odhodki so posledica oslabitve terjatev iz naslova zborničnega prispevka. Popravek terjatev je bil oblikovan ob odmeri na podlagi deleža plačanega zborničnega prispevka. Prevrednotovalni odhodki v strukturi vseh odhodkov predstavljajo 0,04%.

### **Odstopanje realizacije odhodkov glede na plan**

V nadaljevanju so podrobnejša pojasnila odstopanja realizacije odhodkov glede na plan leta 2011 iz tabele 9:

- a1) Med stroške nadomestnih delov nismo evidentirali stroškov, ker so vsa dela povezana z storitvami in so stroški evidentirani med storitvami za redno vzdrževanje osnovnih sredstev .
- a2) V programu dela za leto 2011 je zbornica načrtovala znižanje stroškov strokovne literature glede na leto 2010. Predlagamo pregled naročil strokovne literature in s tem v zvezi večje odpovedi.
- a3) Pri nabavi pisarniškega materiala smo z uspešno izvedenim javnim naročilom zamenjali dobavitelja in s tem zmanjšali stroške pisarniškega materiala. Nabavo smo znižali glede na leto 2010 za 41,97% in glede na plan za 17,58%.
- a4) V programu dela za leto 2011 je zbornica načrtovala znižanje drugih stroškov materiala ki jih je uspela realizirati, zato so stroški nižji gleden leto 2010 za 15,91% in glede na plan je znižanje 8,85%
- a5) Projekt FADN še vedno poteka preko zbornice.
- a6) Zaradi dodatnih aktivnosti oglaševanja, sponzorstva, sejmov, vse z namenom promocije zbornice, ter njenega delovanja, so bili stroški oglaševanja glede na plan višji za 163,41%.
- a7) V letu 2011 so se povečali stroški intelektualnih storitev glede na plan za 42,46%.
- a8) Stroški storitev fizičnih oseb so znižani glede na realizacijo 2010 za 23,73% in glede na planirano vrednosti za 9,84%
- a9) V finančnem načrtu za leto 2011 smo planirali znižanje stroškov reprezentance glede na leto 2010. Stroški reprezentance so nižji glede na leto 2010 za 35,16%, ter nižji od načrtovanih stroškov za 2,99%.

### **POVZETEK**

Ne glede na vsebino odhodkov smo v globalu uspeli znižati materialne stroške in storitve v primerjavi z realizacijo 2010 za 12,24% in glede na plan 2011 za 2,93%.

### **POSLOVNI IZID**

Zbornica je poslovno leto 2011 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 2.933,80 EUR.



### 3. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2011 je bilo v skladu z likvidnostnimi presežki začasno vezanih 1.985.000 EUR prostih denarnih sredstev pri Ministrstvu za finance v skladu s Pravilnikom o nalaganju prostih denarnih sredstev proračunskih uporabnikov. Vrnjenih je bilo 1.290.000 EUR tako, da konec leta 2011 zbornica izkazuje terjatev iz tega naslova še v višini 695.000 EUR (v letu 2009 950 tisoč EUR).

**Tabele 10:**

#### **IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

**EUR**

Naziv konta	leto 2011	leto 2010
<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od jav.podj.in družb	0	0
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	0	0
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu		
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0
Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
<b>DANA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0
Dana posojila javnim skladom	0	0
Dana posojila jav.podj.in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0
Dana posojila finančnim institucijam	0	0
Dana posojila privatnim podjetjem	0	0
Dana posojila občinam	0	0
Dana posojila v tujino		0
Dana posojila državnemu proračunu		
Dana posojila javnim agencijam	0	0
Plačila zapadlih poroštev	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb		
<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 4. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

**Tabela 11:**

#### **IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

**EUR**

Naziv konta	leto 2011	leto 2010
<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>
<b>Domače zadolževanje</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>
Najeti krediti pri poslovnih bankah	300.000	
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah		

Najeti krediti pri državnem proračunu		
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti		
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja		
Najeti krediti pri drugih javnih skladih		
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih		
<b>Zadolževanje v tujini</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>
<b>Odplačila domačega dolga</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>
Odplačila dolga poslovnim bankam	300.000	0
Odplačila dolga drugim finančnim institucijam		
Odplačila dolga državnemu proračunu		
Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti		
Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja		
Odplačila dolga drugim javnim skladom		
Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem		
<b>Odplačila dolga v tujino</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NETO ZADOLŽEVANJE</b>		<b>0</b>
<b>NETO ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	
ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	0

V letu 2011 se je zbornica zadolžila za premostitev tekoče likvidnosti

## 5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tablea 12:

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

EUR

Naziv konta	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje na trgu
<b>Prihodki od poslovanja</b>	<b>3.113.000</b>	<b>180.795</b>
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev		180.795
Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0
<b>Finančni prihodki</b>	<b>22.732</b>	<b>0</b>
<b>Drugi prihodki</b>	<b>129.533</b>	<b>0</b>
<b>Prevrednotovalni prihodki</b>	<b>179.741</b>	<b>0</b>
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Drugi prevrednotovalni prihodki	179.741	0
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>3.445.006</b>	<b>180.795</b>
<b>Stroški blaga materiala in storitev</b>	<b>1.673.333</b>	<b>8.150</b>
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	0
Stroški materiala	128.337	3.469
Stroški storitev	1.544.996	4.681
<b>Stroški dela</b>	<b>1.873.885</b>	<b>25.419</b>
Plače in nadomestila	1.488.999	15.386
Prispevki za socialno varnost	241.916	5.672
Drugi stroški dela	146.970	4.361
<b>Amortizacija</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ostali drugi stroški</b>	<b>34.517</b>	

<b>Finančni odhodki</b>	<b>1.426</b>	<b>91</b>
<b>Drugi odhodki</b>	<b>4.315</b>	<b>275</b>
<b>Prevednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>1.456</b>	
Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0
Ostali prevrednotovalni odhodki	1.377	79
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>3.588.932</b>	<b>33.935</b>
PRESEŽEK PRIHODKOV		146.860
PRESEŽEK ODHODKOV	143.926	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let namenjen pokritju odhodkov obračunkega obdobje	0	0

V poslovnih knjigah zbornica spremlja poslovanje po stroškovnih mestih SM), in sicer za:

1. SM 1 Zbornični urad
2. – oddelek za koordinacijo voljenih organov
3. – oddelek za odnose z javnostmi in mednarodno sodelovanje
4. – sektor za splošne zadeve
5. - odelek za splošne zadeve
6. – odelek za pravne zadeve
7. - odelek za finančne zadeve
8. SM 2 Sektor za kmetijstvo in gozdarstvo
9. – vodstvo sektorja
10. - oddelek za rastlinsko predelavo
11. - oddelek za živinorejo
12. – oddelek za razvoj podeželja
13. – odelek za gozdarstvo in obnovljive vire

Ad/ SM1

Zbornični urad se financira iz zborničnega prispevka, ki je opredeljen kot javna dajatev, predpisan z zakonom. V okviru zborničnega urada pridobivamo prihodke iz naslova zborničnega prispevka ter na podlagi zaračunanih storitev predvsem iz naslova oglaševanja v glasilu Zelena dežela. Na to stroškovno mesto uvrščamo tudi prihodke, ki niso izključno vezani na dejavnost ostalih sektorjev oziroma stroškovnih mest. Prihodki iz zborničnega prispevka so izvzeti iz sistema DDV, prav tako pa tudi iz obdavčitve po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb.

Ad/ SM2

Sektor za kmetijsko svetovanje se financira iz PP 2560 in je zato stroškovno ločen od zborničnega urada. V letu 2011 je v celoti porabil razpoložljiva sredstva na proračunski postavki v višini 810,384 EUR. Stanje porabe proračunskih sredstev se nanaša na proračunsko leto, ki traja od decembra preteklega leta do novembra tekočega leta. V poslovnih knjigah pa vodimo poslovanje za obdobje od januarja do decembra tekočega leta. Poslovanje sektorja predstavlja izvajanje javne službe in je zato v skladu z novim pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti vključenov v neobdavčljivo dejavnost po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb.

Sektor za živinorejo je bil v letu 2011 delno financiran iz PP 5406 za storitve opravljanja koordinacije dela oddelkov za živinorejo pri Kmetijsko gozdarskih zavodih v višini 60.695 EUR, ostali vir pa predstavlja zbornični prispevek. Ob zaključku leta stroškovno mesto združimo z zborničnim uradom. Opravljanje koordinacije dela za živinorejo predstavlja izvajanje javne službe.

Za izvajanje certificiranja gozdov vodimo poslovanje na SM 2/205.

Prihodke za sredstva pridobljena s strani EU je zbornica pridobila na podlagi javnih razpisov.

Stroške, ki jih ni mogoče neposredno pripisati posameznemu stroškovnemu mestu, kot so najemnina, ter stroški povezani s stavbo (vzdrževanje, varovanje, ogrevanje in.) so na posamezna stroškovna mesta razdeljeni na podlagi ključa, določenega na začetku poslovnega leta.

Tržni del prihodkov in odhodkov predstavljajo storitve izvajanja izobraževanja v okviru Nacionalne poklicne kvalifikacije, izdajanje in oglaševanje v glasilu Zelena dežela, zaračunavanje dela vzdrževalca Kmetijsko gozdarskemu zavodu Ljubljana, prodaja stojnic pri prireditvi Podeželje v mestu ter ostali projekti.

## 6. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Tabela 13:

### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Naziv konta	EUR		
	leto 2011	leto 2010	Indeks 11 / 10
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>3.158.120</b>	<b>4.149.795</b>	<b>76,10</b>
<b>PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>2.978.612</b>	<b>4.054.435</b>	<b>73,47</b>
<b>Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>1.031.071</b>	<b>1.136.676</b>	<b>90,71</b>
<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>871.156</b>	<b>1.101.984</b>	<b>79,05</b>
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	871.156	1.101.984	79,05
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0	0	-
<b>Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0	-
<b>Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0	-
<b>Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo rabo	0	0	-
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0	-
<b>Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Prejeta sr. iz drž.proračuna iz sredstev proračuna EU</b>	<b>159.914</b>	<b>34.692</b>	<b>460,95</b>
<b>DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE</b>	<b>1.947.541</b>	<b>2.917.759</b>	<b>66,75</b>
Prih.od prodaje blaga in storitev iz naslova JS	1.899.562	2.795.137	67,96
Prejete obresti	37.227	117.592	31,66
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...		0	-
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		0	-
Kapitalski prihodki		0	-
Prejete donacije iz domačih virov		0	-
Prejete donacije iz tujine		0	-
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč		0	-
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU		0	-
Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	10.752	5.030	213,76
<b>PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>179.508</b>	<b>95.360</b>	<b>188,24</b>
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	179.508	95.360	188,24
Prejete obresti	0	0	-
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prih.od premoženja	0	0	-
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij...	0	0	-
Drugi tekoči prihodki, ki ne izvajajo iz javne službe	0	0	-
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.421.070</b>	<b>3.888.878</b>	<b>87,97</b>
<b>ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>3.421.070</b>	<b>3.851.638</b>	<b>88,82</b>
<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>1.632.691</b>	<b>1.594.920</b>	<b>102,37</b>
Plače in dodatki	1.381.592	1.334.144	103,56
Regres za letni dopust	42.039	41.068	102,36

Povračila in nadomestila	151.202	143.658	105,25
Sredstva za delovno uspešnost	31.311	37.933	82,54
Sredstva za nadurno delo	25.103	24.915	100,75
Plače za delo nerezidentov po pogodbi		0	-
Drugi izdatki zaposlenim	1.444	13.202	10,94
<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>253.354</b>	<b>245.846</b>	<b>103,05</b>
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	127.349	123.853	102,82
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	102.023	99.671	102,36
Prispevek za zaposlovanje	863	843	102,37
Prispevek za starševsko varstvo	1.439	1.406	102,35
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	21.681	20.073	108,01
<b>Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>1.491.446</b>	<b>1.950.258</b>	<b>76,47</b>
Pisarniški in splošni material in storitve	634.000	978.599	64,79
Posebni material in storitve		396	0,00
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	402.534	331.631	121,38
Prevozni stroški in storitve	24.883	43.084	57,75
Izdatki za službena potovanja	51.476	74.673	68,94
Tekoče vzdrževanje	33.890	46.282	73,23
Poslovne najemnine in zakupnine	29.476	96.201	30,64
Kazni in odškodnine		0	-
Davek na izplačane plače		0	-
Drugi operativni odhodki	315.187	379.392	83,08
<b>Plačila domačih obresti</b>	<b>1.768</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Plačila tujih obresti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Subvencije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Investicijski odhodki</b>	<b>41.810</b>	<b>60.614</b>	<b>68,98</b>
Nakup zgradb in prostorov	0	0	-
Nakup prevoznih sredstev	19.900	0	-
Nakup opreme	11.144	39.835	27,98
Nakup drugih osnovnih sredstev	730	4.998	14,61
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije		4.782	0,00
Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.036	10.999	-
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	-
Nakup nematerialnega premoženja	0	0	-
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor,...	0	0	-
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0	-
<b>ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>0</b>	<b>37.240</b>	<b>0,00</b>
Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		3.420	0,00
Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		560	0,00
Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu		33.260	0,00
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>		<b>260.917</b>	<b>-</b>
<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>262.950</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

## **7. Predlog razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki za leto 2011**

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2011 znaša 2.934 EUR.

Po obračunu davka iz dobička ostaja presežek odhodkov nad prihodki v znesku 979€.

Ljubljana, 22.02.2012

RAČUNOVODSTVO  
Karmen Ponikvar

DIREKTOR  
Igor Hrovatič